

«ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ»

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ υπ' αριθ. 3/2018

**Συνοπτικός Διαγωνισμός προς Σύναψη Σύμβασης για την Παροχή
Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,
Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ****ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Άρθρο 1^ο: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής
- Άρθρο 2^ο: Είδος Διαδικασίας
- Άρθρο 3^ο: Αντικείμενο της Σύμβασης
- Άρθρο 4^ο: Διάρκεια της Σύμβασης
- Άρθρο 5^ο: Εκτιμώμενη Αξία και Χρηματοδότηση της Σύμβασης
- Άρθρο 6^ο: Κριτήριο Ανάθεσης
- Άρθρο 7^ο: Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων
- Άρθρο 8^ο: Προθεσμία Υποβολής Προσφορών και Διενέργειας Διαγωνισμού
- Άρθρο 9^ο: Δημοσιότητα
- Άρθρο 10^ο: Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Άρθρο 11^ο: Έγγραφο της Σύμβασης
- Άρθρο 12^ο: Παροχή Διευκρινίσεων
- Άρθρο 13^ο: Γλώσσα
- Άρθρο 14^ο: Δικαιούμενοι Συμμετοχής
- Άρθρο 15^ο: Λόγοι Αποκλεισμού
- Άρθρο 16^ο: Κριτήρια Επιλογής
- Άρθρο 17^ο: Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας
- Άρθρο 18^ο: Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων
- Άρθρο 19^ο: Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών
- Άρθρο 20^ο: Αποδεικτικά Μέσα
- Άρθρο 21^ο: Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών
- Άρθρο 22^ο: Χρόνος Ισχύος Προσφορών
- Άρθρο 23^ο: Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Άρθρο 24^ο: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών
- Άρθρο 25^ο: Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
- Άρθρο 26^ο: Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης
- Άρθρο 27^ο: Ενστάσεις
- Άρθρο 28^ο: Ματαίωση Διαδικασίας

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Άρθρο 29^ο: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης
- Άρθρο 30^ο: Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία
- Άρθρο 31^ο: Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών
- Άρθρο 32^ο: Υπεργολαβία
- Άρθρο 33^ο: Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκειά της
- Άρθρο 34^ο: Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης
- Άρθρο 35^ο: Τρόπος Πληρωμής
- Άρθρο 36^ο: Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου
- Άρθρο 37^ο: Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης
- Άρθρο 38^ο: Παρακολούθηση της Σύμβασης
- Άρθρο 39^ο: Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης
- Άρθρο 40^ο: Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στη Σύμβαση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η»: Σχέδιο Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και ιδίως:

α. Του ΝΔ.721/1970 (ΦΕΚ Α' 251) «Περί Οικονομικής Μεριμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων».

β. Του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

γ. Του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

δ. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

ε. Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».

στ. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)– Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

ζ. Του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015» και ιδίως του άρθρου 26 περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης.

η. Του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» και ειδικότερα του άρθρου 1 παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές».

θ. Του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/12, Ν.4093/12 και του Ν.4127/13 και άλλες διατάξεις».

ι. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

ια. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».

ιβ. Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ιγ. Του ΠΔ 73/2006 (ΦΕΚ Α' 76) «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 70/2007 (ΦΕΚ Α' 85) «Τροποποίηση του ΠΔ 73/06 «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών

Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας».

ιδ. Του ΠΔ 28/2015 (ΦΕΚ Α΄ 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

ιε. Του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

ιστ. Της υπό στοιχεία Φ.800/133/134893/19 Νοε 07 απόφασης του ΥΦΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 2300) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοικήσεως των Ε.Δ και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές».

ιζ. Της υπό στοιχεία Φ.800/101/133880/02 Αυγ 11 απόφασης του ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1763) «Μεταβίβαση Οικονομικής Αρμοδιότητας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης».

ιη. Της υπό στοιχεία Φ.800/223/132973/Σ.1721/22 Ιουν 16 απόφασης του ΥΕΘΑ και ΑΝΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1918) <<Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. Φ.800/133/134893/Σ.3323/19-11-2007/κοινής απόφασης Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές» (ΦΕΚ Β΄ 2300)- κατάργηση της Φ.092/4/134146/31-10-2007/απόφ. ΥΕΘΑ «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης στο αντικείμενο δαπάνες που χρηματοδοτούνται μέσω Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΠΔΕ (Εθνικοί Πόροι, Γ΄ ΚΠΣ, ΕΣΠΑ, ΣΔΙΤ) (ΦΕΚ Β΄ 2194) – κατάργηση της υπ΄ αριθμ. 249225/23-8-2006 απόφασης Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης» (ΦΕΚ Β΄ 1201)>>.

ιθ. Της υπ΄ αριθ. 158/2016 (ΦΕΚ Β΄ 3698/16 Νοε 16) απόφαση Έγκρισης “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016 (Α΄ 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών.

κ. Την κατευθυντήρια οδηγία 15 με ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ «Οδηγίες συμπλήρωσης για το Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν.4412/2016 (Α΄ 147)» της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ).

κα. Την κατευθυντήρια Οδηγία 23 με ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε «Ειδικά Θέματα Συμπλήρωσης του ΤΕΥΔ και του ΕΕΕΣ» της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ).

κβ. Της υπ΄ αριθμ. 57654/22 Μαΐου 2017 (ΦΕΚ Β΄ 1781/23-5-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

κγ. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και

φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

κδ. Το υπηρεσιακό σημείωμα με αριθμό 1807/05 Ιουλ 18 της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΥΠ (πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑ: 18REQ003377908 2018-07-05) με το οποίο προβλήθηκε η απαίτηση αντικειμένου θέματος.

κε. Την απόφαση υπό στοιχεία Φ.831.1/714/53212/Σ.12032/11 Ιουλ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ: 6ΚΥ96-5ΑΦ και ΑΔΑΜ: 18REQ003407344 2018-07-11) με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 34.224,00 € του προϋπολογισμού εξόδων της Κ.Υ ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, ΚΑΕ 0875, Οικ. Έτους 2018, για κάλυψη αναγκών τρέχοντος έτους.

κστ. Την απόφαση υπό στοιχεία Φ.812/243/52953/Σ.11959/10 Ιουλ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ:ΩΠ1Ο6-ΡΡΤ και ΑΔΑΜ: 18REQ003407344 2018-07-11) με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη υποχρέωσης ποσού ύψους 25.668,00 € του προϋπολογισμού εξόδων της Κ.Υ ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, ΚΑΕ 0875, Οικ. Έτους 2019, για κάλυψη αναγκών επόμενου έτους.

κζ. Την υπό στοιχεία Φ.800/1134/54311/Σ.12293/16 Ιουλ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑ: 7ΝΖΔ6-ΛΤΙ) απόφαση διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού, αντικειμένου θέματος.

κη. Την ανάγκη κάλυψης των απαιτήσεων παροχής υπηρεσιών αντικειμένου θέματος.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Άρθρο 1°****Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

1. Συνοπτικά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής περιλαμβάνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Επωνυμία:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.
Ταχυδρομική διεύθυνση:	Μεσογείων 227-231, Στρατόπεδο Παπάγου
Πόλη:	Χολαργός
Ταχυδρομικός Κωδικός:	15561
Τηλέφωνο:	210 7466271 και 210 7466305
Φαξ:	210 7466103
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:	prom@mil.gr
Αρμόδιοι για Πληροφορίες:	<p>Πληροφορίες σχετικά με τους Όρους της Διακήρυξης: ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ., Τηλ. 210 7466271 και 210 7466305, Φαξ: 210 7466103 και Email: prom@mil.gr, Αρμόδιοι: Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης και Επγος (Ο) Σωτήριος Δανιήλ.</p> <p>Πληροφορίες σχετικά με τις Τεχνικές Προδιαγραφές καθώς και την Επίσκεψη Οικονομικών Φορέων στους προς Καθαρισμό Χώρους: ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ, Τηλ. 210 6598142 και 210 6598267, Fax: 210 6455898 και Email: npaliouras@mod.mil.gr, gmpaladimas@mod.mil.gr, Αρμόδιοι: Τχης (ΠΖ) Νικόλαος Παλιούρας και Ανθγος (ΠΖ) Μπαλαδήμας Γεώργιος.</p> <p>Πληροφορίες σχετικά με την Παραλαβή των Προσφορών, τον Τόπο Διενέργειας του Διαγωνισμού και την Έκδοση Σχετικών Αδειών Εσόδου: ΜΥ ΥΠΕΘΑ, Τηλ. 210 6598386, 210 6598187, Fax: 210 6598386 και Email: my-ypetha@mod.mil.gr, Αρμόδιος: Αλχιας (ΤΤΗ) Καραγεώργος Φώτιος.</p>
Γενική Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (URL):	www.mod.mil.gr

2. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι «Υπουργείο», αποτελεί «Κεντρική Κυβερνητική Αρχή» και ανήκει στην «Κεντρική Κυβέρνηση».

3. Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η άμυνα.

Άρθρο 2°**Είδος Διαδικασίας**

Η ανάδειξη παρόχου υπηρεσιών καθαριότητας θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 3°**Αντικείμενο της Σύμβασης**

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των παρακάτω χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ:

α. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

β. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

γ. ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

δ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90919000-2.

3. Αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαρισμού περιλαμβάνεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 4°

Διάρκεια της Σύμβασης

Η ισχύς της σύμβασης άρχεται από την υπογραφή της και διαρκεί για επτά (7) μήνες.

Άρθρο 5°

Εκτιμώμενη Αξία και Χρηματοδότηση της Σύμβασης

1. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 48.300,00 € άνευ ΦΠΑ (24%) (ή 59.892,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και αναλύεται στον ακόλουθο πίνακα:

Αριθμός Μηνών	Εκτιμώμενη Αξία σε € ανά Μήνα άνευ ΦΠΑ	Συνολική Εκτιμώμενη Αξία σε € άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Συνολική Εκτιμώμενη Αξία σε € με ΦΠΑ
7	6.900,00 €	48.300,00 €	11.592,00 €	59.892,00 €

2. Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις Π/Υ εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, επί ΚΑΕ 0875, βάσει των ακόλουθων αποφάσεων:

α. Της υπό στοιχεία Φ.831.1/714/53212/Σ.12032/11 Ιουλ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ: 6ΚΥ96-5ΑΦ), κατά το μέρος που αφορά στις δαπάνες έτους 2018.

β. Της υπό στοιχεία Φ.812/243/52953/Σ.11959/10 Ιουλ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ:ΩΠ106-PPT), κατά το μέρος που αφορά στις δαπάνες έτους 2019.

Άρθρο 6°

Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Άρθρο 7^ο

Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων

1. Παρέχεται η δυνατότητα πραγματοποίησης μίας (1) επίσκεψης εκπροσώπων των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων στους προς καθαρισμό χώρους του ΥΠΕΘΑ, κατόπιν αποστολής σχετικού έγγραφου αιτήματος στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ (αρμόδιος για πληροφορίες της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης).

2. Η επίσκεψη έχει ως στόχο την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων, προκειμένου να δημιουργηθεί κοινή αντίληψη για τις απαιτήσεις καθαριότητας.

3. Τα σχετικά αιτήματα υποχρεωτικά περιλαμβάνουν τα στοιχεία επικοινωνίας του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα (Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, ΑΦΜ, Τηλέφωνο, Fax και Email) καθώς και τα στοιχεία του εκπρόσωπου του (Όνοματεπώνυμο, Αριθμός Ταυτότητας).

4. Τα αιτήματα υποβάλλονται έως και την **20 Ιουλίου 2018 και ώρα 14:00 μμ**. Αιτήματα που υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται.

5. Οι επισκέψεις δύναται να λάβουν χώρα έως και την **25 Ιουλίου 2018**. Προς τούτο, η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ θα προβεί στον προγραμματισμό πραγματοποίησης των αιτηθέντων επισκέψεων και στην ρύθμιση των σχετικών λεπτομερειών, ενημερώνοντας παράλληλα τους ενδιαφερόμενους, το αργότερο την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της επίσκεψης.

Άρθρο 8^ο

Προθεσμία Υποβολής Προσφορών και Διενέργειας Διαγωνισμού

1. Οι έντυπες ενσφράγιστες προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους αποκλειστικά στη ΜΥ ΥΠΕΘΑ/Γραμματεία, Οδός: Μεσογείων 227-231, Χολαργός, Στρατόπεδο Παπάγου, τ.κ. 15561, από την οποία και λαμβάνουν σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου.

2. Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών ορίζεται η **30^η Ιουλίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μμ**.

3. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα (ήτοι μετά την **30^η Ιουλίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μμ**), θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

4. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **31^η Ιουλίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 πμ** στη ΜΥ ΥΠΕΘΑ, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, ήτοι την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Άρθρο 9^ο

Δημοσιότητα

1. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης:

α. Καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

β. Αναρτάται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.mod.mil.gr, στη διαδρομή: Βιβλιοθήκη Θεμάτων → Usefull → Προκηρύξεις Διαγωνισμών.

2. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης αναρτήθηκε στον ιστότοπο <http://et.diaavgia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

3. Επιπρόσθετα, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του παρόντος διαγωνισμού (σε επεξεργάσιμη μορφή), καθώς και τυχόν διευκρινήσεις που θα παρέχονται σε ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς θα καταχωρηθούν στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.mod.mil.gr στη διαδρομή: Βιβλιοθήκη Θεμάτων → Usefull → Προκηρύξεις Διαγωνισμών.

Άρθρο 10^ο

Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α. Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β. Η αθέτηση της υποχρέωσης της προηγούμενης παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

γ. Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

δ. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**Άρθρο 11^ο**
Έγγραφα της Σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

α. Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, ήτοι τα ακόλουθα Παραρτήματα:

- (1) «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές.
- (2) «Β»: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).
- (3) «Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- (4) «Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς.
- (4) «Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.
- (5) «ΣΤ»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στη Σύμβαση.
- (6) «Ζ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού.
- (7) «Η»: Σχέδιο Σύμβασης.

β. Η περίληψη της διακήρυξης που έχει δημοσιευτεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

γ. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Άρθρο 12^ο
Παροχή Διευκρινίσεων

1. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων ή πρόσθετων πληροφοριών των οικονομικών φορέων, σχετικά με όρους της παρούσας διακήρυξης, υποβάλλονται **αποκλειστικά** εγγράφως με επιστολή ή μέσω e-mail (prom@mail.gr) στην Αναθέτουσα Αρχή και πρέπει έχουν περιέλθει έως και την **20^η Ιουλίου 2018 και ώρα 14:00 μμ**. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων ή πρόσθετων πληροφοριών που θα φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημερομηνία θεωρούνται ότι δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα και δεν θα εξετάζονται. Στα εν λόγω αιτήματα υποχρεωτικά αναγράφονται τα στοιχεία του οικονομικού φορέα, τηλέφωνο – fax – email επικοινωνίας.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Όταν, για οποιοδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β. Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

3. Η διάρκεια της ανωτέρω παράτασης των προθεσμιών παραλαβής των προσφορών θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

4. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

5. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 13^ο

Γλώσσα

1. Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
2. Τυχόν ενστάσεις ή διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

4. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

5. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

6. Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του παρόχου υπηρεσιών, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 14^ο

Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος-μέλος της Ένωσης,

β. Κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2,

4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ. Σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 15^ο **Λόγοι Αποκλεισμού**

1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

(1) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).

(2) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

(3) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48).

(4) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

(5) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη

χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166).

(6) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

β. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

(1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

(2) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(3) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου.

(4) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

γ. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

(1) Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

(2) Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

(3) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα υποπαράγραφο (1 γ), θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ. Όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

(1) Τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή

(2) Δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

ε. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις, ήτοι: Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ. Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας:

(1) Έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή

(2) Έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

2. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

3. Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (6) της υποπαραγράφου 1 α του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

4. Οι κυρώσεις της υποπαραγράφου 1 δ του παρόντος άρθρου πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

5. Εάν στις περιπτώσεις της υποπαραγράφου 1 ε του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

6. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπíπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1α, 1β, 1δ και 1ε του παρόντος άρθρου μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 16° **Κριτήρια Επιλογής**

1. Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας:

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο απαιτείται να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού (παροχή υπηρεσιών καθαριότητας) και να είναι εγγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016.

2. Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια:

α. Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2015, 2016, 2017) τουλάχιστον ίσο με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

β. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για μικρότερο χρονικό διάστημα, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις που δραστηριοποιείται πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

γ. Ο ελάχιστος απαιτούμενος μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών ανέρχεται στις 29.946,00 €.

3. Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα:

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α. Κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη.

β. Να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον τον αριθμό εργαζομένων που απαιτείται από την τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της παρούσας. Συγκεκριμένα, οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον οκτώ (8) εργαζόμενους (καθαριστές/ καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

γ. Να διαθέτουν τα απαιτούμενα από την τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» υλικά και μηχανήματα καθαρισμού που αναλύονται στην παράγραφο 7 αυτής.

Άρθρο 17^ο

Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται (διαθέτουν) Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο, σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας.

Άρθρο 18^ο

Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων

1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (άρθρο 16 της παρούσας), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

2. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Άρθρο 19^ο

Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών

1. Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις λόγων αποκλεισμού του άρθρου 15 και πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 16 έως 18 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως Δικαιολογητικό Συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα, ως Παράρτημα «Β», το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986.

2. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις Αναθέτουσες Αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της απόφασης με αριθ. 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΦΕΚ Β΄ 3698) και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες των Κατευθυντήριων Οδηγιών 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23/2015 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε). Σημειώνεται ότι, ειδικά για την συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.mod.mil.gr, στη διαδρομή: Βιβλιοθήκη Θεμάτων → Usefull → Προκηρύξεις Διαγωνισμών (στο χώρο του διαγωνισμού), σε επεξεργάσιμη μορφή και προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή, το απαιτούμενο έντυπο ΤΕΥΔ που θα συμπληρωθεί από τους οικονομικούς φορείς.

3. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΤΕΥΔ, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

4. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα ΤΕΥΔ.

5. Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

6. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από ισχύον καταστατικό ή πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για την συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

7. Οι οικονομικοί φορείς που στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων (στήριξη στις ικανότητες τρίτων), υποβάλουν και χωριστό ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζονται, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους σχετικούς φορείς.

8. Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει μέρος της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά και σχετικό ΤΕΥΔ των υπεργολάβων δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από αυτούς, προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να επαληθεύσει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 15 της παρούσας.

Άρθρο 20^ο **Αποδεικτικά Μέσα**

1. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρόντος άρθρου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν.4412/2016.

2. Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 15 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (άρθρα 16-18).

3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 15.

4. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).

5. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

6. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 15 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για τις υποπαραγράφους 1α και 1β απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις ως άνω υποπαραγράφους.

β. Για τις υποπαραγράφους 1γ και 1ε σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν και Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να αναφέρουν τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

γ. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των

επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

δ. Για την επιβεβαίωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της υποπαραγράφου 1δ, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλει γραπτό αίτημα στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης. Ως εκ τούτου, το εν λόγω πιστοποιητικό δεν απαιτείται να προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα καθόσον εξασφαλίζεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Επισημαίνεται ότι, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/10 οι υποψήφιοι προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

ε. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1 α, 1β, 1γ, 1δ, και 1ε του άρθρου 15 της παρούσας, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

στ. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1α, 1β, 1γ, 1δ και 1ε του άρθρου 15 της παρούσας.

ζ. Για την υποπαραγράφο 1 στ του άρθρου 15 της παρούσας οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω υποπαραγράφο λόγοι αποκλεισμού.

η. Για την παράγραφο 2 του άρθρου 15 της παρούσας οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

7. Για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 16 της παρούσας (Κριτήρια Επιλογής) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για την υποπαράγραφο 1α (Καταλληλόλητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του προσαρτήματος Α' με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

β. Για την υποπαράγραφο 1β (Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια):

(1) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τριών τελευταίων (3) οικονομικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2015, 2016, 2017), στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση των ανωτέρω, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ).

(2) Οικονομικοί φορείς που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, προσκομίζουν τα αντίστοιχα με τα ανωτέρω δικαιολογητικά που αφορούν στο χρονικό διάστημα που δραστηριοποιούνται.

(3) Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ. Για την υποπαράγραφο 1 γ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα):

(1) Κατάλογος τριών (3) τουλάχιστον συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας που έχουν εκτελεστεί κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολή της προσφοράς. Στον εν λόγω κατάλογο υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του ιδιωτικού ή δημοσίου παραλήπτη των εν λόγω υπηρεσιών (επωνυμία και τηλέφωνα επικοινωνίας), τα αντίστοιχα ποσά και οι ημερομηνίες ολοκλήρωσής τους.

(2) Τον/ους προβλεπόμενο/ους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίο/ους (επικαιροποιημένο/ους) Πίνακα/ες (έντυπο Ε4) του προσωπικού που απασχολεί ο οικονομικός φορέας από τον/ους οποίο/ους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, μεταξύ άλλων, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του εν λόγω προσωπικού. Επισημαίνεται ότι, υποχρεωτικά στον/ους εν λόγω Πίνακα/ες θα πρέπει:

(α) Να υφίσταται το πλήθος ανά κατηγορία εργαζομένων (άνω ή/και κάτω των 25 ετών) βάσει των οποίων υπολογίσθηκε η οικονομική προσφορά.

(β) Οι δικαιούμενες ημέρες και ώρες εργασίας των ανωτέρω εργαζομένων να καλύπτουν τις ημέρες και ώρες εργασίας που ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας.

(3) Κατάλογο, δεόντως υπογεγραμμένο, με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση της σύμβασης και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν από τον πάροχο υπηρεσιών καθ' όλη τη διάρκειά της, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 7 της τεχνικής προδιαγραφής του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης, καθώς και σχετικό τεκμηριωτικό υλικό (πχ φυλλάδια, prospectus, πιστοποιητικά) από το οποίο να προκύπτει ότι τα εν λόγω είδη είναι τα ενδεδειγμένα για τον σκοπό που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν. Ο εν λόγω κατάλογος θα επισυναφθεί στην οικεία προς υπογραφή σύμβαση και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

8. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 17 της παρούσας (Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, εν ισχύ, πιστοποιητικό ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο. Σε περίπτωση που επίκειται λήξη ισχύος του εν λόγω πιστοποιητικού σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο είτε μέχρι τη σύναψη της οικείας σύμβασης είτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό το οποίο να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

9. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

10. Στα ανωτέρω (παρ. 9) πιστοποιητικά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

11. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

12. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

13. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν.4412/2016.

14. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας για την απόδειξη

ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Η εν λόγω δέσμευση μπορεί να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.

Άρθρο 21^ο

Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών

1. Για την κατάρτιση των προσφορών ισχύουν τα ακόλουθα:
 - α. Οι προσφορές πρέπει υποχρεωτικά να αφορούν στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του συνόλου των χώρων που αναφέρεται στο άρθρο 3 και συντάσσονται βάσει των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης.
 - β. Η υποβολή εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.
 - γ. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
 - δ. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
 - ε. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διαγραφές ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.
 - στ. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο της προσφοράς με τις ίδιες ενδείξεις.
 - ζ. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/2016, χαρακτηρίσει πληροφορίες της προσφοράς του ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.
 - η. Αναφορικά με το θέμα προσκόμισης πρωτότυπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, για το σύνολο από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου και των αποδεικτικών μέσων, ισχύουν οι διατάξεις άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74).
2. Οι προσφορές υποβάλλονται εντύπως μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (Κυρίως Φάκελος), εξωτερικά του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ. Ο τίτλος της σύμβασης.
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (Επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας κλπ).

3. Ο Κυρίως Φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τους τρεις (3) παρακάτω ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους, καθένας εκ των οποίων φέρει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», ο οποίος θα περιέχει:

(1) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 της παρούσας διακήρυξης.

(2) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

(3) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

β. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει Δήλωση, δεόντως υπογεγραμμένη, στην οποία ο προσφέρων οικονομικός φορέας να αναφέρει ότι:

(1) Αποδέχεται πλήρως και συμμορφώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού (παρούσα διακήρυξη).

(2) Δύναται να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις που τίθενται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της διακήρυξης του διαγωνισμού (παρούσα διακήρυξη).

(3) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα εφαρμόζει πιστά τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

(4) Κατά την υπογραφή της οικείας σύμβασης και καθ' όλη της διάρκειας ισχύος της θα εκτελεί απαρέγκλιτα τις εργασίες καθαρισμού καθώς και τις υπόλοιπες υποχρεώσεις του που περιγράφονται στα σχετικά άρθρα της διακήρυξης τους διαγωνισμού (παρούσα διακήρυξη) και στο κείμενο της προς σύναψη σύμβασης.

γ. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει:

(1) Το έντυπο οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Γ» της παρούσας διακήρυξης, δεόντως υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο βάσει των οριζομένων στην παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου.

(2) Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

(3) Δήλωση (έγγραφο), δεόντως υπογεγραμμένο, με τη λεπτομερή ανάλυση του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς στην οποία να αποτυπώνονται αναλυτικά τα δεδομένα που ελήφθησαν υπόψη καθώς και η μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τον υπολογισμό των σχετικών πεδίων του Πίνακα «Β» του εντύπου της οικονομικής προσφοράς. Η εν λόγω δήλωση (Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς) πρέπει να συνταχθεί με βάση το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Δ» της παρούσας διακήρυξης.

4. Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

5. Για τη σύνταξη και υποβολή των οικονομικών προσφορών επισημαίνονται τα ακόλουθα:

α. Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

β. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

γ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

δ. Για τον παρόντα διαγωνισμό οι κρατήσεις ανέρχονται σε ποσοστό 4,22032 %.

ε. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά.

στ. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον πάροχο υπηρεσιών και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικείμενου της σύμβασης.

ζ. Οι προσφερόμενη τιμή δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέες τιμές ή να τις τροποποιήσουν.

η. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές τις οποίες:

(1) Δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα.

(2) Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν.4412/2016.

(3) Η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

θ. Στο έντυπο οικονομικής προσφοράς οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, αναφέρουν τα εξής:

- (1) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- (2) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- (3) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- (4) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- (5) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- (6) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
- (7) Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τους. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

ι. Προς αποφυγή λαθών/παραλήψεων κατά τη συμπλήρωση του εντύπου οικονομικής προσφοράς και εν γένει της οικονομικής προσφοράς, επιπρόσθετα επισημαίνονται τα ακόλουθα:

- (1) Οι οικονομικοί φορείς, επί ποινής απόρριψης της προσφοράς, υποχρεούνται να αναφέρουν (συμπληρώσουν) τα απαιτούμενα στους Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, στοιχεία.
- (2) Οι Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς συμπληρώνονται χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους.
- (3) Οι οικονομικοί φορείς, επί ποινής απόρριψης της προσφοράς, συμπληρώνουν τους Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία.
- (4) Μικρότερος προσφερόμενος αριθμός εργαζομένων και λιγότερες ώρες εργασίας από τα απαιτούμενα στην τεχνική προδιαγραφή, επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.
- (5) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στη σύμβαση ανέρχεται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 των Τεχνικών Προδιαγραφών, σε οκτώ (8) άτομα ως φυσική παρουσία ή, αλλιώς, πέντε (5) άτομα κοστολογικά ισοδύναμα σε άτομα πλήρους απασχόλησης (οκτάωρης απασχόλησης), βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα απαιτούμενα από τον Πίνακα «Β» σχετικά πεδία.
- (6) Για τον υπολογισμό των τετραγωνικών μέτρων καθαρισμού ανά άτομο (Α/Α 5 του Πίνακα «Α») λαμβάνονται υπόψη τα άτομα ως φυσική παρουσία.
- (7) Για τον υπολογισμό των εργοδοτικών (ασφαλιστικών) εισφορών (Α/Α 2 του Πίνακα «Β») λαμβάνονται υπόψη οι κατά περίπτωση συντελεστές στους οποίους υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- (8) Οι προσφέροντες, υποχρεούνται κατά τη συμπλήρωση των στοιχείων με Α/Α 3, 4 και 5 του Πίνακα «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς

να υπολογίζονται, για κάθε ένα από αυτά, εύλογο ποσοστό, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 4 % του αθροίσματος του ύψους του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων καθώς και του ύψους των ασφαλιστικών εισφορών αυτών. Προς διευκόλυνση, παρατίθενται οι ακόλουθοι τύποι υπολογισμού των εν λόγω πεδίων:

(α) Διοικητικό κόστος παροχής των Υπηρεσιών = Ποσοστό \times (Ποσό πεδίου A/A 1 του πίνακα «B» + Ποσό πεδίου A/A 2 του πίνακα «B»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

(β) Κόστος Αναλωσίμων = Ποσοστό \times (Ποσό πεδίου A/A 1 του πίνακα «B» + Ποσό πεδίου A/A 2 του πίνακα «B»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

(γ) Εργολαβικό Κέρδος = Ποσοστό \times (Ποσό πεδίου A/A 1 του πίνακα «B» + Ποσό πεδίου A/A 2 του πίνακα «B»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

(9) Το πεδίο με A/A 6 (Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις) του Πίνακα «B» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, υπολογίζεται βάσει του παρακάτω τύπου:

Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις = Άθροισμα / (1-0,0422032) - Άθροισμα, όπου, Άθροισμα = Το άθροισμα των πεδίων A/A 1, A/A 2, A/A 3, A/A 4 και A/A 5 του πίνακα «B».

ια. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

ιβ. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους οικονομικούς φορείς στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (όπως περαιτέρω ανάλυση του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς), οι δε οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 22^ο

Χρόνος Ισχύος Προσφορών

1. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Οι οικονομικοί φορείς δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους στο έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος «Γ» της παρούσας διακήρυξης.

2. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

4. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την

προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 23^ο

Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α. Η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στα άρθρα 21 (Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών), 22 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 24 (Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών), 25 (Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης) της παρούσας.

β. Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

γ. Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

δ. Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε. Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν αυτοτελώς είτε ως μέλη ένωσης.

στ. Η οποία είναι υπό αίρεση.

ζ. Η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η. Η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**Άρθρο 24^ο****Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών**

1. Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών είναι η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού η οποία προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα την ημερομηνία και ώρα που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

2. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον είναι εφοδιασμένοι με σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

3. Όσον αφορά στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών ισχύουν τα εξής:

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.

β. Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στον έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών, συνοδευόμενο από σχετική εισήγηση της επιτροπής. Το εν λόγω πρακτικό υπογράφεται από όλα τα μέλη της επιτροπής.

γ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια επιτροπή και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

δ. Στη συνέχεια, την ημερομηνία και ώρα που οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, αποσφραγίζονται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών. Η επιτροπή αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και καταχωρεί τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών σε πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο από την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη προσωρινού παρόχου υπηρεσιών.

ε. Η συνολική προσφερθείσα τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

4. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής. Σε αυτή την περίπτωση συντάσσεται από την επιτροπή ένα (1) πρακτικό το οποίο περιλαμβάνει συνολικά τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων.

5. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων (αποσφράγιση και αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών και οικονομικών προσφορών) επικυρώνονται με μία απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

6. Κατά της απόφασης της προηγούμενης παραγράφου χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

8. Η υποβολή μίας μόνο προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

9. Σε περίπτωση που υποβληθούν ισότιμες προσφορές (προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή) η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον πάροχο υπηρεσιών με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Άρθρο 25°

Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση «προσωρινό πάροχο υπηρεσιών», και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) και μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησής σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 20 (Αποδεικτικά Μέσα) της παρούσας.

2. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται στη ΜΥ/ΥΠΕΘΑ/Γραμματεία σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος στη συνέχεια θα παραδοθεί στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Εξωτερικά του φακέλου αναγράφεται:

α. Η ένδειξη: «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».

β. Η επωνυμία του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών και τα στοιχεία επικοινωνίας (π.χ. τηλ., fax, Email).

γ. Ο Αριθμός και ο Τίτλος της Διακήρυξης του διαγωνισμού, για τον οποίο αφορούν τα περιλαμβανόμενα στον φάκελο δικαιολογητικά.

3. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

4. Η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του φακέλου με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών, καθώς και των δικαιολογητικών που τυχόν απαιτείται να προσκομισθούν ή συμπληρωθούν σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, θα ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και θα γνωστοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο, πέραν του προσωρινού παρόχου

υπηρεσιών, και σε όσους προσφέροντες υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές, προκειμένου, εφόσον επιθυμούν να λάβουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

5. Η προσφορά του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε, αν:

α. Κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΤΕΥΔ είναι ψευδή ή ανακριβή.

β. Ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών δεν υποβάλει στον προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών.

γ. Από τα παραπάνω δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού του άρθρου 15 της παρούσας ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων επιλογής των άρθρων 15 έως 17 της παρούσας.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

7. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

8. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 26°

Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που υπέβαλε αποδεκτή προσφορά εκτός από τον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π, επί αποδείξει.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον πάροχο υπηρεσιών να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Το συμφωνητικό (σχέδιο σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «Η». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του παρόχου υπηρεσιών, με την οποία συμμετείχε στη διαγωνιστική διαδικασία και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του παρόχου υπηρεσιών. Τυχόν υποβολή σχεδίων συμφωνητικού από τους προσφέροντες μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Στην περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται

έκπτωσης και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

5. Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

α. Κατάλογο, δεόντως υπογεγραμμένο, του προσωπικού που θα εργαστεί στη σύμβαση, συμπληρωμένος σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΣΤ» της παρούσας, συνοδευόμενος από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίους (επικαιροποιημένους) Πίνακες (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του δηλωμένου στον ανωτέρω κατάλογο, προσωπικού.

β. Έντυπο μηνιαίου προγράμματος εργασίας του προσωπικού που θα εργαστεί στη σύμβαση, δεόντως υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ» της παρούσας.

6. Η σύμβαση, μετά τη σύναψή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

Άρθρο 27^ο **Ενστάσεις**

1. Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης ασκείται ένσταση:

α. Κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής και η προθεσμία άσκησής της είναι οι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

β. Κατά της διακήρυξης, η οποία υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με την παράγραφο 11 του άρθρου 376 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

3. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

4. Η διαδικασία καταβολής του ανωτέρω παραβόλου πραγματοποιείται σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην ΠΟΛ. 1163 03/07/2013 (ΦΕΚ 1675/Β'/2013) όπως συμπληρώθηκε-τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Οι ενστάσεις που υποβάλλονται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής εξετάζονται από την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων της υποπαραγράφου 11 α του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 28°
Ματαίωση Διαδικασίας

1. Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, ματαιώνει εν όλω ή εν μέρει, τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.
2. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να ματαιώσει, εν όλω ή εν μέρει, τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλήψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.
5. Οι ανωτέρω, κατά περίπτωση, αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, λαμβάνονται μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Άρθρο 29^ο****Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

1. Ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί το αντικείμενο του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.
3. Το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ε» της παρούσας διακήρυξης.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
6. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 33 της παρούσας διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο πάροχος υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.
7. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τουλάχιστον τρεις (3) μήνες από την ολοκλήρωση των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαρισμού της σύμβασης.
8. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του οικονομικού φορέα.
9. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.
10. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 30^ο**Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Άρθρο 31^ο
Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών

1. Γενικές Υποχρεώσεις:

α. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

β. Τα στοιχεία των περιπτώσεων α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 που περιλαμβάνονται στην προσφορά του παρόχου υπηρεσιών θα περιληφθούν στην οικεία σύμβαση.

γ. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον πάροχο υπηρεσιών και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

δ. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ε. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο πάροχος υπηρεσιών είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας.

στ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

ζ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση των μέσων και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

η. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιαδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

θ. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στη σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

ι. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ια. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε

πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της σύμβασης από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

ιβ. Σε περίπτωση λήξης της ισχύος του πιστοποιητικού που αφορά στο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό το οποίο να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ιγ. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών ή τρίτων. Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που ασχολείται με αυτή.

2. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον πάροχο υπηρεσιών πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

β. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»).

γ. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω (υποπαράγραφοι 2α και 2β) καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

3. Προσωπικό που θα Εργαστεί στη Σύμβαση:

α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών.

δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών.

4. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε κατά την υπογραφή της σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι:

(1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.

(2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.

β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον πάροχο υπηρεσιών κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α΄ 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.

γ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης αδείας, οι αντικαταστάτες αυτών δεν δύναται εκ νέου να αντικαθιστώνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

5. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης, καθώς και πριν τη λήξη του εκάστοτε μήνα, να υποβάλλει στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσας.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον πάροχο υπηρεσιών.

6. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να υποβάλει στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που απασχολήθηκε στη σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα:

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (πχ μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον πάροχο υπηρεσιών.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του ΙΚΑ, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στη σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπέζης.

Άρθρο 32^ο
Υπεργολαβία

1. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου παρόχου υπηρεσιών.

2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος πάροχος υπηρεσιών χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του παρόχου υπηρεσιών με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 15 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 20 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο πάροχος υπηρεσιών προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει

τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο πάροχος υπηρεσιών αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο πάροχος υπηρεσιών και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3860/2010.

Άρθρο 33°

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 38 της παρούσας.

Άρθρο 34°

Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1 α και β του άρθρου 15 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 35°

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του παρόχου υπηρεσιών, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

β. Τιμολόγιο του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Εξοφλητική απόδειξη του παρόχου υπηρεσιών, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του παρόχου υπηρεσιών.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερήμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου υπηρεσιών (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο πάροχος υπηρεσιών βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού :	4%
β. Χαρτόσημο 2%:	0,08%
γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,016%
δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.:	0,06%
ε. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%
ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.:	0,06%
η. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%

Σύνολο Κρατήσεων 4,22032%

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 36°**Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου**

1. Ο πάροχος υπηρεσιών κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α. Εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

β. Εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγων έκπτωσης η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον πάροχο υπηρεσιών ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο πάροχος υπηρεσιών θέτοντας εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο πάροχος υπηρεσιών να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν:

α. Οι υπηρεσίες δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστήθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Ο πάροχος υπηρεσιών που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5. Επιπλέον, στον πάροχο υπηρεσιών που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

α. Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

β. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του παρόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας – υγιεινής.

δ. Μη συμμόρφωσης του πάροχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

ε. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο πάροχος υπηρεσιών ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

Άρθρο 37°

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο πάροχος υπηρεσιών μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 36 (Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου) και 40 (Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου.

2. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 38°

Παρακολούθηση της Σύμβασης

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από τη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ.

2. Η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα σύμβαση απαιτεί για την εκτέλεσή της συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ, με απόφασή της, θα ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του παρόχου υπηρεσιών με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η

υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον πάροχο υπηρεσιών που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον πάροχο υπηρεσιών ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον πάροχο υπηρεσιών στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6. Στις αρμοδιότητές της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ - Επόπτη, περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων:

α. Η παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του παρόχου υπηρεσιών περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 31 της παρούσας, και η παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Η παραλαβή και ο έλεγχος τήρησης από πλευράς του παρόχου υπηρεσιών του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 31 της παρούσας.

γ. Η παραλαβή και ο έλεγχος των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 31 της παρούσας.

δ. Επισημαίνεται ότι, για τον έλεγχο καταβολής των αποδοχών των εργαζομένων λαμβάνονται υπόψη οι προβλεπόμενοι από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) Πίνακες (έντυπο Ε4) που υποβάλλει ο πάροχος υπηρεσιών στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας, ενώ για τον έλεγχο καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

ε. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, η έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών που περιγράφονται ανωτέρω και η αποστολή της στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 39 της παρούσας.

στ. Η τήρηση φακέλου στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Άρθρο 39°

Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται και ο ανάδοχος, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του παρόχου υπηρεσιών.

δ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 38 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον πάροχο υπηρεσιών και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παράγραφο 6 ε του άρθρου 38 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών.

ε. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 35 της παρούσας.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον πάροχο υπηρεσιών. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

7. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 40^ο**Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Χολαργός, 16 Ιουλ 18

[Η παρούσα διακήρυξη έχει συντονιστεί με τη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ]

Ταχχος (Ο) Δημήτριος Δρόσος
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.



Ψηφιακά
υπογεγραμμένο
από ANASTASIOS
KOTSILIERIS
Ημερομηνία:
2018.07.16
13:10:50 EEST

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

- «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές
- «Β»: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- «Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- «Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς
- «Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- «ΣΤ»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στη Σύμβαση
- «Ζ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού
- «Η»: Σχέδιο Σύμβασης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ

1. Αντικείμενο Υπηρεσιών:

α. Οι προς εκτέλεση υπηρεσίες αφορούν στον καθαρισμό των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, ήτοι:

(1) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

(2) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

(3) ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

(4) Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

β. Οι χώροι καθαρισμού με τα αντίστοιχα τετραγωνικά μέτρα αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 3 της παρούσας.

γ. Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

2. Προγραμματισμός – Συχνότητα και Τρόπος Καθαρισμού:

α. Οι χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου, επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, θα καθαρίζονται βάσει του κατωτέρω προγράμματος:

(1) Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή):

(α) Όλα τα γραφεία ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.

2/ Ξεσκόνισμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία.

3/ Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.

(β) Όλες οι τουαλέτες ως ακολούθως:

1/ Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κλπ), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

2/ Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

3/ Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).

4/ Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.

5/ Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).

6/ Τοποθέτηση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών, όπου αυτό είναι απαραίτητο σε καθημερινή βάση.

7/ Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.

8/ Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.

(γ) Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια ως ακολούθως σε καθημερινή βάση και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφάλειας διακινουμένων:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα.

2/ Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.

(2) Επισημάνεται ότι, οι ανωτέρω εργασίες καθαρισμού όσον αφορά στο ΚΕΠΗΥ Υμηττού και στο Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, θα πραγματοποιούνται δύο (2) φορές την εβδομάδα και ειδικότερα κάθε Τρίτη και Πέμπτη.

(3) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, δύο (2) φορές την εβδομάδα θα πραγματοποιούνται και οι ακόλουθες εργασίες:

(α) Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια ως ακολούθως:

1/ Ξεσκόνισμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

2/ Ξεράχνιασμα.

(β) Καθαριότητα περιβάλλοντα χώρου (πεζοδρομίων) των κεντρικών κτηρίων ΓΔΑΑΕ, ΔΑΩΔΠ και κυλικείου Στρδου ΦΑΚΙΝΟΥ.

(4) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, κάθε δεκαπενθήμερο θα πραγματοποιούνται σε όλους τους χώρους και οι ακόλουθες εργασίες:

διακοππών.

(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών,

(β) Καθαρισμός των περβαζιών.

(γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.

(5) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, κάθε μήνα θα πραγματοποιούνται και οι ακόλουθες εργασίες:

(α) Πλύσιμο τοίχων, πλακιδίων τουαλετών, εξώφυλλων και εξωστών.

(β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.

(6) Καθαρισμός-πλύσιμο μοκετών, όταν απαιτηθεί.

β. Σε καθημερινή βάση, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους κάδους που είναι τοποθετημένοι πίσω από το κεντρικό κτίριο του ΓΕΣ (όσον αφορά στον καθαρισμό των χώρων του Στρατοπέδου Παπάγου) ή στους πιο κοντινούς κάδους (όσον αφορά στον καθαρισμό των χώρων του Στρατοπέδου ΦΑΚΙΝΟΥ, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ).

3. Αναλυτική Περιγραφή των προς Καθαρισμό Χώρων

α. Χώροι επί του Στρατοπέδου Παπάγου (Μεσογείων 227-231, Τ.Κ. 15561):

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΥΕΘΑ - Δ' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΣ-ΓΕΝ)	(500 μ ²)
ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΑΝΥΕΘΑ - Ε' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΣ-ΓΕΝ)	(500 μ ²)
ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΥΦΕΘΑ - Δ' & Ε' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΑ)	(530 μ ²)
Γεν. Γραμματέας - ΔΙΣΤΥ - ΓΔΠΕΑΔΣ Ε' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(693 μ ²)
ΔΙΣΤΥ/ΤΠΕΝΤ - ΔΙΔΕΑΠ - ΔΑΔΠ Ε' Όροφος (Κτίριο ΓΕΕΘΑ)	(510 μ ²)
ΥΠΕΘΑ/Δνση Ενημέρωσης - Δ' Όροφος (Κτίριο ΓΕΕΘΑ)	(510 μ ²)
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ - ΣΓ/ΥΕΘΑ Γ' Όροφος (Κτίριο ΓΕΝ)	(465 μ ²)
ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ - ΓΔΟΣΥ/Γραμματεία	(160 μ ²)
ΑΙΘΟΥΣΑ «ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ» Α' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(2.155 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Υπόγειο	(45 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Ισόγειο	(120 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Α' Όροφος	(120 μ ²)
ΜΥ/ΥΠΕΘΑ - ΓΔΥ - ΓΡ. ΣΥΝΤ - ΓΡ ΚΙΝΗΣΕΩΣ	(160 μ ²)
ΥΠΕΘΑ - Β' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(60 μ ²)
<u>ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ ΑΘΗΝΩΝ</u>	<u>(100 μ²)</u>
ΣΥΝΟΛΟ:	(6.628 μ²)

β. Χώροι επί του Στρατοπέδου Φακίνου (Κανελλοπούλου Παναγιώτη 5, Αθήνα-Παπάγου, Τ.Κ. 11525) και του ΚΕΠΗΥ Υμηττού (Ανδρέα Λεντάκη 2, Υμηττός, Τ.Κ.17236):

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΓΔΑΕΕ (ΔΙΩΡΟΦΟ) - ΓΕΝ ΔΝΤΗΣ ΓΔΑΕΕ	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ (ΔΙΩΡΟΦΟ)-ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΝ - ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	(800 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΟΚΑΤ (ΔΙΩΡΟΦΟ)-ΔΑΠΚΣ-ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒ. ΠΑ - ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒ. ΣΞ	(580 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΠΚΣ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒ. ΣΞ	(360 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(360 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΩΔΠ (ΔΙΩΡΟΦΟ) ΚΑΙ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ	(800 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΕΤΕ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΩΔΠ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΔΝΤΗΣ ΔΑΩΔΠ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ – ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(320 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(150 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΠΗΥ ΥΜΗΤΤΟΥ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(360 μ ²)
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 4 ΛΥΟΜΕΝΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	(80 μ ²)
ΣΥΝΟΛΟ:	(5.410 μ²)

γ. Χώροι του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ (Παπαρηγοπούλου 2, Αθήνα Τ.Κ. 10561):

<u>ΚΤΗΡΙΟ Δ.Δ.Μ. ΝΑΥΤΙΚΟΥ Γ' Όροφος (Παπαρηγοπούλου 2, Αθήνα)</u>	(450 μ ²)
ΣΥΝΟΛΟ:	(450 μ²)

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (12.488 μ²)

4. Απαιτούμενο Απασχολούμενο Προσωπικό

α. Το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται:

(1) Σε δύο (2) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με οκτάωρη απασχόληση (06:00 έως 14:00) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Παπάγου.

(2) Σε δύο (2) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (06:30 έως 10:30) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Παπάγου και ένα (1) εξ αυτών κάθε Τρίτη και Πέμπτη (07:30 έως 09:30) για τις εγκαταστάσεις στο Γραφείο Νομικού Συμβουλίου/ΥΠΕΘΑ.

(3) Σε τέσσερα (4) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) τετράωρης απασχόλησης (07:00 έως 11:00) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Φακίνου και ένα (1) εξ αυτών κάθε Τρίτη και Πέμπτη (07:30 έως 09:30) για τις εγκαταστάσεις στο ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

β. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ολοκληρώνει τις απαιτούμενες εργασίες καθαρισμού εντός των ανωτέρω καθοριζόμενων χρόνων.

5. Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών

α. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ.

β. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον πάροχο υπηρεσιών και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

γ. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο πάροχος υπηρεσιών είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που θα διαρκεί η σύμβαση.

δ. Το προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών:

(1) Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

(2) Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

(3) Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών.

(4) Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

(5) Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

(6) Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

(7) Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών.

ε. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

στ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος

υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιαδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ζ. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου κατά τη σύναψη της σύμβασης προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

η. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

θ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

ι. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών ή τρίτων. Από την εκτέλεση του έργου της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που ασχολείται με το έργο.

ια. Σε περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

ιβ. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους (που έχουν δηλωθεί στην υποβληθείσα με την υπογραφή της σύμβασης κατάσταση προσωπικού), με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι ανήκουν υποχρεωτικά στην ίδια μισθολογική κλίμακα και κατάσταση, ήτοι δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν. Στην περίπτωση αυτή, η αντικατάσταση/αλλαγή του προσωπικού πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Υπηρεσία από τον πάροχο υπηρεσιών στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση.

ιγ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κτλ).

ιδ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσων καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

ιε. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.

ιστ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών.

6. Υποχρεώσεις Υπηρεσίας

Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να παρέχει δωρεάν στον πάροχο υπηρεσιών μόνο το απαραίτητο για τον καθαρισμό νερό, το ηλεκτρικό ρεύμα και χώρο αποθήκευσης. Τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, ρολό γενικής χρήσης, υγρό σαπούνι, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών ο οποίος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια και τοποθέτησή τους καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας. Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να διαθέτει στον πάροχο, χωρίς καμιά επιβάρυνση, ένα χώρο για την φύλαξη υλικών και εργαλείων καθώς και χρήση του ως αποδυτηρίων για το προσωπικό του.

7. Υλικά και Μηχανήματα Καθαρισμού

α. Εξοπλισμός

(1) Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να διαθέτει ή να εξασφαλίζει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα εργαλεία για το έργο. Κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

(α) Σκούπισμα-Καθάρισμα

1/ Επαγγελματική ηλεκτρική(ες) σκούπα(ες).

2/ Τρόλεϊ καθαρισμού (ένα ανά συγκεκριμένο χώρο κατ' ελάχιστο).

3/ Σκούπες σκληρές.

4/ Πανιά καθαρισμού διαφόρων ειδών μίας χρήσεως ή πλενόμενα αναλόγως χρήσεων.

(β) Αποκομιδή

Σάκους απορριμμάτων υψηλής αντοχής.

(γ) Ξεσκόνισμα

1/ Βούρτσες για ξαράχνιασμα.

2/ Φτερά.

(δ) Σφουγγάρισμα - Στίλβωση

1/ Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2/ Σφουγγαρίστρες (σκληρές και μαλακές). Οι σφουγγαρίστρες για τα γραφεία θα είναι διαφορετικής απόχρωσης από τις σφουγγαρίστρες των τουαλετών και των κοινόχρηστων χώρων.

3/ Καρότσια σφουγγαρίσματος δύο κουβάδων ένα για κάθε όροφο κτηρίου με ξεχωριστή δραστηριότητα (άλλο για γραφεία και άλλο για τουαλέτα).

4/ Στιλβωτική μηχανή (παρκετέζα).

5/ Μηχανές/αντλίες απορρόφησης υγρών.

(ε) Βοηθητικά μέσα

1/ Στολές προσωπικού.

(Προσοχή Υγρό Δάπεδο).

2/ Σήματα δαπέδου κίτρινοι τύπου "wet floor"

3/ Γάντια σκληρά, μίας χρήσεως.

4/ Γυαλιά-μάσκες μιας χρήσεως.

(στ) Αναλώσιμα-προϊόντα καθαρισμού & απολύμανσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σε επαρκή ποσότητα θεματοφυλακή ανανεώσιμη, ώστε να είναι επαρκής για την κάλυψη δύο έως τρεις αλλαγών, όλα τα απαραίτητα, κατάλληλα και πλέον ενδεδειγμένα για κάθε χώρο αναλώσιμα υλικά και χημικά μέσα καθαρισμού. Επίσης απαιτείται η χρήση κατάλληλων χημικών για την απολύμανση των χώρων σύμφωνα με τις παρούσες προδιαγραφές και την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

1/ Αναλώσιμα

Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

α/ Υγρό σαπούνι.

β/ Αποσμητικό χώρου.

γ/ Αποσμητικό-απολυμαντικό

τουαλετών.

δ/ Χαρτί υγείας.

ε/ Χαρτί-χειροπετσέτες-ρολό γενικής

χρήσης.

στ/ Σακούλες απορριμμάτων μικρές για

κάδους χώρων υγιεινής γραφείων.

ζ/ Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες

υψηλής αντοχής.

2/ Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

α/ Υγρό καθαριστικό τζαμιών-

καθρεπτών.

β/ Απορρυπαντικά - καθαριστικά

δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.

δύσκολων ρύπων.	γ/	Απορρυπαντικά	καθαριστικά
	δ/	Απολυμαντικά επιφανειών.	
μεταλλικών επιφανειών.	ε/	Γυαλιστικό κρουνών και γυαλιστικό	
αντιολισθητική για δάπεδα.	στ/	Αυτογυάλιστη	παρκετίνη

β. Τα εργαλεία και λοιπά μέσα πρέπει:

(1) Να είναι καλής ποιότητας, καινούργια ή σε πολύ καλή κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και ασφάλειας. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση των εργασιών.

(2) Η χρήση κίτρινων σημαντήρων υγρού δαπέδου κατά το σφουγγάρισμα των δαπέδων είναι υποχρεωτική.

(3) Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

(4) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα.

γ. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων [Ν. 3850/2010, «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Α' 84)»]. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)

- Ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ/ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ.
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ: 6.
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Μεσογείων 227-231, Στρατόπεδο Παπάγου, Χολαργός, τ.κ.: 15561.
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης και Επγος (Ο) Σωτήριος Δανιήλ.
- Τηλέφωνο: 210 7466271 και 210 7466305.
- Ηλ. ταχυδρομείο: prom@mil.gr.
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.mod.mil.gr.

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90919000-2.
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:¹
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες.
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : -
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 3/2018.

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

¹ Θα συμπληρωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο ΤΕΥΔ (επεξεργάσιμης μορφής) που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της μετά από την καταχώρηση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[...]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[...]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[...]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[...]
Τηλέφωνο:	[...]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[...]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[...]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	[...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[...] Ναι [...] Όχι [...] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [...] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας

² Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

³ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁴:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[...][...][...][...]</p> <p>γ) [...]</p> <p>δ) [...] Ναι [...] Όχι</p> <p>ε) [...] Ναι [...] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...][...][...][...]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [...]</p> <p>β) [...]</p> <p>γ) [...]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>

⁴ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

⁵ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

18PROC003429992 2018-07-16

B-4

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[...]
--	-------

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[...]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[...]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[...]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[...]
Τηλέφωνο:	[...]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[...]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[...]

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	[...]Ναι [...]Όχι
<p>Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.</p> <p>Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.</p> <p>Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.</p>	

⁶ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[...]Ναι [...]Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁷.
2. δωροδοκία^{8,9}.
3. απάτη¹⁰.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹¹.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹².
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹³.

⁷ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

⁸ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹⁰ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹¹ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹² Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

¹³ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου¹⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...][...][...][...]¹⁵</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁶:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί: γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία: [...], σημείο(-α): [...], λόγος(-οι): [...]</p> <p>β) [...]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [...] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [...]</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...][...][...][...]¹⁷</p>

¹⁴ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73).

¹⁵ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁶ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁸ ;	[...] Ναι [...] Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ¹⁹ :	[...]

¹⁸ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο).

¹⁹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[...] Ναι [...] Όχι	
Εάν όχι, αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης; - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ²¹	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[...] β)[...] γ.1) [...] Ναι [...] Όχι -[...] Ναι [...] Όχι -[...] -[...] γ.2)[...] δ) [...] Ναι [...] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [...]	α)[...] β)[...] γ.1) [...] Ναι [...] Όχι -[...] Ναι [...] Όχι -[...] -[...] γ.2)[...] δ) [...] Ναι [...] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [...]

²⁰ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων). ²² [...] [...] [...]
---	--

²² Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου ²³ ;	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [...]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>-[...]</p> <p>-[...]</p>

²³ Η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου αφορά στο λόγο αποκλεισμού της υποπαραγράφου 1 δ του άρθρου 15 της διακήρυξης του διαγωνισμού, ο οποίος προβλέπεται στο πρώτο εδάφιο της υποπαραγράφου 2 γ του άρθρου 68 του Ν.3863/2010.

επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ²⁴ . Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ²⁵ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[...] Ναι [...] Όχι [...]

²⁴ Άρθρο 73 παρ. 5.

²⁵ Η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου αφορά στο λόγο αποκλεισμού της υποπαραγράφου 1 στ του άρθρου 15 της διακήρυξης του διαγωνισμού. ο οποίος προβλέπεται στο δεύτερο εδάφιο της υποπαραγράφου 2 γ του άρθρου 68 του Ν.3863/2010.

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής²⁶

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[...] Ναι [...] Όχι

²⁶ Συμπληρώνεται μόνο η συγκεκριμένη ενότητα «α» (γενική ένδειξη) για όλα τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στο άρθρο 16 της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ²⁷ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[...]

