

«ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ»

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ υπ' αριθ. 1/2018

**Ανοικτός Διαγωνισμός προς Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο για την
Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών
Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ****ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- Άρθρο 1^ο: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής
- Άρθρο 2^ο: Επικοινωνία και Διακίνηση Εγγράφων
- Άρθρο 3^ο: Είδος Διαδικασίας
- Άρθρο 4^ο: Χρηματοδότηση της Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 5^ο: Αντικείμενο της Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 6^ο: Υποδιαίρεση της Συμφωνίας Πλαίσιο σε Τμήματα
- Άρθρο 7^ο: Εκτιμώμενη Αξία της Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 8^ο: Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο – Δικαίωμα Παράτασης
- Άρθρο 9^ο: Κριτήριο Ανάθεσης
- Άρθρο 10^ο: Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων
- Άρθρο 11^ο: Προθεσμία Παραλαβής Προσφορών και Διενέργειας Διαγωνισμού
- Άρθρο 12^ο: Δημοσιότητα
- Άρθρο 13^ο: Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Άρθρο 14^ο: Έγγραφο της Σύμβασης
- Άρθρο 15^ο: Παροχή Διευκρινίσεων
- Άρθρο 16^ο: Γλώσσα
- Άρθρο 17^ο: Δικαιούμενοι Συμμετοχής
- Άρθρο 18^ο: Λόγοι Αποκλεισμού
- Άρθρο 19^ο: Κριτήρια Επιλογής
- Άρθρο 20^ο: Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας
- Άρθρο 21^ο: Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων
- Άρθρο 22^ο: Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών
- Άρθρο 23^ο: Αποδεικτικά Μέσα
- Άρθρο 24^ο: Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών
- Άρθρο 25^ο: Χρόνος Ισχύος Προσφορών
- Άρθρο 26^ο: Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Άρθρο 27^ο: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών
- Άρθρο 28^ο: Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
- Άρθρο 29^ο: Κατακύρωση – Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 30^ο: Προδικαστικές Προσφυγές
- Άρθρο 31^ο: Ματαίωση Διαδικασίας

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Άρθρο 32^ο: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 33^ο: Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία
- Άρθρο 34^ο: Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο - Υποχρεώσεις Αναδόχου
- Άρθρο 35^ο: Υπεργολαβία
- Άρθρο 36^ο: Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της
- Άρθρο 37^ο: Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο
- Άρθρο 38^ο: Παρακολούθηση της Συμφωνίας Πλαίσιο

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

- Άρθρο 39^ο: Τρόπος Πληρωμής
- Άρθρο 40^ο: Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης
- Άρθρο 41^ο: Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση
- Άρθρο 42^ο: Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου
- Άρθρο 43^ο: Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

- Άρθρο 44^ο: Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης
- Άρθρο 45^ο: Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς
- Άρθρο 46^ο: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς
- Άρθρο 47^ο: Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης
- Άρθρο 48^ο: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης
- Άρθρο 49^ο: Εκτέλεση της Εκτελεστικής Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

Παράρτημα «ΣΤ»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο

Παράρτημα «Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

Παράρτημα «Η»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

Παράρτημα «Θ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης

Παράρτημα «Ι»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει και τις κατ'εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και ιδίως:

α. Του ΝΔ.721/1970 (ΦΕΚ Α' 251) «Περί Οικονομικής Μεριμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων».

β. Του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

γ. Του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

δ. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

ε. Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».

στ. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωχευτικός κώδικας)– Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

ζ. Του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015» και ιδίως του άρθρου 26 περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης.

η. Του Ν.4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».

θ. Του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» και ειδικότερα του άρθρου 1 παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές».

ι. Του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/12, Ν.4093/12 και του Ν.4127/13 και άλλες διατάξεις».

ια. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

ιβ. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».

ιγ. Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ιδ. Του ΠΔ 73/2006 (ΦΕΚ Α΄ 76) «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 70/2007 (ΦΕΚ Α΄ 85) «Τροποποίηση του ΠΔ 73/06 «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας».

ιε. Του ΠΔ 28/2015 (ΦΕΚ Α΄ 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

ιστ. Του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

ιζ. Του ΠΔ 39/2017 (ΦΕΚ Α΄ 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

ιη. Της υπό στοιχεία Φ.800/133/134893/19 Νοε 07 απόφασης του ΥΦΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 2300) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοικήσεως των Ε.Δ και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές».

ιθ. Της υπό στοιχεία Φ.800/101/133880/02 Αυγ 11 απόφασης του ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1763) «Μεταβίβαση Οικονομικής Αρμοδιότητας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης».

κ. Της υπό στοιχεία Φ.800/223/132973/Σ.1721/22 Ιουν 16 απόφασης του ΥΕΘΑ και ΑΝΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1918) <<Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. Φ.800/133/134893/Σ.3323/19-11-2007/κοινής απόφασης Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές» (ΦΕΚ Β΄ 2300)-κατάργηση της Φ.092/4/134146/31-10-2007/απόφ. ΥΕΘΑ «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης στο αντικείμενο δαπάνες που χρηματοδοτούνται μέσω Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΠΔΕ (Εθνικοί Πόροι, Γ΄ ΚΠΣ, ΕΣΠΑ, ΣΔΙΤ) (ΦΕΚ Β΄ 2194) – κατάργηση της υπ΄ αριθμ. 249225/23-8-2006 απόφασης Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης» (ΦΕΚ Β΄ 1201)>>.

κα. Της υπ΄ αριθμ. 57654/22 Μαΐου 2017 (ΦΕΚ Β΄ 1781/23-5-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

κβ. Της υπ΄ αριθμ. 56902/215/19 Μαΐου 2017 (ΦΕΚ Β΄ 1924/2-6-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ).

κγ. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και

φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις), έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

κδ. Το υπό στοιχεία Φ.800/622/29034/Σ.5476/05 Απρ 17/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. έγγραφο που αφορά στην παροχή με μέριμνα της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ των απαιτούμενων στοιχείων για την προετοιμασία διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ.

κε. Το υπό στοιχεία Φ.800/897/37588/Σ.7737/17 Μαΐου 17/ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΥΠ έγγραφο με το οποίο προβλήθηκαν, μεταξύ άλλων, οι απαιτήσεις καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, καθώς και οι οικείες τεχνικές προδιαγραφές.

κστ. Το υπό στοιχεία Φ.900/91/10740/Σ.672/22 Ιαν 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΥΠ έγγραφο με το οποίο προβλήθηκαν νέες, επικαιροποιημένες, τεχνικές προδιαγραφές των απαιτήσεων καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ.

κδ. Την υπό στοιχεία Φ.800/412/24489/Σ.4428/15 Μαρ 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑ: 6ΓΟ76-8ΨΖ) απόφαση διενέργειας του παρόντος ανοικτού διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**Άρθρο 1^ο****Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

1. Συνοπτικά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής περιλαμβάνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Επωνυμία:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.
Ταχυδρομική διεύθυνση:	Μεσογείων 227-231, Στρατόπεδο Παπάγου
Πόλη:	Χολαργός
Ταχυδρομικός Κωδικός:	15561
Χώρα:	Ελλάδα
Κωδικός NUTS:	EL301
Τηλέφωνο:	210 7466271 και 210 7466305
Φαξ:	210 7466103
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:	prom@mil.gr
Αρμόδιοι για Πληροφορίες:	<p>Πληροφορίες σχετικά με τους Όρους της Διακήρυξης και τη Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού: ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ., Τηλ. 210 7466271 και 210 7466305, Fax: 210 7466103 και Email: prom@mil.gr, Αρμόδιοι: Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης και Επγος (Ο) Σωτήριος Δανιήλ.</p> <p>Πληροφορίες σχετικά με τις Τεχνικές Προδιαγραφές καθώς και την Επίσκεψη Οικονομικών Φορέων στους προς Καθαρισμό Χώρους: ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ, Τηλ. 210 6598142 και 210 6598267, Fax: 210 6455898 και Email: nraliouras@mod.mil.gr, gmpaladimas@mod.mil.gr, Αρμόδιοι: Τχης (ΠΖ) Νικόλαος Παλιούρας και Ανθγος (ΠΖ) Μπαλαδήμας Γεώργιος.</p> <p>Πληροφορίες σχετικά με την Παραλαβή των Ενσφράγιστων Φακέλων (με τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή) και την Έκδοση Σχετικών Αδειών Εσόδου: ΜΥ ΥΠΕΘΑ, Τηλ. 210 6598386, 210 6598187, Fax: 210 6598386 και Email: my-ypetha@mod.mil.gr, Αρμόδιος: Αλχιας (ΤΤΗ) Καραγεώργος Φώτιος.</p>
Γενική Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (URL):	www.mod.mil.gr

2. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι «Υπουργείο», αποτελεί «Κεντρική Κυβερνητική Αρχή» και ανήκει στην «Κεντρική Κυβέρνηση».

3. Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η άμυνα.

Άρθρο 2^ο**Επικοινωνία και Διακίνηση Εγγράφων**

1. Όλα τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο (έγγραφα της σύμβασης) είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

2. Η παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχει λάβει Αύξοντα Αριθμό Συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ): **61994**.

3. Για όλα τα στάδια της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας θα χρησιμοποιηθεί υποχρεωτικά η πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν.4412/2016, της Υ.Α. 56902/215/2 Ιουν 2017 (ΦΕΚ Β΄ 1924) και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

4. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, σε ηλεκτρονικό φάκελο και εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

5. Προσφορές που υποβάλλονται καθ' οποιοδήποτε άλλο τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται ανωτέρω (παράγραφος 4) δεν γίνονται δεκτές και επιστέφονται χωρίς να αξιολογηθούν.

6. Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Άρθρο 3°

Είδος Διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικών φορέων που θα συμμετέχουν στην συμφωνία πλαίσιο θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν.4412/2016, με ηλεκτρονικό τρόπο και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 4°

Χρηματοδότηση της Συμφωνίας Πλαίσιο

Η χρηματοδότηση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις Π/Υ εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, επί ανάλογου ΚΑΕ, οικονομικού έτους 2018 και επόμενων, αναλόγως της ημερομηνίας ενεργοποίησης των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων.

Άρθρο 5°

Αντικείμενο της Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Αντικείμενο της συμφωνίας πλαίσιο είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των παρακάτω χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ:

α. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

β. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

γ. ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

δ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

ε. ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά.

στ. Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

ζ. ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή.

η. ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου.

θ. ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

2. Αναλυτικά στοιχεία των προς καθαρισμό χώρων και των απαιτήσεων καθαρισμού περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης.

3. Οι ανωτέρω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90910000-9 (Υπηρεσίες Καθαρισμού).

Άρθρο 6°

Υποδιαίρεση της Συμφωνίας Πλαίσιο σε Τμήματα

1. Η παρούσα διαγωνιστική διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

α. **Τμήμα 1:** Υπηρεσίες καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου, επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

β. **Τμήμα 2:** Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΥΠΑΠ/Μ-Θ και του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

γ. **Τμήμα 3:** Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και της ΜΕΑΠ.

