

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Διακήρυξης Ανοικτού Διαγωνισμού για τη σύναψη Συμφωνίας - Πλαισίου για το έργο με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών Διαμονής, Διατροφής, Λουτροθεραπείας - Αεροθεραπείας στα Κ.Λ.Α.Π., δικαιούχων της ΔΕΠΑΘΑ, έτους 2014»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΤΗΣ ΓΔΟΣΥ.....	2
ΑΡΘΡΟ 1.....	4
Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι.....	4
ΑΡΘΡΟ 2.....	4
ΑΡΘΡΟ 3.....	5
ΑΡΘΡΟ 4.....	10
Σύνταξη & υποβολή προσφορών.....	10
.....	10
.....	13
ΑΡΘΡΟ 5.....	13
Χρόνος ισχύος προσφορών.....	13
ΑΡΘΡΟ 6.....	13
Αποσφράγιση προσφορών.....	13
ΑΡΘΡΟ 7.....	15
Προσφερόμενες Τιμές.....	15
.....	15
ΑΡΘΡΟ 8.....	16
Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.....	16
ΑΡΘΡΟ 9.....	17
Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης - Κατάρτιση σύμβασης.....	17
ΑΡΘΡΟ 10.....	17
Εγγυήσεις.....	17
ΑΡΘΡΟ 11.....	18
Επιβαρύνσεις του Αναδόχου.....	18
ΑΡΘΡΟ 12.....	19
Κήρυξη Αναδόχου ως Έκπτωτου- Κυρώσεις- Εξαιρέσεις.....	19
ΑΡΘΡΟ 13.....	19
Παρακολούθηση – Παραλαβή έργου.....	19
ΑΡΘΡΟ 14.....	19
ΑΡΘΡΟ 15.....	20
ΑΡΘΡΟ 16.....	21
Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών.....	21
ΑΡΘΡΟ 17.....	21
Ανωτέρα βία	21
ΑΡΘΡΟ 18.....	21
Ισχύουσα νομοθεσία – επίλυση διαφορών.....	21
ΑΡΘΡΟ 19.....	22
Εκχωρήσεις	22
ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ	22

ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΤΗΣ ΓΔΟΣΥ

Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη <u>Σύμβαση</u> και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
Αναθέτουσα Αρχή	Η ΓΔΟΣΥ η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη <u>Σύμβαση</u> για την εκτέλεση του Έργου.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Αριθμός Διακήρυξης	Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της διακήρυξης του έτους διενέργειας του διαγωνισμού.
Αρμόδια Επιτροπή	Επιτροπή Παραλαβής - Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των Προσφορών Διαγωνισμού, που συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΓΔΟΣΥ σύμφωνα με το άρθρο 38 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/07).
Αρμόδια Υπηρεσία	Η Υπηρεσία κατάθεσης των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού.
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/

	υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
ΕΠΠΕ ή ΕΠΠ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου που συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΓΔΟΣΥ σύμφωνα με το άρθρο 38 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/07).
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση/εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου.
Κανονισμός Προμηθειών	Ο Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/07).
Κύριος του Έργου	ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ
Προϋπολογισμός Έργου	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο ή μέρους του Έργου, δηλαδή μεταξύ της ΓΔΟΣΥ ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη Σύμβαση, β. τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου ΠΔ 118/07 γ. τη Διακήρυξη δ. την Προσφορά του Αναδόχου
Συμβατικό Τίμημα	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου

	ΦΠΑ)
Φορέας Λειτουργίας	ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ

ΑΡΘΡΟ 1
Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να κατακυρώσει τα αποτελέσματα του διαγωνισμού σε περισσότερους του ενός Αναδόχους και ξεχωριστά για κάθε γεωγραφική περιοχή, καθόσον οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν προσφορά για μία, περισσότερες από μία ή όλες τις γεωγραφικές περιοχές που θα λειτουργήσουν τα Κέντρα Λουτροθεραπείας Αναπήρων Πολέμου (ΚΛΑΠ).

ΑΡΘΡΟ 2
Δικαίωμα υποβολής προσφοράς

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο που περιγράφεται στο **Παράρτημα «Β»**:

- α. Οι Έλληνες πολίτες.
- β. Οι Αλλοδαποί.
- γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- δ. Οι Συνεταιρισμοί.

ε. Οι ενώσεις και κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του ΠΔ 118/2007.