²⁷ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[...] [...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...]</p>

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται²⁸, εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν²⁹.

β) η αναθέτουσα αρχή έχει ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ/ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] ... του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του συνοπτικού διαγωνισμού με αριθμό διακήρυξης 3/2018 (ΑΔΑΜ:³⁰) για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

²⁸ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014.

²⁹ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

³⁰ Θα συμπληρωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο ΤΕΥΔ (επεξεργάσιμης μορφής) που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της μετά από την καταχώρηση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υπογράφων ενεργούν ως νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα με τα ακόλουθα στοιχεία:

Επωνυμία Οικονομικού Φορέα:

ΑΦΜ:

Ταχυδρομική Διεύθυνση:

Στοιχεία Επικοινωνίας:

ΔΗΛΩΝΩ:

1. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, προκειμένου να διαμορφώσει την οικονομική προσφορά του για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ μελέτησε με προσοχή και έλαβε υπόψη:

α. Την υπ' αριθ. 3/2018 διακήρυξη του διαγωνισμού και τα Παραρτήματα αυτής, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

β. Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει την παρούσα διαδικασία ανάθεσης.

2. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, έλαβε γνώση των όρων του διαγωνισμού και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στη διακήρυξη και τους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.

3. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, σύμφωνα με το κριτήριο ανάθεσης της εν λόγω διαδικασίας, προσφέρει το ακόλουθο μηνιαίο τίμημα των υπηρεσιών καθαριότητας των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ για τη διάρκεια της σύμβασης (άρθρο 4 της διακήρυξης), που αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €

4. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,22032 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

5. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον πάροχο υπηρεσιών και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικείμενου της σύμβασης.

6. Επί της οικονομική μας προσφοράς αναφέρονται τα απαιτούμενα από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Πίνακας «Α»

A/A	Περιγραφή	Πεδίο Συμπλήρωσης Απαιτούμενων Στοιχείων
1	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:	
2	Ημέρες εργασίας:	
3	Ώρες εργασίας:	
4	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία ΤΥΧΟΝ υπάγονται οι εργαζόμενοι:	
5	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:	

Πίνακας «Β»

A/A	Περιγραφή	Μηνιαίο Κόστος σε €	Συνολικό Κόστος κατά τη Διάρκεια του Έργου σε €
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:, €, €
2	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:, €, €
3	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:, €, €
4	Κόστος Αναλωσίμων:, €, €
5	Εργολαβικό Κέρδος:, €, €
6	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:, €, €
Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	, €, €

7. Η προσφορά ισχύει για(....) ημέρες.

Ο/ΟΙ
ΔΗΛΩΝ/ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή
και
Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικάς ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων (φυσική παρουσία)¹:
- β. Αριθμός Εργαζομένων (οκτάωρης απασχόλησης)²:
- γ. Κατηγορία Εργαζομένων³:
- δ. Ηλικία Εργαζομένων⁴:
- ε. Άγαμος/Έγγαμος⁵:
- στ. Χρόνια Προϋπηρεσίας⁶:
- ζ. Τρόπος Αμοιβής⁷:
- η. Δικαιούμενες Αποδοχές⁸:
- θ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς⁹:
- ι. 10

2. Πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές¹¹:
- β. Δώρο Χριστουγέννων¹²:

¹ Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

² Αναφέρεται ο αριθμός των ατόμων κοστολογικά ισοδύναμων σε άτομα πλήρους απασχόλησης (οκτάωρης απασχόλησης).

³ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που ανήκουν στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» και «υπάλληλου».

⁴ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «κάτω των 25 ετών» και «άνω των 25 ετών».

⁵ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «άγαμοι» και «έγγαμοι».

⁶ Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας ανά εργαζόμενο «0-3», «3-6» κλπ.

⁷ Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής για κάθε εργαζόμενο «μισθός» ή «ημερομίσθιο»

⁸ Αναφέρεται το ποσό αμοιβής για κάθε εργαζόμενο (λ.χ. ημερομίσθιο 28,80 €, μισθός 703,30 €)

⁹ Αναφέρεται για κάθε εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων ασφαλιστικών εισφορών.

¹⁰ Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

¹¹ Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών των εργαζομένων και παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

- γ. Δώρο Πάσχα¹³:
- δ. Επίδομα Αδείας¹⁴: 15.
- ε.

3. Ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών¹⁶:
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων¹⁷:
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα¹⁸:
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας¹⁹: 20
- ε.

4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών²¹:

5. Κόστος Αναλωσίμων²²:

6. Εργολαβικό Κέρδος²³:

7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις²⁴:

Ο/ΟΙ
ΔΗΛΩΝ/ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή
και
Σφραγίδα

¹² Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

¹³ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

¹⁴ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

¹⁵ Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και για τις οποίες να παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

¹⁶ Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές των εργαζομένων και παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

¹⁷ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

¹⁸ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

¹⁹ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

²⁰ Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές (λ.χ. εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ) και για τις οποίες να παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

²¹ Αναφέρεται το ποσό του διοικητικού κόστους το οποίο υπολογίζεται κατά τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

²² Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21.

²³ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21

²⁴ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης: (Πλήρης επωνυμία του φορέα έκδοσης της εγγύησης¹)

Ημερομηνία έκδοσης²:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής³) /
 (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής⁴)

Εγγύηση μας υπ' αριθ.⁵: ποσού
 ευρώ⁶.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
 ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
 διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁷

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)
, ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρη επωνυμία)
 ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων:

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:
 (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
 μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ. /..... σύμβασης «.....(τίτλος
 σύμβασης⁸).....», του διαγωνισμού με αριθμός διακήρυξης της

¹ Αναγράφεται ο φορέας έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

² Αναγράφεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁴ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁵ Αναγράφεται ο αριθμός της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

⁶ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁷ Όπως υποσημείωση 6.

⁸ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης.

(επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής⁹), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹⁰ (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικάς ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

⁹ Όπως υποσημείωση 3.

¹⁰ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

¹¹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΕΡΓΑΣΤΕΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Κατάσταση Προσωπικού που θα Εργαστεί στη Σύμβαση

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Κατηγορία Εργαζομένου ¹	Ηλικία ²	Άγαμος/ Έγγαμος	Χρόνια Προϋπηρεσίας ³	Τρόπος Αμοιβής ⁴	Δικαιούμενες Αποδοχές ⁵	Κατηγορία Ενσήμων ⁶
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

¹ Αναφέρεται: «Εργατοτεχνίτης» ή «Υπάλληλος».

² Αναφέρεται: «Κάτω των 25 Ετών» ή «Άνω των 25 Ετών».

³ Αναφέρεται: «0-3» ή «3-6» ή «6-9» κλπ.

⁴ Αναφέρεται: «Μισθός» ή «Ημερομίσθιο».

⁵ Αναφέρεται το ποσό αμοιβής εκάστοτε εργαζομένου, λχ ημερομίσθιο 28,80 € ή μισθός 703,30 €.

⁶ Αναφέρεται η κατηγορία ενσήμων λχ «βαρέα».

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Πρόγραμμα (ή Τροποποιητικό Πρόγραμμα¹) Εργασίας Προσωπικού Χρονικού Διαστήματος από έως²

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Χώροι Καθαρισμού ³	Ώρα Έναρξης Καθαρισμού ανά Χώρο ⁴	Ώρα Λήξης Καθαρισμού ανά Χώρο ⁵	Ημέρες Εργασίας ⁶	Παρατηρήσεις
1						
2						
3						
4						
5						

¹ Υποβάλλεται «Τροποποιητικό Πρόγραμμα» σε περίπτωση τροποποίησης του ήδη υποβληθέντος μηνιαίου προγράμματος εργασίας. Επισημαίνεται ότι στο τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας θα αναγράφονται μόνο οι υφιστάμενες μεταβολές και θα αφορά σε χρονικό διάστημα από την πραγματοποίηση της μεταβολής έως τη λήξη αυτής εντός του συμβατικού μήνα.

² Αναφέρεται το χρονικό διάστημα για το οποίο θα λάβει χώρα το πρόγραμμα εργασίας ή το αντίστοιχο τροποποιημένο.

³ Αναφέρονται αναλυτικά οι χώροι καθαρισμού.

⁴ Αναφέρεται η ώρα έναρξης του καθαρισμού για τον κάθε χώρο που δηλώνεται στην προηγούμενη στήλη.

⁵ Αναφέρεται η ώρα λήξης του καθαρισμού ανά χώρο.

⁶ Αναφέρεται οι ημέρες καθαρισμού (λ.χ. Δευτέρα έως Παρασκευή).

6						
7						
8						
κλπ						

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 3/2018

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.



ΣΥΜΒΑΣΗ Νο/.....

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

ΠΑΡΟΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 1^ο : Γενικοί Όροι

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Άρθρο 2^ο : Διάρκεια Σύμβασης
Άρθρο 3^ο : Παρακολούθηση Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 4^ο : Περιγραφή -Τιμή Αντικειμένου - Κρατήσεις
Άρθρο 5^ο : Πληρωμή – Δικαιολογητικά
Άρθρο 6^ο : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ - ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 7^ο : Τεχνικές Προδιαγραφές

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ - ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Άρθρο 8^ο : Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης
Άρθρο 9^ο : Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 10^ο : Κήρυξη Παρόχου Υπηρεσιών Εκπτώτου
Άρθρο 11^ο : Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών
Άρθρο 12^ο : Υπεργολαβία
Άρθρο 13^ο : Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 14^ο : Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκεια
Άρθρο 15^ο : Εχεμύθεια
Άρθρο 16^ο : Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης
Άρθρο 17^ο : Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 18^ο : Συναντήσεις-Αναφορές-Επικοινωνία
Γενικά

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.
ΤΗΛ. : 210 7466271 και 210 7466305
Fax: 210 7466103
Email: prom@mil.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/.....

ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

**Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,
Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

1. Στ... σήμερα στα Γραφεία τ...
..... οι υπογεγραμμένοι: της
....., ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με την υπό στοιχεία
Φ...../...../...../...../...../ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑΜ:
και ΑΔΑ:) απόφαση κατακύρωσης του συνοπτικού διαγωνισμού με
αριθμό διακήρυξης .../..... για τη Σύναψη Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών
Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών
Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και η εταιρεία «.....» με δ.τ.
«.....», ΑΦΜ:, ΔΟΥ:, Δνση:, αριθ.:,
τ.κ.:,, Τηλ.: και Fax:, Email:
....., που εκπροσωπείται από τ... ..
..... με Α.Δ.Τ:, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των
συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο
στο εξής «Πάροχο Υπηρεσιών» την παροχή υπηρεσιών όπως αναφέρονται
λεπτομερώς στο άρθρο 4 και στο Παράρτημα «Α» της παρούσας σύμβασης.

2. Οι ανωτέρω συμβαλλόμενοι συμφωνούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά
τα διαλαμβανόμενα στα ακόλουθα άρθρα.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****Άρθρο 1°****Γενικοί Όροι**

1. Ο πάροχος υπηρεσιών δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας σύμβασης, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο πάροχος υπηρεσιών καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παρασχεθέντων υπηρεσιών κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και της παρούσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για τυχόν μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π που λαμβάνονται από οποιαδήποτε Αρχή και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας, τιμής και χρόνου παράδοσης των υπηρεσιών.

6. Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις Π/Υ εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, επί ΚΑΕ 0875, βάσει των ακόλουθων αποφάσεων:

α. Της υπό στοιχεία Φ...../...../...../Σ...../.....
18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ:), κατά το μέρος που αφορά στις δαπάνες έτους 2018.

β. Της υπό στοιχεία Φ...../...../...../Σ...../.....
18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ:), κατά το μέρος που αφορά στις δαπάνες έτους 2019.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ**ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ****Άρθρο 2°****Διάρκεια Σύμβασης**

Η ισχύς της σύμβασης άρχεται από την υπογραφή της και διαρκεί για επτά (7) μήνες.

Άρθρο 3° **Παρακολούθηση Σύμβασης**

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από τη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ.

2. Η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα σύμβαση απαιτεί για την εκτέλεσή της συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ, με απόφασή της, θα ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του παρόχου υπηρεσιών με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον πάροχο υπηρεσιών που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον πάροχο υπηρεσιών ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον πάροχο υπηρεσιών στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6. Στις αρμοδιότητές της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ - Επόπτη, περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων:

α. Η παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του παρόχου υπηρεσιών περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 11 της παρούσας, και η παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Η παραλαβή και ο έλεγχος τήρησης από πλευράς του παρόχου υπηρεσιών του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 11 της παρούσας.

γ. Η παραλαβή και ο έλεγχος των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των

ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 11 της παρούσας.

δ. Επισημαίνεται ότι, για τον έλεγχο καταβολής των αποδοχών των εργαζομένων λαμβάνονται υπόψη οι προβλεπόμενοι από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α΄ 286) Πίνακες (έντυπο Ε4) που υποβάλλει ο πάροχος υπηρεσιών στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας, ενώ για τον έλεγχο καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

ε. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, η έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών που περιγράφονται ανωτέρω και η αποστολή της στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 8 της παρούσας.

στ. Η τήρηση φακέλου στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α΄ 115) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 4^ο

Περιγραφή – Τιμή Αντικειμένου – Κρατήσεις

1. Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στη παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας σύμβασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, με το ακόλουθο μηνιαίο τίμημα:

Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €

2. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,22032 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

3. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον πάροχο υπηρεσιών και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης.

4. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 5°

Πληρωμή – Δικαιολογητικά

1. Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του παρόχου υπηρεσιών, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

β. Τιμολόγιο του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Εξοφλητική απόδειξη του παρόχου υπηρεσιών, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του παρόχου υπηρεσιών.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερέμμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου υπηρεσιών (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο πάροχος υπηρεσιών βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού : 4%

β. Χαρτόσημο 2%: 0,08%

γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,016%

δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,06%

ε. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%
ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.:	0,06%
η. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%
Σύνολο Κρατήσεων	<u>4,22032%</u>

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 6°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών κατέθεσε την υπ' αριθ. /..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τ..... ποσού (.....,.....€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, χρονικής ισχύος έως, ήτοι χρονικής ισχύος τουλάχιστον τριών (3) επιπλέον μηνών από τη λήξη της σύμβασης.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 14 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο πάροχος υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του οικονομικού φορέα.

5. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά

την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 7°

Τεχνικές Προδιαγραφές

Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας σύμβαση.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Άρθρο 8°

Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται και ο ανάδοχος, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του παρόχου υπηρεσιών.

δ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 3 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον πάροχο υπηρεσιών και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παράγραφο 6 ε του άρθρου 3 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του παρόχου υπηρεσιών.

ε. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από

τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον πάροχο υπηρεσιών. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

7. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 9^ο

Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 10^ο

Κήρυξη Παρόχου Υπηρεσιών Εκπτώτου

1. Ο πάροχος υπηρεσιών κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α. Εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

β. Εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγων έκπτωσης η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον πάροχο υπηρεσιών ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο πάροχος υπηρεσιών θέτοντας εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο πάροχος υπηρεσιών να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν:

α. Οι υπηρεσίες δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστήθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Ο πάροχος υπηρεσιών που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5. Επιπλέον, στον πάροχο υπηρεσιών που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

α. Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

β. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του παρόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του παρόχου υπηρεσιών.

γ. Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας – υγιεινής.

δ. Μη συμμόρφωσης του παρόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

ε. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο πάροχος υπηρεσιών ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

Άρθρο 11^ο**Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών**1. Γενικές Υποχρεώσεις:

α. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

β. Για την παρούσα σύμβαση, τα στοιχεία των περιπτώσεων α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, έχουν ως ακολούθως:

- (1) Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:
.....
- (2) Ημέρες και ώρες εργασίας:
 - (α)
 - (β)
 - (γ)
- (3) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι:
- (4) Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:
- (5) Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:
- (6) Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:
.....

γ. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον πάροχο υπηρεσιών και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

δ. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ε. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο πάροχος υπηρεσιών είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας.

στ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

ζ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του,

καθώς και για τη διακίνηση των μέσω και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

η. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιαδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

θ. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στη σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

ι. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ια. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της σύμβασης από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

ιβ. Σε περίπτωση λήξης της ισχύος του πιστοποιητικού που αφορά στο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό το οποίο να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ιγ. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών ή τρίτων. Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που ασχολείται με αυτή.

2. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον πάροχο υπηρεσιών πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

β. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών

και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»).

γ. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω (υποπαράγραφοι 2α και 2β) καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

3. Προσωπικό που θα Εργαστεί στη Σύμβαση:

α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών.

δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών.

4. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε κατά την υπογραφή της σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι:

(1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.

(2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.

β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον πάροχο υπηρεσιών κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.

γ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης

αδείας, οι αντικαταστάτες αυτών δεν δύναται εκ νέου να αντικαθιστώνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

5. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης, καθώς και πριν τη λήξη του εκάστοτε μήνα, να υποβάλλει στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσας.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον πάροχο υπηρεσιών.

6. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να υποβάλει στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που απασχολήθηκε στη σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα:

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (πχ μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον πάροχο υπηρεσιών.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του ΙΚΑ, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στη σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπέζης.

Άρθρο 12°
Υπεργολαβία

1. Ο πάροχος υπηρεσιών δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου παρόχου υπηρεσιών.

2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας

και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος πάροχος υπηρεσιών χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του παρόχου υπηρεσιών με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 15 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 20 της διακήρυξης του διαγωνισμού, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο πάροχος υπηρεσιών προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο πάροχος υπηρεσιών αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο πάροχος υπηρεσιών και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3860/2010.

Άρθρο 13^ο

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο πάροχος υπηρεσιών μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 10 (Κήρυξη Παρόχου Υπηρεσιών Εκπτώτου) και 9 (Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου.

2. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 14^ο

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη Διάρκεια

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 3 της παρούσας.

Άρθρο 15° **Εχεμύθεια**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο πάροχος υπηρεσιών αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο πάροχος υπηρεσιών έχει την υποχρέωση να διασφαλίζει την τήρηση των απαιτήσεων εχεμύθειας της ανωτέρω παραγράφου από το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί. Επίσης υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

Άρθρο 16° **Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1 α και β του άρθρου 15 της διακήρυξης του διαγωνισμού και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 17° **Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού,

κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στα έγγραφα της σύμβασης (διακήρυξη).

β. Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 18^ο

Συναντήσεις – Αναφορές - Επικοινωνία

1. Ο πάροχος υπηρεσιών και η Αναθέτουσα Αρχή, μπορούν να οργανώσουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στα πλαίσια της εκτέλεσης της σύμβασης.

2. Ο πάροχος υπηρεσιών ορίζει ως κύριο και αποκλειστικά σημείο συνδέσμου (PointofContact – PoC) τ....., ως υπεύθυνο διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Άπαντες οι όροι της σύμβασης θεωρούνται ουσιώδης.
2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α», «Β» και «Γ» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ

Ο

ΠΑΡΟΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

«Β»: Κατάλογος υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης

«Γ»: Οικονομική Προσφορά Παρόχου Υπηρεσιών

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.