δ. **Τμήμα 4:** Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

2. Η ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας θα οδηγήσει στη σύναψη ξεχωριστών συμφωνιών πλαίσιο, με έναν (1) οικονομικό φορέα, για κάθε Τμήμα της προηγούμενης παραγράφου.

3. **Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλουν προσφορά μόνο για ένα (1) από τα Τμήματα της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, με εξαίρεση τα Τμήματα 3 και 4 για τα οποία οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλουν προσφορά και για τα δύο (2) μαζί.**

4. Προσφορές που υποβάλλονται με διαφορετικό τρόπο από αυτόν που αναφέρεται ανωτέρω (παράγραφος 3) θα απορρίπτονται στο σύνολό τους χωρίς να αξιολογηθούν.

5. Δεδομένου ότι, η ολοκλήρωση της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας θα οδηγήσει στη σύναψη ξεχωριστών συμφωνιών πλαίσιο για κάθε Τμήματα της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, με εξαίρεση τα Τμήματα 3 και 4 για τα οποία δύνανται να συναφθεί μία (1) ενιαία συμφωνία πλαίσιο, ο όρος «συμφωνία πλαίσιο»

που αναγράφεται στην παρούσα διακήρυξη αναφέρεται στο σύνολο των συμφωνιών πλαίσιο που πρόκειται να συναφθούν.

Άρθρο 7°

Εκτιμώμενη Αξία της Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η συνολική εκτιμώμενη αξία του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των 368.100,00 € άνευ ΦΠΑ (24%) ή στο ποσό των 456.444,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%) και αναλύεται ανά Τμήμα στον ακόλουθο πίνακα:

Τμήμα	Αριθμός Ετών Συμπεριλαμβανομένου του Δικαιώματος Παράτασης	Εκτιμώμενη Αξία σε € ανά Έτος άνευ ΦΠΑ	Συνολική Εκτιμώμενη Αξία σε € άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολική Εκτιμώμενη Αξία σε € με ΦΠΑ
1	3	106.000,00 €	318.000,00 €	76.320,00 €	394.320,00 €
2	3	4.300,00 €	12.900,00 €	3.096,00 €	15.996,00 €
3	3	10.800,00 €	32.400,00 €	7.776,00 €	40.176,00 €
4	3	1.600,00 €	4.800,00 €	1.152,00 €	5.952,00 €
Σύνολο		122.700,00 €	368.100,00 €	88.344,00 €	456.444,00 €

2. Για τον υπολογισμό της συνολικής εκτιμώμενης αξία του διαγωνισμού, πέραν της εκτιμώμενης αξίας της διετούς διάρκειάς της συμφωνίας πλαίσιο, έχει συμπεριληφθεί και η αξία της ετήσιας δυνατότητας παράτασής της.

Άρθρο 8°

Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο - Δικαίωμα Παράτασης

1. Η διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται στα δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της, με δυνατότητα παράτασής της για ένα (1) επιπλέον έτος, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής συμφωνίας πλαίσιο.

2. Συγκεκριμένα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Μετά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο και σύμφωνα με τις

ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 9° **Κριτήριο Ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα της παραγράφου 1 του άρθρου 6 της παρούσας.

Άρθρο 10° **Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων**

1. Παρέχεται η δυνατότητα πραγματοποίησης μίας (1) επίσκεψης εκπροσώπων των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων στους προς καθαρισμό χώρους του ΥΠΕΘΑ, κατόπιν αποστολής σχετικού έγγραφου αιτήματος στη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ (αρμόδιος για πληροφορίες της ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης).

2. Η επίσκεψη έχει ως στόχο την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων, προκειμένου να δημιουργηθεί κοινή αντίληψη για τις απαιτήσεις καθαριότητας.

3. Τα σχετικά αιτήματα υποχρεωτικά περιλαμβάνουν τα στοιχεία επικοινωνίας του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα (Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, ΑΦΜ, Τηλέφωνο, Fax και Email) καθώς και τα στοιχεία του εκπρόσωπου του (Ονοματεπώνυμο, Αριθμός Ταυτότητας).

4. Τα αιτήματα υποβάλλονται έως και την **01 Αυγούστου 2018 και ώρα 14:00 μμ**. Αιτήματα που υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται.

5. Οι επισκέψεις δύναται να λάβουν χώρα έως και την **10 Αυγούστου 2018**. Προς τούτο, η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ θα προβεί στον προγραμματισμό πραγματοποίησης των αιτηθέντων επισκέψεων και στην ρύθμιση των σχετικών λεπτομερειών, ενημερώνοντας παράλληλα τους ενδιαφερόμενους, το αργότερο την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της επίσκεψης.

Άρθρο 11° **Προθεσμία Παραλαβής Προσφορών και Διενέργειας Διαγωνισμού**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

2. Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής προσφορών ορίζεται η **07 Σεπτεμβρίου 2018, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.**

3. Σημειώνεται ότι, για τον καθορισμό της ανωτέρω ημερομηνίας παραλαβής προσφορών, ελήφθη υπόψη η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 27 του Ν.4412/2016, η οποία δεν είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης σύμβασης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ).

5. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών, ήτοι στις **13 Σεπτεμβρίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 09:00 π.μ.** από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, ήτοι την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Άρθρο 12^ο **Δημοσιότητα**

1. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:
 - α. Η προκήρυξη της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα στις **10 Ιουλίου 2018** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 - β. Τα αποτελέσματα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο θα διαβιβασθούν με ηλεκτρονικά μέσα στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα άρθρα 64 και 65 του Ν.4412/2016.
2. Δημοσίευση σε Εθνικό Επίπεδο:
 - α. Η προκήρυξη της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ.
 - β. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ.
 - γ. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ: <http://www.promitheus.gov.gr>.
 - δ. Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας διακήρυξης), όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν.3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
 - ε. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.mod.mil.gr, στη διαδρομή: Βιβλιοθήκη Θεμάτων → Usefull → Προκηρύξεις Διαγωνισμών.

Άρθρο 13^ο **Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α. Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω

υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β. Η αθέτηση της υποχρέωσης της προηγούμενης παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

γ. Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

δ. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**Άρθρο 14^ο**
Έγγραφα της Σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο είναι τα ακόλουθα:

α. Η προκήρυξη με αριθμό 2018/S 132-300730 της Σύμβασης, με την ένδειξη ότι αφορά συμφωνία πλαίσιο, όπως αυτή δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ένωσης.

β. Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, ήτοι τα ακόλουθα Παραρτήματα:

- (1) «Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές.
- (2) «Β»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) το οποίο έχει αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ υπό μορφή αρχείων XML και PDF.
- (3) «Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- (4) «Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς.
- (5) «Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο.
- (6) «ΣΤ»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο.
- (7) «Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης.
- (8) «Η»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση.
- (9) «Θ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης.
- (10) «Ι»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού.

γ. Η περίληψη της διακήρυξης που έχει δημοσιευτεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

δ. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Άρθρο 15^ο
Παροχή Διευκρινίσεων

1. Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα πέντε (15) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β. Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

3. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

4. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

5. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 16°

Γλώσσα

1. Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

2. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

4. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

5. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

6. Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 17°

Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α. Κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β. Κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ. Σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της συμφωνίας πλαίσιο στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 18^ο **Λόγοι Αποκλεισμού**

1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

(1) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).

(2) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

(3) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48).

(4) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της

απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

(5) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166).

(6) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

β. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

(1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

(2) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(3) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου.

(4) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

γ. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

(1) Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

(2) Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

(3) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα υποπαράγραφο (1 γ), θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ. Όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

(1) Τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή

(2) Δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

ε. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις, ήτοι: Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη συμφωνίας πλαίσιο, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ. Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας:

(1) Έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή

(2) Έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

2. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (6) της υποπαραγράφου 1 α του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

4. Οι κυρώσεις της υποπαραγράφου 1 δ του παρόντος άρθρου πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

5. Εάν στις περιπτώσεις της υποπαραγράφου 1 ε του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

6. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1α, 1β, 1δ και 1ε του παρόντος άρθρου μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 19° **Κριτήρια Επιλογής**

1. Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας:

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο απαιτείται να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού (παροχή υπηρεσιών καθαριότητας) και να είναι εγγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016.

2. Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια:

α. Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2015, 2016, 2017) τουλάχιστον ίσο με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος ή των Τμημάτων (σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για τα Τμήματα 3 και 4 μαζί) της

συμφωνίας πλαίσιο που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

β. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για μικρότερο χρονικό διάστημα, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις που δραστηριοποιείται πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος ή των Τμημάτων (σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για τα Τμήματα 3 και 4 μαζί) της συμφωνίας πλαίσιο που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

γ. Ο ελάχιστος απαιτούμενος μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών ανά Τμήμα, ορίζεται στον ακόλουθο πίνακα:

Τμήμα	Χώροι Καθαρισμού	Μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών	Μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών (Ολογράφως)
1	Στρατοπέδου Παπάγου, Στρατοπέδου Φακίνου, ΚΕΠΗΥ Υμηττού και Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ	65.720,00 €	Εξήντα πέντε χιλιάδες επτακόσια είκοσι ευρώ
2	ΥΠΑΠ/Μ-Θ και Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης	2.666,00 €	Δύο χιλιάδες εξακόσια εξήντα έξι ευρώ
3	ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και ΜΕΑΠ	6.696,00 €	Έξι χιλιάδες εξακόσια ενενήντα έξι ευρώ
4	ΚΕΠΠΥ Λαυρίου	992,00 €	Εννιακόσια ενενήντα δύο ευρώ
3 και 4	ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ, ΜΕΑΠ και ΚΕΠΠΥ Λαυρίου	7.688,00 €	Επτά χιλιάδες εξακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ

3. Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα:

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α. Να διαθέτουν ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας για την ποιοτική εκτέλεση της σύμβασης. Προς τούτο, κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, πρέπει να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη.

β. Να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον τον αριθμό εργαζομένων που απαιτείται από την τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της παρούσας. Συγκεκριμένα:

(1) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 1 (Υπηρεσίες καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου, επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ) απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον δέκα (10) εργαζόμενους (καθαριστές/ καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(2) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 2 (Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΥΠΑΠ/Μ-Θ και του

Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης) απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον δύο (2) εργαζόμενους (καθαριστές/ καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(3) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 3 (Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και της ΜΕΑΠ) απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον ένα (1) εργαζόμενο (καθαριστή/ καθαρίστρια) που απασχολείται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(4) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 4 (Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου) απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον ένα (1) εργαζόμενο (καθαριστή/ καθαρίστρια) που απασχολείται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(5) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 3 και 4 μαζί (Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και της ΜΕΑΠ και Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου) απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον δύο (2) εργαζόμενους (καθαριστές/ καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

γ. Να διαθέτουν τα απαιτούμενα από την τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» υλικά και μηχανήματα καθαρισμού που αναλύονται στην παράγραφο 7 αυτής.

Άρθρο 20°

Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο οφείλουν να συμμορφώνονται (διαθέτουν) Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο, σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 21°

Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων

1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (παράγραφοι 2 και 3 του άρθρου 19 της παρούσας), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

2. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Άρθρο 22°

Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών

1. Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις λόγων αποκλεισμού του άρθρου 18 και πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 19 έως 21 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως Δικαιολογητικό Συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παράγραφοι 1 και 3 του Ν.4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986 (Α' 75).

2. Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν και υποβάλουν, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην παράγραφο 3 α του άρθρου 24 της παρούσας, το σχετικό ΕΕΕΣ που έχει αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ (ως συνημμένο αρχείο του διαγωνισμού) το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης, ως Παράρτημα «Β».

3. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 (5^{ης} Ιανουαρίου 2016) και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 αυτού.

4. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

5. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα ΕΕΕΣ.

6. Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

7. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από ισχύον καταστατικό ή πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για την συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο.

8. Οι οικονομικοί φορείς που στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων (στήριξη στις ικανότητες τρίτων), υποβάλουν και χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν από τους φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζονται, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους σχετικούς φορείς.

9. Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει μέρος της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά και σχετικό ΕΕΕΣ των υπεργολάβων δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από αυτούς, προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να επαληθεύσει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 23^ο
Αποδεικτικά Μέσα

1. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρόντος άρθρου και κατά τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν.4412/2016.

2. Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 18 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (άρθρα 19-21).

3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 18.

4. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΕΕΕΣ.

5. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη συμφωνία πλαίσιο διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

6. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 18 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για τις υποπαραγράφους 1α και 1β απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις ως άνω υποπαραγράφους 1α και 1β.

β. Για τις υποπαραγράφους 1γ και 1ε σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν και Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να αναφέρουν τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

γ. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό

εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

δ. Για την επιβεβαίωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της υποπαραγράφου 1δ, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλει γραπτό αίτημα στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης. Ως εκ τούτου, το εν λόγω πιστοποιητικό δεν απαιτείται να προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα καθόσον εξασφαλίζεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Επισημαίνεται ότι, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/10 οι υποψήφιοι προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

ε. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1 α, 1β, 1γ, 1δ, και 1ε του άρθρου 18 της παρούσας, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

στ. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 1α, 1β, 1γ, 1δ και 1ε του άρθρου 18 της παρούσας.

ζ. Για την υποπαραγράφο 1 στ του άρθρου 18 της παρούσας οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω υποπαραγράφο λόγοι αποκλεισμού.

η. Για την παράγραφο 2 του άρθρου 18 της παρούσας οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας

καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

7. Για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 19 της παρούσας (Κριτήρια Επιλογής) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για την παράγραφο 1 (Καταλληλόλητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση συμφωνίας πλαισίου.

β. Για την παράγραφο 2 (Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια):

(1) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2015, 2016, 2017), στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση των ανωτέρω, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ).

(2) Οικονομικοί φορείς που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, προσκομίζουν τα αντίστοιχα με τα ανωτέρω δικαιολογητικά που αφορούν στο χρονικό διάστημα που δραστηριοποιούνται.

(3) Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ. Για την παράγραφο 3 (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα):

(1) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 α: Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, που θα περιλαμβάνει τις πέντε (5) τουλάχιστον συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας που έχουν εκτελεστεί κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολή της προσφοράς. Στον εν λόγω κατάλογο υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του ιδιωτικού ή δημοσίου παραλήπτη των εν λόγω υπηρεσιών (επωνυμία και τηλέφωνα επικοινωνίας), τα αντίστοιχα ποσά και οι ημερομηνίες ολοκλήρωσής τους.

(2) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 β: Τον/ους προβλεπόμενο/ους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίο/ους (επικαιροποιημένο/ους) Πίνακα/ες (έντυπο Ε4) του προσωπικού που απασχολεί ο

οικονομικός φορέας από τον/ους οποίο/ους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, μεταξύ άλλων, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του εν λόγω προσωπικού. Επισημαίνεται ότι, υποχρεωτικά στον/ους εν λόγω Πίνακα/ες θα πρέπει:

(α) Να υφίσταται το πλήθος ανά κατηγορία εργαζομένων (άνω ή/και κάτω των 25 ετών) βάσει των οποίων υπολογίσθηκε η οικονομική προσφορά.

(β) Οι δικαιούμενες ημέρες και ώρες εργασίας των ανωτέρω εργαζομένων να καλύπτουν τις ημέρες και ώρες εργασίας που ορίζονται κατά περίπτωση στην τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της παρούσας.

(3) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 γ: Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκειά της, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 7 της τεχνικής προδιαγραφής του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης, καθώς και σχετικό τεκμηριωτικό υλικό (πχ φυλλάδια, prospectus, πιστοποιητικά) από το οποίο να προκύπτει ότι τα εν λόγω είδη είναι τα ενδεδειγμένα για τον σκοπό που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν. Ο εν λόγω κατάλογος θα επισυναφθεί στην οικεία προς υπογραφή συμφωνία πλαίσιο και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

8. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 20 της παρούσας (Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, εν ισχύ, πιστοποιητικό ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο. Σε περίπτωση που επίκειται λήξη ισχύος του εν λόγω πιστοποιητικού σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο είτε μέχρι τη σύναψη της οικείας συμφωνίας πλαίσιο είτε κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό το οποίο να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο.

9. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

10. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

11. Στα ανωτέρω (παράγραφος 10) πιστοποιητικά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

12. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

13. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

14. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν.4412/2016.

15. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Η εν λόγω δέσμευση μπορεί να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.

Άρθρο 24°

Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών

1. Γενικοί όροι σύνταξης και υποβολής προσφορών:
 - α. Οι προσφορές συντάσσονται βάσει των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος «Α» της παρούσας διακήρυξης και σύμφωνα με το Τμήμα της παρούσας διαδικασίας που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά.
 - β. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.
 - γ. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
 - δ. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, σε ηλεκτρονικό φάκελο και εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.
 - ε. Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλουν προσφορά μόνο για ένα (1) από τα Τμήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 6 της παρούσας διακήρυξης, με εξαίρεση τα Τμήματα 3 και 4 για τα οποία οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλουν προσφορά και για τα δύο (2) μαζί.
2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών:
 - α. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υ.Α. 56902/215/02 Ιουν 2017 (Β' 1924).
 - β. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το

σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 9 της Υ.Α. 56902/215/02 Ιουν 2017 (Β' 1924).

γ. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)" (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

δ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

ε. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(1) Έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(2) Έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

στ. Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

ζ. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

η. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

θ. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

(1) Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή

αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

(2) Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

(3) Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με το Ν.4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν.4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

(4) Ο σφραγισμένος φάκελος της προηγούμενης υποπαραγράφου, υποβάλλεται στη ΜΥ ΥΠΕΘΑ/Γραμματεία, Οδός: Μεσογείων 227-231, Χολαργός, Στρατόπεδο Παπάγου, τ.κ.:15561, από την οποία θα λαμβάνεται και σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου. Εξωτερικά του φακέλου υποχρεωτικά να αναγράφεται:

(α) Η ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ».

(β) Η επωνυμία του οικονομικού φορέα και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

(γ) Ο τίτλος και ο αριθμός συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) του διαγωνισμού, για τον οποίο αφορούν τα περιλαμβανόμενα στον φάκελο δικαιολογητικά.

(5) Τυχόν άλλες, σχετικές με την παραλαβή του ανωτέρω φακέλου, πληροφορίες παρέχονται από τον αντίστοιχο αρμόδιο που αναφέρεται στον πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης.

(6) Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

3. Ο (υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», θα περιέχει:

α. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Προς τούτο, οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ που έχει αναρτηθεί, ως συνημμένο αρχείο του διαγωνισμού σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης, ως Παράρτημα «Β». Ειδικότερα, οι προσφέροντες ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

(1) Πρέπει να «κατεβάσουν» το ΕΕΕΣ του παρόντος διαγωνισμού που έχει αναρτηθεί σε μορφή αρχείου XML από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσουν στον Η/Υ τους και εν συνεχεία να μεταβούν στην ιστοσελίδα: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>.

(2) Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξουν «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσουν («ανεβάσουν») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασαν» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(3) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνουν και επιλέγουν ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφουν ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(4) Επιλέγουν «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή PDF. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(5) Υπογράφουν ψηφιακά το αρχείο PDF που εκτύπωσαν (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(6) Υποβάλλουν και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή XML όσο και σε PDF στο φάκελο της προσφοράς τους με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

β. Έγγραφο δήλωση (έγγραφο ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF) του οικονομικού φορέα, στην οποία να ορίζεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 της παρούσας διακήρυξης.

γ. Το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο τεχνικής προσφοράς που έχει παραχθεί από το σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ), κατόπιν συμπλήρωσης από τους προσφέροντες της αντίστοιχης ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του ως άνω συστήματος, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF.

4. **Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά», θα περιέχει:**

α. Το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο οικονομικής προσφοράς που έχει παραχθεί από το σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ), κατόπιν συμπλήρωσης από τους προσφέροντες της αντίστοιχης ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του ως άνω συστήματος, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF.

β. Το έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος «Γ» της παρούσας διακήρυξης, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF. Στο εν λόγω έντυπο και σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 οι προσφέροντες, επί ποινή αποκλεισμού, αναφέρουν, εκτός των άλλων, τα εξής:

(1) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

(2) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

(3) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

(4) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

(5) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

(6) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

(7) Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τους. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

γ. **Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας**, σε μορφή αρχείου PDF, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ. **Δήλωση (έγγραφο ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF)** με τη λεπτομερή ανάλυση του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς στην οποία να αποτυπώνονται αναλυτικά τα δεδομένα που ελήφθησαν υπόψη καθώς και η μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τον υπολογισμό των σχετικών πεδίων του Πίνακα «Β» του εντύπου της οικονομικής προσφοράς. Η εν λόγω δήλωση (Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς) πρέπει να συνταχθεί με βάση το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Δ» της παρούσας διακήρυξης.

5. Προς αποφυγή λαθών/παραλήψεων κατά τη συμπλήρωση του εντύπου οικονομικής προσφοράς και εν γένει της οικονομικής προσφοράς, επισημαίνονται τα ακόλουθα:

α. Σε περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας υποβάλει προσφορά για Τμήματα 3 και 4 μαζί, οφείλει αφενός να αναφέρει (συμπληρώσει) στην ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) διακριτά τις τιμές που προσφέρει για κάθε ένα από τα προαναφερθέντα Τμήματα και αφετέρου να συμπληρώσει και υποβάλει ξεχωριστά Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς (έντυπο παραγράφου 4 β του παρόντος άρθρου) για κάθε ένα από τα Τμήματα αυτά, καθώς και ξεχωριστές Δηλώσεις – Αναλύσεις Οικονομικής Προσφοράς (έγγραφο παραγράφου 4 δ του παρόντος άρθρου) για κάθε ένα από τα Τμήματα αυτά.

β. Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα διακήρυξη κριτήριο ανάθεσης, ήτοι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα.

γ. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα, ήτοι ανά μήνα.

δ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

ε. Για τον παρόντα διαγωνισμό οι κρατήσεις ανέρχονται σε ποσοστό 4,22032 %.

