

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΥΜΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΕΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Τ/Λ  
SUT, SST-4 (ΚΑΡΤΕΣ, ΥΠΟΜΟΝΑΔΕΣ, ΚΙΝΗΤΗΡΕΣ)

## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

#### ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται πέραν της προβλεπόμενης στους Γ.Ο. νομοθεσίας και από την Υ.Α. υπ' αριθμ. Φ. 626.086/238/10225/Σ.83002/12 Δεκ 13/ΓΕΝ Γ3-IV απόφαση Ενεργοποίησης του Μεμονωμένου Υποπρογράμματος «Υποστήριξη Τ/Λ SUT, SST-4 (Κάρτες, Υπομονάδες, Κινητήρες)».

1.2. Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO ( STANAGs, AEPs, AQAPs, AOPs κλπ)]

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications” ως ισχύει

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει.

AQAP 2105 “NATO requirements for derivable quality plans” όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)” όπως ισχύει

NATO Allied Administrative Publications

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”.

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

β. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems – Requirements” ως ισχύει

ISO/IEC 12207 “Systems And Software Engineering– Software Life Cycle Processes” ως ισχύει.

γ. Πρότυπα διαφόρων τύπων

IINCOTERMS 2010 «Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου.»

δ. Τεχνικές Προδιαγραφές

Τα προς προμήθεια υλικά να είναι πλήρως συμβατά με τον τύπο της Τ/Λ για τον οποίο προορίζονται σύμφωνα με τα τεχνικά εγχειρίδια της συνημμένης προσθήκης «1».

ε. Υποστηρικτικά Τεχνικά Έγγραφα

Όπως αναφέρονται στην προσθήκη «1».

1.3. Διάθεση και Πληρωμή ανωτέρω εγγράφων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από το Γενικό Επιτελείο Ναυτικού Διεύθυνση Γ3 Τμήμα IV τηλ: 2106551483 τα έγγραφα του ΕΟ 1.2.α. και ΕΟ 1.2.δ. έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

## **ΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί**

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. «Αρχή Προμηθειών»: Σημαίνει την υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισεως του NATO....

β. «Τεχνικά δεδομένα»: Σημαίνει τα σχέδια, τα πρότυπα, τις προδιαγραφές και/ ή την τεχνική τεκμηρίωση που απαιτείται για την πλήρη αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από τη σύμβαση.

γ. «Ισοδύναμος συμβατικός όρος»: Σημαίνει μια συμφωνημένη συμβατική κατάσταση με βάση την οποία ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τεχνικά δεδομένα για την υποστήριξη της

κωδικοποίησης.

2.2. Συντομογραφίες

- α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
- β. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
- γ. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής
- δ. ΚΕΦΝ: Κέντρο Εφοδιασμού Ναυτικού
- ε. ΚΕΦΝ/ΔΕΑ: ΚΕΦΝ/ Διεύθυνση Εφοδιασμού Αττικής
- στ. ΚΕΦΝ/ΔΠΔΥ: ΚΕΦΝ/ Διεύθυνση Παραλαβών και

Διαμετακόμισης Υλικών.

- ζ. ΚΔΠ: Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας.

**ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής**

4.1: Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

4.2: Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

**Διαδικασία Σύναψης**

**ΕΟ-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης**

8.1: Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία (ΕΟΕ) για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2. Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα προμήθεια είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

8.3: Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466105, 210-7466115, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4: Η σύναψη της σύμβασης για την προμήθεια υλικών Υποστήριξης Τ/Λ SUT, SST-4 (Κάρτες, Υπομονάδες, Κινητήρες), θα υλοποιηθεί με την διαδικασία Διαπραγμάτευσης με Δημοσίευση Προκήρυξης Διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 40 του Ν.3978/2011.

8.5 Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης δημοσιεύεται ως ακολούθως:

- α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.
- γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια».

δ. Η προκήρυξη αναρτάται επιπλέον στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, σύμφωνα με το άρθρο 6 του ν. 3861/2010 (Α' 112).

ε. Θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστότοπο [www.hellenicnavy.gr](http://www.hellenicnavy.gr) και στο [www.mod.mil.gr/mod/el/content/show/0/587](http://www.mod.mil.gr/mod/el/content/show/0/587).

στ. Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6: Οι αιτήσεις των Υποψηφίων δύνανται να υποβάλλονται στην Αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τη διαδικασία μέχρι την ημέρα και ώρα που καθορίζονται στην προκήρυξη της σύμβασης.

8.7: Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης με τους γενικούς και ειδικούς όρους της προμήθειας διατίθεται μόνο από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, μετά από σχετικό αίτημα των ενδιαφερομένων, από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466105, FAX 210-7755188, email: navy\_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών.

β. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον/τους Υποψήφιο – ους, στον/στους οποίο/ους θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, εκτός από τη δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα οποία επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του ν. 3978/11.

γ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (08:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.(IBAN) GR 340110040000004054515152 Εθνικής Τράπεζας, υπέρ ΔΧΑ/ΓΕΝ, με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης) – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Διευκρινίζεται ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΣ ΟΡΟΣ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

8.8: Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

β. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της προμήθειας γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

γ. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9: Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες:

α. Τα υλικά και οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι τα ακόλουθα:

(1) Υλικό "AFT PROPELLER SUT" με P/N: 1392264500008, NCAGE: C4338 (CPV:35332100-1), σε ποσότητα τεσσάρων (4) τεμαχίων.

(2) Υλικό " GYRO UNIT SST-4/SUT " με NSN 1355121572166 (CPV:35332100-1), σε ποσότητα ενός (1) τεμαχίου.

(3) Υλικό ACTUATING AMPLIFIER SU04 με NSN 1355121572196 (CPV:35332100-1), σε ποσότητα ενός (1) τεμαχίου.

(4) Υλικό CALL SWITCH WITH SERVOMOTOR με NSN 1355121573749 αυτού (CPV:35332100-1), σε ποσότητα ενός (1) τεμαχίου.

β. Το είδος και τα στοιχεία αναγνώρισης των υπό προμήθεια υλικών απορρέουν από τη σχετική τεχνική βιβλιογραφία των T/Λ SUT/SST-4. Λόγω της φύσεως των υλικών και της συμβατότητας με τις συγκεκριμένες T/Λ SUT/SST-4 δεν υφίσταται η δυνατότητα προσφοράς ισοδύναμου υλικού.

γ. Τα υλικά θα χρησιμοποιηθούν για την διατήρηση σε κατάσταση υψηλής Επιχειρησιακής ετοιμότητας των Τορπιλών (T/Λ) SUT/SST-4.

δ. Απαιτείται η κατά NATO κωδικοποίηση των υπό προμήθεια υλικών όπως έχει αναφερθεί στις παραγράφους 8.9. α. και β.

ε. Ποσότητα Υλικών και Διάρκεια Υπηρεσιών

(1) Η απαιτούμενη ποσότητα των προσφερόμενων ειδών είναι αυτή που φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	NSN	P/N - NCAGE	TEM
1.	AFT PROPELLER SUT	-	1392264- 500008 NCAGE: C4338	4
2.	GYRO UNIT SST- 4/SUT	1355121572166		1
3.	ACTUATING NAMPLIFIER SU04	1355121572196		1
4.	CALL SWITCH WITH SERVOMOTOR	1355121573749		1

(2) Ο Τελικός Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τα υλικά εντός δεκαοκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, κατόπιν σχετικής επικοινωνίας και αμοιβαίας συμφωνίας του Αναδόχου με την Υπηρεσία Υποδοχής και Παραλαβής των υλικών για το χρόνο παράδοσης τους.

στ. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών καθώς και διάρκεια υπηρεσιών μεγαλύτερη ή μικρότερη της απαιτούμενης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 20% εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

8.10: Δικαιώματα Προαίρεσης:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

8.11: Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά και δυνατότητα προμήθειας των υλικών διαιρετή κατά είδος.

8.12: Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η χρηματοδότηση της εν λόγω προμήθειας, θα πραγματοποιηθεί από πίστωση του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΠΑΥ) και του Τριετούς Κυλιόμενου Προγράμματος Πληρωμών και Παραλαβών των Προμηθειών του Αμυντικού Υλικού (ΤΚΠΠΠΑΥ) και ειδικότερα του υποπρογράμματος «Οπλισμός-Πυρομαχικά ΠΝ-Τεχνικοεπισκευαστική Υποστήριξη Σκάφους», με εκτιμώμενο ανώτατο συνολικό ποσό τα 268.000€, συμπεριλαμβανομένων των κατά νόμο προβλεπόμενων κρατήσεων, φόρων και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια η οποία απαλλάσσεται από το ΦΠΑ καθώς τα υλικά προορίζονται για χρήση από Πολεμικά Πλοία. Η χρηματοδότηση θα γίνει από τον Ειδικό Φορέα (ΕΦ) 11-110, τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (ΚΑΕ) 6912 οικονομικών ετών 2014 (έναρξη εγγραφής) και 2016 (ολοκλήρωση).

8.13. Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή

να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

β. Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14. Οι όροι υπεργολαβίας για την εν λόγω προμήθεια έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν 3978/11.

β. Ο κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τα ακόλουθα σχετικά με την υπεργολαβία:

(1) Ποιο ποσοστό και ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

(2) Τους τυχόν προτεινόμενους υπεργολάβους.

(3) Το αντικείμενο της υπεργολαβίας για την οποία προτείνονται οι υπεργολάβοι.

(4) Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του Ν 3978/11.

γ. Ο κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να αναφέρει οποιαδήποτε αλλαγή ανακύπτει σε επίπεδο υπεργολάβων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

δ. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απορρίπτει τους υπεργολάβους που επέλεξε ο προσφέρων στο στάδιο της διαδικασίας σύναψης της κύριας σύμβασης ή ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η απόρριψη αυτή επιτρέπεται να βασίζεται μόνον σε λόγους μη συμμόρφωσης με τους ΓΟ και ΕΟ της διακήρυξης. Εάν η αναθέτουσα αρχή απορρίψει έναν υπεργολάβο, πρέπει να προσκομίσει γραπτή αιτιολόγηση στον προσφέροντα ή στον ανάδοχο, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους θεωρεί ότι ο συγκεκριμένος υπεργολάβος πρέπει να απορριφθεί.

8.15: Όροι ασφάλειας πληροφοριών:

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των διαλαμβανομένων στα άρθρα 23 και 35 του ν.3978/11.

## 8.16: Όροι ασφάλειας εφοδιασμού:

Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού εξειδικεύουν τα διαλαμβανόμενα των διατάξεων του άρθρου 36 του ν. 3978/11 και έχουν ως ακολούθως:

α. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέξουν πιστοποίηση, αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίζουν τα υπό προμήθεια υλικά.

β. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

γ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, αναφορά με το σύνολο των μηχανημάτων, των υλικών, τον τεχνικό εξοπλισμό, τον αριθμό του προσωπικού και την τεχνογνωσία ή τις πηγές εφοδιασμού με περιγραφή της γεωγραφικής θέσης, όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

δ. Οι Υποψήφιοι δεσμεύονται ότι θα διασφαλισθούν η συντήρηση, ο εκσυγχρονισμός ή οι προσαρμογές των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

## 8.17: Επανάληψη Διαγωνισμού.

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον προκύψει τουλάχιστον μία εκ των παρακάτω περιπτώσεων:

α. Δεν υπάρξει συμμετοχή.

β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων.

γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.

δ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της προμήθειας και οι γραπτές διευκρινίσεις σε σχέση με τη σύνθεση της προσφοράς που δίνονται από τον προσφέροντα, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 68 του ν.3978/11, δεν παρέχουν επαρκή αιτιολόγηση για το ύψος της οικονομικής προσφοράς.

ε. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

**ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής**

## 9.1: Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

α. Τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Οι Έλληνες πολίτες :

(α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ρητά την επιβάρυνση με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού σε περίπτωση που του κατακυρωθεί η σύμβαση.

(β) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του ν.3978/2011.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των Άρθρων 8, 9, 10, 11,12 και 13 του ν.3978/2011 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.

(2) Οι αλλοδαποί:

(α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου να αποδέχεται ρητά την επιβάρυνση με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού σε περίπτωση που του κατακυρωθεί η σύμβαση.

(β) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του ν.3978/2011.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των Άρθρων 8, 9, 10, 11,12 και 13 του ν.3978/2011 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.

(3) Για όλα τα παραπάνω, που αφορούν νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά και για τα κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των παραγράφων ΕΟ-9-1α.(1) και (2), διευκρινίζεται ότι:

(α) Οι υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και το Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ.

(β) Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται αντιστοίχως από αυτούς.

β. Την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκειά, ως καθορίζονται στο ΓΟ-9.

γ. Τη χρηματοοικονομική επάρκεια του υποψηφίου ως καθορίζονται στο ΓΟ-9.

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου ως καθορίζονται στο ΓΟ-9.

9.2. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα.

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας ( σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα.

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Ευκρινές φωτοαντίγραφο περιβαλλοντικής δήλωσης σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.»

## **ΕΟ-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής**

Για την υποβολή των δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής ισχύουν τα παρακάτω:

α. Δικαιολογητικά που κατατίθενται σε άλλη γλώσσα κατατίθενται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση, υπερισχύει το ελληνικό κείμενο.

β. Μέσα στο σφραγισμένο φάκελο και με τη διαδικασία που περιγράφεται στο ΓΟ-10 τοποθετούνται τα Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής που περιγράφονται στους ΓΟ-9, ΓΟ-10, αλλά και στους ΕΟ-8-13 έως ΕΟ-8-16 και ΕΟ-9.

### **ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής.**

Για τη διαδικασία της αποσφράγισης, του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής, της πρόσβασης των συμμετεχόντων σε αυτά καθώς και της πρόσκλησης αυτών που θα επιλεγούν να συμμετάσχουν στα επόμενα στάδια της διαδικασίας, ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Αποσφραγίζονται φάκελοι των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

β. Με την αποσφράγιση των φακέλων ποιοτικής επιλογής ελέγχεται άμεσα η πληρότητα τους από την ΕΔΔ και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο, στο οποίο θα φαίνεται αναλυτικά ο αριθμός και η επωνυμία των συμμετεχόντων υποψηφίων, καθώς και ποιοι από αυτούς καλύπτουν στο σύνολό τους τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής.

γ. Κατόπιν η Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω αποτελέσματα, εκδίδει απόφαση για το ποιοι υποψήφιοι θα υποβάλλουν προσφορές στο δεύτερο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

δ. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, έχει τη δυνατότητα να ζητήσει από τους υποψήφιους αναδόχους περαιτέρω διευκρινήσεις επί των ήδη κατατεθέντων πιστοποιητικών και εγγράφων.

### **ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών**

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση για το χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ΕΟ-50.

γ. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

δ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές

ε. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής,

(σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία να φαίνονται τα ακόλουθα:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

στ. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

ζ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

η. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

θ. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης/παροχής υλικών σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στον όρο 8.9 ζ.(2)

ι. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης σύμφωνα με τον ΓΟ 14.

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνήσιου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν

παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6. Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

12.7 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον τελικό ανάδοχο, έχουν ως ακολούθως :

α. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις 6,144 % :

(1) **4 %** υπέρ Μετοχικού Ταμείου Ναυτικού (MTN).

(2) **2 %** υπέρ Ταμείου Αλληλοβοήθειας Ναυτικού (ΤΑΝ)

(3) **0,144%** υπέρ ΟΓΑ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου) Σύνολο κρατήσεων : **6,144 %**

β. Η ανωτέρω προμήθεια απαλλάσσεται του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν.2859/00.

γ. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων), ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα δύνανται να απαλλάσσονται συναρτήσει των διμερών συμφωνιών μετά την υποβολή οικείων παραστατικών απαλλαγής διπλής φορολόγησης, μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως επιβαρύνονται με το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

δ. Η απόδοση των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας, όπως θα ορισθεί στην κατακύρωση.

12.8 Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.10 Κόστος Κύκλου Ζωής

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

### **ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών**

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (**ΓΟ-12 και ΕΟ-12.**)

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, ο οποίος υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φακέλου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

### **ΕΟ-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ'ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

### **ΕΟ-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών**

17.1 Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντα, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται.

Εν συνεχεία η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και η κανονικότητά τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης

17.2 Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

### **ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών**

18.1. Η ΕΔΔ αξιολογεί και βαθμολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών ή των στοιχείων αναγνώρισης των υλικών. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει τη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση για τον αποκλεισμό αυτών που δεν πληρούν τους όρους της Διαγωνισμού. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της ΕΔΔ και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για λήψη απόφασης.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

18.3. Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν

παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

18.4 Τα θέματα που θα τεθούν υπό διαπραγμάτευση, προκειμένου να καταστούν περαιτέρω συμφέρουσες από οικονομική άποψη οι προσφορές των υποψηφίων είναι:

- α. Επίτευξη χαμηλότερων τιμών.
- β. Βελτίωση χρόνων παράδοσης των προς προμήθεια υλικών.
- γ. Μείωση τυχόν αιτηθείσας προκαταβολής.
- δ. Αύξηση χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας.

18.5 Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου 18.3.

18.6 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των προσφορών μετά τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

18.7 Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι αποκλειστικά η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής

α. Τα κριτήρια και η στάθμιση των κριτηρίων για τον προσδιορισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς έχουν ως ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ *			
A/A	Περιγραφή Κριτηρίου	Συντελεστής Βαρύτητας %	Οδηγίες Βαθμολόγησης
ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ (Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας: 70%)			
1.	Τα προς προμήθεια υλικά να είναι πλήρως συμβατά με τις Τ/Λ SUT/SST-4 για τις οποίες προορίζονται σύμφωνα με τα τεχνικά εγχειρίδια συνημμένης προσθήκης «1»	70	Απορρίπτεται η προσφορά για τα υλικά που δεν είναι πλήρως συμβατά με τον τύπο της Τ/Λ για τον οποίο προορίζονται ως ακολούθως: α. Υλικό παραγράφου 8.9 α. (1) για Τ/Λ SUT. β. Υλικά παραγράφων 8.9α. (2), (3) και (4) για Τ/Λ SUT και SST-4

ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ (Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας: 30%)			
2.	Τα υπό προμήθεια υλικά, πρέπει να καλύπτονται από εγγύηση καλής λειτουργίας κατ' ελάχιστο 24 μηνών από την ημερομηνία παράδοσής τους (βαθμολογία 100).	10	α. 100 βαθμοί: Εγγύηση καλής λειτουργίας κατ' ελάχιστο 24 μηνών από την ημερομηνία παράδοσής τους. β. >100 βαθμοί: Εγγύηση καλής λειτουργίας μεγαλύτερη των 24 μηνών από την ημερομηνία παράδοσής τους.
3.	Κατά την διάρκεια της εγγύησης, ο προμηθευτής ή υπεργολάβος αυτού υποχρεούται να αντικαθιστά ή να επισκευάζει αδαπάνως για το ΠΝ κάθε βλάβη των υλικών εντός διαστήματος 3 μηνών από την ημερομηνία ειδοποίησής του.	10	α. Απορρίπτεται η μη αναφορά του χρόνου που θα απαιτείται για την επισκευή ή αντικατάσταση των υλικών κατά την διάρκεια της εγγύησης. β. 100 βαθμοί: Κατά την διάρκεια της εγγύησης, αντικατάσταση ή επισκευή αδαπάνως για το ΠΝ κάθε βλάβη των υλικών εντός χρονικού διαστήματος 3 μηνών από την ημερομηνία ειδοποίησής του. γ. >100 βαθμοί: Κατά την διάρκεια της εγγύησης, αντικατάσταση ή επισκευή αδαπάνως για το ΠΝ κάθε βλάβη των υλικών εντός χρονικού διαστήματος μικρότερο των 3 μηνών από την ημερομηνία ειδοποίησής του.
4.	Η παράδοση των υλικών να εκτελεσθεί στο ΚΕΦΝ/ΔΠΔΥ εντός 18 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.	10	α. Απορρίπτεται η μη αναφορά του χρόνου παράδοσης των υλικών. β. 100 βαθμοί: Παράδοση των υλικών εντός 18 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. γ. >100 βαθμοί: Παράδοση των υλικών εντός χρονικού διαστήματος μικρότερο των 18 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		100	----

\*Τα κριτήρια του ανωτέρω πίνακα βαθμολογούνται με τη «συγκριτική» μέθοδο, που σημαίνει ότι βαθμολογείται με τον μέγιστο βαθμό η ευνοϊκότερη για τις ΕΔ τεχνική προσφορά, ενώ οι υπόλοιπες προσφορές βαθμολογούνται συγκριτικά με αυτήν, με μικρότερους βαθμούς.

β. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαραίτατοι όροι.

γ. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

δ. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

ε. Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς και το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης.

στ. Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **ΕΟ-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.**

19.1. Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

19.2. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

α. Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του.

β. Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής) ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

### **ΕΟ-32: Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

32.1. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Η παρούσα προμήθεια απαλλάσσεται από ΦΠΑ καθώςον καλύπτει ανάγκες Πολεμικών Πλοίων.

32.2. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που αφορά τον τελικό ανάδοχο επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5)

εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

32.3. Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **EO-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης**

33.1. Όσον αφορά στην εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζονται επιπρόσθετα των ΓΟ, τα ακόλουθα:

α. Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

β. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

γ. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών, την υποβολή εγγύησης καλής λειτουργίας, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

δ. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

### **EO-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας**

α. Η εγγύηση καλής λειτουργίας που ζητείται για όλα τα συμβατικά αντικείμενα είναι δύο (2) έτη από τον χρόνο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής τους.

β. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο τελικός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής. Η εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση υλικά έκαστης τμηματικής παράδοσης. Σε κάθε τμηματική παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

γ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας:

(1) Θα έχει χρονική ισχύ τρεις (3) μήνες επιπλέον του χρονικού διαστήματος της παρεχόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ισοχρόνως.

(2) Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας των συμβατικών ειδών τα οποία καλύπτονται από την παρεχόμενη εγγύηση.

(3) Να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα των ΓΟ.

δ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον τελικό ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και

αφού έχουν εκπληρωθεί οι συνολικές υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

ε. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το ανάλογο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

στ. Σε περίπτωση που εντός του χρόνου εγγύησης των συμβατικών υλικών απαιτηθεί η αποστολή μέρους ή του συνόλου αυτών στις εγκαταστάσεις του κατασκευαστή για τυχόν έλεγχο, επισκευή ή αντικατάσταση, τα έξοδα μεταφοράς των υλικών από και προς την κατασκευάστρια εταιρεία θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο είτε είναι ο ίδιος κατασκευαστής των υλικών είτε όχι.

### **ΕΟ-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις**

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως:

Κατά τη διάρκεια της εγγύησης καλής λειτουργίας, ο προμηθευτής ή υπεργολάβος αυτού υποχρεούται να αντικαθιστά ή να επισκευάζει αδαπάνως για τον Αγοραστή κάθε βλάβη των συμβατικών υλικών εντός διαστήματος δύο (2) μηνών από την ημερομηνία ειδοποίησής του με παράλληλη επέκταση του χρόνου εγγυήσεως ίση με το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία ειδοποίησης της βλάβης του υλικού μέχρι την επιστροφή αυτού, επισκευασθέντος ή αντικατασταθέντος, στις εγκαταστάσεις του Αγοραστή.

### **ΕΟ-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων**

37.1. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από τον μέγιστο συνολικό χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής ορίζεται σε δύο (2) μήνες μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες επιπλέον του χρονικού διαστήματος της παρεχόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

37.4. Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

### **ΕΟ-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων (Εγγυητικών Επιστολών)**

38.1 Η αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ΓΟ-38 και στους ΕΟ-32, ΕΟ-33 και ΕΟ-35.

## **Εκτέλεση Σύμβασης**

### **ΕΟ-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό**

47.1. Ο Τελικός Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των προς προμήθεια υλικών από το εξωτερικό και την παράδοση τους στην

τοποθεσία που θα καθορισθεί από την σύμβαση με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα που προβλέπονται από τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.

47.2. Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των ειδών και ο τρόπος παράδοσής τους θα είναι τέτοιος ώστε να επιτυγχάνεται ο προβλεπόμενος χρόνος και τρόπος παράδοσής τους. Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος συμφωνούν ότι ο τρόπος φόρτωσης, μεταφοράς και παράδοσης των συμβατικών ειδών καθορίζεται πλήρως με το Διεθνή Εμπορικό Όρο 2010 (INCOTERM 2010): Delivered Duty Paid, ΚΕΦΝ/ΔΕΑ (Εγκαταστάσεις Πολεμικού Ναυτικού), Σκαραμαγκάς, Ελλάδα.

47.3. Κανένα υλικό δεν επιτρέπεται να μεταφερθεί σε κατάστρωμα πλοίου.

#### **ΕΟ-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού**

Η ασφάλιση γίνεται με μέριμνα και δαπάνη του Αναδόχου σύμφωνα με INCOTERM 2010: Delivered Duty Paid, ΚΕΦΝ/ΔΠΔΥ (Εγκαταστάσεις Πολεμικού Ναυτικού), Σκαραμαγκάς, Ελλάδα, σύμφωνα με τον οποίο ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συμβατικών ειδών μέχρι το σημείο παράδοσης (δεν συμπεριλαμβάνεται η εκφόρτωση στο σημείο παράδοσης).

#### **ΕΟ-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού**

Ο Τελικός Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισαγωγής/εξαγωγής/μεταφοράς, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για τον εκτελωνισμό ειδών προέλευσης εξωτερικού. Η αρμόδια υπηρεσία του ΠΝ για τον εκτελωνισμό των ειδών προέλευσης εξωτερικού είναι το εκτελωνιστικό τμήμα του ΠΝ (ΚΕΦΝ/ΔΠΔΥ).

#### **ΕΟ-50 Παράδοση Υλικών**

Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο Τελικός Ανάδοχος θα πρέπει να έχει παραδώσει τα υλικά του ΕΟ-8-9 σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του ΕΟ 8.9.ζ.(2).

β. Η παράδοση θα εκτελεστεί στις αποθήκες του ΚΕΦΝ/ΔΕΑ στο Σκαραμαγκά. Με μέριμνα ΚΕΦΝ/ΔΕΑ θα συνταχθεί πρωτόκολλο υποδοχής των υλικών στο οποίο θα αναγράφεται η ακριβής ποσότητα ειδών/τεμαχίων.

γ. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του Τελικού Αναδόχου.

δ. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ, η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

ε. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

#### **ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών**

Ο έλεγχος των παραλαμβανομένων ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο ΓΟ-51 και συγκεκριμένα με μακροσκοπικό έλεγχο με την μέθοδο της επιθεώρησης (Inspection) και λειτουργικών δοκιμών.

### **ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού**

53.1. Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εσωτερικού θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης των ελέγχων και δοκιμών.

53.2. Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει με μακροσκοπικό έλεγχο και με την μέθοδο της επιθεώρησης (Inspection) από την ανωτέρω ΕΕΠ.

γ. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ενεργειών θα συντάσσεται με μέριμνα της ΕΕΠ πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

### **ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό**

Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού θα είναι ως ακολούθως:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ η οποία θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΓΕΝ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει με μακροσκοπικό έλεγχο και με την μέθοδο της επιθεώρησης (Inspection) από την ανωτέρω ΕΕΠ.

### **ΕΟ-56 Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά**

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου 56 γιατί δεν απαιτείται η προσκόμιση δειγμάτων για την συγκεκριμένη προμήθεια .

### **ΕΟ-58 Πληρωμές-Προκαταβολές**

58.1 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2 Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών έχουν ως εξής:

α. Το χρονοδιάγραμμα των πληρωμών προς τον ανάδοχο θα ακολουθήσει το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων των συμβατικών υλικών όπως αυτό αναγράφεται στο ΝΕΟ-8.9.ζ.(2).

β. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την παράδοση των συμβατικών υλικών προσκομίζοντας όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως προβλέπονται στο ΓΟ-58

γ. Με την παράδοση των υλικών ο ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή και του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-CoC), το οποίο είναι απαραίτητο δικαιολογητικό για την πληρωμή του, εκδιδόμενο από τον κατασκευαστή και προσυπογεγραμμένο από τον αρμόδιο προς τούτο Κρατικό Φορέα της χώρας προέλευσης των υπό προμήθεια υλικών.

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

α. Η πληρωμή των προμηθευτών θα γίνεται σε ΕΥΡΩ, μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και θα είναι σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων-παραλαβών όπως καθορίζεται στον ΕΟ-8.9ζ(2) καθώς και με τους όρους της προκήρυξης, με όσα καθορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση τόσο για προμήθειες από το εξωτερικό όσο και για προμήθειες από το εσωτερικό με έκδοση χρηματικού εντάλματος (τακτικού ή προπληρωμής). Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί μετά την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών που καθορίζονται στο ΓΟ-58 και επιπρόσθετα του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-CoC), εκδιδόμενο από τον κατασκευαστή και προσυπογεγραμμένο από τον αρμόδιο προς τούτο Κρατικό Φορέα της χώρας προέλευσης των υπό προμήθεια υλικών.

β. Η πληρωμή – εξόφληση του τελικού αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις :

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

(3) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει επιβαρυνθεί το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού.

#### **ΕΟ-59 Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους**

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

#### **ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.**

60.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον τελικό ανάδοχο καθορίζονται στον ΕΟ -12.7

60.2 Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου.

Ταξίαρχος (Μ) Γεώργιος Αλεξανδρής  
Αν. Γενικός Διευθυντής

Ακριβές Αντίγραφο  
Πλωτάρχης Γ. Χρυσάϊδος ΠΝ

Προσθήκη «1»: Τεχνικά εγχειρίδια Τ/Λ SUT

Προσθήκη «2»: Πίνακας Υλικών Υποστήριξης Τ/Λ SUT, SST-4