2. Τα ως άνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α' 139), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από τη ΣΔΣ (άρθρο 4 ΠΔ 60/2007).

3. Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος **“υποψήφιος ανάδοχος”** αφορά όλες τις προαναφερθείσες στην ανωτέρω παράγραφο 1 κατηγορίες. Οι ενώσεις **υποψήφιων αναδόχων** και οι κοινοπραξίες **υποψήφιων αναδόχων** δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.

ΑΡΘΡΟ 3
Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

I. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Όσοι από τους δικαιούμενους συμμετοχής λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλουν **επί ποινή αποκλεισμού** εντός του κυρίως φακέλου τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής:

A. ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΚΑΙ ΑΛΛΟΔΑΠΑ

α. Εγγύηση συμμετοχής ύψους 5% επί του εκτιμώμενου κόστους του συνολικού έργου και όχι επί της οικονομικής προσφοράς, όταν ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά για όλες τις περιοχές ή ποσού ίση με το 5% επί της του εκτιμώμενου κόστους για κάθε περιοχή και όχι επί της οικονομικής προσφοράς, όταν ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά για τις επιμέρους περιοχές.

β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία :

(1) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

(2) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω :

(α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

(β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

(γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

(δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

(3) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας.

(4) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφορά τους δεν τελούν σε πτώχευση, και επίσης ότι δε τελούν υπό τη διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. (περίπτωση 2 του εδαφίου α' της παρ.2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07) ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.

(5) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.

(6) Να δηλώνεται ότι και την ημέρα υποβολής της προσφορά τους είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(7) Να δηλώνεται ότι και την ημέρα υποβολής της προσφορά τους είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (περίπτωση (4) του εδαφίου α' της παρ.2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07).

(8) Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στην Προσθήκη "1" του παρόντος Παραρτήματος "Α" της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007.

γ. Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνει ότι:

(1) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση,

(2) αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο ή μέρος του έργου,

(3) δεν αποκλείστηκε τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του,

(4) διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, κ.λ.π.) που κρίνονται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.

(5) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής .

(6) δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και ούτε θα υποβάλλει στο μέλλον προσφορά σε διαγωνισμό που μπορεί να οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

(7) Δεν θα χρησιμοποιήσει έφεδρους αξιούκ, βάση του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73.

(8) Η επιχείρηση του δεν απασχολεί ή εκμεταλλεύεται ανήλικους κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας.

δ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).

Β. Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

α. Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την συμμετοχή φυσικών προσώπων ημεδαπών και αλλοδαπών της ανωτέρω παραγράφου Α. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο, στις περιπτώσεις Α.Ε.

β. Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα

(1) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

(α) ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας

(β) ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας

(γ) Πρόσφατο κωδικοποιημένο, καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

(δ) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

(ε) Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο Διαγωνισμό (μόνο για τις Α.Ε.) και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά

(2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.)

(α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.

(β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

(3) Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

(α) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω υπό παραγράφους 1Α ή 1Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

(β) Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληρεί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

Γ. Συνεταιρισμοί

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α και Β. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

β. Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα προσδιορίζεται η έκταση και το είδος συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

2. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων.

3. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτού από τον διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 4 του ΠΔ 118/07.

II . Στοιχεία Επαγγελματικής και Τεχνικής Αξιολόγησης

1. Για την απόδειξη της **επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας** του προσφέροντος, απαιτείται η υποβολή των κατωτέρω στοιχείων στον κλειστό φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των στοιχείων αυτών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 6 του ΠΔ 118/07.

α. Δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών

β. Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που εκτέλεσε κατά τα τρία (3) τελευταία έτη ιδίως δε των ανάλογων με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου. Στον κατάλογο θα αναφέρονται η αξία, η ημερομηνία παροχής και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς.

γ. πληροφορίες και έντυπο υλικό (φωτογραφίες - prospectus κλπ) για την τεχνική υποδομή του ξενοδοχείου τους καθώς και περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών οι οποίες να πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις που περιγράφονται στο παράρτημα «Β» της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4

Σύνταξη & υποβολή προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την διακήρυξη αυτή. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

2. Οι προσφορές πρέπει να:

α. Έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

β. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη και φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο.

γ. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.

δ. Είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.).