στ. Επισημαίνεται ότι, κατά τη συμπλήρωση της ανωτέρω τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί αυτής της τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

ζ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο και δεν αναπροσαρμόζονται.

η. Οι προσφερόμενη τιμή δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέες τιμές ή να τις τροποποιήσουν.

θ. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά.

ι. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές για τις οποίες:

(1) Δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα.

(2) Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν.4412/2016.

(3) Η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία του Τμήματος της συμφωνίας πλαίσιο για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

ια. Οι προσφέροντες, επί ποινής απόρριψης της προσφοράς, υποχρεούνται να αναφέρουν (συμπληρώσουν) τα απαιτούμενα στους Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, στοιχεία.

ιβ. Οι Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς συμπληρώνονται χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους.

ιγ. Οι προσφέροντες, επί ποινής απόρριψης της προσφοράς, συμπληρώνουν τους Πίνακες «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία.

ιδ. Μικρότερος προσφερόμενος αριθμός εργαζομένων και λιγότερες ώρες εργασίας από τα απαιτούμενα στην τεχνική προδιαγραφή, επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.

ιε. Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στη συμφωνία πλαίσιο, σύμφωνα με την παράγραφο 4 των Τεχνικών Προδιαγραφών, αναλύεται ανά Τμήμα της παραγράφου 1 του άρθρου 6 της παρούσας διακήρυξης, ως ακολούθως:

(1) Τμήμα 1: Δέκα (10) άτομα ως φυσική παρουσία ή, αλλιώς, έξι (6) άτομα κοστολογικά ισοδύναμα σε άτομα πλήρους απασχόλησης (οκτάωρη απασχόληση), βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα απαιτούμενα σχετικά πεδία των Πινάκων «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

(2) Τμήμα 2: Δύο (2) άτομα ως φυσική παρουσία ή, αλλιώς, ένα (1) άτομο πλήρους απασχόλησης (οκτάωρη απασχόληση), βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα απαιτούμενα σχετικά πεδία των Πινάκων «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

(3) Τμήμα 3: Ένα (1) άτομο ως φυσική παρουσία ή, αλλιώς, ένα (1) άτομο πλήρους απασχόλησης (οκτάωρη απασχόληση), βάσει του οποίου θα υπολογισθούν τα απαιτούμενα σχετικά πεδία των Πινάκων «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

(4) Τμήμα 4: Ένα (1) άτομο ως φυσική παρουσία ή, αλλιώς, ένα (1) άτομο πλήρους απασχόλησης (οκτάωρη απασχόληση), βάσει του οποίου θα

υπολογισθούν τα απαιτούμενα σχετικά πεδία των Πινάκων «Α» και «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

(5) Επισημάνεται επιπλέον ότι:

(α) Για τον υπολογισμό των τετραγωνικών μέτρων καθαρισμού ανά άτομο (Α/Α 5 του Πίνακα «Α») λαμβάνονται υπόψη τα άτομα ως φυσική παρουσία.

(β) Για τον υπολογισμό των εργοδοτικών (ασφαλιστικών) εισφορών (Α/Α 2 του Πίνακα «Β») λαμβάνονται υπόψη οι κατά περίπτωση συντελεστές στους οποίους υπάγονται οι εργαζόμενοι.

ιστ. Οι προσφέροντες, υποχρεούνται κατά τη συμπλήρωση των στοιχείων με Α/Α 3, 4 και 5 του Πίνακα «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς να υπολογίζουν, για κάθε ένα από αυτά, εύλογο ποσοστό, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 4 % του αθροίσματος του ύψους του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων καθώς και του ύψους των ασφαλιστικών εισφορών αυτών. Προς διευκόλυνση, παρατίθενται οι ακόλουθοι τύποι υπολογισμού των εν λόγω πεδίων:

(1) Διοικητικό κόστος παροχής των Υπηρεσιών = Ποσοστό x (Ποσό πεδίου Α/Α 1 του πίνακα «Β» + Ποσό πεδίου Α/Α 2 του πίνακα «Β»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

(2) Κόστος Αναλωσίμων = Ποσοστό x (Ποσό πεδίου Α/Α 1 του πίνακα «Β» + Ποσό πεδίου Α/Α 2 του πίνακα «Β»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

(3) Εργολαβικό Κέρδος = Ποσοστό x (Ποσό πεδίου Α/Α 1 του πίνακα «Β» + Ποσό πεδίου Α/Α 2 του πίνακα «Β»), όπου, Ποσοστό \geq 4 %.

ιζ. Το πεδίο με Α/Α 6 (Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις) του Πίνακα «Β» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, υπολογίζεται βάσει του παρακάτω τύπου:

Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις = Άθροισμα / (1-0,0422032) - Άθροισμα, όπου, Άθροισμα = Το άθροισμα των πεδίων Α/Α 1, Α/Α 2, Α/Α 3, Α/Α 4 και Α/Α 5 του πίνακα «Β».

6. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

7. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους οικονομικού φορείς στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (όπως περαιτέρω ανάλυση του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς), οι δε οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 25^ο

Χρόνος Ισχύος Προσφορών

1. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Οι οικονομικοί φορείς δηλώνουν το χρόνο

ισχύος της προσφοράς τους στην έντυπη δήλωση της παραγράφου 3 β του άρθρου 24 της παρούσας.

2. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

4. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 26°

Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α. Η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στα άρθρα 24 (Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών), 25 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 27 (Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών) και 28 (Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης) της παρούσας.

β. Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

γ. Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

δ. Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε. Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν αυτοτελώς είτε ως μέλη ένωσης.

στ. Η οποία είναι υπό αίρεση.

ζ. Η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η. Η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της συμφωνίας πλαίσιο.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**Άρθρο 27°****Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Αποσφράγιση προσφορών:

α. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ) διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

β. Η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

γ. Κατά την υπόψη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και αμέσως μετά την ολοκλήρωση της ως άνω ηλεκτρονικής αποσφράγισης πραγματοποιείται η φυσική αποσφράγιση των σφραγισμένων φακέλων, της παραγράφου 2 θ (3) του άρθρου 24 της παρούσας διακήρυξης «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ», που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες, κατά περίπτωση.

δ. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω του αρμοδίου πιστοποιημένου στο σύστημα οργάνου, ήτοι την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα γνωστοποιηθεί στους προσφέροντες με ειδική πρόσκληση.

ε. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι προσφέροντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

στ. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. Αξιολόγηση προσφορών:

α. Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των

αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων. Ειδικότερα:

(1) Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στον έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, καθώς και τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών. Το εν λόγω πρακτικό περιλαμβάνει τη σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της επιτροπής και υπογράφεται από τα μέλη αυτής.

(2) Στη συνέχεια η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή των τεχνικών προσφορών ή/και απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές, κατά περίπτωση. Το εν λόγω πρακτικό περιλαμβάνει τη σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της επιτροπής και υπογράφεται από τα μέλη αυτής.

(3) Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

(4) Τα ανωτέρω πρακτικά (ή το ενιαίο πρακτικό) κοινοποιούνται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των (υπο)φακέλων με τις οικονομικές προσφορές.

(5) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

(6) Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

(7) Τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων (αποσφράγιση και αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών και οικονομικών προσφορών) επικυρώνονται με μία (1) απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

(8) Κατά της απόφασης της ανωτέρω υποπαραγράφου χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 της παρούσας διακήρυξης.

4. Σε περίπτωση που υποβληθούν ισότιμες προσφορές (προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή) η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

5. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς

φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 28°

Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση «προσωρινό ανάδοχο», και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) και μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 23 (Αποδεικτικά Μέσα) της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 18 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 19 έως 21 αυτής.

2. Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf. Σε περίπτωση που τα υπόψη δικαιολογητικά υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

3. Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον προσωρινό ανάδοχο, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 (υποπαράγραφοι 1.2.1.1 έως 1.2.1.3) της Υ.Α. 56902/215/2 Ιουν 2017 (Β' 1924).

4. Ο σφραγισμένος φάκελος της προηγούμενης παραγράφου, υποβάλλεται στη ΜΥ ΥΠΕΘΑ/Γραμματεία, Οδός: Μεσογείων 227-231, Χολαργός, Στρατόπεδο Παπάγου, τ.κ.:15561, από την οποία θα λαμβάνεται και σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου. Εξωτερικά του φακέλου υποχρεωτικά να αναγράφεται:

(α) Η ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ».

(β) Η επωνυμία του οικονομικού φορέα και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

(γ) Ο τίτλος και ο αριθμός συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) του διαγωνισμού, για τον οποίο αφορούν τα περιλαμβανόμενα στον φάκελο δικαιολογητικά.

5. Τυχόν άλλες, σχετικές με την παραλαβή του ανωτέρω φακέλου, πληροφορίες παρέχονται από τον αντίστοιχο αρμόδιο που αναφέρεται στον πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης.

6. Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, ειδοποίησής του. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

7. Η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του φακέλου με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου, καθώς και των δικαιολογητικών που τυχόν απαιτείται να προσκομισθούν ή συμπληρωθούν σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, θα ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και θα γνωστοποιείται μέσω ΕΣΗΔΗΣ, πέραν του προσωρινού αναδόχου, και σε όσους προσφέροντες υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές, προκειμένου, εφόσον επιθυμούν να λάβουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α. Κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι ψευδή ή ανακριβή.

β. Ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στον προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών.

γ. Από τα παραπάνω δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού του άρθρου 18 ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων επιλογής των άρθρων 19 έως 21 της παρούσας διακήρυξης.

9. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τα άρθρα 19 έως 21 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

10. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της συμφωνίας πλαίσιο είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

11. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

12. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 29°

Κατακύρωση – Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά,

σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ).

2. Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο σύμφωνα με το άρθρο 30 της παρούσας διακήρυξης.

3. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα ακόλουθα:

α. Άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 30 της παρούσας διακήρυξης βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.

β. Ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν.4129/2013, εφόσον απαιτείται.

γ. Κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 23 (Αποδεικτικά Μέσα) της παρούσας διακήρυξης και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

5. Το συμφωνητικό (σχέδιο συμφωνίας πλαίσιο) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «ΣΤ». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου. Τυχόν υποβολή σχεδίων συμφωνητικού από τους προσφέροντες μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

6. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα.

7. Η συμφωνία πλαίσιο, μετά τη σύναψή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

Άρθρο 30°

Προδικαστικές Προσφυγές

1. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη συμφωνία πλαίσιο και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών

Προσφυγών (ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει όλες ανεξάριετα τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της.

3. Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται υποχρεωτικά με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του ΠΔ 39/2017 (Α' 64).

4. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

α. Δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

β. Δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ. Δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

δ. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

5. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

6. Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 8 της Υ.Α. 56902/215/2 Ιουν 2017 (Β' 1924).

7. Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν.4412/2016, στο άρθρο 19 παρ.1.1 και στο άρθρο 7 της Υ.Α. 56902/215/2 Ιουν 2017 (Β' 1924), το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του. Επίσης, επιστρέφεται στον προσφεύγοντα και στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής.

8. Το παράβολο καταβάλλεται κατά την κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής. Η ως άνω κατάθεση του παραβόλου γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής e-παραβόλου στη διαδικτυακή πύλη της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) και αποτελεί έσοδο του κρατικού προϋπολογισμού. Για την απόδειξη της καταβολής και της είσπραξης του παραβόλου ο προσφεύγων υποχρεούται να επισυνάψει στο προβλεπόμενο στην παράγραφο 2 του άρθρου 8 του ΠΔ 39/2017 (Α' 64) έντυπο προσφυγής του Παραρτήματος Ι εκτυπωμένο αντίγραφο ηλεκτρονικής πληρωμής του ποσού σε Τράπεζα,

επικυρωμένη εκτύπωση από τη σελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών ότι το ως άνω παράβολο, υπό τον αντίστοιχο Κωδικό, φέρει την ένδειξη “πληρωμένο” καθώς και βεβαίωση περί ελέγχου και δέσμευσης του ηλεκτρονικού παραβόλου από την Υπηρεσία που το αποδέχεται.

9. Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν.4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν.4412/2016.

10. Η Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

α. Κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.

β. Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.

11. Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της Αναθέτουσας Αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

12. Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

13. Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του Ν.4412/2016. Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

14. Κατά τα λοιπά και όσον αφορά:

α. Στις προδικαστικές προσφυγές, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 360 έως 367 (Προδικαστική Προσφυγή κατά Πράξεων που Εκδίδονται πριν από την Σύναψη της Σύμβασης), 368 έως 371 (Προδικαστική Προσφυγή για την Κήρυξη Ακυρότητας της Σύμβασης) του Ν.4412/2016, καθώς και στο Π.Δ. 39/2017.

β. Στη δικαστική προστασία στο στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 372 και 373 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 31^ο **Ματαίωση Διαδικασίας**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, ματαιώνει εν όλω ή εν μέρει, τη διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο, για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.
2. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να ματαιώσει, εν όλω ή εν μέρει, τη διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο, για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλήψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.
5. Οι ανωτέρω, κατά περίπτωση, αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, λαμβάνονται μετά από γνώμη της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**Άρθρο 32^ο****Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικός φορέας υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με την παρ. 1 γ) του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5% επί της συνολικής αξίας της συμφωνίας πλαίσιο εκτός ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ε» της παρούσας διακήρυξης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του συμμετέχοντα στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικού φορέα.

7. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει για είκοσι επτά (27) μήνες, ήτοι τρείς (3) επιπλέον μήνες από την λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο.

8. Σε περίπτωση τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 36 της παρούσας διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος παράτασης της συμφωνίας πλαίσιο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 36 της παρούσας, η συμπληρωματική εγγύηση που θα κατατεθεί πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) μηνών, ήτοι τριών (3) επιπλέον μηνών από την λήξη ισχύος της παραταθείσας διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο αποδεδειγμένα ισόποσα και αναλογικά κατ' έτος σε σχέση με το χρόνο συνολικής διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, μετά από σχετική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής από τον Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 38 της παρούσας διακήρυξης ότι, οι εκτελεστικές συμβάσεις που συνάφθηκαν με τον ανάδοχο εκτελέστηκαν πλήρως και κανονικά σ' αυτό το χρονικό διάστημα.

Άρθρο 33^ο**Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Άρθρο 34^ο

Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο - Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

2. Τα στοιχεία των περιπτώσεων α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 που περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, στην προσφορά του αναδόχου για τη σύναψη συμφωνίας πλαίσιο, καθώς και στην προσφορά του αναδόχου για τη σύναψη της εκτελεστικής, θα περιληφθούν, στα αντίστοιχα συμφωνητικά (συμφωνία πλαίσιο, εκτελεστική σύμβαση).

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Κατά την εκτέλεση συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

5. Η συμφωνία πλαίσιο δεν παράγει καμία υποχρέωση στην Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση (στο συμβαλλόμενο) εκτέλεσης υπηρεσιών καθαριότητας οποιασδήποτε αξίας και διάρκειας.

6. Η σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων κατά τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον κρίνεται σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση μη σύναψης οποιασδήποτε εκτελεστικής σύμβασης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης. Επίσης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης, σε περίπτωση μη ανάθεσης του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών (του συνόλου του χρονικού διαστήματος) που καθαρίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

7. Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου:

α. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας.

β. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

γ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση των μέσων και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

δ. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιαδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ε. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

στ. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ζ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με αυτή.

8. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

β. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»).

γ. Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω (υποπαράγραφοι 8 α και 8 β) καθ' όλη την διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης.

9. Προσωπικό που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση:

α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του αναδόχου.

10. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:

α. Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εκάστοτε εκτελεστική σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζόμενους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι για τους νέους εργαζόμενους ισχύουν σωρευτικά τα ακόλουθα:

(1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.

(2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.

β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον ανάδοχο κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης του Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 38 της παρούσας στον οποίο να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.

γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης αδειάς, οι αντικαταστάτες αυτών δε δύναται εκ νέου να αντικαθιστώνται κατά το ίδιο χρονικό

διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

11. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή κάθε εκτελεστικής σύμβασης, καθώς και πριν τη λήξη του εκάστοτε μήνα ισχύος αυτής, να υποβάλλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 38 της παρούσας αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 38 της παρούσας, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «I» της παρούσας διακήρυξης.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον ανάδοχο.

12. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 38 της παρούσας, σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του αναδόχου που απασχολήθηκε στην εκτελεστική σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα:

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του ΙΚΑ, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο ανάδοχος υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στην εκτελεστική σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπεζής.

Άρθρο 35°
Υπεργολαβία

1. Ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο/πάροχος υπηρεσιών της εκτελεστικής σύμβασης (ανάδοχος) δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της

σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 18 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 23 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της συμφωνίας πλαίσιο/ εκτελεστικής σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3860/2010.

Άρθρο 36°

Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της

1. Η συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκειά τους, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 38 της παρούσας.

2. Συγκεκριμένα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 38 της παρούσας διακήρυξης.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 37°

Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη συμφωνία πλαίσιο ή τις εκτελεστικές συμβάσεις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής τους, εφόσον:

α. Η συμφωνία πλαίσιο ή οι εκτελεστικές συμβάσεις έχουν υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο ή εκτελεστικής σύμβασης.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1 α και β του άρθρου 18 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης,

γ. Η συμφωνία πλαίσιο ή η εκτελεστική σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 38°

Παρακολούθηση της Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και η διοίκηση αυτής/ών θα διενεργείται από την Υπηρεσία που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή με την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

2. Η ανωτέρω Υπηρεσία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις απαιτεί/ουν για την εκτέλεσή της/ους συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η αρμόδια Υπηρεσία, με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της αρμόδιας Υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την/ων συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας

πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του ανάδοχος με τους όρους της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Με εισήγηση του επόπτη η Υπηρεσία που διοικεί τη/ς συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικές συμβάσεις μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχος που αφορούν στην εκτέλεση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχος ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχος στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων από την επιτροπή παραλαβής.

6. Πέραν των ανωτέρω, η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση αυτής/ών προβαίνει, σε συνεργασία με τον Επόπτη, στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Στην παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του αναδόχου περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 10 του άρθρου 34 της παρούσας, και στην παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Στην παραλαβή και στον έλεγχο τήρησης από πλευράς του αναδόχου του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11 του άρθρου 34 της παρούσας.

γ. Στην παραλαβή και στον έλεγχο των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 12 του άρθρου 34 της παρούσας.

δ. Επισημαίνεται ότι, για τον έλεγχο καταβολής των αποδοχών των εργαζομένων λαμβάνονται υπόψη οι προβλεπόμενοι από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) Πίνακες (έντυπο Ε4) που υποβάλλει ο ανάδοχος στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας, ενώ για τον έλεγχο καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

ε. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, στην έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου που περιγράφονται ανωτέρω και στην αποστολή αυτής στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 40 της παρούσας.

στ. Στην τήρηση φακέλου (αρχείο) στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**Άρθρο 39°**
Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του αναδόχου, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του αναδόχου.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερήμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού : 4%

β. Χαρτόσημο 2%: 0,08%

γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,016%

δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,06%

ε. Χαρτόσημο 3%: 0,0018%

στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,00036%

ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: 0,06%

η. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%
Σύνολο Κρατήσεων	<u>4,22032%</u>

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 40^ο

Παραλαβή Αντικείμενου της Σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται και ο ανάδοχος, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του αναδόχου.

γ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 38 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον ανάδοχο και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παράγραφο 6 ε του άρθρου 38 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου.

δ. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 39 της παρούσας.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω

απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

7. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 41°

Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της εκτελεστικής σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 42°

Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη συμφωνία πλαίσιο ή και την εκτελεστική σύμβαση που έχει υπογράψει και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α. Εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

β. Εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγων έκπτωσης η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την συμφωνία πλαίσιο ή και την εκτελεστική σύμβαση όταν:

α. Οι υπηρεσίες δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστήθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5. Επιπλέον, στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

α. Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

β. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του αναδόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του αναδόχου.

γ. Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας-υγιεινής.

δ. Μη συμμόρφωσης του αναδόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

ε. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

Άρθρο 43°

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 42 (Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου) και 41 (Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου.

2. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**Άρθρο 44^ο****Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο.

2. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

4. Για την εκκίνηση των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

(1) Η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση αυτής/ών του άρθρου 38 της παρούσας προβαίνει, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες, στην έκδοση πρωτογενούς αιτήματος.

(2) Ακολούθως, η ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ προβαίνει στην έγκριση του προαναφερθέντος πρωτογενούς αιτήματος (έκδοση εγκεκριμένου αιτήματος) με την έκδοση ανάλογης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

(3) Κατόπιν ολοκλήρωσης των ανωτέρω και σχετικής έγκρισης του έχοντος την οικονομική αρμοδιότητα, αποστέλλεται από τη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. στον συμβαλλόμενο στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικό φορέα, ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

5. Σε περίπτωση που ο εγγεγραμμένος (συμβαλλόμενος) στη συμφωνία πλαίσιο δεν υποβάλει προσφορά, στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με την επιφύλαξη ύπαρξης λόγων ανωτέρας βίας, να τον κηρύξει έκπτωτο από τη συμφωνία πλαίσιο με ανάλογη κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

6. Σημειώνεται ότι, το πρωτογενές και το αντίστοιχο εγκεκριμένο αίτημα της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 57654/22 Μαΐου 2017 (ΦΕΚ Β' 1781/23-5-2017).

Άρθρο 45^ο**Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς**

1. Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Η προσφορά θα περιλαμβάνει τα εξής:

α. Την οικονομική προσφορά, η οποία θα περιέχει, κατ' αναλογία, τα στοιχεία και δικαιολογητικά που ορίζονται στις υποπαραγράφους 4 α, 4 β και 4 γ του άρθρου 24 της παρούσας διακήρυξης και θα συνταχθεί, κατ' αναλογία, των επισημάνσεων της παραγράφου 5 του εν λόγω άρθρου. Σημειώνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα (μήνα) για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης

δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμή ανά μονάδα (μήνα) που καθορίστηκε στη συμφωνία πλαίσιο.

β. Επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6 του άρθρου 23 της παρούσας διακήρυξης.

3. Λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς θα αναφέρονται στην σχετική πρόσκληση.

Άρθρο 46°

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της εκτελεστικής σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Άρθρο 47°

Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει ηλεκτρονικά ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο με τον οποίο πρόκειται να υπογραφεί η εκτελεστική σύμβαση και τον καλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού της εκτελεστικής σύμβασης σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

2. Το συμφωνητικό (σχέδιο εκτελεστικής σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «Θ». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, που απέστειλε για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται.

3. Κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

α. Κατάλογο του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένος σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Η» της παρούσας, συνοδευόμενος από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίους (επικαιροποιημένους) Πίνακες (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του δηλωμένου στον ανωτέρω κατάλογο, προσωπικού.

β. Έντυπο μηνιαίου προγράμματος εργασίας του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ι» της παρούσας.

4. Επίσης, πριν ή κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 της παρούσας διακήρυξης.

5. Η εκτελεστική σύμβαση, μετά τη σύναψή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

Άρθρο 48°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με την παρ. 1 β) του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της εκτελεστικής σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσας διακήρυξης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 36 της παρούσας διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

7. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) επιπλέον μήνες από το χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.

8. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

9. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την εκτελεστική σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

10. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεδειγμένη σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 49°

Εκτέλεση της Εκτελεστικής Σύμβασης

Η εκτελεστική σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της εκτελεστικής σύμβασης που έχει τεθεί στα έγγραφα της σύμβασης (διακήρυξη).

β. Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την εκτελεστική σύμβαση.

[Η παρούσα διακήρυξη έχει συντονιστεί με τη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ]

Χολαργός, 16 Ιουλ 18

Ταχχος (Ο) Δημήτριος Δρόσος
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.



Ψηφιακά
υπογεγραμμένο
από ANASTASIOS
KOTSILIERIS
Ημερομηνία:
2018.07.17
09:26:53 EEST

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

«Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

«Β»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

«Γ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

«Δ»: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

«Ε»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

«ΣΤ»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο

«Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

«Η»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

«Θ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης

«Ι»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ

1. Αντικείμενο Υπηρεσιών:

α. Οι προς εκτέλεση υπηρεσίες αφορούν στον καθαρισμό των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, ήτοι:

(1) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

(2) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

(3) ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

(4) Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

(5) ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά.

(6) Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

(7) ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή.

(8) ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου.

(9) ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

β. Οι χώροι καθαρισμού με τα αντίστοιχα τετραγωνικά μέτρα αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 3 της παρούσας.

γ. Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

2. Προγραμματισμός – Συχνότητα και Τρόπος Καθαρισμού:

α. Οι χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου, επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στις υποπαραγράφους 3(α), 3(β) και 3(γ) της παρούσας, θα καθαρίζονται βάσει του κατωτέρω προγράμματος:

(1) Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή):

(α) Όλα τα γραφεία ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.

2/ Ξεσκόνισμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία.

3/ Ξαράχνιασμα.

4/ Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.

5/ Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.

(β) Όλες οι τουαλέτες ως ακολούθως:

1/ Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κλπ), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

2/ Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

3/ Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).

4/ Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.

5/ Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).

6/ Τοποθέτηση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών, όπου αυτό είναι απαραίτητο σε καθημερινή βάση.

7/ Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών ακρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.

8/ Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.

(γ) Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια ως ακολούθως σε καθημερινή βάση και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφάλειας διακινουμένων:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα.

2/ Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών ακρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.

(2) Επισημάνεται ότι, οι ανωτέρω εργασίες καθαρισμού όσον αφορά στο ΚΕΠΗΥ Υμηττού και στο Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, θα πραγματοποιούνται δύο (2) φορές την εβδομάδα και ειδικότερα κάθε Τρίτη και Πέμπτη.

(3) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, δύο (2) φορές την εβδομάδα θα πραγματοποιούνται και οι ακόλουθες εργασίες:

(α) Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια ως ακολούθως:

1/ Ξεσκόνισμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

2/ Ξεαράχνισμα.

3/ Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

(β) Καθαριότητα περιβάλλοντα χώρου (πεζοδρομίων) των κεντρικών κτηρίων ΓΔΑΑΕ, ΔΑΩΔΠ και κυλικείου Στρδου ΦΑΚΙΝΟΥ.

(4) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, κάθε εβδομάδα θα πραγματοποιούνται σε όλους τους χώρους και οι ακόλουθες εργασίες:

(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών, διακοπών.

(β) Καθαρισμός των περβαζιών.

(γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.

(5) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, κάθε δεκαπενθήμερο θα πραγματοποιούνται και οι ακόλουθες εργασίες:

(α) Πλύσιμο τοίχων, πλακιδίων τουαλετών, εξώφυλλων και εξωστών.

(β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.

(6) Καθαρισμός-πλύσιμο μοκετών, όταν απαιτηθεί.

(7) Επιπρόσθετα σε καθημερινή βάση, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους κάδους που είναι τοποθετημένοι πίσω από το κεντρικό κτίριο του ΓΕΣ (όσον αφορά στον καθαρισμό των χώρων του Στρατοπέδου Παπάγου) ή στους πιο κοντινούς κάδους (όσον αφορά στον καθαρισμό των χώρων του Στρατοπέδου ΦΑΚΙΝΟΥ, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ).

β. Οι χώροι της ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά, οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στην υποπαράγραφο 3(δ) της παρούσας, θα καθαρίζονται βάσει του κατωτέρω προγράμματος:

(1) Δύο (2) φορές την εβδομάδα, ημέρα Τρίτη και Παρασκευή ή Δευτέρα και Πέμπτη μετά τις 11:00 π.μ., θα γίνεται καθαρισμός (ξεσκόνισμα – σκούπισμα - σφουγγάρισμα) των εσωτερικών χώρων (γραφεία – τουαλέτες – διάδρομοι - κοινόχρηστοι χώροι - εργαστήρια συνολικής επιφάνειας περίπου 475 τ.μ.). Ειδικότερα στις εργασίες γενικού καθαρισμού που οφείλει ο πάροχος υπηρεσιών να εκτελεί σε κάθε επίσκεψη, περιλαμβάνονται:

(α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα με τα κατάλληλα υλικά.

(β) Ξεσκόνισμα και καθαρισμός των σταθερών και κινητών επίπλων, των καθισμάτων όλων των μηχανικών μέσων, που υπάρχουν στα γραφεία.

(γ) Καθαρισμός και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων και πλακιδίων W.C., πλύσιμο και γυάλισμα καθρεφτών W.C., αφαίρεση αλάτων νερού από τις βρύσες.

(δ) Σχολαστικός καθαρισμός των γραφείων με αντισηπτικό αλκοολούχο διάλυμα μεγαλύτερου του 75%, καθαρισμός λεκέδων από πόρτες, τοίχους και διακόπτες, καθαρισμός εισόδου.

(ε) Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χαρτοπετσετών και κρεμοσάπουνου στις συσκευές.

(στ) Άδειασμα, καθαρισμός και πλύσιμο εφόσον απαιτείται των καλάθων αχρήστων, των δοχείων χάρτου που βρίσκονται στους χώρους υγιεινής, καθώς και των δοχείων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέας σακούλας.

(2) Επίσης ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει μια (1) φορά το τρίμηνο να πραγματοποιεί, πέραν των ανωτέρω, και τις ακόλουθες εργασίες:

(α) Καθαρισμό και πλύσιμο των τοίχων καθώς και των θυρών.

(β) Καθαρισμό και πλύσιμο των φωριαμών και περσίδων.

(γ) Καθαρισμό των υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά και εκτάκτως εφόσον αυτό απαιτείται.

(δ) Τέλος, ο πάροχος υπηρεσιών θα πρέπει να παρκετάρει τα δάπεδα των χώρων με ειδικό μηχάνημα.

(3) Επιπρόσθετα, σύμφωνα με την ανωτέρω συχνότητα, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.

γ. Οι χώροι του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης, οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στην υποπαράγραφο 3(ε) της παρούσας, θα καθαρίζονται με βάση το κατωτέρω πρόγραμμα:

(1) Τρεις (3) φορές το μήνα:

(α) Όλα τα γραφεία ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.

2/ Ξεσκόνισμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία.

3/ Ξεαράχνισμα.

4/ Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.

5/ Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.

(β) Όλες οι τουαλέτες ως ακολούθως:

1/ Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κλπ), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

2/ Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

(2) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, μία (1) φορά το μήνα θα γίνονται και οι παρακάτω εργασίες:

(α) Καθαρισμός Τζαμιών – Περβαζιών - Πόρτων - Διακοπών.

(β) Καθαρισμός προαύλιου Χώρου.

(3) Επιπρόσθετα, σύμφωνα με την ανωτέρω συχνότητα, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.

δ. Οι χώροι της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή και της ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου, οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στην υποπαράγραφο 3(στ) της παρούσας, θα καθαρίζονται βάσει του κατωτέρω προγράμματος:

(1) Τρεις (3) φορές εβδομαδιαίως:

(α) Όλα τα γραφεία ως ακολούθως:

1/ Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.

2/ Ξεσκόνισμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία.

3/ Ξεράχνιασμα.

4/ Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.

5/ Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.

(β) Όλες οι τουαλέτες ως ακολούθως:

1/ Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κλπ), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα

(μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

2/ Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.

(2) Επίσης, πέραν των ανωτέρω, μία (1) φορά μηνιαίως θα γίνεται καθαρισμός και των Τζαμιών - Πόρτων - Διακοπών.

(3) Επιπρόσθετα, σύμφωνα με την ανωτέρω συχνότητα, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.

ε. Οι χώροι του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου, οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στην υποπαράγραφο 3(ζ) της παρούσας, θα καθαρίζονται βάσει του κατωτέρω προγράμματος:

(1) Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να πραγματοποιεί τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων, των τουαλετών, τα γραφεία, τις αποθήκες και τον προαύλιο χώρο, δύο (2) φορές το μήνα και ημέρα Τετάρτη. Ειδικότερα, οι εργασίες καθαριότητας που αναλαμβάνει ο πάροχος υπηρεσιών περιγράφονται παρακάτω:

(α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των εσωτερικών χώρων.

(β) Ξεσκόνισμα όλων των σταθερών και κινητών επίπλων.

(γ) Καθαρισμός παραθύρων και εσωτερικών διαχωρισμάτων.

(δ) Γενικός καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών.

(ε) Άδειασμα και καθαρισμός όλων των καλάθων αχρήστων εξωτερικών και εσωτερικών χώρων (γραφείων ,τουαλετών, διαδρόμων κτλ).

(στ) Καθαρισμός περιβάλλοντος χώρου και εισόδου.

(ζ) Καθαρισμός όπου αλλού κρίνεται απαραίτητο.

(2) Επιπρόσθετα, σύμφωνα με την ανωτέρω συχνότητα, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.

3. Αναλυτική Περιγραφή των προς Καθαρισμό Χώρων

α. Χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου (Μεσογείων 227-231, Τ.Κ. 15561):

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΥΕΘΑ - Δ' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΣ-ΓΕΝ)

(500 μ²)

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΑΝΥΕΘΑ - Ε' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΣ-ΓΕΝ)	(500 μ ²)
ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΥΦΕΘΑ - Δ' & Ε' ΟΡΟΦΟΣ (Κτίριο ΓΕΑ)	(530 μ ²)
Γεν. Γραμματέας - ΔΙΣΤΥ - ΓΔΠΕΑΔΣ Ε' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(693 μ ²)
ΔΙΣΤΥ/ΤΠΕΝΤ - ΔΙΔΕΑΠ - ΔΑΔΠ Ε' Όροφος (Κτίριο ΓΕΕΘΑ)	(510 μ ²)
ΥΠΕΘΑ/Δνση Ενημέρωσης - Δ' Όροφος (Κτίριο ΓΕΕΘΑ)	(510 μ ²)
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ - ΣΓ/ΥΕΘΑ Γ' Όροφος (Κτίριο ΓΕΝ)	(465 μ ²)
ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ - ΓΔΟΣΥ/Γραμματεία	(160 μ ²)
ΑΙΘΟΥΣΑ «ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ» Α' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(2.155 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Υπόγειο	(45 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Ισόγειο	(120 μ ²)
ΜΥ ΥΠΕΘΑ - Α' Όροφος	(120 μ ²)
ΜΥ/ΥΠΕΘΑ - ΓΔΥ - ΓΡ. ΣΥΝΤ - ΓΡ ΚΙΝΗΣΕΩΣ	(160 μ ²)
ΥΠΕΘΑ - Β' Όροφος (Κτίριο ΓΕΣ)	(60 μ ²)
<u>ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ ΑΘΗΝΩΝ</u>	<u>(100 μ²)</u>
ΣΥΝΟΛΟ:	(6.628 μ²)

β. Χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου (Κανελλοπούλου Παναγιώτη 5, Αθήνα-Παπάγου, Τ.Κ. 11525) και του ΚΕΠΗΥ Υμηττού (Ανδρέα Λεντάκη 2, Υμηττός, Τ.Κ.17236):

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΓΔΑΕΕ (ΔΙΩΡΟΦΟ) - ΓΕΝ ΔΝΤΗΣ ΓΔΑΕΕ	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ (ΔΙΩΡΟΦΟ)-ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΝ - ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	(800 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΟΚΑΤ (ΔΙΩΡΟΦΟ)-ΔΑΠΚΣ-ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒ. ΠΑ - ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΠΡΟΓΡ. ΚΑΙ ΣΥΜΒ. ΣΞ	(580 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΠΚΣ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒ. ΣΞ	(360 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(360 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΩΔΠ (ΔΙΩΡΟΦΟ) ΚΑΙ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ	(800 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΕΤΕ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΩΔΠ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΔΝΤΗΣ ΔΑΩΔΠ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ – ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	(400 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(320 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(150 μ ²)
ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΠΗΥ ΥΜΗΤΤΟΥ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	(360 μ ²)
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 4 ΛΥΟΜΕΝΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ) ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ –	

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (80 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (5.410 μ²)

γ. Χώροι του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ (Παπαρηγοπούλου 2, Αθήνα Τ.Κ. 10561):

ΚΤΗΡΙΟ Δ.Δ.Μ. ΝΑΥΤΙΚΟΥ Γ' Όροφος (Παπαρηγοπούλου 2, Αθήνα) (450 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (450 μ²)

δ. Χώροι της ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά (Λεωφόρος Λαγκαδά 189, Θεσσαλονίκη Τ.Κ. 56430):

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ-ΚΤΙΡΙΑ-ΓΡΑΦΕΙΑ-ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ (475 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (475 μ²)

ε. Χώροι του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού ΥΠΕΘΑ/Θεσσαλονίκης (Βασιλέως Γεωργίου Α', 1Α Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54640):

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ-ΚΤΙΡΙΑ-ΓΡΑΦΕΙΑ-ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ (115 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (115 μ²)

στ. Χώροι της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και ΜΕΑΠ: (Πέτρου Ράλλη 1, Ρουφ, Τ.Κ. 17778 και Χρήστου Βασιλόπουλου 2, Ρουφ, Τ.Κ. 17778)

ΔΕΠΑΘΑ 3^{ος} ΚΑΙ 4^{ος} ΟΡΟΦΟΣ (700 μ²)

ΜΕΑΠ (400 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (1.100 μ²)

ζ. ΚΕΠΠΥ ΛΑΥΡΙΟΥ (Αγία Τριάδα Λαυρίου, Τ.Κ. 19500):

ΕΞΙ (6) ΓΡΑΦΕΙΑ ,ΟΚΤΩ (8) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ, ΜΙΑ (1) ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ, ΔΥΟ (2) ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ, ΔΥΟ (2) ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ, ΔΥΟ (2) ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΕΝΝΕΑ (9) ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΕΝΑ (1) ΥΠΟΓΕΙΟ (860 μ²)

ΣΥΝΟΛΟ: (860 μ²)

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (15.038 μ²)

4. Απαιτούμενο Απασχολούμενο Προσωπικό

α. Όσον αφορά στους χώρους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου, επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται:

(1) Σε δύο (2) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με οκτάωρη απασχόληση (06:00 έως 14:00) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Παπάγου.

(2) Σε τρία (3) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (06:30 έως 10:30) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Παπάγου και ένα (1) εξ αυτών κάθε Τρίτη και Πέμπτη (07:00 έως 11:00) για τις εγκαταστάσεις στο Γραφείο Νομικού Συμβουλίου/ΥΠΕΘΑ.

(3) Σε τέσσερα (4) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) τετράωρης απασχόλησης (07:00 έως 11:00), καθώς και ένα (1) άτομο τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) τετράωρης απασχόλησης (09:00 έως 13:00) για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στο Στρατόπεδο Φακίνου και ένα (1) εξ αυτών κάθε Τρίτη και Πέμπτη (09:00 έως 13:00) για τις εγκαταστάσεις στο ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

β. Όσον αφορά στους χώρους που βρίσκονται στην ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά, το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται σε έναν (1) εργαζόμενο τετράωρης απασχόλησης (11:00 έως 15:00), σύμφωνα με το αντίστοιχο πρόγραμμα εργασίας. Επισημαίνεται ότι, οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται τις ημέρες Τρίτη και Παρασκευή ή Δευτέρα και Πέμπτη.

γ. Όσον αφορά στους χώρους που βρίσκονται στο Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης, το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται σε έναν (1) εργαζόμενο τετράωρης απασχόλησης (09:00 έως 13:00), σύμφωνα με το αντίστοιχο πρόγραμμα εργασίας. Επισημαίνεται ότι, οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται μόνο σε εργάσιμες ημέρες.

δ. Όσον αφορά στους χώρους που βρίσκονται στη ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και ΜΕΑΠ, το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται σε έναν (1) εργαζόμενο οκτάωρης απασχόλησης (07:00 έως 15:00), σύμφωνα με το αντίστοιχο πρόγραμμα εργασίας. Επισημαίνεται ότι, οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται μόνο σε εργάσιμες ημέρες.

ε. Όσον αφορά στους χώρους που βρίσκονται στο ΚΕΠΠΥ Λαυρίου, το προσωπικό που πρέπει να διαθέτει ο πάροχος υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού καθορίζεται σε έναν (1) εργαζόμενο οκτάωρης απασχόλησης (07:00 έως 15:00) σύμφωνα με το αντίστοιχο πρόγραμμα εργασίας. Επισημαίνεται ότι, οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται μόνο σε εργάσιμες ημέρες.

στ. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ολοκληρώνει τις απαιτούμενες εργασίες καθαρισμού εντός των ανωτέρω καθοριζόμενων χρόνων.

5. Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών

α. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται για την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία

περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ.

β. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον πάροχο υπηρεσιών και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

γ. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο πάροχος υπηρεσιών είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που θα διαρκεί η σύμβαση.

δ. Το προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών:

(1) Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

(2) Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

(3) Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών.

(4) Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

(5) Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

(6) Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

(7) Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικοί ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών.

ε. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

στ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιοδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ζ. Ο πάροχος υπηρεσιών εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου κατά τη σύναψη της σύμβασης προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

η. Ο πάροχος υπηρεσιών οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

θ. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον πάροχο υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

ι. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών ή τρίτων. Από την εκτέλεση του έργου της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του παρόχου υπηρεσιών που ασχολείται με το έργο.

ια. Σε περίπτωση που ο πάροχος υπηρεσιών είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

ιβ. Ο πάροχος υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους (που έχουν δηλωθεί στην υποβληθείσα με την υπογραφή της σύμβασης κατάσταση προσωπικού), με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι ανήκουν υποχρεωτικά στην ίδια μισθολογική κλίμακα και κατάσταση, ήτοι δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν. Στην περίπτωση αυτή, η αντικατάσταση/αλλαγή του προσωπικού πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Υπηρεσία από τον πάροχο υπηρεσιών στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση.

ιγ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κτλ).

ιδ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσων καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

ιε. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.

ιστ. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών.

6. Υποχρεώσεις Υπηρεσίας

Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να παρέχει δωρεάν στον πάροχο υπηρεσιών μόνο το απαραίτητο για τον καθαρισμό νερό, το ηλεκτρικό ρεύμα και χώρο αποθήκευσης. Τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγείας, χειροπτετσέτες, ρολό γενικής χρήσης, υγρό σαπούνι, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών ο οποίος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια και τοποθέτησή τους καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας. Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να διαθέτει στον πάροχο, χωρίς καμιά επιβάρυνση, ένα χώρο για την φύλαξη υλικών και εργαλείων καθώς και χρήση του ως αποδυτηρίων για το προσωπικό του.

7. Υλικά και Μηχανήματα Καθαρισμού**α. Εξοπλισμός**

(1) Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να διαθέτει ή να εξασφαλίζει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα εργαλεία για το έργο. Κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

(α) Σκούπισμα-Καθάρισμα

- 1/ Επαγγελματική ηλεκτρική(ες) σκούπα(ες).
- 2/ Τρόλεϊ καθαρισμού (ένα ανά συγκεκριμένο χώρο κατ' ελάχιστο).
- 3/ Σκούπες σκληρές.
- 4/ Πανιά καθαρισμού διαφόρων ειδών μίας χρήσεως ή πλενόμενα αναλόγως χρήσεων.

(β) Αποκομιδή

Σάκους απορριμμάτων υψηλής αντοχής.

(γ) Ξεσκόνισμα

- 1/ Βούρτσες για ξαράχνιασμα.
- 2/ Φτερά.

(δ) Σφουγγάρισμα - Στίλβωση

1/ Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2/ Σφουγγαρίστρες (σκληρές και μαλακές). Οι σφουγγαρίστρες για τα γραφεία θα είναι διαφορετικής απόχρωσης από τις σφουγγαρίστρες των τουαλετών και των κοινόχρηστων χώρων.

3/ Καρότσια σφουγγαρίσματος δύο κουβάρων ένα για κάθε όροφο κτηρίου με ξεχωριστή δραστηριότητα (άλλο για γραφεία και άλλο για τουαλέτα).

4/ Στιλβωτική μηχανή (παρκετέζα).

5/ Μηχανές/αντλίες απορρόφησης υγρών.

(ε) Βοηθητικά μέσα

- (Προσοχή Υγρό Δάπεδο).
- 1/ Στολές προσωπικού.
 - 2/ Σήματα δαπέδου κίτρινοι τύπου "wet floor"
 - 3/ Γάντια σκληρά, μίας χρήσεως.
 - 4/ Γυαλιά-μάσκες μίας χρήσεως.

(στ) Αναλώσιμα-προϊόντα καθαρισμού & απολύμανσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σε επαρκή ποσότητα θεματοφυλακή ανανεώσιμη, ώστε να είναι επαρκής για την κάλυψη δύο έως τρεις αλλαγών, όλα τα απαραίτητα, κατάλληλα και πλέον ενδεδειγμένα για κάθε χώρο αναλώσιμα υλικά και χημικά μέσα καθαρισμού. Επίσης απαιτείται η χρήση κατάλληλων χημικών για την απολύμανση των χώρων σύμφωνα με τις παρούσες προδιαγραφές και την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

1/ Αναλώσιμα

Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

- α/ Υγρό σαπούνι.
- β/ Αποσμητικό χώρου.
- γ/ Αποσμητικό-απολυμαντικό τουαλετών.
- δ/ Χαρτί υγιείας.
- ε/ Χαρτί-χειροπετσέτες-ρολό γενικής χρήσης.
- στ/ Σακούλες απορριμμάτων μικρές για κάδους χωρών υγιεινής γραφείων.
- ζ/ Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες υψηλής αντοχής.

2/ Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

- α/ Υγρό καθαριστικό τζαμιών-καθρεπτών.
- β/ Απορρυπαντικά - καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
- γ/ Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων.
- δ/ Απολυμαντικά επιφανειών.
- ε/ Γυαλιστικό κρουρών και γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών.
- στ/ Αυτογυάλιστη παρκετίνη αντιολισθητική για δάπεδα.

β. Τα εργαλεία και λοιπά μέσα πρέπει:

(1) Να είναι καλής ποιότητας, καινούργια ή σε πολύ καλή κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και ασφάλειας. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση των εργασιών.

(2) Η χρήση κίτρινων σημαντήρων υγρού δαπέδου κατά το σφουγγάρισμα των δαπέδων είναι υποχρεωτική.

(3) Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

(4) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα.

γ. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων [Ν. 3850/2010, «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Α' 84)»]. Ο πάροχος υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικάς ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

1. Το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ έχει αναρτηθεί στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, της διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

2. Για την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

α. Πρέπει να «κατεβάσει» το ΕΕΕΣ του παρόντος διαγωνισμού που έχει αναρτηθεί σε μορφή αρχείου XML από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και εν συνεχεία να μεταβεί στην ιστοσελίδα: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>.

β. Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

γ. Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

δ. Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

ε. Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο PDF που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

στ. Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή XML όσο και σε PDF στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

3. Πέραν των ανωτέρω, σημειώνεται ότι:

α. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 (5^{ης} Ιανουαρίου 2016) και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 αυτού.

β. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ λαμβάνουν υποχρεωτικά υπόψη τις απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη και σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το ΕΕΕΣ, καθώς και την Κατευθυντήρια

Οδηγία 23 με ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε «Ειδικά Θέματα Συμπλήρωσης του ΤΕΥΔ και του ΕΕΕΣ» της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ).

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υπογράφων ενεργούν ως νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα με τα ακόλουθα στοιχεία:

Επωνυμία Οικονομικού Φορέα:

ΑΦΜ:

Ταχυδρομική Διεύθυνση:

Στοιχεία Επικοινωνίας:

ΔΗΛΩΝΩ:

1. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, προκειμένου να διαμορφώσει την παρούσα οικονομική προσφορά μελέτησε με προσοχή και έλαβε υπόψη:

α. Την υπ' αριθ. 1/2018 διακήρυξη του ανοικτού διαγωνισμού προς σύναψη συμφωνίας πλαίσιο για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και τα Παραρτήματα αυτής, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

β. Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει την παρούσα διαδικασία ανάθεσης.

2. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, έλαβε γνώση των όρων του διαγωνισμού και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στη διακήρυξη και τους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.

3. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, σύμφωνα με το κριτήριο ανάθεσης της εν λόγω διαδικασίας, προσφέρει το ακόλουθο μηνιαίο τίμημα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του Τμήματος *...(αναφορά του αριθμού του τμήματος)...* της διακήρυξης που αφορά τους χώρους *...(αναφορά της περιγραφής του τμήματος)...* για τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένου και του έτους παράτασής της) σύμφωνα με το άρθρο 6 της διακήρυξης, που αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €

4. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,22032 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνία πλαίσιο).

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

5. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον πάροχο υπηρεσιών και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της συμφωνίας πλαίσιο.

6. Επί της οικονομική μας προσφοράς αναφέρονται τα απαιτούμενα από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Πίνακας «Α»

A/A	Περιγραφή	Πεδίο Συμπλήρωσης Απαιτούμενων Στοιχείων
1	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:	
2	Ημέρες εργασίας:	
3	Ώρες εργασίας:	
4	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία <u>τυχόν</u> υπάγονται οι εργαζόμενοι:	
5	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:	

Πίνακας «Β»

A/A	Περιγραφή	Μηνιαίο Κόστος σε €	Ετήσιο Κόστος σε €
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:, €, €
2	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:, €, €
3	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:, €, €
4	Κόστος Αναλωσίμων:, €, €
5	Εργολαβικό Κέρδος:, €, €

6	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:, €, €
Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	, €, €

Ο/ΟΙ
ΔΗΛΩΝ/ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή
και
Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων (φυσική παρουσία)¹:
- β. Αριθμός Εργαζομένων (οκτάωρης απασχόλησης)²:
- γ. Κατηγορία Εργαζομένων³:
- δ. Ηλικία Εργαζομένων⁴:
- ε. Άγαμος/Εγγαμος⁵:
- στ. Χρόνια Προϋπηρεσίας⁶:
- ζ. Τρόπος Αμοιβής⁷:
- η. Δικαιούμενες Αποδοχές⁸:
- θ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς⁹:
- ι. 10

2. Πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές¹¹:
- β. Δώρο Χριστουγέννων¹²:

¹ Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

² Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων που απαιτείται εκφρασμένος σε άτομα πλήρους απασχόλησης.

³ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που ανήκουν στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» και «υπάλληλου».

⁴ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «κάτω των 25 ετών» και «άνω των 25 ετών».

⁵ Προσδιορίζονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «άγαμοι» και «έγγαμοι».

⁶ Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας ανά εργαζόμενο «0-3», «3-6» κλπ.

⁷ Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής για κάθε εργαζόμενο «μισθός» ή «ημερομίσθιο»

⁸ Αναφέρεται το ποσό αμοιβής για κάθε εργαζόμενο (λ.χ. ημερομίσθιο 28,80 €, μισθός 703,30 €)

⁹ Αναφέρεται για κάθε εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων ασφαλιστικών εισφορών.

¹⁰ Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

¹¹ Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών των εργαζομένων και παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

¹² Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

- γ. Δώρο Πάσχα¹³:
- δ. Επίδομα Αδείας¹⁴: 15.
- ε.

3. Ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών¹⁶:
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων¹⁷:
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα¹⁸:
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας¹⁹: 20
- ε.

4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών²¹:

5. Κόστος Αναλωσίμων²²:

6. Εργολαβικό Κέρδος²³:

7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις²⁴:

Ο/ΟΙ
ΔΗΛΩΝ/ΟΥΝΤΕΣ

Υπογραφή
και
Σφραγίδα

¹³ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

¹⁴ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 11.

¹⁵ Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και για τις οποίες να παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

¹⁶ Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές των εργαζομένων και παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

¹⁷ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

¹⁸ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

¹⁹ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 16.

²⁰ Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές (λ.χ. εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ) και για τις οποίες να παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

²¹ Αναφέρεται το ποσό του διοικητικού κόστους το οποίο υπολογίζεται κατά τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

²² Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21.

²³ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21

²⁴ Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 21

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ
ΠΛΑΙΣΙΟ

Εκδότης: (Πλήρης επωνυμία του φορέα έκδοσης της εγγύησης¹)

Ημερομηνία έκδοσης²:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής³) /
 (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής⁴)

Εγγύηση μας υπ' αριθ.⁵: ποσού
 ευρώ⁶.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
 ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
 διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁷

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)
, ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρη επωνυμία)
 ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων:

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:
 (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
 μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθ. /..... συμφωνίας πλαίσιο «.....(τίτλος

¹ Αναγράφεται ο φορέας έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

² Αναγράφεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

⁴ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

⁵ Αναγράφεται ο αριθμός της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

⁶ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁷ Όπως υποσημείωση 6.

συμφωνίας πλαίσιο⁸).....», του διαγωνισμού με αριθμός διακήρυξης της (επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής⁹), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹⁰ (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης-συμφωνίας πλαίσιο)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

⁸ Αναγράφεται ο τίτλος της συμφωνίας πλαίσιο.

⁹ Όπως υποσημείωση 3.

¹⁰ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

¹¹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.



ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΛΑΙΣΙΟ Νο/.....

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 1^ο : Γενικοί Όροι

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Άρθρο 2^ο : Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο

Άρθρο 3^ο : Παρακολούθηση Συμφωνίας Πλαίσιο

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 4^ο : Περιγραφή Αντικειμένου –Τιμή - Κρατήσεις

Άρθρο 5^ο : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ – ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 6^ο : Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο- Υποχρεώσεις Αναδόχου

Άρθρο 7^ο : Υπεργολαβία

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ - ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 8^ο : Τεχνικές Προδιαγραφές

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Άρθρο 9^ο : Τρόπος Πληρωμής

Άρθρο 10^ο : Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης

Άρθρο 11^ο : Απώριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

Άρθρο 12^ο : Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου

Άρθρο 13^ο : Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ – ΔΙΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Άρθρο 14^ο : Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης

Άρθρο 15^ο : Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς

Άρθρο 16^ο : Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς

Άρθρο 17^ο : Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης

Άρθρο 18^ο : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ ΟΓΔΩΟ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 19^ο : Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της

Άρθρο 20^ο : Εχεμύθεια

Άρθρο 21^ο : Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

Άρθρο 22^ο : Συναντήσεις – Αναφορές - Επικοινωνία

Γενικά

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.
ΤΗΛ. : 210 7466271 και 210 7466305
Fax: 210 7466103
Email: prom@mil.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ:/.....

ΑΞΙΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ: € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

**Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,
Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

Στ... σήμερα στα Γραφεία τ... οι υπογεγραμμένοι: της, ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ...../...../...../...../...../ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑΜ: και ΑΔΑ:) απόφαση κατακύρωσης του ανοικτού διαγωνισμού με αριθμό διακήρυξης και αύξοντα αριθμό συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) προς Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και ο οικονομικός φορέας «.....» με δ.τ. «.....», ΑