

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΚΥΡΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΝ
Αθήνα, 18 Αυγ 2014

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» στην
Προκήρυξη Διαγωνισμού του ΥΠΕΘΑ υπ' αριθμ 11/14

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΟ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΟ ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ/ΕΛΕΓΧΟΣ 24 Κ/Β EXOCET MM-40 BLOCK 3»

ΕΟ-1: Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα.

1.1 Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την υπ' αριθμ. **Φ.626.5/250/102313/Σ.83018/16 Δεκ 13/ΓΕΝ/Γ3-Ι** απόφαση Ενεργοποίησης του Μεμονωμένου Υποπρογράμματος «**Συντήρηση 24 Κ/Β EXOCET MM-40 BLOCK 3**».

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO (NATO Standardization Agreements):

STANAG 1008 Edition 8 ή 9 “Electrical Power Systems in Warships”, ως ισχύει.

STANAG 4093 “Qualification of Electronic and Electrical Components for military use”, ως ισχύει.

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications”, ως ισχύει.

STANAG 4370 Edition 2 “Environmental Testing”.

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

β. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

ISO 9001/2000 “Quality Management Systems – Requirements” ως ισχύει.

MIL-STD-167-1A Type 1 “Mechanical Vibrations for Shipboard Equipments”.

MIL-STD-461 “Requirements for Control of Electromagnetic Interference Characteristics of Subsystems and Equipment”.

MIL-710D “Synchro Signals”.

MIL-STD-810F “test Method Standard for Environmental Engineering Considerations and Laboratory Tests”.

MIL-STD-882D “System Safety”.

MIL-STD-901D Grade A, Test A, Class II “Shock Test for Shipboard Machinery Equipment and Systems Requirements”.

MIL-STD-1399 “Sec 702 Synchro Data Transmission”.

γ. Πρότυπα Διαφόρων Τύπων (NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP))

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει

AQAP 2105 “NATO requirements for deliverable quality plans” όπως ισχύει

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)” όπως ισχύει

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει.

δ. Τα τεχνικά εγχειρίδια του συστήματος:

MM40-BLOCK 3 WEAPON SYSTEM LIVE WARHEAD MISSILE ROUND.

- (1) TITLE 1 DESCRIPTION- TITLE 2 OPERATION-TITLE 3 USE.
- (2) TITLE 6 ANALYTICAL POTRS LIST AND NOMENCLATURES.
- (3) USER TECHNICAL HANDBOOK.

1.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

EO-2: Πρόσθετοι Ορισμοί.

2.1 Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. «Αρχή Προμηθειών»: Σημαίνει την υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισεως του NATO.

β. «Τεχνικά δεδομένα»: Σημαίνει τα σχέδια, τα πρότυπα, τις προδιαγραφές και/ ή την τεχνική τεκμηρίωση που απαιτείται για την πλήρη αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από τη σύμβαση.

γ. «Ισοδύναμος συμβατικός όρος»: Σημαίνει μια συμφωνημένη συμβατική κατάσταση με βάση την οποία ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τεχνικά δεδομένα για την υποστήριξη της κωδικοποίησης.

δ. Έλεγχος/Συντήρηση Κ/Β: Σημαίνει την εκτέλεση εργασιών διαγνωστικών ελέγχων του Κ/Β επί της συσκευής ελέγχου, μετά των τυχόν απαιτούμενων αναλωσίμων υλικών για τα οποία θα απαιτηθεί αντικατάσταση στο πλαίσιο αποσυναρμολόγησης – συναρμολόγησης του Κ/Β, αλλά και των τυχόν προβλεπόμενων υλικών που αντικαθίστανται κατά την περιοδική συντήρηση σύμφωνα με την τεχνική βιβλιογραφία της κατασκευάστριας εταιρείας.

2.2 Συνομογραφίες:

- α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος.
- β. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής
- γ. ΚΕΦΝ : Κέντρο Εφοδιασμού Ναυτικού

δ. ΝΣ: Ναύσταθμος Σαλαμίνας

ε. Κ/Β: Κατευθυνόμενο Βλήμα

ΕΟ-4: Δικαίωμα συμμετοχής

4.1 Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία του διαγωνισμού και στην σύναψη σύμβασης.

4.2 Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά), τα ονόματα και τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης σχετικά με:

α. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης 24 Κ/Β Exocet MM40 BLK3.

β. Σύνταξη/αποστολή ορίων τιμών μετρήσεων που θα προκύψουν κατά τους ελέγχους, καθώς και αποτελεσμάτων μετρήσεων για κάθε Κ/Β ξεχωριστά.

γ. Σύνταξη/αποστολή λίστας υλικών (S/N-P/N) που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε Κ/Β κατά τις εργασίες ελέγχου.

δ. Σύνταξη/αποστολή πιστοποιητικών συμμόρφωσης (CoC) για το σύνολο των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν κατά τις εργασίες ελέγχου και εγγύηση καλής λειτουργίας για τουλάχιστον ένα (1) έτος.

ε. Σύνταξη/αποστολή Log Book Κ/Β συμπληρωμένα από την εταιρεία με το σύνολο των εκτελεσθεισών εργασιών.

στ. Σύνταξη / αποστολή πιστοποιητικών ποιοτικού ελέγχου.

ζ. Κάθε άλλο πιστοποιητικό που τυχόν απαιτηθεί.

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8: Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1 Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2 Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3 Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466177, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στην προκήρυξη της σύμβασης.

8.4 Η σύναψη της σύμβασης για την Συντήρηση 24 K/B EXOCET MM-40 BLOCK 3, θα πραγματοποιηθεί με την κλειστή διαδικασία του άρθρου 39 και χρήση των συντομευμένων προθεσμιών των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 51 του Ν.3978/2011 και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς και δυνατότητα παροχής των υπηρεσιών. Συγκεκριμένα:

α. Η προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής **ορίζεται στις τριάντα επτά (37) ημέρες** από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης διαγωνισμού για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών των φορέων που έχουν επιλεγεί για την υποβολή προσφοράς **ορίζεται στις σαράντα (40) ημέρες** από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς προς τους προεπιλεγέντες.

8.5 Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης δημοσιεύεται ως ακολούθως:

α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ: www.mod.mil.gr/mod/el/

δ. Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ)

8.6 Οι αιτήσεις των Υποψηφίων Τελικών Αναδόχων μπορούν να υποβάλλονται στην ΓΔΑΕΕ μέχρι την ημέρα και ώρα που καθορίζονται στην προκήρυξη της σύμβασης.

8.7 Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466105, FAX 210-7755188, email: navy_dp@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργίων στην τιμή που προκύπτει από τον αριθμό των φύλλων της διακήρυξης ανά αντίγραφο σύμφωνα με ΦΕΚ 1274/1-9-06.

β. Σε ηλεκτρονική μορφή μετά από σχετικό αίτημα των ενδιαφερομένων μέσω της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου www.hellenicnavy.gr

γ. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον Τελικό Ανάδοχο, εκτός από τη δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα οποία επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του ν. 3978/11.

δ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος των **#....# ευρώ (€)**, κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Αναθέτουσας αρχής μας στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (8:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.(IBAN) GR 340110040000004054515152 Εθνικής Τράπεζας, υπέρ MTN (Μετοχικό Ταμείο Ναυτικού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης)... – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Διευκρινίζεται ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

8.8 Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων / σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων Υποψηφίων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Αναθέτουσα αρχή σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

β. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

γ. Κανένας Υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας αρχής, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9 Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες.

α. Οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι οι ακόλουθες:

- (1) Εκτέλεση εργασιών συντήρησης 24 Κ/Β Exocet MM40 BLK3.
- (2) Σύνταξη/αποστολή ορίων τιμών μετρήσεων που θα προκύψουν κατά τους ελέγχους, καθώς και αποτελεσμάτων μετρήσεων για κάθε Κ/Β.
- (3) Σύνταξη/αποστολή λίστας υλικών (S/N-P/N) που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε Κ/Β κατά τις εργασίες συντήρησης.
- (4) Σύνταξη / αποστολή πιστοποιητικών συμμόρφωσης (CoC) για το σύνολο των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν κατά τις εργασίες ελέγχου και εγγύηση καλής λειτουργίας για τουλάχιστον ένα (1) έτος.
- (5) Σύνταξη/αποστολή Log Book Κ/Β συμπληρωμένα από την εταιρεία με το σύνολο των εκτελεσθεισών εργασιών.
- (6) Σύνταξη / αποστολή πιστοποιητικών ποιοτικού ελέγχου

β. Οι εργασίες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προϋποθέσεις που προκύπτουν από την τεχνική βιβλιογραφία του κατασκευαστή. Ο υποψήφιος οφείλει να προσκομίσει αναλυτική λίστα των εργασιών και υλικών που πρόκειται να χρησιμοποιήσει σε όλα τα στάδια της συντήρησης.

γ. Η εκτιμώμενη χρήση των υλικών και η ζητούμενη διαθεσιμότητα αυτών είναι για κάλυψη Επιχειρησιακών αναγκών Πολεμικών Πλοίων του ΑΣ.

δ. Τα ανταλλακτικά, ο εξοπλισμός, τα μέσα και οι υπηρεσίες αρχικής υποστήριξης που ζητούνται για τα προσφερόμενα υλικά είναι τα ακόλουθα....(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

ε. Οι απαιτήσεις αρχικής υποστήριξης θα πρέπει να καλύπτουν διάστημα τουλάχιστον(..) ετών και θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:..... (Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

στ. Στη περίπτωση εμφάνισης βλάβης σε εξάρτημα /υπομονάδα του Κ/Β, εργασία που δεν αποτελεί αντικείμενο του εν λόγω υποπρογράμματος, ο Ανάδοχος συμφωνεί με τα παρακάτω:

(1) Παραμονή του βεβλαμένου Κ/Β στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου αδαπάνως μέχρι επισκευής του και έξοδα επισκευής τα οποία δε θα βαρύνουν το εν λόγω υποπρόγραμμα. Ο χρόνος της άνευ κόστους παραμονής περιορίζεται έως πέρατος της συντήρησης των Κ/Β, ήτοι 27 μήνες, μέχρις ότου συναφθεί σύμβαση εν συνεχεία υποστήριξης (FOS) για την επισκευή των βεβλαμένων εξαρτημάτων/υπομονάδων.

(2) Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης βλάβης σε Κ/Β, διακόπτεται ο περιοδικός έλεγχος έως ότου αυτό επισκευαστεί εντός του ανωτέρω χρονοδιαγράμματος των 27 μηνών από την ενεργοποίηση της σύμβασης (EDC). Ο

επανάλεγχος του Κ/Β θα εκτελεσθεί εκ νέου μετά την ολοκλήρωση της επισκευής χωρίς επιπρόσθετο κόστος.

(3) Στην περίπτωση όπου δεν επιτευχθεί η επισκευή του Κ/Β εντός του ανωτέρω χρονοδιαγράμματος, ο αγοραστής υποχρεούται για τον επαναπατρισμό του, ενώ ολοκληρώνονται και οι υποχρεώσεις του αναδόχου αναφορικά με την περιοδική συντήρηση και έκδοση πιστοποιητικών για το εν λόγω Κ/Β.

ζ. Το είδος και τα στοιχεία αναγνώρισης των υλικών που θα αντικατασταθούν στο πλαίσιο εργασιών συντήρησης θα πρέπει να συμφωνεί με την κωδικοποίηση κατά NATO (NATO STOCK NUMBER – NSN) ή με τον ειδικό αριθμό που αποδίδεται από τον κατασκευαστή του (PART NUMBER – P/N, ή REFERENCE NUMBER – R/N) και με τον κωδικό αριθμό του κατασκευαστή (NCAGE), όπως αυτό αναγράφεται σε κάθε ένα υλικό. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος προσφέρει ισοδύναμα υλικά, θα μεριμνήσει να αποδείξει στην προσφορά του ότι ικανοποιούν ισοδύναμα τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών της κατασκευάστριας εταιρείας με την υποβολή σχετικού πιστοποιητικού. Τα εν λόγω υλικά θα πρέπει να είναι σε ποιοτική κατάσταση καινούργια (Brand New (BN)) και να έχουν εγγύηση καλής λειτουργία για τουλάχιστον ένα έτος. Επιπλέον τα προς αντικατάσταση προκύπτοντα υλικά συντηρήσεως θα παραδοθούν στην επιτροπή που θα παρίσταται στα FAT.

η. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των τυχόν υλικών που θα προκύψουν ως ΝΓΟ-14 της παρούσας διακήρυξης.

θ. Η απαιτούμενη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά σε συντήρηση εικοσιτεσσάρων (24) Κ/Β.

ι. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τα Κ/Β που έχουν διέλθει συντήρηση ως ακολούθως:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ Κ/Β ΠΡΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗ
1	1 ^η	To + 9 Μήνες	8
2	2 ^η	To + 18 Μήνες	8
3	3 ^η	To + 27 Μήνες	8

όπου Το είναι η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

8.10 Δικαιώματα Προαίρεσης

(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

8.11 Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την παροχή των υπηρεσιών.

8.12 Πηγή Χρηματοδότησης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις των υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού των Ενόπλων Δυνάμεων (ΜΠΠΑΥ) και Τριετούς Κυλιόμενου Προγράμματος Πληρωμών και Παραλαβών των Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΤΚΠΠΠΑΥ) των Ε.Δ και ειδικότερα του προγράμματος «Οπλισμός - Πυρομαχικά ΠΝ – Τεχνικοεφοδιαστική Υποστήριξη Σκάφους», εκτιμώμενου ύψους 2.000.000 €, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων, φόρων, δασμών και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια η οποία απαλλάσσεται από το ΦΠΑ καθώς τα υλικά προορίζονται για χρήση από Πολεμικά Πλοία. Η χρηματοδότηση θα γίνει από τον Ειδικό Φορέα (ΕΦ) 11-110, τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (ΚΑΕ) 6912 οικονομικών ετών 2014 (έναρξη εγγραφής) και 2016 (ολοκλήρωση).

8.13 Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

β. Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14 Όροι υπεργολαβίας:

Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως προβλέψεις άρθρου 34 του Ν3978/11:

α. Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως παράγραφος 4 άρθρου 77 του Ν 3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στη προσφορά του πιο ποσοστό και ποια τμήματα της Σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους και η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να επιβάλλει στον υποψήφιο να αναθέσει το σύνολο ή κάποια από αυτά με διαγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τα άρθρα 69 έως 72 του Ν. 3978/2011.

γ. Ο κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας προσφέροντας θα πρέπει να αναφέρει οποιαδήποτε αλλαγή ανακύπτει σε επίπεδο υπεργολάβων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

δ. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απορρίπτει τους υπεργολάβους που επέλεξε ο προσφέρων στο στάδιο της διαδικασίας σύναψης της κύριας σύμβασης ή ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η απόρριψη αυτή επιτρέπεται να βασίζεται μόνον σε λόγους αποκλεισμού και κριτήρια ποιοτικής επιλογής που εφαρμόζονται για την επιλογή των προσφερόντων για την κύρια σύμβαση. Εάν η αναθέτουσα αρχή απορρίψει έναν υπεργολάβο, πρέπει να προσκομίσει γραπτή αιτιολόγηση στον προσφέροντα ή στον ανάδοχο, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους θεωρεί ότι ο συγκεκριμένος υπεργολάβος πρέπει να απορριφθεί.

8.15 Όροι ασφάλειας πληροφοριών.

Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των προσφορών τους, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των διαλαμβανομένων στην παράγραφο 1.4.11 του ΝΓΟ-9 της παρούσας.

8.16 Όροι ασφάλειας εφοδιασμού:

Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού εξειδικεύουν τα διαλαμβανόμενα των ΝΓΟ-8 της παρούσας κι έχουν ως ακολούθως:

α. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέξουν πιστοποίηση, αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίσουν τα υλικά που συνδέονται με τη σύμβαση.

β. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

γ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να περιγράψουν τα μηχανήματα, τα υλικά, τον τεχνικό εξοπλισμό, τον αριθμό του προσωπικού και την τεχνογνωσία ή τις πηγές εφοδιασμού με περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών/εργασιών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

δ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με

την οποία θα δηλώνεται η δέσμευση εκ μέρους τους επί των διαλαμβανομένων στις ανωτέρω παραγράφους α, β.

ε. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, αναφορά με το σύνολο το στοιχείων που απαιτούνται ως ανωτέρω παράγραφο γ.

στ. Δέσμευση εκ μέρους του προσφέροντος ότι θα διασφαλιστεί η συντήρηση, ο εκσυγχρονισμός ή οι προσαρμογές των Κ/Β η συντήρηση των οποίων αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης.

8.17 Επανάληψη Διαγωνισμού.

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή.
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων.
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

8.18 Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 στην ισχύουσα έκδοση.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

α. Την νομιμοποίηση του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Οι Έλληνες πολίτες:

(α) Υπεύθυνη δήλωση της παραρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ρητά την επιβάρυνση με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού σε περίπτωση που του κατακυρωθεί η σύμβαση.

(β) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ότι η προσφορά συντάχθηκε με σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του Ν.3978/11.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των Άρθρων 8,9,10,11,12 και 13 του Ν3978/11 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβαση.

(στ) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους.

(2) Οι αλλοδαποί:

(α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία, να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 57 του Ν.3978/2011.

(β) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ρητά την επιβάρυνση με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού σε περίπτωση που του κατακυρωθεί η σύμβαση.

(γ) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ότι η προσφορά συντάχθηκε με σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του Ν.3978/11.

(στ) Υπεύθυνη δήλωση της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των Άρθρων 8,9,10,11,12 και 13 του Ν3978/11 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβαση.

(3) Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Για όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων ΝΕΟ-9.1 α (1) και α (2) αντιστοίχως, διευκρινίζεται ότι:

(α) Οι υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο στις περιπτώσεις ΑΕ.

(β) Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται αντιστοίχως απ' αυτούς.

β. Την προσωπική κατάσταση του Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκειά του καθορίζονται ως εξής:.... (Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

γ. Τη χρηματοοικονομική επάρκεια του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ενδεχομένως πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων ύψους 2.000.000 ευρώ.

