

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΝΣΗ ΑΜΥΝ. ΠΡΟΓ/ΜΑΤΩΝ &
ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΞ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 05/14.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται από τη νομοθεσία όπως αναγράφεται στο ΝΓΟ-1.

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

NATO Standardization Agreements, ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications”

NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP), ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle”

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series”

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production”

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production”

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test”

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection”

AQAP 2070	“NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)”
AQAP 2210	“NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110”

NATO Allied Administrative Publications (AAP), ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης

AAP-6	“NATO Glossary of Terms and Definitions”
AAP-15	“NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”
AAP-42	“NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

Άλλα Πρότυπα, ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης

ISO 9000:2005	“Quality Management Systems – Fundamentals and Vocabulary”
ISO 9001:2008	“Quality Management Systems - Requirements”
ISO/IEC 12207	“Systems And Software Engineering-Software Life Cycle Processes”
INCOTERMS	“Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου”

1.3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274Β/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης όπως αναγράφονται στο ΝΓΟ-2.

2.2. Συντομογραφίες

1. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
2. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
3. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής

ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1: Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι ο κ. ΥΦΕΘΑ

8.2: Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3: Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466181, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4: Η σύναψη της σύμβασης για την προμήθεια Πελμάτων-Πεδίλων (Εξαρτήματα Ερπύστριας Τεθωρακισμένων Οχημάτων», που εγκρίθηκε με τη Φ.600.14/78/285294/Σ.2498/11 Οκτ 13/ΓΕΣ/ ΔΥΠΟΣΤΗ/2/1 σε εκτέλεση της υπ' αριθ. 4 Απόφασης της 5ης/30-5-2013 Συνεδρίασης ΚΥΣΕΑ θα διενεργηθεί με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 40 του Ν.3978/11.

8.5: Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

1. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.
3. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια».
4. Στον πίνακα ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:
 - α. Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.
 - β. Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6: Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι (θα καθορισθεί στη διακήρυξη) και ώρα....(θα καθορισθεί στη διακήρυξη).

8.7: Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

(α) Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466181, FAX 210-7755188, email: army_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των # 15,00€ # ανά αντίγραφο για τα πρώτα 50 φύλλα και 0,30€ για κάθε επόμενο φύλλο μετά το πεντηκοστό.

(β) Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΣΞ www.mod.mil.gr

(γ) Τα έξοδα δημοσίευσης στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του Ν.3978/11.

(δ) Διευκρινίζεται ότι το κόστος, κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

1/ Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (09:00 – 14:00).

2/ Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.: IBAN: GR77-0100-0240-0000-0002-3270-036 / SWIFT BN GR GR AA, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης) – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

3/ Διευκρινίζεται ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

8.8: Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

(α) Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Ο προσφέρων, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account, κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

(β) Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

(γ) Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9: Η απαιτούμενη ποσότητα των προσφερομένων ειδών είναι όπως αναγράφεται αναλυτικά στην Προσθήκη «1» του παρόντος.

(α) Τα υλικά που ζητούνται είναι τα Εξαρτήματα Ερπύστριας Τεθωρακισμένων Οχημάτων, όπως αναγράφονται αναλυτικά στην Προσθήκη «1» του παρόντος Παραρτήματος, με δυνατότητα προμήθειας αυτών διαιρετής κατά είδος. Τα προμηθευόμενα υλικά να είναι καινούργια, πλήρη, πρόσφατης κατασκευής και αμεταχείριστα.

(β) Το είδος και τα στοιχεία αναγνώρισης των υπό προμήθεια υλικών αναγράφονται αναλυτικά στην Προσθήκη «1» του παρόντος. Ο Υποψήφιος, στην περίπτωση που προσφέρει υλικό ισοδύναμο, θα μεριμνήσει να αποδείξει στην προσφορά του ότι το υλικό που προσφέρει ικανοποιεί ισοδύναμα την Υπηρεσία με την υποβολή τεχνικού φακέλου του κατασκευαστή ή έκθεση δοκιμών που έχει συντάξει αναγνωρισμένος οργανισμός (κατά την έννοια της παρ. 7 του άρθρου 30 του Ν.3978/2011).

(γ) Απαιτείται η κατά NATO κωδικοποίηση των υπό προμήθεια υλικών.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό Προμηθευτές, για όσα από τα προσφερόμενα υλικά δεν είναι κωδικοποιημένα κατά NATO, πρέπει να αποδεχθούν γραπτώς με την τεχνική προσφορά τους τη ΡΗΤΡΑ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ, καθώς και τις STANAGs 3150, 3151, 4177, 4199 και 4438, που αφορούν την κωδικοποίησή τους.

Η αποδοχή της ΡΗΤΡΑΣ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ αποτελεί ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ και σε περίπτωση που δεν γίνεται δεκτή από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, οι προσφορές τους θα απορρίπτονται.

Οι υποχρεώσεις των μειοδοτών Προμηθευτών καθώς και της Υπηρεσίας, που απορρέουν από την αποδοχή της ΡΗΤΡΑΣ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ, έχουν ως ακολούθως:

α. Με την κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης του διαγωνισμού ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να απευθυνθεί στην αρμόδια ΑΥΚΥ προκειμένου να ενημερωθεί για την διαδικασία απονομής κωδικών κατασκευαστή κατά NATO στους πραγματικούς κατασκευαστές-υποκατασκευαστές των υπό προμήθεια υλικών.

β. Με την υπογραφή της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει στην αρμόδια ΑΥΚΥ, κατάσταση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην οποία να περιέχονται τα παρακάτω στοιχεία για όλα τα υπό προμήθεια υλικά

(1) Ο σχετικός αριθμός (Part Number - P/N) του πραγματικού κατασκευαστή.

(2) Ο κατά NATO κωδικός κατασκευαστή - υποκατασκευαστή.

(3) Η πλήρης ονομασία των υλικών στην Ελληνική και Αγγλική.

(4) Ο NSN, εφόσον το υλικό είναι κωδικοποιημένο.

γ. Εντός 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να απευθυνθεί στην αρμόδια ΑΥΚΥ, προκειμένου να του δοθούν οδηγίες για τα τεχνικά στοιχεία των υλικών που απαιτούνται να χορηγήσει για την κωδικοποίηση των υλικών.

δ. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να διαβιβάσει στην αντίστοιχη ΑΥΚΥ τα ανωτέρω απαιτούμενα τεχνικά στοιχεία εντός 40 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση όχι μετέπειτα από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των υλικών .

ε. Ο Προμηθευτής δεσμεύεται να εξασφαλίσει από τους πραγματικούς κατασκευαστές - υποκατασκευαστές των υπό προμήθεια υλικών, την υποχρέωση να διαθέσουν τα παραπάνω στοιχεία για την κωδικοποίηση των υλικών που δεν είναι κωδικοποιημένα κατά NATO.

στ. Για όσα είδη της σύμβασης έχουν ήδη κωδικοποιηθεί ο Προμηθευτής υποχρεούται:

(1) Να προσκομίσει στην αρμόδια ΑΥΚΥ σχετική δήλωση όπου θα δηλώνει τα NSN που έχουν αποδοθεί.

(2) Να προσκομίσει στην αρμόδια ΑΥΚΥ, όποια τεχνικά στοιχεία των υλικών του ζητηθούν εφόσον κριθούν αναγκαία για την διευκόλυνση ταυτοποίησης και πλήρους αναγνώρισης των υλικών.

ζ. Μετά την λήψη των παραπάνω στοιχείων και εφόσον αυτά ελεγχθούν και κριθούν ικανοποιητικά από την αντίστοιχη ΑΥΚΥ, ολοκληρώνονται οι υποχρεώσεις του Προμηθευτή όσον αφορά την κωδικοποίηση, γεγονός που του γνωστοποιείται από την ΑΥΚΥ με τη χορήγηση σχετικής βεβαίωσης, η οποία αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής του Προμηθευτή και εκδίδεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα, ένα για τον Προμηθευτή, ένα για την Υπηρεσία Προμηθειών που παρακολουθεί την σύμβαση, ένα για το Εθνικό Κέντρο Κωδικοποίησης της ΓΔΑΕΕ και ένα για το αρχείο της αρμόδιας ΑΥΚΥ.

η. Στα δικαιολογητικά πληρωμής του Προμηθευτή, για κάθε τμηματική παράδοση, πρέπει απαραίτητα να επισυνάπτεται και βεβαίωση της αντίστοιχης ΑΥΚΥ, όπου θα βεβαιώνεται ότι για τα συγκεκριμένα είδη ο Προμηθευτής ολοκλήρωσε τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την κωδικοποίηση τους. Σε περίπτωση που έχει προηγηθεί η έκδοση βεβαίωσης από την αντίστοιχη ΑΥΚΥ, για όλα τα είδη που περιέχει η σύμβαση, θα επισυνάπτεται επικυρωμένο από την ΑΥΚΥ αντίγραφο αυτής.

θ. Η υποχρέωση κωδικοποίησης των υλικών θεωρείται όρος καλής εκτέλεσης της σύμβασης, με συνέπεια η προβλεπόμενη εγγυοδοσία καλής εκτέλεσης να καλύπτει και τις υποχρεώσεις του Προμηθευτή για την κωδικοποίηση των υλικών.

ι. Ποσότητα Υλικών και Διάρκεια Υπηρεσιών

Η απαιτούμενη ποσότητα των προσφερομένων ειδών είναι όπως αναγράφεται αναλυτικά στην Προσθήκη «1» του παρόντος.

ια. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών καθώς και διάρκεια υπηρεσιών μεγαλύτερη ή μικρότερη της απαιτούμενης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30% εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

ιβ. Η απαιτούμενη ποσότητα των προσφερόμενων ειδών είναι όπως αναγράφονται στην Προσθήκη «1» του παρόντος και με τρόπο παράδοσης αυτών ανά έτος, ως κάτωθι:

(1) 1ο έτος: εντός 4μήνου από την υπογραφή της σύμβασης και μετά από έγγραφη ενημέρωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το αντίστοιχο εργοστάσιο, τουλάχιστον ένα μήνα πριν τον επιθυμητό χρόνο παράδοσης.

(2) 2ο έτος:

(α) Για το υλικό με α/α 1 της Προσθήκης «1», εντός 6μήνου από την υπογραφή της σύμβασης και μετά από έγγραφη ενημέρωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το αντίστοιχο εργοστάσιο, τουλάχιστον ένα μήνα πριν τον επιθυμητό χρόνο παράδοσης.

(β) Για τα υλικά με α/α 2 και 3 της Προσθήκης «1», σε δύο ισόποσες τμηματικές παραδόσεις εντός 3 και 4 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και μετά από έγγραφη ενημέρωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το αντίστοιχο εργοστάσιο, τουλάχιστον ένα μήνα πριν τον επιθυμητό χρόνο παράδοσης.

8.10: Δικαιώματα Προαίρεσης:

α. Ο Υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον δεν προβλέπεται από την Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος.

8.11: Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή και δυνατότητα προμήθειας των υλικών διαιρετής κατά είδος.

8.12: Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΠΑΥ) και ειδικότερα του υποπρογράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων Στρατού Ξηράς» με εκτιμώμενο ανώτατο συνολικό ποσό για τη διετία 2014-2015 τα 1.290.004€ (2014: 230.200€ και 2015: 1.059.804€) με χρηματοδότηση ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6912, συμπεριλαμβανομένων των κατά νόμο προβλεπόμενων κρατήσεων, φόρων, και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια.

8.13. Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

(1) Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

(2) Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14 Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν.3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο ποσοστό και ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

γ. Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8

του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του Ν.3978/11.

8.15: Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/ 1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζομένων στο άρθρο 35 του Ν.3978/11.

8.16: Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

Οι Υποψήφιοι με βάση τις απαιτήσεις των διατάξεων του άρθρου 36 του Ν.3978/11 για την ασφάλεια εφοδιασμού, υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται η δέσμευση εκ μέρους τους επί των παρακάτω:

α. Την παροχή πιστοποίησης, αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίζουν τα υπό προμήθεια υλικά.

β. Την έγκαιρη ενημέρωση της αναθέτουσας αρχής, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

γ. Την μνεία κάθε τυχόν περιορισμού ή δέσμευσης που θα επιβληθεί στην αναθέτουσα αρχή όσον αφορά αποκάλυψη, μεταφορά ή χρήση των υπό προμήθεια ειδών ή οποιωνδήποτε αποτελεσμάτων που ενδέχεται να προκύψουν στο πλαίσιο ελέγχου εξαγωγών ή διευθετήσεων ασφαλείας.

δ. Τη δέσμευση ότι θα εγκαθιδρύσει ή θα διατηρήσει την ικανότητα που απαιτείται, προκειμένου να αντιμετωπίσει τις αυξημένες ενδεχομένως ανάγκες της αναθέτουσας αρχής συνεπεία κρίσης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν και ιδίως εντός των επιβαλλόμενων από επιχειρησιακής άποψης χρόνων απόκρισης.

ε. Τη δέσμευση ότι θα διασφαλίσει ότι οι πιθανές αλλαγές στην αλυσίδα εφοδιασμού κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν θα επηρεάσουν δυσμενώς τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις της σύμβασης.

8.17: Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Δεν αναπτυχθεί πραγματικός ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ

8.18: Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο κατασκευαστής πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008, ή άλλο πιστοποιημένο σύστημα ελέγχου ποιότητας στην ισχύουσα έκδοση του.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, εφαρμόζονται τα κάθε φορά προβλεπόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και οδηγίες της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1: Πρόσθετα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν από τον Υποψήφιο για την απόδειξη της νομιμοποίησής του έχουν ως εξής:

α. Οι Έλληνες πολίτες :

(1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία, να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα :

(α) Τρομοκρατικό έγκλημα ή παράβαση συνδεόμενη με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως αυτές ορίζονται αντίστοιχα στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ (L 164/2002), ή ηθική αυτουργία, συνέργεια, ή απόπειρα διάπραξης παράβασης, όπως προβλέπονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης - πλαίσιο.

(β) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 4 του Ν. 3191 /2008 (Α' 166) (άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ, L 309).

(2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ρητά την επιβάρυνση με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού σε περίπτωση που του κατακυρωθεί η σύμβαση.

(3) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(4) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους.

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία, να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 57 του Ν.3978/2011.

(2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία, να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 57 του Ν.3978/2011.

(3) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(4) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους.

γ. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά. Διευκρινίζεται ότι:

(1) Οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ,

(2) Οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις

υπογράφονται αντιστοίχως απ' αυτούς.

δ. Για τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου οι δικαιούμενοι συμμετοχής στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων υποχρεούνται να υποβάλλουν, κατά περίπτωση, τα παρακάτω οριζόμενα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν τη νομιμοποίησή τους:

ε. Τα Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

(1) ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας.

(2) ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας.

(3) Πρόσφατο κωδικοποιημένο, καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

(4) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

(5) Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

στ. Τα Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

(1) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας

(2) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

ζ. Τα Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

(1) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

(2) Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, από την οποία προκύπτει ότι:

(α) Δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό και

(β) Ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

η. Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων:

(1) Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, προβλεπόμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην κοινοπραξία

(2) Συμφωνητικό των μελών της κοινοπραξίας περί συστάσεως αυτής καθώς και πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της κοινοπραξίας για την έγκριση συμμετοχής του μέλους στην κοινοπραξία.

θ. Για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκειά του, οι δικαιούμενοι συμμετοχής στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων υποχρεούνται να υποβάλλουν, κατά περίπτωση, τα παρακάτω οριζόμενα δικαιολογητικά καθώς και προκειμένου να αποδείξουν την προσωπική κατάσταση και επαγγελματική τους επάρκεια σύμφωνα με τα άρθρα 57 και 65 του Ν.3978/2011:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο εκδοθέν από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής

ή προέλευσης του εν λόγω προσώπου, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 και της παραγράφου 3 περιπτώσεις α', β' και γ' του άρθρου 57 του Ν.3978/2011. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τέτοιο έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή, στα κράτη - μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

(2) Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους, από το οποίο να προκύπτει ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της παραγράφου 3 περίπτωσης (στ) του άρθρου 57 του Ν.3978/11, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή αυτές του ελληνικού δικαίου.

(3) Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους, από το οποίο να προκύπτει ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της παραγράφου 3 περίπτωσης (ζ) του άρθρου 57 του Ν.3978/11, όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ή αυτές του ελληνικού δικαίου.

(4) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι :

(α) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(β) Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως, για παράδειγμα, παραβίαση υποχρεώσεων όσον αφορά την ασφάλεια των πληροφοριών ή του εφοδιασμού, στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με οποιονδήποτε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα.

(γ) Διαθέτει την αξιοπιστία που απαιτείται για τον αποκλεισμό κινδύνων κατά της ασφάλειας του κράτους.

(δ) Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενο τους.

(ε) Η επιχείρηση του δεν απασχολεί ή εκμεταλλεύεται ανηλίκους κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας.

(στ) Δεν απασχολεί, κατά τις διαδικασίες σύναψης και εκτέλεσης σύμβασης, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, έργου ή εντολής, στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας για χρονικό διάστημα τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά τη συνταξιοδότηση ή τη με οποιονδήποτε άλλον τρόπο αποχώρησή του, σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 6 του Ν.3978/2011.

(ζ) Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του Ν.3978/2011.

(η) Έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των Άρθρων 8 έως και 13 του Ν.3978/2011, στις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.

Ι. Στη περίπτωση κοινοπραξίας οικονομικών φορέων, όλα τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

ια. Για την χρηματοοικονομική επάρκεια του Υποψηφίου τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν για την απόδειξη της οικονομικής και

χρηματοπιστωτικής επάρκειας του Υποψηφίου καθώς και της επίκλησης της χρηματοοικονομικής ικανότητας τρίτων, έχουν ως ακολούθως:

(1) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, ενδεχομένως, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων, αρμοδίως βεβαιωμένα και θεωρημένα, ύψους τουλάχιστον της αξίας της προσφοράς που θα υποβληθεί στο 2^ο στάδιο.

(2) Ισολογισμούς με τα προσαρτήματά τους και αποτελέσματα χρήσης των τελευταίων τριών (3) ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ο οικονομικός φορέας.

(3) Δήλωση, θεωρημένη από τον Οικονομικό Διευθυντή της εταιρίας, περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, ενδεχομένως, περί του κύκλου εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα τρία το πολύ τελευταία διαθέσιμα οικονομικά έτη, ανάλογα με την ημερομηνία ίδρυσης ή έναρξης των δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, στο μέτρο που οι πληροφορίες σχετικά με τους εν λόγω κύκλους εργασιών είναι διαθέσιμες.

ιβ. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας μπορεί, ενδεχομένως και για μια δεδομένη σύμβαση, να επικαλεστεί τις ικανότητες άλλων φορέων, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των υφιστάμενων σχέσεων μεταξύ αυτού και των εν λόγω φορέων, αυτό πρέπει να αποδεικνύεται προσκομίζοντας υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, δέσμευσης των εν λόγω φορέων ότι για την εκτέλεση της σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του τα απαραίτητα μέσα.

ιγ. Για την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν για την απόδειξη των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων του Υποψηφίου καθώς και της επίκλησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας τρίτων, έχουν ως ακολούθως:

(1) Κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν ή των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, κατά γενικό κανόνα, κατά τα πέντε τελευταία έτη, με αναφορά στα αντίστοιχα ποσά, στις ημερομηνίες και στους αποδέκτες ανεξάρτητα αν αυτοί είναι δημόσιοι ή ιδιώτες. Οι παραδόσεις και οι παρασχεθείσες υπηρεσίες αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης αγοραστής, με πιστοποίηση του αγοραστή ή, εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

(2) Δήλωση του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών που εμπλέκονται, είτε ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του Υποψηφίου οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας.

(3) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας, καθώς και των εσωτερικών κανόνων όσον αφορά την πνευματική ιδιοκτησία.

(4) Δήλωση ότι ο υποψήφιος συναινεί σε ενδεχόμενο έλεγχο διενεργούμενο από την αναθέτουσα αρχή ή στο όνομά της, από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο Υποψήφιος οικονομικός φορέας, με την επιφύλαξη της συναίνεσης του οργανισμού αυτού, σχετικά με το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του Υποψηφίου οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει, καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας.

(5) Δήλωση στην οποία αναφέρονται το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του παρόχου υπηρεσιών ή του εργολήπτη και ο αριθμός των στελεχών της

επιχείρησής του κατά τα τελευταία τρία χρόνια.

(6) Όσον αφορά στα προς παράδοση προϊόντα, προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή οργανισμούς ελέγχου της ποιότητας με αναγνωρισμένες αρμοδιότητες, με τα οποία βεβαιώνεται η συμμόρφωση των προϊόντων, που επαληθεύεται με παραπομπή σε προδιαγραφές ή πρότυπα.

ιδ. Αν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που ζητεί η Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί να αποδείξει την οικονομική και χρηματοπιστωτική ικανότητά του με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει κατάλληλο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9.2: Τα πιστοποιητικά που πρέπει να προσκομισθούν για την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του Υποψηφίου με τα απαιτούμενα πρότυπα διαχείρισης ποιότητας έχουν ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3 Οι απαιτήσεις για τη διαχείριση ποιότητας έχουν ως ακολούθως:

α. Η πιστοποίηση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Υποψηφίου πάσης φύσης υλικών θα γίνεται με τουλάχιστον έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

(1) Με προσκόμιση πιστοποιητικών που εκδίδονται από ανεξάρτητους οργανισμούς, και τα οποία βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του Υποψηφίου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας, και τα οποία παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας που βασίζονται στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων και πιστοποιούνται από οργανισμούς που εφαρμόζουν τη σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για την πιστοποίηση.

(2) Με πράξη αναγνώρισης από την Αναθέτουσα Αρχή της ισοδυναμίας πιστοποιητικών από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη.

(3) Με πράξη αποδοχής από την Αναθέτουσα Αρχή άλλων αποδεικτικών στοιχείων για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από τους προμηθευτές.

β. Σε περίπτωση προμήθειας αμυντικού υλικού από την εγχώρια βιομηχανία με διαταγή της ΓΔΑΕΕ θα συγκροτηθεί Ομάδα Ελέγχου Ποιότητας (ΟΕΠ) με συμμετοχή και εκπροσώπου(ων) του χρήστη, η οποία θα ενεργεί σαν εκπρόσωπος του Αγοραστή στις εγκαταστάσεις του τελικού αναδόχου και των υποκατασκευαστών του. Το έργο της ΟΕΠ θα είναι η σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας του ΥΠΕΘΑ / Ιούνιος 1998 και του AQAP-2070 άσκηση του έργου της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, μέσω της εποπτείας του συστήματος διασφάλισης ποιότητας του τελικού αναδόχου/κατασκευαστή,

προκειμένου να διασφαλισθεί η συμμόρφωση των παραγομένων συμβατικών αντικειμένων με τις απαιτήσεις της σύμβασης.

γ. Η ποιότητα που προσδιορίζεται από την τεχνική προδιαγραφή, τα τεχνικά σχέδια και τις απαιτήσεις του Αγοραστή σύμφωνα με τη σύμβαση, καθώς και ο έλεγχος που επιβεβαιώνει την ποιότητα αυτή, είναι αποκλειστικά ευθύνη του προμηθευτή.

δ. Εάν ο Υποψήφιος είναι εγκατεστημένος σε χώρα που είναι μέλος του NATO, τότε κατά την υλοποίηση της προμήθειας θα τεκμηριώσει, εγκαταστήσει και εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας με διαδικασίες που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις των προτύπων ISO 9001/2000 και αντίστοιχες με αυτές του AQAP-2130. Στα πλαίσια αυτά, η ενεργοποίηση της προβλεπόμενης από τη STANAG-4107 διαδικασίας, θα πραγματοποιηθεί από τη ΓΔΑΕΕ με την υποβολή σχετικής αιτήσεως σύμφωνα με το AQAP-2070 προς την αρμόδια Κρατική Αρχή. Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας θα είναι αποδεκτό από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας, ενώ αντικειμενική απόδειξη επί της αποτελεσματικότητας του συστήματος θα είναι αμέσως διαθέσιμη στον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης.

ε. Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε Έλληνα κατασκευαστή, μετά το επιτυχές πέρας όλων των δοκιμών και ελέγχων που προβλέπονται στο Σχέδιο Ποιότητας το οποίο θα είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις του AQAP-2130, ο τελικός ανάδοχος/κατασκευαστής συμπληρώνει και υπογράφει το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity - COC) για κάθε τμηματική παράδοση (υπόδειγμα ως Παράρτημα Δ' του Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και το υποβάλλει στην ΟΕΠ, η οποία το προσυπογράφει σημειώνοντας τις εγκεκριμένες αποκλίσεις/συναινέσεις. Το εν λόγω πιστοποιητικό, μαζί με τυχόν άλλα καθοριζόμενα από τη σύμβαση έγγραφα, συνοδεύει τα υλικά ως αποδεικτικό ποιοτικής παραλαβής.

στ. Εάν ο Υποψήφιος είναι εγκατεστημένος σε χώρα που δεν είναι μέλος του NATO, τότε κατά την υλοποίηση της προμήθειας θα τεκμηριώσει, εγκαταστήσει και εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας με διαδικασίες που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις των προτύπων ISO 9001/2000 και αντίστοιχες με αυτές του AQAP 2130, όπως ισχύουν στη χώρα αυτή ή εφόσον υφίσταται σε ισχύ αντίστοιχη διμερής συμφωνία περί αμοιβαίας παροχής υπηρεσιών Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας μεταξύ Ελλάδας και χώρας του κατασκευαστή κατά τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα διμερή συμφωνία. Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας θα είναι αποδεκτό από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας, ενώ αντικειμενική απόδειξη επί της αποτελεσματικότητας του συστήματος θα είναι αμέσως διαθέσιμη στον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης. Τα προς προμήθεια υλικά θα συνοδεύονται κατά την παράδοση τους από Κρατικό Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης, σύμφωνα με απαιτήσεις αντίστοιχες με αυτές του AQAP-2130. Το ανωτέρω πιστοποιητικό θα εκδοθεί με μέριμνα και ευθύνη του τελικού αναδόχου και θα προσυπογραφεί από τον αρμόδιο Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας της χώρας του. Ο τελικός ανάδοχος θα καλύψει όλο το κόστος που θα προκύψει από την εκτέλεση της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και την εμπλοκή των αρμοδίων κρατικών αρχών. Επιπλέον θα δηλωθούν από τον προμηθευτή οι Κρατικές Υπηρεσίες της χώρας παραγωγής που είναι αρμόδιες για την εκτέλεση του έργου της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και προσυπογραφή του υπόψη πιστοποιητικού. Ο τελικός ανάδοχος θα προσκομίσει βεβαίωση του Υπουργείου Άμυνας της χώρας του αλλά και των υποκατασκευαστών του, το οποίο θα αποτελέσει προϋπόθεση ενεργοποίησης της σύμβασης, ότι δέχονται να διενεργήσουν τους ελέγχους διασφάλισης ποιότητας και εφόσον απαιτηθεί να εξασφαλίσουν τεχνική υποστήριξη.

ζ. Ο Αγοραστής διατηρεί το δικαίωμα, είτε απευθείας είτε μέσω

εξουσιοδοτημένου προς τούτο εκπροσώπου του, οποίος θα γνωστοποιηθεί στον τελικό ανάδοχο, να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις αυτού, προκειμένου να ενημερώνεται για την πρόοδο και εξέλιξη της σύμβασης και να εποπτεύει τη διενέργεια των προβλεπόμενων ελέγχων και δοκιμών. Κατά την παραλαβή των υλικών και προκειμένου αυτά να γίνουν αποδεκτά, διατηρεί επίσης το δικαίωμα εκτέλεσης ελέγχων και δοκιμών που απορρέουν από τις απαιτήσεις της σύμβασης.

η. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τα άρθρα 38, 62 και 63 του Ν.3433/06 για υλικά από το εσωτερικό ή τα άρθρα 39, 62 και 63 του Ν.3433/06 για υλικά από το εξωτερικό, όπως αυτός (Ν. 3433/06) τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.3978/11.

9.4: Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Επικυρωμένη περιβαλλοντική δήλωση σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.»

ΕΟ-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1 Για την υποβολή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύουν τα παρακάτω:.....

Δεν απαιτείται η αναγραφή πρόσθετων στοιχείων πέραν των όσων ορίζονται στον Γενικό Όρο 10

ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1 Για τη διαδικασία της αποσφράγισης, του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής, της πρόσβασης των συμμετεχόντων σε αυτά καθώς και της πρόσκλησης αυτών που θα επιλεγούν να συμμετάσχουν στα επόμενα στάδια της διαδικασίας, ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η αποσφράγιση των φακέλων Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, γίνεται δημόσια από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ).

β. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των φακέλων Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη. Φάκελος που υποβάλλεται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζεται, αλλά παραδίδεται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμος.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στον ΕΟ-9.

δ. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

(1) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

(2) Η αποσφράγιση των φακέλων Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής γίνεται δημόσια, παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

(3) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, ελέγχεται η πληρότητα και η κανονικότητά τους, και πραγματοποιείται η επιλογή των υποψηφίων για το επόμενο στάδιο.

δ. Μετά την αποσφράγιση των φακέλων, η ΕΔΔ προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής σε πρακτικό με σχετική εισήγηση, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εκδίδει απόφαση για την προεπιλογή των Υποψηφίων που θα υποβάλλουν προσφορές στο δεύτερο στάδιο της με διαπραγμάτευση διαδικασίας.

ε. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν, αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί τυχόν ασκηθείσας προσφυγής, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει προς τους προεπιλεγέντες υποψηφίους πρόσκληση για υποβολή προσφοράς.

ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα ημερολογιακών (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στην Προσθήκη «1» του παρόντος.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής) ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται

να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης/παροχής υλικών/υπηρεσιών.

θ. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης.

ι. Επιπρόσθετα οι ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ θα πρέπει να περιλάβουν στο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» συνοπτική ανάλυση του κινδύνου πραγματοποίησης της προμήθειας / παροχής υπηρεσιών. Στην μελέτη θα πρέπει να περιλάβουν χρονοδιάγραμμα με τις σημαντικότερες φάσεις της προμήθειας και των παρεχόμενων υπηρεσιών, τα ορόσημα (MILESTONE) αυτής. Στην ανάλυση θα πρέπει να αναγνωρίσουν τα στοιχεία της προμήθειας που θεωρούν ότι συνιστούν κίνδυνο, να προτείνουν τρόπο διαχείρισης και μείωσης του κινδύνου και να δηλώσουν τις βασικές ενέργειες στις οποίες θα προβούν εφόσον επιλεγούν ώστε να διαχειριστούν τον κίνδυνο επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6 Ως νόμισμα των προσφορών ορίζεται το ευρώ (€).

12.7 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Από τις κρατήσεις αυτές ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ βαρύνεται με τα ακόλουθα:

- α. Κρατήσεις 4% υπέρ ΜΤΣ.
- β. Κρατήσεις 0,080% χαρτόσημο υπέρ Δημοσίου.

- γ. Κρατήσεις 0,016% υπέρ ΟΓΑ.
ΣΥΝΟΛΟ 4,096 %

Για υπογραφή δημόσιας σύμβασης από το εξωτερικό και στην περίπτωση του άρθρου 48, παρ. 8 του ν.3433/06 το ποσοστό των κρατήσεων διαμορφώνεται ως εξής:

- α. Υπέρ ΜΤΣ 3,904 %.
 β. Υπέρ Χαρτοσήμου 0,080 %.
 γ. Υπέρ ΟΓΑ/Χαρτοσήμου 0,016 %.
ΣΥΝΟΛΟ 4,000 %

Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας, όπως θα ορισθεί στην κατακύρωση.

12.8 Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
 β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
 γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
 δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφάκελους ως κάτωθι:

- α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (**ΓΟ-12 και ΕΟ-12.**)
 β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται σύμφωνα με την § 2 του άρθρου 83 του ν.3978/2011. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φάκελου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

ΕΟ-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν μέχρι τη λήψη απόφασης για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της διενέργειάς του, ή αν παραταθούν μεταγενέστερα εγγράφως από τους υποψηφίους για χρόνο μεγαλύτερο από τον παραπάνω.

ΕΟ-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φάκελων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των

υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντα, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ παραδίδει τις τεχνικές προσφορές μετά την αποσφράγιση στην επιτροπή εμπειρογνομόνων για αξιολόγηση και υποβολή σχετικής έκθεσης.

17.2 Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1. Η Επιτροπή Εμπειρογνομόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων της Προσθήκης «1» του παρόντος και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

18.3 Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

18.4 Αντικείμενο διαπραγμάτευσης για τη βελτίωση των όρων των προσφορών των υποψηφίων, αποτελεί η επίτευξη χαμηλότερης τιμής, που συνιστά και το κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας.

18.5 Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου 18.3.

18.6 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών μετά τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.

19.1 Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του Ν.3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ (5.000.000€) χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

19.1.1 Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

19.1.2 Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του ν.3978/2011.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η προμήθεια είναι μικρότερη των πέντε εκατομμυρίων ευρώ (5.000.000€).

19.2 Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

19.2.1 Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

19.2.2 Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ΕΟ-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της προσφοράς, συν Φ.Π.Α., ή επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, συν Φ.Π.Α.

ΕΟ-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε 10% χωρίς Φ.Π.Α.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Το ποσοστό της εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται σε 3% της καθαρής αξίας των συμβατικών ειδών.

ΕΟ-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως:.....
Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον τα προς προμήθεια υλικά δεν κατασκευάζονται για πρώτη φορά.

ΕΟ-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης είναι απεριόριστος σύμφωνα με το άρθρο 33 παρ.9 του ν.3433/2006.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής είναι απεριόριστος σύμφωνα με το άρθρο 33 παρ.9 του ν.3433/2006.

37.3. Η ελάχιστη απαιτούμενη χρονική περίοδος εγγύησης των υλικών της παρούσας προμήθειας καθορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής κάθε συμβατικού είδους. Στο διάστημα αυτό, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος για δωρεάν αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας κάθε εξαρτήματος λόγω βλάβης ή φθοράς που προέρχεται από ελαττώματα του υλικού, διασύνδεση - διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα), με κατάλληλο εξουσιοδοτημένο για αυτό προσωπικό και σε χρόνους που θα καθορίζονται στη σύμβαση προμήθειας, σε συνάρτηση με την επιθυμητή επιχειρησιακή διαθεσιμότητα των υλικών, πλην των δυσλειτουργιών που οφείλονται σε ανωτέρα βία ή σε χρήση από την Υπηρεσία, μη σύμφωνη με τα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

ΕΟ-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η αποδέσμευση των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων θα γίνεται ως εξής:.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον τα προς προμήθεια υλικά δεν κατασκευάζονται για πρώτη φορά.

Εκτέλεση Σύμβασης**ΕΟ-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό**

47.1

α. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του την πρόταση μεταφοράς των υλικών στον τόπο παράδοσης, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

β. Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των υλικών της παρούσας προμήθειας είναι τέτοιος ώστε να επιτυγχάνεται ο προβλεπόμενος χρόνος και τρόπος μεταφοράς τους, ο οποίος θα γίνει σύμφωνα με τους ισχύοντες Εμπορικούς Όρους (INCOTERMS) του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου. Η παράδοση των υλικών θα γίνει στο 1^ο ΤΥΛ (Στρδο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής).

γ. Η φόρτωση των υλικών γίνεται μέσα στα κύτη των πλοίων σε περίπτωση θαλάσσιας μεταφοράς.

47.2: Κανένα υλικό δεν επιτρέπεται να μεταφερθεί στο κατάστρωμα του πλοίου.

ΕΟ-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Στην περίπτωση αυτή, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ θα πρέπει να περιλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των υλικών. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

ΕΟ-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο εκτελωνισμός ειδών προέλευσης εξωτερικού θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

ΕΟ-50 Παράδοση Υλικών

Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

- α. Ο τρόπος μεταφοράς των υλικών, εντός της Ελληνικής Επικράτειας θα γίνει με μέσο μεταφοράς επιλογής του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ με δικά του έξοδα.
- β. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της ΑΣΔΥΣ/ΔΕΠΥ.
- γ. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της ΑΣΔΥΣ/ΔΕΠΥ.

ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τα άρθρα 38, 62 και 63 του Ν.3433/06 για υλικά από το εσωτερικό ή τα άρθρα 39, 62 και 63 του Ν.3433/06 για υλικά από το εξωτερικό, όπως αυτός (Ν.3433/06) τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.3978/11.

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

- α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την παράδοση αυτών από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.
- β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την παράδοση αυτών από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

- α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την παράδοση αυτών από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.
- β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την παράδοση αυτών από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

ΕΟ-56 Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά θα κατατεθούν.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η προμήθεια δεν προβλέπει κατάθεση δειγμάτων

ΕΟ-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

Ο τρόπος πληρωμής του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ και οι σχετικές λεπτομέρειες αυτών έχουν ως ακολούθως:

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υλικών, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση χρηματικού εντάλματος (τακτικού ή προπληρωμής) είτε από την πάγια προκαταβολή και βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στο Άρθρο 48 των ΓΟ της παρούσης.

β. Η πληρωμή - εξόφληση του τελικού αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

γ. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εκδίδονται σε αριθμό επικυρωμένων αντιγράφων, εφόσον απαιτείται, που καθορίζεται με τη σύμβαση.

δ. Λοιπά όπως καθορίζονται στα άρθρα 44 και 48 του Ν.3433/2006.

58.2 Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών θα καθορισθούν στην σύμβαση.

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου γίνεται σε ΕΥΡΩ (€) από τον αρμόδιο οικονομικό φορέα και με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο ΝΓΟ-58.

ΕΟ-59 Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

α. Ο Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του θα πρέπει να περιλάβει:

(1) Αναλυτική κατάσταση υλικών ή/και υπηρεσιών οι οποίες επιβαρύνονται με μη επαναλαμβανόμενα κόστη.

(2) Τεκμηρίωση, ότι το συγκεκριμένο υλικό παράγεται για πρώτη φορά και ότι δεν το έχει προμηθευτεί άλλος χρήστης.

β. Ο Ανάδοχος στην οικονομική προσφορά του θα πρέπει:

(1) Να αναγράψει το μη επαναλαμβανόμενο κόστος για κάθε ένα υλικό ή υπηρεσία που επιβαρύνονται και να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο υπολογίστηκε στο σύνολό του και του μέρους που αναλογεί στην παρούσα προμήθεια.

(2) Να προτείνει συγκεκριμένο τρόπο και διαδικασία με την οποία η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ανακτήσει το υπόψη κόστος.

γ. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ισόποση τραπεζική εγγυητική επιστολή πριν την καταβολή σε αυτόν του αναλογούντος ποσού ως πρόσθετη εξασφάλιση.)

Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν τον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής :.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον τα προς προμήθεια υλικά δεν κατασκευάζονται για πρώτη φορά.

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, είναι σύμφωνα με..... Από τις κρατήσεις αυτές ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ βαρύνεται με τα ακόλουθα: πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται ως εξής

Όπως προβλέπεται στον ΕΟ 12.7

60.2 Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή είναι τα ακόλουθα:

Όπως προβλέπεται στον ΕΟ 12.7

ΕΟ-61 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα του ν.3978/2011.

Ακριβές Αντίγραφο

Δημήτριος Γεωργιόπουλος
Γενικός Διευθυντής

Απόστολος Πέρρος
Μ.Υ.

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

“1” Πίνακας των προς Προμήθεια Υλικών