

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (ΓΔΑΕΕ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΔΑΠΚΣ)
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΑ (ΤΕΠΣΠΑ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 13/2014

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1 Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την ακόλουθη νομοθεσία: την υπ' αριθμ. Φ.637.2/ΕΠ.613357/Σ.123/23-9-2013/ΓΕΑ/Γ1 Απόφαση Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος Εν Συνεχεία Υποστήριξη FOS Α/Φ Μ2000/-5».

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO

- Standardization Agreement (STANAG)

STANAG 4107 "Mutual Acceptance of Government Quality Assurance and Usage of the Allied Quality Assurance publications" ως ισχύει.

- NATO Allied Administrative Publications (AAP)

AAP-6 "NATO Glossary of Terms and Definitions".

AAP-15 "NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications".

AAP-42 "NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions".

β. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας.

- NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP)

AQAP 2000 "NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle" όπως ισχύει.

AQAP 2009 "NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series" όπως ισχύει.

AQAP 2070 "NATO mutual Government Quality Assurance" όπως ισχύει.

AQAP 2105 “NATO requirements for derivable quality plans”
όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει.

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production ” όπως ισχύει.

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει.

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει.

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει.

γ. Πρότυπα Διαφόρων Τύπων

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems - Requirements”.

ISO/IEC 12207 “Systems and Software Engineering – Software Life Cycle Processes”.

δ. Τεχνικές Προδιαγραφές

«Τεχνική Προδιαγραφή Εν Συνεχεία Υποστήριξης Οπλικού Συστήματος M2000 &M2000-5».

1.3. Διάθεση και Πληρωμή ανωτέρω εγγράφων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274Β/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί

2.2. Συντομογραφίες:

α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος.

β. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα.

γ. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής.

δ. ΟΣ: Οπλικό Σύστημα.

ε. 201ΚΕΦΑ: Κέντρο Εφοδιασμού Αεροπορίας.

στ. ΕΤΗΜ: Εργοστάσιο Τηλεπικοινωνιακών και Ηλεκτρονικών Μέσων

ζ. ΠΑ: Πολεμική Αεροπορία.

η. 114ΠΜ: 114 Πτέρυγα Μάχης (Τανάγρα, Βοιωτίας).

- θ. ΚΔΠ: Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας
- ι. OEM: Original Equipment Manufacturer

ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1 Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1 Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι ο κ. ΥΕΘΑ.

8.2 Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3 Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466233, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4 Η σύναψη της σύμβασης «Εν Συνεχεία Υποστήριξη των Α/Φ Μ2000/-5» θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία διενέργειας διαπραγμάτευσης με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 40 του Ν.3978/11.

8.5 Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

- α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.
- γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
- δ. Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:
 - 1) Στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ.
 - 2) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.
 - 3) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6 Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι 16 Σεπ. 14 και ώρα 10:00.

8.7 Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466105, FAX 210-7755188, email: airforce_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 13:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των 21,30 €

β. Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ www.mod.mil.gr Υπουργείο/Διευθύνσεις Υπουργείου/Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων/Προκηρύξεις Διαγωνισμών).

γ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης, καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας μας στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (8:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.: (IBAN) **GR12 0110 0400 0000 0405 4511 086(SWIFT : ETHNGRAA)** της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΑ (Μετοχικό Ταμείο Αεροπορίας), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης)... – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής, αποτελεί ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον διαγωνισμό.

(4) Με τη καταβολή του αντιτίμου, οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο διαγωνισμό, θα ενημερώνουν εγγράφως και με δική τους ευθύνη την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό με τα στοιχεία επικοινωνίας τους (Δνση , τηλ., email, fax), επισυνάπτοντας φωτοτυπία της απόδειξης καταβολής αντιτίμου.

8.8 Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Διευκρινίσεις που ζητούνται από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα κοινοποιούνται, με μέριμνα της ΓΔΑΕΕ, υποχρεωτικά σε όλους όσους έλαβαν αντίγραφο των όρων, στη διεύθυνση που δήλωσαν. Η αποστολή των διευκρινίσεων θεωρείται ότι έγινε νόμιμα εφόσον αποσταλούν στο FAX ή Δνση Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας (e-mail) που δήλωσαν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς. Τέτοιες διευκρινίσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

β. Έγγραφα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό που ζητήθηκαν από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα αποστέλλονται μόνο σε αυτόν, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής.

γ. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αποστέλλονται μόνο στον οικονομικό φορέα που απεστάλησαν και τα αντίστοιχα έγγραφα, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής με την οποία παρέχονται διευκρινίσεις.

8.9 Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες:

α. Τα υλικά και οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι η «παροχή υπηρεσιών Εν Συνεχεία Υποστήριξης των Α/Φ Μ 2000/-5» (CPV 50211100-8) και πιο συγκεκριμένα τα ακόλουθα:

(1) Οι υπηρεσίες που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της Τεχνικής Προδιαγραφής. Στο ίδιο Παράρτημα παρατίθενται και ο τύπος του ΟΣ στο οποίο αναφέρονται οι υπηρεσίες (M2000, M2000-5 ή αμφότερα), καθώς και οι εκάστοτε τεχνικές απαιτήσεις, ανά υπηρεσία, οι οποίες καθορίζουν το πώς θα πρέπει να παρέχεται η υπηρεσία στον ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

(2) Οι απαιτούμενες υπηρεσίες και οι τεχνικές απαιτήσεις διακρίνονται σε απαραίτες και επιθυμητές. Στο Παράρτημα «Β» της Τεχνικής Προδιαγραφής παρατίθενται οι υπηρεσίες οι οποίες θα πρέπει να παρέχονται απαραίτητα και στο Παράρτημα «Γ» παρατίθενται οι τεχνικές απαιτήσεις των απαραίτων και επιθυμητών υπηρεσιών.

β. Οι απαιτούμενοι έλεγχοι για την ικανοποίηση των επιχειρησιακών απαιτήσεων από την Εν Συνεχεία Υποστήριξη καθώς και οι σχετικές μέθοδοι ελέγχων, παρατίθενται στο Παράρτημα «Δ» της Τεχνικής Προδιαγραφής.

γ. Οι προδιαγραφές επιδόσεων των απαιτούμενων υπηρεσιών, είτε πρόκειται για πάγιες υπηρεσίες είτε για κατά απαίτηση υπηρεσίες, παρατίθενται στο Παράρτημα «Ε» της Τεχνικής Προδιαγραφής. Φορέας ελέγχου της απόδοσης θα είναι ο/οι αρμόδιος/οι φορέας/είς της ΠΑ που θα του/ς ανατεθεί η παρακολούθηση/υλοποίηση της Σύμβασης.

δ. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών που αφορούν στις επιθυμητές υπηρεσίες παρατίθενται στο Παράρτημα «ΣΤ» της Τεχνικής Προδιαγραφής.

ε. Στο Παράρτημα «Ζ» της Τεχνικής Προδιαγραφής, περιλαμβάνεται κατάλογος για τα προς προμήθεια ανταλλακτικά για την υποστήριξη σε βάθος τετραετίας των Α/Φ Μ2000 & Μ2000-5, των Α/Κ τους, των Ηλεκτρονικών Συστημάτων τους, συμπεριλαμβανομένων του επίγειου εξοπλισμού, του εξοπλισμού αποστολής, των συστημάτων σχεδίασης αποστολής, των προσομοιωτών πτήσεως και των εκπαιδευτικών μέσων. Επισημαίνεται ότι οι αναγραφόμενες ποσότητες ανταλλακτικών αφορούν εκτίμηση απαιτήσεων τετραετίας της Π.Α και κατά συνέπεια ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ δεν δεσμεύεται για τη προμήθεια στο σύνολό τους.

στ. Στο Παράρτημα «Η» της Τεχνικής Προδιαγραφής περιλαμβάνεται κατάλογος για τα προς επισκευή υλικά για την υποστήριξη σε βάθος τετραετίας, των Α/Φ Μ2000 & Μ2000-5, των Α/Κ τους, των Ηλεκτρονικών Συστημάτων τους,

συμπεριλαμβανομένων του επίγειου εξοπλισμού, του εξοπλισμού αποστολής, των συστημάτων σχεδίασης αποστολής, των προσομοιωτών πτήσεως και των εκπαιδευτικών μέσων. Επισημαίνεται ότι οι αναγραφόμενες ποσότητες επισκευασίμων αφορούν εκτίμηση απαιτήσεων τετραετίας της Π.Α και κατά συνέπεια ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ δεν δεσμεύεται για τη προμήθεια στο σύνολό τους.

ζ. Όλα τα προσφερόμενα υλικά πρέπει να είναι κωδικοποιημένα κατά NATO.

η. Η διάρκεια παροχής υπηρεσιών είναι τέσσερα (4) έτη, σύμφωνα με τη Φ.637.2/ΕΠ.613357/Σ.123/23-9-2013/ΓΕΑ/Γ1.

Ο οικονομικός φορέας κατά την προσφορά του, οφείλει να δηλώσει ότι δύναται να παρέξει πρόταση έως δύο (2) ανανεώσεων, τεσσάρων (4) ετών έκαστη, στην περίπτωση που αυτό ζητηθεί από τον Αγοραστή.

8.11 Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης.

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς.

8.12 Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης.

α. Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού και των αντίστοιχων Τριετών Κυλιόμενων Προγραμμάτων Πληρωμών και Παραλαβών των Προμηθειών Αμυντικού Υλικού των Ε.Δ συνολικού προϋπολογισμού 145.000.000€ συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων, φόρων, δασμών και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια με χρηματοδότηση από τον ΚΑΕ 6912 Ε.Φ. 11-410 ως εξής:

(1) 1^ο έτος : 36.250.000 €

(2) 2^ο έτος : 36.250.000 €

(3) 3^ο έτος : 36.250.000 €

(4) 4^ο έτος : 36.250.000 €

β. Τα ανωτέρω ποσά αφορούν τόσο τις πάγιες όσο και τις κατ' απαίτηση υπηρεσίες υποστήριξης.

8.13 Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων, Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

β. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14 Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές οφείλουν να αναφέρουν στην προσφορά τους τα προβλεπόμενα από το Άρθρο 34 §2 του Ν.3978/11.

β. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής σε επίπεδο υπεργολάβων κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Προμηθευτής οφείλει να αναφέρει άμεσα στην Αναθέτουσα Αρχή τους λόγους της αλλαγής καθώς και τις σχετικές πληροφορίες του/των νέου/ων υπεργολάβου/ων.

8.15 Όροι ασφάλειας πληροφοριών.

Οι υποψήφιοι Προμηθευτές υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται για τη συμμόρφωσή τους επί των προβλέψεων του Άρθρου 35 του Ν.3978/11.

8.16 Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75 / 1986), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζόμενων στο Άρθρο 36 του Ν.3978/2011.

β. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές με την αρχική προσφορά τους θα υποβάλλουν κατάλογο με τις προϋποθέσεις αδειοδότησης και τους περιορισμούς, εφόσον υπάρχουν, για υλικά-υπηρεσίες που δύναται να παρέχουν στα πλαίσια της Σύμβασης και στον οποίο θα δηλώνεται ποιές αδειοδοτήσεις έχουν ήδη εξασφαλιστεί και ποιές όχι στα πλαίσια ελέγχου εξαγωγών ή διευθετήσεων ασφαλείας όσον αφορά την αποκάλυψη, μεταφορά ή χρήση των προϊόντων και υπηρεσιών.

γ. Για τις περιπτώσεις αδειοδοτήσεων που απαιτούνται να ληφθούν και οι οποίες δεν υπάρχουν με την κατάθεση της προσφοράς, θα συμπεριλαμβάνεται κατάλογος με απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και με τα ακόλουθα στοιχεία:

(1) Εκτιμώμενος χρόνος απόκτησης αδειοδότησης.

(2) Εναλλακτικός τρόπος ικανοποίησης εφοδιαστικών αναγκών του Αγοραστή για τις περιπτώσεις που η αδειοδότηση δεν εγκριθεί.

δ. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές εντός της προσφοράς θα περιλάβουν αρχείο με τυχόν παλαιότερες μεταφορές παρεμφερών υλικών και παροχές παρεμφερών υπηρεσιών, από τη χώρα παραγωγής τους στην Ελλάδα ή σε άλλα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εξαγωγών σε τρίτες χώρες. Σε περίπτωση που δεν υφίσταται τέτοιο αρχείο, θα προσκομίζεται οποιοδήποτε έγγραφο από κρατικές αρχές

και υπηρεσίες μπορεί να επιβεβαιώσει την ικανότητα του υποψηφίου να υλοποιήσει τις υπόψη μεταφορές υλικών και εκτέλεση υπηρεσιών..

ε. Για τα επισκευάσιμα υλικά και όπου αναφέρεται χρόνος κύκλου επισκευής ο Προμηθευτής θα υποβάλλει επιπρόσθετα το ποσοστό επί της εκατό μείωσης του χρόνου κύκλου επισκευής που θα επιτύχει σε περίπτωση που ο Αγοραστής κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ενημερώσει εγγράφως τον Προμηθευτή ότι βρίσκεται σε περίοδο κρίσης όπως αυτή καθορίζεται στο Ν.3978/2011 Άρθρο 15 παράγραφος 14. Η λήξη της περιόδου κρίσεως και η επαναφορά των χρόνων κύκλου επισκευής στα κανονικά επίπεδα θα γίνεται όταν ο Αγοραστής ενημερώσει εγγράφως τον Προμηθευτή για άρση της περιόδου κρίσεως. Το επιπρόσθετο κόστος που θα προκύπτει για τον Αγοραστή σε περίπτωση εφαρμογής χρόνων κύκλου επισκευής περιόδου κρίσεως θα καθορισθεί κατά την διαδικασία σύναψης της Σύμβασης.

8.17 Επανάληψη Διαγωνισμού.

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

8.18 Όροι Διαχείρισης Ποιότητας:

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 στην ισχύουσα έκδοση. Εναλλακτικά μπορούν να υποβληθούν πιστοποιητικά για ισοδύναμα συστήματα διαχείρισης ποιότητας που θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα αρχή.

β. Όσον αφορά την άσκηση ΚΔΠ υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή και εν προκειμένω στην περίπτωση που τα παραδοτέα υλικά δεν κατασκευάζονται από τον OEM ή εξουσιοδοτημένο από τον OEM υποκατασκευαστή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό ΚΔΠ και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

Απαιτείται η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης της §4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία ο Υποψήφιος δεσμεύεται ότι συναινεί σε ενδεχόμενο έλεγχο, όπως περιγράφεται στην §1.4.5 του αντίστοιχου Γενικού Όρου.

9.2. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα ΚΔΠ (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Ευκρινές φωτοαντίγραφο περιβαλλοντικής δήλωσης σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.

ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1 Για τον έλεγχο των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ 1.3 του ΓΟ-9 είναι τουλάχιστον ένα εκ των τριών.

β. Για την χρηματοοικονομική επάρκεια δεν απαιτείται ο συνολικός κύκλος εργασιών ανά έτος να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία του Διαγωνισμού ανά έτος, όπως ορίζεται στη παράγραφο 1.3 του ΓΟ 9.

γ. Οι τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες των υποψηφίων για το συγκεκριμένο διαγωνισμό δύναται να αποδειχθούν με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας της παρ.1.4 το ΓΟ-9, καθώς και της υπεύθυνης δήλωσης του ΕΟ-9 παράγραφος 9.1.δ.

ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις 180 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή, όπως αναλύονται στα Παραρτήματα της Τεχνικής Προδιαγραφής.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

θ. Δήλωση Αποδοχής της Ρήτηρας Κωδικοποίησης.

12.2 Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3 Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5 Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.7.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον Προμηθευτή σύμφωνα με τη Φ.848.3/67/ΑΔ.927244/15-3-04/ΓΕΑ/Δ3, έχουν ως ακολούθως:

α. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εσωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **6,144 %** :

- (1) 4 % υπέρ ΜΤΑ
- (2) 2 % υπέρ ΕΛΟΑΑ
- (3) 0,144% υπέρ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί

χαρτοσήμου)

Σύνολο κρατήσεων : **6,144 %**

β. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εξωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **6 %** :

- (1) 3,904 % υπέρ ΜΤΑ
- (2) 1,952 % υπέρ ΕΛΟΑΑ
- (3) 0,12 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου 0,024%

Σύνολο κρατήσεων : **6 %**.

12.7.2 Από τις κρατήσεις αυτές, ο Ανάδοχος βαρύνεται με τα ακόλουθα: Τα Νομικά Πρόσωπα εσωτερικού επιβαρύνονται με παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την παροχή υπηρεσιών επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα, απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Παρακρατείται όμως το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

12.7.3 Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τη Διαχείριση Χρηματικού της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

12.8 Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1 Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Συγκεκριμένα η Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό είναι το ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣΠΑ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466446, FAX 210-7755188, email: director_dpc@gdaee.mil.gr.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2 Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφάκελους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (**ΓΟ-12 και ΕΟ-12.**)

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3 Οι τιμές που θα παρασχεθούν στους τιμοκαταλόγους υλικών-υπηρεσιών κατά την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς θα αναφέρονται στο έτος Βάσης (πρώτο έτος ισχύος της Σύμβασης) και δύναται να αναπροσαρμόζονται ετήσια, βάσει πληθωριστικού τύπου αναπροσαρμογής.

15.4 Ο τύπος αναπροσαρμογής της τιμής για χρονικό διάστημα πέραν του έτους από την ημερομηνία εκπνοής της ισχύος της προσφοράς είναι ο ακόλουθος NT (Νέα Τιμή) = AT (Αρχική Τιμή) X (1+Επίσημο Ετήσιο πληθωρισμό Χώρας Εγκατάστασης οικονομικό φορέα). Η υπόψη αναπροσαρμογή θα γίνει μόνο εφόσον το αιτηθεί ο οικονομικός φορέας, ενώ σε κάθε περίπτωση η αναπροσαρμογή αυτή δεν θα υπερβαίνει το 1% ανά έτος.

15.5 Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και

ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.6 Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.7 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.8 Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.9 Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.10 Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο εταιρείας ,ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.11 Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.12 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.13 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.14 Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβίβασει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.15 Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή

εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.16 Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.17 Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.18 Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.19 Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φακέλου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.20 Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

ΕΟ-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΕΟ-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1 Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φάκελων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντας, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ παραδίδει τις τεχνικές προσφορές μετά την αποσφράγιση στην επιτροπή εμπειρογνομόνων για αξιολόγηση και υποβολή σχετικής έκθεσης.

17.2 Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1 Η Επιτροπή Εμπειρογνομόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων του Παραρτήματος «ΣΤ» της Τεχνικής Προδιαγραφής και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

18.3 Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

18.4 Τα θέματα που θα τεθούν υπό διαπραγμάτευση, προκειμένου να καταστούν περεταίρω συμφέρουσες από οικονομική άποψη οι προσφορές των υποψηφίων είναι:

- α. Επίτευξη χαμηλότερων τιμών.
- β. Βελτίωση χρόνων παράδοσης των προς προμήθεια υλικών.
- γ. Μείωση τυχόν αιτηθείσας προκαταβολής.
- δ. Αύξηση χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας.

18.5 Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου 18.3.

18.6 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών μετά τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού αναδόχου

Πέραν των αναφερομένων στο ΓΟ-19, αναφέρονται:

19.1 Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του ν.3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

19.1.1 Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

19.1.2 Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του ν.3978/2011.

19.2 Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

19.2.1 Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασής του.

19.2.2 Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται

την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ΕΟ-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

32.1 Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης της Σύμβασης συν ΦΠΑ.

32.2 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει επί δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

32.3 Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

32.4 Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

32.5 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά στον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

32.6 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά στους λοιπούς υποψήφιους αναδόχους επιστρέφεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

ΕΟ-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

33.1 Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας. Επί του προκειμένου και καθότι το συνολικό ύψος των προς προμήθεια υλικών και υπηρεσιών δεν είναι αυστηρώς καθορισμένο αλλά υπόκειται μόνο σε περιορισμό οροφής ανά έτος, καθορίζονται τα ακόλουθα:.

α. Η αρχική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (ποσοστό 10%) θα αφορά στο 50% της μέγιστης συμβατικής αξίας.

β. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα απομειώνεται/προσαυξάνεται στην επέτειο ενεργοποίησης της Σύμβασης, με βάση τον Μέσο Όρο της αξίας των υλικών και υπηρεσιών που παρασχέθησαν κατά τα προηγούμενα έτη της Σύμβασης, πολλαπλασιαζόμενα επί των εναπομείναντων ετών ισχύος της Σύμβασης.

γ. Στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια ενός έτους παραγγελθούν υλικά ή υπηρεσίες που υπερβαίνουν το δεκαπλάσιο της αξίας της εν ισχύ εγγυητικής επιστολής, τότε ο Προμηθευτής υποχρεούται σε προσαύξησή της κατά το αναλογούν

ποσό, εντός 15 εργάσιμων ημερών από την γνωστοποίηση που θα λάβει από την αρμόδια υπηρεσία του ΑΓΟΡΑΣΤΗ και σε κάθε περίπτωση πριν την εξόφληση των υπόψη υλικών.

33.2 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον έτος από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα και να καλύπτει κατ' ελάχιστο την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

33.3 Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον λήξουν οι εγγυήσεις καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

33.4 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

33.5 Σε περίπτωση που ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ επιλέξει σύμφωνα με άλλους όρους της παρούσας, την επέκταση της ισχύος της Σύμβασης, ο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να παρατείνει ανάλογα τον χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, απομειώνοντας ή αυξάνοντας την αξία της σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παρ. 33.1(β) της παρούσας.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Οι απαιτήσεις που αφορούν τις εγγυήσεις καλής λειτουργίας των παραδοτέων από τη Σύμβαση υλικών – υπηρεσιών περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» παράγραφος Δ4 της Τεχνικής Προδιαγραφής, ενώ οι απαιτήσεις σε ότι αφορά εγγυητικές επιστολές για καλή λειτουργία καλύπτονται από την παρ. 33.3 ανωτέρω (ΕΟ-33.3).

ΕΟ-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον έτος από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

37.4. β. Η Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.

ΕΟ-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η αποδέσμευση των εγγυήσεων περιγράφεται στις παρ. 32.5, 32.6, και 33.3 ανωτέρω (ΕΟ-32.5, ΕΟ-32.6, ΕΟ-33.3).

Εκτέλεση Σύμβασης

ΕΟ-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

47.1 Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του πρόταση μεταφοράς των υλικών ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον αγοραστή. Οι απαιτήσεις που αφορούν στη διακίνηση των υλικών από και προς την Ελληνική Επικράτεια περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» παράγραφος Γ5 της Τεχνικής Προδιαγραφής. Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ αμέσως μετά τη φόρτωση των υλικών υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον ΑΓΟΡΑΣΤΗ, με τηλεγράφημα ή τηλεομοιοτυπία, τα στοιχεία φόρτωσης στα οποία να περιλαμβάνονται τουλάχιστον:

α. Ο αριθμός της σύμβασης και της σχετικής πίστωσης της Τράπεζας της Ελλάδος, αν υπάρχει.

β. Εάν η μεταφορά γίνεται με πλοίο, το όνομα του πλοίου, η εθνικότητα του και η σημαία του.

γ. Ο αριθμός των κιβωτίων, τα επ' αυτών σημεία και αριθμοί, καθώς και η περιεχόμενη ποσότητα και το βάρος (μικτό - καθαρό) ανά κιβώτιο.

δ. Η εκτιμώμενη ημερομηνία άφιξης του μεταφορικού μέσου στον τόπο προορισμού.

47.2 Εάν ο προμηθευτής παραλείπει ή καθυστερήσει να αποστείλει το ως άνω τηλεγράφημα ή τηλεομοιοτυπία, βαρύνεται με έξοδα υπερημερίας και παραμονής σε τελωνειακούς χώρους ή χώρους διαμετακόμισης (transit) των συμβατικών υλικών, από την επομένη της άφιξης του μεταφορικού μέσου μέχρι την παραλαβή τους. Σε περιπτώσεις προμήθειας κρίσιμων υλικών είναι δυνατόν να επιτραπεί η αεροπορική μεταφορά τους, με την ανάλογη τήρηση των καθοριζομένων στο παρόν.

47.3 Οι απαιτήσεις για το χρόνο τοποθέτησης παραγγελίας από την ΠΑ και ο τρόπος παράδοσης των υλικών από τον προμηθευτή καθορίζονται στην παράγραφο Γ6 του Παραρτήματος «Α» της Τεχνικής Προδιαγραφής ενώ για τους αντίστοιχους χρόνους για τα επισκευάσιμα υλικά ισχύουν τα καθοριζόμενα στην παράγραφο Γ2 του Παραρτήματος «Α» της Τεχνικής Προδιαγραφής.

ΕΟ-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Οι απαιτήσεις ασφάλισης των ειδών είναι οι ακόλουθες:

Για το σύνολο των υλικών που διακινούνται με μέριμνα του οικονομικού φορέα, ο τελευταίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη μεταφορά τους από και προς το σημείο παραλαβής τους από την ΠΑ. Ο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει τη μεταφορά των συμβατικών ειδών σε ασφαλιστική εταιρία με κάλυψη όλων των κινδύνων με βάση την αρχή της καθολικότητας των κινδύνων. Εκτός από τους παραπάνω κινδύνους, καλύπτονται και κίνδυνοι πολέμου, απεργιών, στάσεων, πολιτικών ταραχών, όπως αυτοί ορίζονται στις ρήτρες του Ινστιτούτου των Ασφαλιστών

Λονδίνου που ισχύουν κάθε φορά. Η ασφάλιση γίνεται με μέριμνα και δαπάνη του οικονομικού φορέα. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται σε Ευρώ.

Στην περίπτωση αυτή ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ θα πρέπει να περιλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των υλικών. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς

ΕΟ-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Πρόσθετα θέματα που αφορούν στο χρόνο έκδοσης και παράδοσης των αδειών εξαγωγής καθώς και στον εκτελωνισμό των υλικών έχουν ως ακολούθως:

Η υπογραφή εντύπων εκτελωνισμού, εφόσον απαιτηθεί από πλευράς ΥΠΕΘΑ/ΠΑ, θα γίνεται από προσωπικό της Μονάδας που παραδίδονται τα υλικά (114ΠΜ, ΕΤΗΜ, 201 ΚΕΦΑ).

ΕΟ-50 Παράδοση Υλικών

Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εντός της Ελληνικής Επικράτειας, θα γίνει ως ακολούθως:

Οι απαιτήσεις που αφορούν στη διακίνηση των υλικών από και προς την Ελληνική Επικράτεια περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» παράγραφος Γ5 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

β. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή της ΠΑ στις εγκαταστάσεις της Μονάδας της ΠΑ από/προς την οποία διακινούνται τα υλικά (114ΠΜ, ΕΤΗΜ, 201 ΚΕΦΑ) και εκπροσώπου του προμηθευτή ή της μεταφορικής εταιρείας αυτού.

γ. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ και σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στον ΕΟ-51, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών γίνεται σύμφωνα με αυτά που περιγράφονται από τους **Γενικούς Όρους** της Σύμβασης. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή πραγματοποιείται από τις Επιτροπές Ελέγχου και Παραλαβών (ΕΕΠ) μέσα στην Ελλάδα, παρουσία του Αναδόχου ή του νόμιμου εκπροσώπου του και του διαχειριστή που παραλαμβάνει το συμβατικό είδος. Επίσης, Όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά και υπηρεσίες θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (CoC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται η άσκηση ΚΔΠ τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την αρμόδια Αρχή για την ΚΔΠ.

51.2 Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τη τεχνική προδιαγραφή και θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναλόγως των

κατωτέρω εξειδικευμένων διατάξεων, ανά κατηγορία προμήθειας υλικών/υπηρεσίας, βάσει είδους υλικού και ανά πηγή προμήθειας.

α. Αν έχει εφαρμοσθεί ΚΔΠ (Government Quality Assurance-GQA) κατά τα εν ισχύ Νατοικά πρότυπα (STANAG 4107 και AQAP) ή τις διμερείς συμφωνίες περί ΚΔΠ, τότε απαιτείται Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) του κατασκευαστή ή παρόχου της υπηρεσίας ως παράγραφος 51.2.β, προσυπογραμμένο από την αρμόδια για τη Διασφάλιση Ποιότητας Κρατική Υπηρεσία της χώρας του κατασκευαστή ή του παρόχου υπηρεσίας.

β. Στην περίπτωση που δεν έχει εφαρμοσθεί ΚΔΠ, τότε:

(1) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι OEM (αρχικός κατασκευαστής του υλικού ή θεωρείται OEM ή είναι εξουσιοδοτημένος κατασκευαστής που αναφέρεται στην Τεχνική Βιβλιογραφία), απαιτείται Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) του εν λόγω κατασκευαστή ή του παρόχου της υπηρεσίας, υπογεγραμμένο από το Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας των και με αναγραφμένο, μεταξύ άλλων, τον κωδικό αριθμό ως κατασκευαστή. Σημειώνεται ότι όταν ο Κατασκευαστής του Κυρίου Υλικού ή του Ο.Σ που φέρει το υλικό, καταχωρεί το υλικό στην Τεχνική Βιβλιογραφία που εκδίδει με το δικό του P/N, χωρίς να είναι OEM, τότε ο κατασκευαστής θεωρείται ως OEM.

(2) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εξουσιοδοτημένος κατασκευαστής (χωρίς να αναφέρεται στην Τεχνική Βιβλιογραφία), απαιτείται Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) υπογεγραμμένο από το Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας του Κατασκευαστή και να φέρει αναγραφμένο μεταξύ άλλων τον κωδικό αριθμό του ως κατασκευαστή. Επιπρόσθετα απαιτείται πιστοποιητικό του OEM, στο οποίο να φαίνεται ότι ο εν λόγω κατασκευαστής ως υποκατασκευαστής του OEM (Subcontractor ή Under License), είναι εξουσιοδοτημένος από τον OEM (OEM Certified/Verified) για την κατασκευή/επισκευή του συγκεκριμένου υλικού κατά το χρονικό διάστημα που διαρκεί η προμήθεια υλικού/υπηρεσίας.

(3) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι αναγνωρισμένος εμπορικός αντιπρόσωπος κατασκευαστή ή αναγνωρισμένος αντιπρόσωπος/εκπρόσωπος επίσημων Προμηθευτικών Εμπορικών Οίκων κατασκευαστών, απαιτείται Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) ανάλογα με την περίπτωση του κατασκευαστή που δηλώνεται από τον αντιπρόσωπο/εκπρόσωπο, ως ανωτέρω παρ. β(1) και β(2).

(4) Εάν ο οικονομικός φορέας δεν είναι κατασκευαστής ή αναγνωρισμένος εμπορικός αντιπρόσωπος/εκπρόσωπος κατασκευαστή, απαιτείται Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) του OEM του Κυρίου Υλικού ή του εξουσιοδοτημένου κατασκευαστή μετά της σχετικής εξουσιοδότησης, για το συγκεκριμένο υλικό. Επιπρόσθετα, αναφορικά με την ποιοτική κατάσταση του υλικού, θα πρέπει να παρέχεται πιστοποιητικό προέλευσης του υλικού, καθώς και αποδεικτικό, από την πηγή προέλευσης του υλικού, της ποιοτικής του κατάστασης ως καινούριου (New ή New Surplus και Unused).

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1 Ο χρόνος οριστικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εσωτερικού θα είναι ως περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής

Προδιαγραφής.

53.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

γ. Επιπλέον ισχύουν οι προβλέψεις του άρθρου 38 του Ν.3433/06.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1 Ο χρόνος οριστικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

54.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ περιγράφεται στο Παράρτημα «Α» παράγραφοι Γ5 και Γ6 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

γ. Επιπλέον ισχύουν οι προβλέψεις του άρθρου 39 του Ν.3433/06.

ΕΟ-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Προμηθευτή και επιπρόσθετες σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

α. Πάγιες υπηρεσίες: Η πληρωμή θα γίνεται σε ΕΥΡΩ στο τέλος κάθε έτους της σύμβασης μετά την πιστοποίηση της επιτυχούς ολοκλήρωσής τους από αρμόδιο φορέα του Αγοραστή, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στο ΝΓΟ-58.7.

β. Κατ' απαίτηση υλικά- υπηρεσίες: Η πληρωμή θα γίνεται σε ΕΥΡΩ μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υπηρεσιών-υλικών, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στο Γενικό Όρο 58 της παρούσης.

γ. Επιπλέον, σε περίπτωση που ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ είναι αλλοδαπή εταιρεία:

(1) Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμοδίως και ορθά συμπληρωμένα.

(2) Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας στη χώρα που ο οικονομικός φορέας είναι εγκατεστημένος.

δ. Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις :

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

ε. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του Προμηθευτή.

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον Προμηθευτή σύμφωνα με την Φ.848.3/67/ΑΔ.927244/15-3-04/ΓΕΑ/Δ3, έχουν ως ακολούθως:

α. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εσωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **6,144 %** :

(1) 4 % υπέρ ΜΤΑ

(2) 2 % υπέρ ΕΛΟΑΑ

(3) 0,144% υπέρ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί

χαρτοσήμου)

Σύνολο κρατήσεων : **6,144 %**

β. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εξωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **6 %** :

(1) 3,904 % υπέρ ΜΤΑ

(2) 1,952 % υπέρ ΕΛΟΑΑ

(3) 0,12 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου 0,024%

Σύνολο κρατήσεων : **6 %**.

60.2 Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή είναι τα ακόλουθα:

Τα Νομικά Πρόσωπα εσωτερικού επιβαρύνονται με παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την παροχή υπηρεσιών επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα, απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Παρακρατείται όμως το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

60.4 Οι τιμές πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ (€) και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε αυτές περιλαμβάνονται οι κρατήσεις που καθορίζει η διακήρυξη καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ). Προσφορά για προμήθεια που περιέχει τιμή σε άλλο νόμισμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δημήτριος Γεωργιόπουλος
Γενικός Διευθυντής

Ακριβές Αντίγραφο

Επγός (Ε) Νικόλαος Απόκοτος
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