(2) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

(3) Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και ενδεχομένως περί του κύκλου εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα τρία το πολύ τελευταία διαθέσιμα οικονομικά έτη, ανάλογα με την ημερομηνία ίδρυσης ή έναρξης των δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, στο μέτρο που οι πληροφορίες σχετικά με τους εν λόγω κύκλους εργασιών είναι διαθέσιμες

(4) Για την κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά των υποψηφίων αναφορικά με την χρηματοοικονομική τους επάρκεια ως αρχική μέθοδος επιλογής, καθορίζεται ο αριθμός πληρούμενων κριτηρίων. Στην περίπτωση όπου όλοι οι υποψήφιοι διαθέτουν το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η επιλογή θα εκτελεσθεί με επικρατέστερο υποψήφιο αυτόν που θα διαθέτει το μεγαλύτερο ολικό ύψος κύκλου εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα τρία τελευταία διαθέσιμα οικονομικά έτη.

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Να έχουν εκχωρηθεί δικαιώματα εκτέλεσης εργασιών συντήρησης από την κατασκευάστρια εταιρεία των Κ/Β για τα υπόψη Κ/Β.

(2) Υποβολή του καταλόγου εργασιών που έχουν εκτελεστεί κατά τα τελευταία πέντε έτη, συνοδευόμενου από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης των σημαντικότερων εργασιών. Τα εν λόγω πιστοποιητικά αναφέρουν την αξία, το χρόνο και τον τόπο εκτέλεσης των έργων και προσδιορίζουν αν τα έργα

εκτελέστηκαν σύμφωνα με τους κανόνες του επαγγέλματος και αν περατώθηκαν κανονικά. Εφόσον παρίσταται ανάγκη, τα εν λόγω πιστοποιητικά διαβιβάζονται απευθείας από την αρμόδια αρχή στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Υποβολή καταλόγου των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν ή των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, κατά γενικό κανόνα, κατά τα πέντε τελευταία έτη, με αναφορά στα αντίστοιχα ποσά, στις ημερομηνίες και στους αποδέκτες ανεξάρτητα αν αυτοί είναι δημόσιοι ή ιδιώτες. Οι παραδόσεις και οι παρασχεθείσες υπηρεσίες αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης αγοραστής, με πιστοποίηση του αγοραστή ή, εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

(4) Με περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας, καθώς και των εσωτερικών κανόνων όσον αφορά την πνευματική ιδιοκτησία.

(5) Με δήλωση στην οποία αναφέρονται το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του παρόχου υπηρεσιών ή του εργολήπτη και ο αριθμός των στελεχών της επιχείρησής του κατά τα τελευταία τρία χρόνια.

(6) Για την κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά των υποψηφίων αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητά των, ως αρχική μέθοδος επιλογής καθορίζεται ο αριθμός των πληρούμενων κριτηρίων. Στην περίπτωση που όλοι οι υποψήφιοι διαθέτουν το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η επιλογή θα εκτελεσθεί με επικρατέστερο υποψήφιο αυτόν που θα διαθέτει τα ακόλουθα κατά φθίνουσα σειρά:

(α) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων παραδόσεων εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα πέντε τελευταία έτη.

(β) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων εργασιών που έχουν αναληφθεί κατά τα πέντε τελευταία έτη.

9.2 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) **ή ισοδύναμα**,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική

συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή **ισοδύναμα**,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Ευκρινές φωτοαντίγραφο περιβαλλοντικής δήλωσης σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.»

EO-10: Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1 Για την υποβολή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύουν τα παρακάτω:..... (Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

EO-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1 Ο έλεγχος των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής και η επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων που θα συμμετάσχουν στην δεύτερη φάση του διαγωνισμού θα γίνει με τα παρακάτω κριτήρια:

α. Για την κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά των υποψηφίων αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητά των, ως αρχική μέθοδος επιλογής καθορίζεται ο αριθμός των πληρούμενων κριτηρίων. Στην περίπτωση που όλοι οι υποψήφιοι διαθέτουν το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η επιλογή θα εκτελεσθεί με επικρατέστερο υποψήφιο αυτόν που θα διαθέτει τα ακόλουθα κατά φθίνουσα σειρά:

(1) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων παραδόσεων εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα πέντε τελευταία έτη.

(2) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων εργασιών που έχουν αναληφθεί κατά τα πέντε τελευταία έτη.

β. Για την κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά των υποψηφίων αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητά των, ως αρχική μέθοδος επιλογής καθορίζεται ο αριθμός των πληρούμενων κριτηρίων. Στην περίπτωση που όλοι οι υποψήφιοι διαθέτουν το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η επιλογή θα

εκτελεσθεί με επικρατέστερο υποψήφιο αυτόν που θα διαθέτει τα ακόλουθα κατά φθίνουσα σειρά:

(1) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων παραδόσεων εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τα πέντε τελευταία έτη.

(2) Με τον μεγαλύτερο αριθμό ορθά πιστοποιημένων εργασιών που έχουν αναληφθεί κατά τα πέντε τελευταία έτη.

γ. Ο μέγιστος αριθμός υποψηφίων που δύναται να προσέλθουν στη δεύτερη φάση ορίζεται στους τρεις (3).

11.2 α. Με την αποσφράγιση των φακέλων ποιοτικής επιλογής ελέγχεται άμεσα η πληρότητά τους από την ΕΔΔ και καταρτίζεται αρχικά πίνακας στον οποίο θα φαίνεται αναλυτικά ο αριθμός και η επωνυμία των συμμετεχόντων υποψηφίων και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο.

β. Στη συνέχεια καταρτίζεται δεύτερος πίνακας με τους υποψηφίους οι οποίοι καλύπτουν στο σύνολό τους τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής με φθίνουσα σειρά κατάταξης λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω κριτήρια.

γ. Κατόπιν η Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω αποτελέσματα, εκδίδει απόφαση για το ποιοι υποψήφιοι θα υποβάλλουν προσφορές στο δεύτερο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας. Ο μέγιστος αριθμός υποψηφίων που δύναται να προσέλθουν στη δεύτερη φάση ορίζεται στους τρεις (3).

ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις 365 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του Αγοραστή.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παραρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας εκτελεί ο ίδιος την εργασία συντήρησης, θα αναφέρει το εργοστάσιο εκτέλεσης των εργασιών και τον τόπο εγκατάστασής του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν εκτελεί ο ίδιος το την εργασία συντήρησης, θα αναφέρει τη χώρα προέλευσης αυτού που προσφέρει, την επιχείρηση που θα εκτελέσει την εργασία, καθώς και το εργοστάσιο και τον τόπο εγκατάστασής του. Επισυνάπτει επίσης υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν, καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης / παροχής υλικών/υπηρεσιών σύμφωνα με το **ΝΕΟ 8.9η**.

θ. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης σύμφωνα με το ΝΓΟ-14.

ι. Τυχόν επιπρόσθετα δικαιολογητικά στοιχεία.....(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

12.2 Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3 Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται ότι, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5 Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Αναθέτουσα αρχή, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της παρα. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6 Ως νόμισμα των προσφορών ορίζεται το ευρώ.

12.7 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών σύμφωνα με τις οποίες βαρύνεται ο Ανάδοχος έχουν ως ακολούθως:

α. Υπέρ μετοχικού ταμείου Ναυτικού (MTN) 4,00%.

β. Υπέρ Ταμείου Αλληλοβοηθείας Ναυτικού (TAN) 2,00%.

γ. 0,144% υπέρ ΟΓΑ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου).

δ. Η ανωτέρω προμήθεια απαλλάσσεται του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.2859/00.

ε. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

στ. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται κατά την πληρωμή του Αναδόχου με ανάλογη παρακράτηση και καταβολή αυτών στα δικαιούχα ταμεία από τον φορέα οικονομικής εκκαθάρισης / μέριμνας της Αναθέτουσας αρχής, ο οποίος θα καθορισθεί στην κατακυρωτική απόφαση.

12.8 Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερομένων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1 Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2 Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως ακολούθως:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά / απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΝΓΟ-12 & ΝΕΟ-12).

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3 Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4 Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα αρχή μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6 Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7 Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά

διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8 Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα ή με συστημένη επιστολή στον πρόεδρο της ΕΔΔ . Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο προβλέπεται στους όρους της διακήρυξης. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9 Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12 Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13 Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.14 Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15 Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16 Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση

κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17 Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18 Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φακέλου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19 Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

EO-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ'ελάχιστον για χρονικό διάστημα τριακοσίων εξήντα πέντε (365) ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

EO-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1 Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντα, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και η κανονικότητά τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

17.2 Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1 Η ΕΔΔ αξιολογεί και βαθμολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών ή των στοιχείων αναγνώρισης των υλικών βάσει των παρακάτω κριτηρίων ΝΕΟ 18.4. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει τη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση για τον αποκλεισμό αυτών που δεν πληρούν τους όρους της Διαγωνισμού. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της ΕΔΔ και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για λήψη απόφασης.

18.2 Η ΕΔΔ αξιολογεί και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές. Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

18.3 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού με εισήγηση της ΕΔΔ για την επιλογή του προσωρινού Αναδόχου.

18.4 Κριτήριο για την ανάθεση του έργου είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** κατά τη κρίση της αναθέτουσας αρχής. Τα κριτήρια και η στάθμισή τους για τον προσδιορισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς έχουν ως ακολούθως:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ	Συντελεστής Βαρύτητας	Μέθοδος Βαθμολογίας (0-100% ή 110%)
1.	Η συμφωνία των προσφερόμενων υλικών με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται συγκεκριμένα στη διακήρυξη.	70%	Συγκριτική
2.	Τα συντηρημένα Κ/Β πρέπει να καλύπτονται από εγγύηση καλή λειτουργίας τουλάχιστον ενός (1) έτους από την ημερομηνία παράδοσής τους.	10%	Συγκριτική
3.	Ο χρόνος παράδοσης των υλικών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον αυτόν που περιγράφεται στη παρ. 8.9(ζ), ήτοι 9, 18 και 27 μήνες για κάθε οκτάδα βλημάτων αντίστοιχα που αποστέλλεται εκ περιτροπής για συντήρηση από την ημερομηνία	20%	Συγκριτική

	υπογραφής της σύμβασης		
4.			Συγκριτική
ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100	

EO-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου

19.1 Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του ν.3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

(α) Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

(β) Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του ν.3978/2011.
(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

19.2 Υπεύθυνη δήλωση της παραρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

(α) Αν ο οικονομικός φορέας εκτελεί ο ίδιος την εργασία συντήρησης, θα αναφέρει το εργοστάσιο εκτέλεσης των εργασιών και τον τόπο εγκατάστασής του.

(β) Αν ο οικονομικός φορέας δεν εκτελεί ο ίδιος το την εργασία συντήρησης, θα αναφέρει τη χώρα προέλευσης αυτού που προσφέρει, την επιχείρηση που θα εκτελέσει την εργασία, καθώς και το εργοστάσιο και τον τόπο εγκατάστασής του. Επισυνάπτει επίσης υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

EO-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % επί της συνολικής αξίας της προσφοράς ή επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης.

EO-33 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

33.1 Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

33.2 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

33.3 Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συντηρημένων/ελεγμένων υλικών, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

33.4 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

35.1 Η εγγύηση καλής λειτουργίας που ζητείται για τα συμβατικά αντικείμενα θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον ένα (1) έτος από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των Κ/Β. Σε περίπτωση που δεν ολοκληρωθούν επιτυχώς αρχικοί έλεγχοι μετά την πρώτη τοποθέτηση των Κ/Β επί πλοίου, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει χωρίς κόστος του αγοραστή, την μεταφορά από και προς τις εγκαταστάσεις της εταιρείας, για επανέλεγχο των Κ/Β.

35.2 Πριν από την έναρξη της εγγύησης καλής λειτουργίας των συντηρημένων/ελεγμένων Κ/Β (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής. Η εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση Κ/Β έκαστης τμηματικής παράδοσης. Σε κάθε τμηματική παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

35.3 Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

α. Θα έχει χρονική ισχύ τρεις (3) μήνες επιπλέον του χρονικού διαστήματος της παρεχόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

β. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας θα ανέρχεται σε **3%** επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

35.4 Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

35.5 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

NEO-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου).

NEO-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται στο NEO-33.

37.2 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής, εφόσον ζητηθεί προκαταβολή θα είναι ο ίδιος με αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

37.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται στο NEO-35.

37.4 α. Ο χρόνος ισχύος των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων ορίζεται ως εξής

β. Η Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.
(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)

EO-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Όπως περιγράφεται στους ΝΓΟ-38, NEO-33 και NEO-35.

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**EO-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό**

47.1 Για την μεταφορά των Κ/Β εντός και εκτός της Ελληνικής επικράτειας καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υπεύθυνη για την ασφαλή μεταφορά των Κ/Β από και προς τον προσφορότερο αερολιμένα/λιμένα πλησίον των εγκαταστάσεων του αναδόχου, με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα που προβλέπονται από τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τα τεχνικά εγχειρίδια των υλικών.

β. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των Κ/Β από και προς τον αερολιμένα/λιμένα παράδοσης έως τις εγκαταστάσεις του, με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα που προβλέπονται από τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τα τεχνικά εγχειρίδια των υλικών.

γ. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή εκφόρτωση των Κ/Β από το πλοίο/αεροπλάνο μεταφοράς των Κ/Β.

47.2 Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των ειδών και ο τρόπος παράδοσής τους θα είναι τέτοιος ώστε να επιτυγχάνεται ο προβλεπόμενος χρόνος και τρόπος παράδοσής τους.

47.3 Η φόρτωση γίνεται μέσα στα κύττη των πλοίων, στην περίπτωση της θαλάσσιας μεταφοράς.

EO-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των Κ/Β για την μεταφορά που περιγράφεται στο ΝΕΟ-47. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

EO-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισαγωγής/εξαγωγής και μεταφοράς των Κ/Β και τον εκτελωνισμό τους στο εξωτερικό.

EO-50 Παράδοση Συμβατικών Ειδών

Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εντός και εκτός της Ελληνικής Επικράτειας, θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη της Αναθέτουσας Αρχής ως ΝΕΟ -47.1α και του Τελικού Αναδόχου ΝΕΟ - 47.1β και ΝΕΟ - 47.1γ.

β. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ, η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

γ. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ, η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

EO-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Ο έλεγχος ποιοτικής παραλαβής των Κ/Β θα περιλαμβάνει αθροιστικά τα ακόλουθα:

α. Την έκδοση των σχετικών COC από τον Ανάδοχο,

β. Την επιθεώρηση ή τη δοκιμή αποδοχής μετά τη φόρτωσή τους επί του πλοίου στο πνεύμα που ορίζεται από το ΝΓΟ-51.6.1 και ΝΓΟ-51.6.4.

51.2 Στην περίπτωση που οι προαναφερόμενοι διαγνωστικοί έλεγχοι σε κάποιο από τα συντηρημένα Κ/Β δεν ολοκληρωθούν επιτυχώς επί του πλοίου, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται για την άνευ κόστους για τον Αγοραστή μεταφορά και επανεκτέλεση των εργασιών συντήρησης. Στη περίπτωση αυτή η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα εκδίδεται μετά την επανεκτέλεση των εργασιών

συντήρησης από τον Φορέα καθώς και την επανεκτέλεση των διαγνωστικών ελέγχων επί του πλοίου, ενώ θα παρατείνεται ανάλογα η αντίστοιχη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1 Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των Κ/Β στο εσωτερικό θα είναι εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης των ελέγχων όπως περιγράφονται στον ΝΕΟ-53.2.

53.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των Κ/Β θα γίνει με τους παρακάτω τρόπους αθροιστικά:

(1) Μετά την έκδοση πιστοποιητικού συμμόρφωσης (COC) από τον Ανάδοχο.

(2) Μετά την επιθεώρηση ή τη δοκιμή αποδοχής επί του πλοίου στο πνεύμα που ορίζεται από το ΝΓΟ-51.6.1 και ΝΓΟ-51.6.4. από την ΕΕΠ.

γ. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ενεργειών θα συντάσσεται με μέριμνα της ΕΠΠ πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ως ΝΓΟ-53 παρα. 7.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1 Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού θα είναι ως αναφέρεται στον ΝΕΟ-53.1.

54.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού ισχύουν τα αναφερόμενα στον ΝΕΟ-53.2.

ΕΟ-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2 Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών θα πρέπει να εναρμονίζεται με το χρονοδιάγραμμα ποσοτικών και ποιοτικών παραλαβών όπως προβλέπεται στους ΝΕΟ-50, ΝΕΟ-53 και ΝΕΟ-54.

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

α. Η πληρωμή θα είναι σε ΕΥΡΩ, μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και θα είναι σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων-παραλαβών όπως καθορίζεται στους ΝΕΟ-50, ΝΕΟ-53 και ΝΕΟ-54. Επιπλέον με τους όρους της διακήρυξης και με όσα καθορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση τόσο για προμήθειες από το εξωτερικό όσο και για προμήθειες από το εσωτερικό είτε με έκδοση χρηματικού εντάλματος (τακτικού ή προπληρωμής) είτε από την πάγια προκαταβολή, είτε με έμβασμα και βάσει των κατά περίπτωση απαραίτητων δικαιολογητικών που καθορίζονται στην παραρ. 7 του ΝΓΟ-58 και επιπρόσθετα του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-CoC), εκδιδόμενο από τον κατασκευαστή και προσυπογεγραμμένο από τον αρμόδιο προς τούτο Κρατικό Φορέα της χώρας προέλευσης των Κ/Β.

β. Η πληρωμή – εξόφληση του τελικού αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

(3) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει εξοφλήσει το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού.

ΕΟ-59 Επιστροφή του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους

*Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν τον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής :.....
(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου)*

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο - Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Π.Δ) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, με τις οποίες βαρύνεται ο Ανάδοχος, είναι οι ακόλουθες:

α. Υπέρ μετοχικού ταμείου Ναυτικού (MTN) 4,00%.

β. Υπέρ Ταμείου Αλληλοβοηθείας Ναυτικού (TAN) 2,00%.

γ. 0,144% υπέρ ΟΓΑ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου).

δ. Η ανωτέρω προμήθεια απαλλάσσεται του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.2859/00.

ε. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 8% για την εκτέλεση των εργασιών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

στ. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται κατά την πληρωμή του Αναδόχου με ανάλογη παρακράτηση και καταβολή αυτών στα δικαιούχα ταμεία από τον φορέα οικονομικής εκκαθάρισης / μέριμνας της Αναθέτουσας αρχής, ο οποίος θα καθορισθεί στην κατακυρωτική απόφαση.

60.2 Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή είναι τα ακόλουθα:
(Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου).