

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜ.
ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜ.
ΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΞ
4 Δεκ 14

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.19/14

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 3 ΜΗΤΡΩΝ ΒΟΥΛΚΑΝΙΣΜΟΥ
(ΜΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΛΜΑΤΩΝ ΕΡΠΥΣΤΡΙΩΝ ΑΡΜΑΤΩΝ-
ΑΥΤΟΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΥΡΟΒΟΛΩΝ)»

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία

Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την ακόλουθη νομοθεσία:

α. Την Υπ'Αριθμ. Φ.600.14/17/284291/Σ.2070/18 Σεπ 13/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ/1 Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος «Προμήθεια 3 Μητρώων Βουλκανισμού (2 μήτρες για την κατασκευή πελμάτων ερπυστριών Αρμάτων και 1 μήτρα Αυτοκινούμενων Πυροβόλων»).

1.2. Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. **NATO Standardization Agreements:**

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications”, με το καθεστώς (status) που υφίσταται την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης.

NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP), ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης:

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle”

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series”

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production”

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production”

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test”

AQAP 2131	“NATO quality assurance requirements for final inspection”
AQAP 2070	“NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)”
AQAP 2210	“NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110”.

NATO Allied Administrative Publications (AAP), ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης:

AAP-6	“NATO Glossary of Terms and Definitions”
AAP-15	“NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”
AAP-42	“NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”.

β. **Άλλα Πρότυπα**, ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης:

ISO 9000:2005	“Quality Management Systems – Fundamentals and Vocabulary”
ISO 9001:2008	“Quality Management Systems - Requirements”
ISO/IEC 12207	“Systems And Software Engineering-Software Life Cycle Processes”
INCOTERMS	“Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου”

γ. **Τεχνικές Προδιαγραφές**, ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης:

Τεχνική Προδιαγραφή Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(LEO-2)-1054/2^η Έκδοση/ Νοε 2008/ΓΕΣ/ΔΤΧ,

Τεχνική Προδιαγραφή Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(PzH 2000)-1117/ 2^η Έκδοση/Νοε 2008/ΓΕΣ/ΔΤΧ.

1.3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. «Αρχή Προμηθειών»: Η υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισεως του NATO.

β. «Τεχνικά δεδομένα»: Τα σχέδια, τα πρότυπα, τις προδιαγραφές και/ ή την τεχνική τεκμηρίωση που απαιτούνται για την πλήρη αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από τη σύμβαση.

γ. «Ισοδύναμος συμβατικός όρος»: Μια συμφωνημένη συμβατική κατάσταση με βάση την οποία ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τεχνικά δεδομένα για την υποστήριξη της κωδικοποίησης.

δ. «Ανοικτή Διαδικασία» Είναι η διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά. Η ανοικτή διαδικασία διεξάγεται σε ενιαίο στάδιο, το οποίο περιλαμβάνει τη διενέργεια ποιοτικής επιλογής των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν προσφορά και εν συνεχεία την αξιολόγηση των προσφορών όσων αποδείχθηκε ότι πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό.

2.2. Συντομογραφίες

α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
 β. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
 γ. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής
 δ. 304 ΠΕΒ/ΣΕΤ: 304 Προκεχωρημένο Εργοστάσιο Βάσης/Συνεργείο Ερπυστριών Τροχών (Βελεστίνο Μαγνησίας).

ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1. Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

4.2 Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά), τα ονόματα και τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης σχετικά με

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ από τη φύση του αντικείμενου προμήθειας (δεν αφορά σύμβαση έργου και υπηρεσιών).

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1. Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύναψη της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2. Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3. Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ, Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466162, FAX 210-7755188. Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4. Η διαδικασία σύναψης της σύμβασης « Προμήθεια 3 Μητρών Βουλκανισμού (2 μήτρες για την κατασκευή πελμάτων ερπυστριών αρμάτων και 1

αυτοκινούμενων πυροβόλων)» για τα υλικά της Προσθήκης «1», θα πραγματοποιηθεί με ανοικτή διαδικασία και με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 101 του Ν3978/11, ως σχετική Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος.

8.5. Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

α. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

β. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια».

γ. Απεστάλη για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

δ. Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο βάση των προβλέψεων του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην επίσημη σελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr)

8.6. Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι και ώρα

8.7. Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 1020), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466162, FAX 210-7755188, email: army_dpc@gdaee.mil.gr καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών, στην τιμή των # 27,00 €# ανά αντίγραφο.

β. Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr)

γ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (09:00 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.: (IBAN) GR77 0100 0240 0000 0002 3270 036/SWIFT BN GR GR AA, της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης) – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Διευκρινίζεται ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

8.8. Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφιων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

β. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

γ. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9. Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες:

α. Τα υλικά που ζητούνται είναι σύμφωνα με την Προσθήκη «1».

β. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών είναι οι ακόλουθες:

(1) Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ (LEO-2)-1054 /2^η Έκδοση /Νοε 08/ΓΕΣ/ΔΤΧ,

(2) Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(PzH 2000)-1117/2^η Έκδοση/Νοε 08/ΓΕΣ/ΔΤΧ,

όπως φαίνονται στις Προσθήκες «2» και «3» αντίστοιχα.

Επισημαίνεται ότι τυχόν αναντιστοιχίες μεταξύ των Τεχνικών Προδιαγραφών και των παρόντων Ε.Ο., υπερισχύει το κείμενο των Ε.Ο.

γ. Η χρήση των υλικών θα γίνει στις θερμοπρέσσες του Συνεργείου Ερπυστριών Τροχών (ΣΕΤ) του 304 ΠΕΒ (Βελεστίνο Μαγνησίας).

δ. Τα ανταλλακτικά, ο εξοπλισμός, τα μέσα και οι υπηρεσίες αρχικής υποστήριξης που ζητούνται για τα προσφερόμενα υλικά είναι τα ακόλουθα:.....

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ, καθόσον δεν απαιτούνται ανταλλακτικά, εξοπλισμός, μέσα και υπηρεσίες αρχικής υποστήριξης.

ε. Οι απαιτήσεις αρχικής υποστήριξης θα πρέπει να καλύπτουν διάστημα τουλάχιστον (..) ετών και θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:...

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ, καθόσον δεν υπάρχουν απαιτήσεις αρχικής υποστήριξης.

ζ. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των προσφερόμενων υλικών της, Προσθήκης «1», ως ΓΟ-14.

η. Ποσότητα Υλικών και Διάρκεια Υπηρεσιών
ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ, καθόσον έχει περιγραφεί σε προηγούμενη παράγραφο.

θ. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα για αύξηση των ποσοτήτων μέχρι 30% ή μείωσης μέχρι 30%, μέχρι την έκδοση της κατακυρωτικής απόφασης, εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

8.10. Δικαίωμα Προαίρεσης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν προβλέπεται από την ΑΕΥ.

8.11. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.

8.12. Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΑΑΥ) και ειδικότερα του υποπρογράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων Στρατού Ξηράς», με εκτιμώμενο ανώτατο συνολικό ποσό, για τη διετία 2014-2015, τις 138.000,00€ (χρηματοδότηση από ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6912) συμπεριλαμβανομένων των κατά νόμο προβλεπόμενων κρατήσεων, φόρων και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια.

8.13. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται:

α. Να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας

που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου

εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

β. Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14. Όροι υπερβολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπερβολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν 3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο τμήμα ή ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπερβολαβικά σε τρίτους.

γ. Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπερβολαβούς για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπερβολαβό θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του Ν 3978/11.

8.15. Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζόμενων στο άρθρο 35 του ν.3978/11.

8.16. Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

α. Ο Υποψήφιος, με την υποβολή της προσφοράς, δεσμεύεται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, τόσο στα υπό προμήθεια υλικά, όσο και στα υποσυστήματα και απάρτια αυτών, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 36, παράγραφος 1α του ν.3978/2011, τις απαιτούμενες αποδείξεις ότι είναι σε θέση να τηρήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με εξαγωγή, μεταφορά, διαμετακόμιση, κλπ, προσκομίζοντας τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή τεκμηρίωση.

β. Ο Υποψήφιος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 36, παράγραφος 1ζ του ν. 3978/2011) θα παράσχει δέσμευση με έγγραφη δήλωση στην προσφορά του ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερωθεί έγκαιρα σχετικά με κάθε μεταβολή που θα επέλθει στην οργάνωσή του, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

γ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να περιγράψουν τα μηχανήματα, τα υλικά, τον τεχνικό εξοπλισμό, τον αριθμό του προσωπικού και την τεχνογνωσία ή τις πηγές εφοδιασμού με περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο

οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

δ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται η δέσμευση εκ μέρους τους επί των διαλαμβανομένων στις παραγράφους (α) και (β) ανωτέρω.

8.17. Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

8.18: Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά AQAP 2120 «NATO Quality Assurance Requirements for Production», στην ισχύουσα έκδοση.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής που απαιτούνται να προσκομισθούν από τον Υποψήφιο με την υποβολή της προσφοράς του καθορίζονται ως ακολούθως:

α. Για τη νομιμοποίησή του: Τα προβλεπόμενα από τους Γενικούς Όρους.

β. Για την προσωπική κατάσταση και την επαγγελματική επάρκεια του Υποψηφίου: Τα προβλεπόμενα από τους Γενικούς Όρους.

γ. Για τη χρηματοοικονομική του επάρκεια:

Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το

αντικείμενο της σύμβασης. Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για τα τρία το πολύ τελευταία διαθέσιμα οικονομικά έτη θα πρέπει να ανέρχεται σε ποσοστό τουλάχιστον 100% της αξίας της οικονομικής προσφοράς του Υποψηφίου.

δ. Για την τεχνική και επαγγελματική του ικανότητα:

(1) Κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν, κατά γενικό κανόνα, κατά τα πέντε τελευταία έτη, με αναφορά στα αντίστοιχα ποσά, στις ημερομηνίες και στους αποδέκτες ανεξάρτητα αν αυτοί είναι δημόσιοι ή ιδιώτες,

(2) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας, καθώς και των εσωτερικών κανόνων όσον αφορά την πνευματική ιδιοκτησία,

(3) Περιγραφή των μηχανημάτων, των υλικών, του τεχνικού εξοπλισμού, του αριθμού του προσωπικού και της τεχνογνωσίας ή των πηγών εφοδιασμού – περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

9.2 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Επικυρωμένη περιβαλλοντική δήλωση σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή,

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που

λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση».

ΕΟ-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1 Τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής υποβάλλονται με την προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στον αντίστοιχο Γενικό Όρο της διακήρυξης του διαγωνισμού.

ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1. Ο έλεγχος των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής και η επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων που θα συμμετάσχουν στην επόμενη φάση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο την πληρότητα και την κανονικότητά τους.

11.2. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν, αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1. Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατό (100) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας ή αν παραταθούν μεταγενέστερα εγγράφως από τους υποψηφίους για χρόνο μεγαλύτερο από τον παραπάνω.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή, όπως αυτές αναλύονται στις τεχνικές προδιαγραφές:

(1) Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ (LEO-2)-1054 /2^η Έκδοση /Νοε 08/ΓΕΣ/ΔΤΧ.

(2) Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(PzH 2000)-1117/2^η Έκδοση/Νοε 08/ΓΕΣ/ΔΤΧ.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

(1) Αν οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασής του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των υλικών.

θ. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης, όπως Προσθήκη «4».

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνήσιου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της

παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6.Οι τιμές πρέπει να δίνονται σε ευρώ (€) και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε αυτές περιλαμβάνονται οι κρατήσεις που καθορίζει η διακήρυξη καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ). Προσφορά για προμήθεια που περιέχει τιμή σε άλλο νόμισμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.7.Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον Προμηθευτή, έχουν ως ακολούθως:

α. Τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις 4,096 %, επί της καθαρής αξίας των προσφερομένων υλικών, ως κάτωθι :

- (1) 4 % υπέρ ΜΤΣ.
 - (2) 0,08% Χαρτόσημο υπέρ Δημοσίου.
 - (3) 0,016% υπέρ ΟΓΑ.
- Σύνολο κρατήσεων : 4,096%.

12.8.Για την ανωτέρω προμήθεια και για θέματα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) και δασμών, ισχύουν οι προβλέψεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

12.9.Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

12.10. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.11. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας, όπως θα ορισθεί στην κατακύρωση.

12.12. Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιοδήποτε περίπτωση, εάν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και στην υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά, θεωρείται από την ΕΔΔ ότι αυτή προσφέρεται δωρεάν.

12.13. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΓΟ-12 και ΕΟ-12).

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά

διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχειρώς από εκπρόσωπο εταιρείας ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φάκελων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φάκελου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιαστικά το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

EO-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

16.1. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ'ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατό (100) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

EO-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη, παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Εν συνεχεία η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και την κανονικότητά τους, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

17.2. Ανάλογη διαδικασία ακολουθείται και για την αποσφράγιση και τον έλεγχο των οικονομικών προσφορών.

EO-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1. Η ΕΔΔ ελέγχει και αξιολογεί τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων βάσει των σχετικών όρων της διακήρυξης και υποβάλλει πρακτικό με εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την επιλογή των υποψηφίων που αποδείχθηκε ότι πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό καθώς και για τον τυχόν αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί του

υποψηφίους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

18.2. Η Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνωμόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.3. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης που είναι η χαμηλότερη τιμή. Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.

19.1 ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον η οικονομική αξία της Σύμβασης είναι μικρότερη των πέντε εκατομμυρίων ευρώ.

19.2. Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

α. Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

β. Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ΕΟ-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

32.1. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής αξίας της

προσφοράς, συν Φ.Π.Α. Επιπρόσθετα για την εγγύηση συμμετοχής καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

β. Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

γ. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

δ. Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ε. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα εκδίδεται από πιστωτικό ίδρυμα αναγνωρισμένο από την Τράπεζα της Ελλάδος και απαιτείται να περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 33 του Ν.3433/06.

ΕΟ-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

33.1 Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ. Επιπρόσθετα για την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων και εφόσον κατατεθεί η εγγύηση καλής λειτουργίας του υπό προμήθεια υλικού.

β. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Η εγγύηση καλής λειτουργίας που ζητείται για τα είδη είναι η ακόλουθη:

35.1. Η ελάχιστη απαιτούμενη χρονική περίοδο εγγύησης των υλικών της παρούσας προμήθειας καθορίζεται σε τρία (3) χρόνια από την ημερομηνία Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής του τελευταίου ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΕΙΔΟΥΣ αυτής. Λεπτομέρειες στις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές:

α. Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ (LEO-2)-1054 /2^η Έκδοση /Νοε 08/ΓΕΣ/ ΔΤΧ.

β. Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(PzH 2000)-1117/2^η Έκδοση/Νοε 08/ΓΕΣ /ΔΤΧ.

35.2. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής

επιστολής καλής εκτέλεσης), ο τελικός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής. Η εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση υλικά έκαστης τμηματικής παράδοσης. Σε κάθε τμηματική παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

35.3. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

α. Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

β. Θα είναι συνταγμένη σύμφωνα με τον Ν.3433/06.

35.4. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο τελικό ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

35.5. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

36.1. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, απαιτηθεί η καταβολή μη επαναλαμβανόμενου κόστους σύμφωνα με το άρθρο 76 του ν.3978/2011, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει τραπεζική εγγυητική επιστολή ως πρόσθετη εξασφάλιση (Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους) ισόποση με το προς καταβολή μη επαναλαμβανόμενο κόστος. Η υπόψη εγγυητική επιστολή θα είναι αντίστοιχη με την εγγυητική τραπεζική επιστολή προκαταβολής και θα πληροί τους ουσιώδεις όρους αυτής όπως αμεταβίβαστο, ανέκκλητο και παραίτηση από ένσταση διζήσεως και διαιρέσεως.

ΕΟ-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής ορίζεται σε ...
ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν προβλέπεται προκαταβολή.

37.4. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας καθορίζεται με χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον τρεις (3) μήνες.

37.5. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καταβολής μη επαναλαμβανόμενου κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.

ΕΟ-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

38.1. Η εγγυητική επιστολή θα απομειώνεται με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριών (3) μηνών από την εκάστοτε καταβολή του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή και ισόποσα με το κόστος αυτό.

Εκτέλεση Σύμβασης

ΕΟ-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

47.1. Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο Υποψήφιος υποχρεούται να συμπεριλάβει στη προσφορά του πρόταση μεταφοράς των υλικών, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον αγοραστή.

β. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του ΣΞ, στις εγκαταστάσεις του 304 ΠΕΒ (Βελεστίνο, Μαγνησίας).

47.2 Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των ειδών και ο τρόπος παράδοσης υλικών, έχουν ως ακολούθως.....

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν υπάρχουν ιδιαίτερες απαιτήσεις για το χρόνο φόρτωσης των υλικών.

47.3 Η φόρτωση γίνεται μέσα στα κύπη των πλοίων με εξαίρεση τα ακόλουθα υλικά τα οποία δύναται να μεταφερθούν στο κατάστρωμα των πλοίων.....

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν υπάρχουν ιδιαίτερες απαιτήσεις φόρτωσης και μεταφοράς των υλικών.

ΕΟ-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

48.1. Ο προμηθευτής θα πρέπει να περιλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των υλικών. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

ΕΟ-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

49.1. Ο εκτελωνισμός ειδών προέλευσης εξωτερικού θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.

ΕΟ-50 Παράδοση Υλικών

50.1. Η παράδοση των συμβατικών ειδών θα γίνει στο 304 ΠΕΒ, όπως καθορίζεται στις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές.

50.2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του πρόταση μεταφοράς των ειδών ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για την Αναθέτουσα Αρχή.

ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1. Ο έλεγχος των παραλαμβανομένων ειδών θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής στο 304 ΠΕΒ και σύμφωνα με τους ελέγχους (μακροσκοπικός, διαστασιακός, εργαστηριακός, λειτουργικός) που καθορίζονται στις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές.

51.2. Όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά και υπηρεσίες θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (COC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται η άσκηση ΚΔΠ τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την αρμόδια Αρχή για την Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας).

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των παραλαμβανομένων ειδών εσωτερικού ορίζεται σε 30 ημέρες, από την ολοκλήρωση των παραπάνω ελέγχων.

53.2. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή ή απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών εσωτερικού θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου Παραλαβών (ΕΕΠ) της Αναθέτουσας Αρχής στο 304 ΠΕΒ και σύμφωνα με τις προβλέψεις και τους ελέγχους (μακροσκοπικός, διαστασιακός, εργαστηριακός, λειτουργικός) των αντιστοιχών τεχνικών προδιαγραφών.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των παραλαμβανομένων ειδών εξωτερικού ορίζεται σε 30 ημέρες, από την ολοκλήρωση των παραπάνω ελέγχων.

54.2. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή ή απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών εξωτερικού θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου Παραλαβών (ΕΕΠ) της Αναθέτουσας Αρχής στο 304 ΠΕΒ και σύμφωνα με τις προβλέψεις και τους ελέγχους (μακροσκοπικός, διαστασιακός, εργαστηριακός, λειτουργικός) των αντιστοιχών τεχνικών προδιαγραφών.

ΕΟ-56 Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά θα κατατεθούν.....

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν προβλέπεται η παράδοση δειγμάτων

των προς παραλαβή συμβατικών υλικών.

EO-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2 Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών έχουν ως εξής.....

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ καθόσον δεν προβλέπεται χρονοδιάγραμμα πληρωμών.

58.3 Όσον αφορά τις πληρωμές καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής –ποιοτικής παραλαβής από την ΕΕΠ και αφού έχει προηγηθεί επιβεβαίωση-πιστοποίηση της επιτυχούς ολοκλήρωσής τους από τον χρήστη. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

β. Επιπλέον, σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία:

(1) Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμοδίως και ορθά συμπληρωμένα.

(2) Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας στη χώρα που αυτή είναι εγκατεστημένη.

58.4. Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

β. Ο ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

γ. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του Προμηθευτή.

ΕΟ-59 Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

59.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποδεχθεί την αναλογική καταβολή μη επαναλαμβανόμενου κόστους με την αγορά του υλικού, υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις, οι οποίες θα πρέπει να συντρέχουν αθροιστικά:

α. Ο Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του θα πρέπει να περιλάβει:

(1) Αναλυτική κατάσταση υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες επιβαρύνονται με μη επαναλαμβανόμενα κόστη.

(2) Τεκμηρίωση, ότι το συγκεκριμένο υλικό παράγεται για πρώτη φορά και ότι δεν το έχει προμηθευτεί άλλος χρήστης.

β. Ο Ανάδοχος στην οικονομική προσφορά του θα πρέπει:

(1) Να αναγράψει το μη επαναλαμβανόμενο κόστος για κάθε ένα υλικό ή υπηρεσία που επιβαρύνονται και να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο υπολογίσθηκε στο σύνολό του και του μέρους που αναλογεί στην παρούσα προμήθεια.

(2) Να προτείνει συγκεκριμένο τρόπο και διαδικασία με την οποία η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ανακτήσει το υπόψη κόστος.

γ. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ισόποση τραπεζική εγγυητική επιστολή πριν την καταβολή σε αυτόν του αναλογούντος ποσού ως πρόσθετη εξασφάλιση.

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1. Για τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στον ανώτερο ΕΟ-12.

60.2 Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή είναι τα ακόλουθα:

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ τα έξοδα προμήθειας καθόσον έχουν περιγραφεί στον ΕΟ-12.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξχος (Μ) Γεώργιος Αλεξανδρής
Αναπλ. Γενικός Διευθυντής

Τχης (ΤΧ) Πασχάλης Αραμπατζής
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣΣΞ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΛΙΚΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

«2» ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(LEO-2)-1054/2^η Έκδοση/
Νοε 2008/ΓΕΣ/ΔΤΧ

«3» ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ Π-ΓΕΣ-ΜΒΠ(PZH2000)-1117/2^η Έκδοση/
Νοε 2008/ΓΕΣ/ΔΤΧ

«4» ΡΗΤΡΑ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