ε. Αφορούν ολόκληρο το έργο (υπηρεσίες) ή μέρος αυτού (μια, περισσότερες από μια ή και όλες τις γεωγραφικές περιοχές).

στ. Υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα, που θα τεθούν μέσα σε ΕΝΑ ΕΝΙΑΙΟ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ ή ΕΝΙΑΙΟ ΠΕΡΙΒΛΗΜΑ. Στο ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

3. Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του άρθρου 3, συμπεριλαμβανομένης και της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής (πρωτότυπα & αντίγραφα) και δύο (2) επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους με τα αντίστοιχα αντίτυπα:

α. Υποφάκελος “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” (πρωτότυπο & ένα αντίγραφο)

β. Υποφάκελος “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” (πρωτότυπο & ένα αντίγραφο)

4. Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 118/2007 που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει να φέρουν και αυτοί εξωτερικώς τις ίδιες ενδείξεις με τον κυρίως φάκελο της προσφοράς.

5. Ο ενιαίος φάκελος με τους υποφακέλους πρέπει απαραίτητα να φέρει:

α. Την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του Προσφέροντος ή τις Επωνυμίες και τις Διευθύνσεις των εταιρειών μελών της Ένωσης

β. Τον Αποδέκτη:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ

Πέτρου Ράλλη 1 Ρουφ

Στρατόπεδο “ΓΑΖΗ” ΤΚ 17778

Υπεύθυνος: Ανχης (ΠΖ) Περδίου Μιχαήλ

γ. Τις ενδείξεις:

-ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ : «Παροχή υπηρεσιών Διαμονής, Διατροφής, Λουτροθεραπείας - Αεροθεραπείας στα Κ.Λ.Α.Π., δικαιούχων της ΔΕΠΑΘΑ, έτους 2013»

- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: << >>

- ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ: << >>

- ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

6. Οι υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον:

α. Στον πρώτο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”

β. Στον δεύτερο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ‘Β’ “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”.

7. Κατά τη σύνταξη, υποβολή και αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

α. Προσφορές, οι οποίες κατά την κρίση της Επιτροπής θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα ληφθούν υπόψη.

β. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται, και ότι η προσφορά τους καλύπτει το σύνολο ή μέρος του έργου (υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στον ΕΝΙΑΙΟ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ).

γ. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

δ. Προσφορές που δεν έχουν χωριστούς σφραγισμένους υποφάκελους (α) τεχνικής προσφοράς και (β) οικονομικής προσφοράς θα απορρίπτονται.

ε. Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου.

στ. Αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από δικηγόρο.

9. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Προσφορές που δεν συνοδεύονται και από ένα αντίγραφο απορρίπτονται.

11. Οι ενώσεις προμηθευτών υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά πρέπει να προσδιορίζεται απαραίτητα η έκταση και το είδος συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

12. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α. Καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β. Αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού (Πέτρου Ράλλη 1-Ρουφ, Στρατόπεδο "ΓΑΖΗ" ΤΚ 17778). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

13. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο προορισμό τους, έγκαιρα. Η αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη

εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

14. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για τον διαγωνισμό από την ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ τηλ 210 3457306 Υπεύθυνος Ανχής (ΠΖ) Περδίου Μιχαήλ.

15. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες πλην των περιπτώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

16. Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

17. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 5

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στον διαγωνισμό από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία θα απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, είκοσι (20) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε δέκα (10) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές επιστολές τους αν αυτές δεν ισχύουν και για χρόνο που θα καλύπτει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη της χρονικής παράτασης του διαγωνισμού.

3. Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

ΑΡΘΡΟ 6

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η Επιτροπή Διαγωνισμού (επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού), αρμόδια για την αποσφράγιση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα προκήρυξη. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των Διακήρυξη ΑΠ: ../14

προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

α. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι και μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών αποσφραγίζονται και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται , αλλά μονογράφονται από την επιτροπή και παραμένουν σ' αυτήν με ευθύνη του Προέδρου της προκειμένου να αποσφραγισθούν την ημερομηνία και ώρα που θα καθορισθεί.

β. Η Επιτροπή Διαγωνισμού σε κλειστές συνεδριάσεις της θα ελέγξει τα "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ" και τον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" κάθε προσφέροντος και θα συντάξει πρακτικό στο οποίο θα γνωμοδοτεί για την αποδοχή ή μη των συμμετεχόντων. Μετά τη λήψη απόφασης από τον έχοντα την οικονομική εξουσία θα ανακοινώσει στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίασή της, τους προσφέροντες που αποκλείονται από την παραπέρα διαδικασία. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση αυτού του σταδίου , αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

γ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των στοιχείων των προσφορών ανωτέρω παραγράφου σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που δικαιούνται να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών με ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με μέριμνα της επιτροπής του διαγωνισμού, δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές. Στη συνέχεια, η επιτροπή θα συντάξει πρακτικό μετά από σχολαστικό έλεγχο του φακέλου των οικονομικών προσφορών στο οποίο θα γνωμοδοτεί για την ανάδειξη μειοδότη και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

4. Κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/07, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ειδοποιείται εγγράφως όπως εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν.2672/98, οφείλει να καταθέσει στην επιτροπή διαγωνισμού, τα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτά αναφέρονται και στην **Προσθήκη «1» Παραρτήματος «Α»** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, που φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Ο φάκελος παραδίδεται εντός της ως άνω προθεσμίας στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό. Τα δικαιολογητικά αυτά αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ.6 του ΠΔ 118/07 και αναλύεται κατωτέρω.

5. Η Επιτροπή Διαγωνισμού εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της παραλαβής του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών (η οποία δεν μπορεί να

ορισθεί σε χρόνο μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών). Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί, προκειμένου να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης εφόσον το επιθυμούν.

6. Το αρμόδιο όργανο Παραλαβής και Αποσφράγισης προσφορών (επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού), προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με την ως άνω πρόσκληση-ανακοίνωση.

7. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση (αυτών των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, προσερχόμενοι στην αρμόδια Υπηρεσία.

8. Η επιτροπή διαγωνισμού μετά τον έλεγχο ανωτέρω δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό στο οποίο γνωμοδοτεί για την πληρότητα και νομιμότητα αυτών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 7

Προσφερόμενες Τιμές

1. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει συνολικό κόστος ανά περιοχή προ ΦΠΑ, επιμεριζόμενο σε κόστος διατροφής και διαμονής ανά άτομο και διανυκτέρευση.

2. Οι προσφέροντες θα πρέπει στην οικονομική προσφορά να υποβάλλουν ξεχωριστούς πίνακες τιμών για κάθε γεωγραφική περιοχή που προσφέρουν ως υπόδειγμα προσθήκη «2» του παραρτήματος «Α». Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για όλες τις γεωγραφικές περιοχές ή για κάποιες από αυτές.

3. Η παραπάνω προσφερόμενη τιμή του Αναδόχου/Αναδόχων αποτελεί την αποζημίωση για όλες τις παρεχόμενες από αυτόν / αυτούς υπηρεσίες και για κάθε άλλο έξοδο και δαπάνη του Αναδόχου/Αναδόχων άμεσα ή έμμεσα συνδεδεμένη με το έργο του. Στην αμοιβή εμπεριέχεται και το όφελος του Αναδόχου/Αναδόχων.

4. Μισθοί και επιδόματα, δαπάνες κοινωνικής ασφάλισης, φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη επιβάρυνση, μετακινήσεις και ταξίδια, πάγια έξοδα ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την Διακήρυξη, βαρύνουν τον Ανάδοχο/ Αναδόχους και έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του.

5. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

6. Η αμοιβή του Αναδόχου/Αναδόχων δεν αναθεωρείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασής του. Ο Ανάδοχος/Ανάδοχοι δεσμεύεται/ονται για το αμετάβλητο της Διακήρυξη ΑΠ: ../14

προσφοράς του/τους για οποιοδήποτε λόγο και την ακρίβεια των υπολογισμών με τους οποίους θα διαμορφωθεί η οικονομική προσφορά του/τους.

7. Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται σε ΕΥΡΩ αριθμητικά και ολογράφως. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται ως ποσοστό. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός θα διορθώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

8. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή (κόστος διατροφής και διαμονής ανά άτομο και διανυκτέρευση) ανά γεωγραφική περιοχή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9. Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών.

10. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 8

Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Κριτήριο για την κατακύρωση είναι η **χαμηλότερη τιμή**, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

2. Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

3. Σε περίπτωση κατά την οποία τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για το Δημόσιο, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ή να επαναληφθεί, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, μετά από νεότερη δημοσίευση, αφού κοινοποιηθεί η διακήρυξη του διαγωνισμού, ιδιαίτερα σε αυτούς που συμμετείχαν στον προηγούμενο διαγωνισμό ή να επιλεγεί η διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

4. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 9

Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης - Κατάρτιση σύμβασης

1. Τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, μετά τη λήψη απόφασης από τον έχοντα την οικονομική εξουσία, γνωστοποιούνται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μέσω της ΔΕΠΑΘΑ, αρχικά στους λοιπούς συμμετέχοντες και μετά την παρέλευση των καταλυτικών προθεσμιών της ισχύουσας νομοθεσίας στον Ανάδοχο/ Ανάδοχους.

2. Ο Ανάδοχος / Ανάδοχοι στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται στην ανωτέρω ανακοίνωση, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο παρέχων τις υπηρεσίες Αναδόχου (Ανάδοχος) να παρουσιασθεί, το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και ν' αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση.

ΑΡΘΡΟ 10

Εγγυήσεις

1. Όλες οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Η εγγυητική επιστολή που έχει εκδοθεί στο εξωτερικό συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσας εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή του στην Ελληνική, η μετάφραση του στην Ελληνική θα υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης.

2. Κάθε προσφορά στον διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από αυτόν, να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, (ως Προσθήκη «3» του παρόντος Παραρτήματος), ύψους 5% επί του εκτιμώμενου κόστους του συνολικού έργου και όχι επί της οικονομικής προσφοράς, όταν ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά για όλες τις περιοχές ή ποσού ίση με το 5% επί της του εκτιμώμενου κόστους για κάθε περιοχή και όχι επί της οικονομικής προσφοράς, όταν ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά για τις επιμέρους περιοχές.

3. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει επί ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

4. Η εγγύηση συμμετοχής του Διαγωνιζόμενου που θα επιλεγεί ως Ανάδοχος/ Ανάδοχοι επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός 5 ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυητικές

επιστολές συμμετοχής των υπολοίπων Διαγωνιζόμενων επιστρέφονται σε αυτούς εντός 5 ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του έργου.

5. Ο Ανάδοχος/ Ανάδοχοι στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, (ως Προσθήκη «4» του παρόντος Παραρτήματος), το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του εκτιμώμενου συνολικού κόστους ανά περιοχή, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή και την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

6. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, οι εγγυήσεις θα πρέπει να καλύπτουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 11 **Επιβαρύνσεις του Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:

α. Με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες Ανάδοχο.

β. Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη που πιθανόν πραγματοποιήσει ο προσφέρων, επιβαρύνουν τον ίδιο.

2. Οι κρατήσεις που διενεργούνται είναι οι ακόλουθες:

α. Υπέρ του Μετοχικού Ταμείου Στρατού (ΜΤΣ)	4,000 %
β. Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ)	0,100%
γ. Υπέρ Χαρτοσήμου / ΟΓΑ χαρτοσήμου επί ΕΑΑΔΗΣΥ	0,0036%
γ. Υπέρ Χαρτοσήμου	0,080%
δ. ΟΓΑ χαρτοσήμου	0,016%

ΣΥΝΟΛΟ	4,1996%
---------------	----------------

3. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 12 **Κήρυξη Αναδόχου ως Έκπτωτου- Κυρώσεις- Εξαιρέσεις**

1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος/ Ανάδοχοι δεν προσέλθει στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

2. Επίσης ο Ανάδοχος/ Ανάδοχοι κηρύσσεται έκπτωτος ή επιβάλλονται ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 118/07 αν δεν εκπληρώσει ή εκπληρώσει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάσει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος/ Ανάδοχοι δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση, όταν :

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 13

Παρακολούθηση – Παραλαβή έργου

1. Αρμόδια για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου των παρεχόμενων υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα «Β» της παρούσας διακήρυξης είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) .

2. Έργο της ΕΠΠΕ θα είναι η παρακολούθηση και προσωρινή παραλαβή των επιμέρους εργασιών, η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου, η σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων και η υποβολή αυτών στην αρμόδια υπηρεσία πληρωμής, με κοινοποίηση στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ. Η επιτροπή δια του προέδρου της δύναται να αλληλογραφεί απευθείας με τον ανάδοχο για θέματα που σχετίζονται με τις διαδικασίες παραλαβής του έργου.

3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει στο σύνολο το έργο του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών στο τέλος κάθε λουτρικής σειράς .

ΑΡΘΡΟ 14

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή των εργασιών θα γίνει τμηματικά ως εξής :

α. 1^η πληρωμή του Αναδόχου / Αναδόχων μετά το τέλος της δεύτερης λουτρικής σειράς όπως αυτές εμφανίζονται στους ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» της παρούσης,

β. 2^η πληρωμή μετά το τέλος όλης της λουτρικής περιόδου με την προβλεπόμενη διαδικασία, ανάλογα με τη δυνατότητα της Υπηρεσίας, αφού ο ανάδοχος υποβάλλει στη ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ, τα εξής δικαιολογητικά:

- Τιμολόγιο

-Πρωτόκολλα ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών

-Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας του οικείου Δημοσίου Ταμείου

-Ασφαλιστική ενημερότητα ΙΚΑ

2. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 8% χωρίς ΦΠΑ στο ποσό των τιμολογίων αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 15 **Διοικητικές Προσφυγές**

1. Για διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 (περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 4055/12 (περί δίκαιης δίκης και εύλογης διάρκειας αυτής).

2. Προδικαστικές προσφυγές κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται εγγράφως στην αρμόδια Υπηρεσία (ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ), μέσα σε προθεσμία (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης ο υποψήφιος προμηθευτής και ασκούνται προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

3. Η προδικαστική προσφυγή κοινοποιείται με φροντίδα του προσφεύγοντος στον εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο κάθε θιγόμενου από τυχόν ολική ή μερική παραδοχή της προδικαστικής προσφυγής.

4. Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά πράξης, η οποία δέχεται εν όλω ή εν μέρει προσφυγή άλλου προσώπου.

5. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

6. Οι υποψήφιοι προμηθευτές και ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος τους κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλουν προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβαν γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007. Επί της προσφυγής αποφασίζει η αναθέτουσα αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 16 **Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών**

1. Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου εκ των συμβατικών τευχών.

2. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Κανονισμός Προμηθειών (ΠΔ 118/07), η κατακυρωτική απόφαση, η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 17 **Ανωτέρα βία**

Σε όσες περιπτώσεις ο ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, ως λόγο αδυναμίας συμμόρφωσης προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 18 **Ισχύουσα νομοθεσία – επίλυση διαφορών**

1. Κάθε διαφορά που ανακύπτει κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ή και μετά τη λήξη της, εφόσον απορρέει απ' αυτήν) μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου/αναδόχων και αφορά (ενδεικτικά) την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την ερμηνεία αυτής, τον προσδιορισμό ή/και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των μερών ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της, επιλύεται κατ' αρχήν, ανεξαρτήτως του χρόνου γενέσεώς της, από το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, προς το οποίο ο ανάδοχος πρέπει να απευθύνει σχετική αίτηση. Το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο αποφασίζει οριστικά εντός εύλογου χρόνου με αιτιολογημένη απόφασή του, η οποία γνωστοποιείται εγγράφως στον ενδιαφερόμενο, με αποδεικτικό παραλαβής ή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2672/1998. Εάν το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο δεν εκδώσει απόφαση επί της αιτήσεως μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα υποβολής της ή αν ο ανάδοχος δεν αποδεχθεί την απόφαση του, τότε οποιοδήποτε από τα μέρη δικαιούται να εισαγάγει τη διαφορά προς επίλυση ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων.

2. Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από τη σύμβαση έργου ή θα σχετίζεται μ' αυτήν και δεν θα ρυθμίζεται κατά τον ανωτέρω τρόπο, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

3. Για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, είναι δυνατή η προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 19
Εκχώρησεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της αρμόδιας Υπηρεσίας.

2. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση του έχοντα την οικονομική εξουσία.

ΤΜΧΗΣ ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ.ΠΡΟΜ.

Επγός (Ο) Χρίστος Γκιώνης

-

ΔΝΤΗΣ ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Υπτος (Ο) Ζαχαρίας Πρασσάκης

ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ.ΠΡΟΜ.

Υπχος (Ο) Γεώργιος Σκιαθίτης ΠΝ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

«2» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΤΙΜΩΝ

«3» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

«4» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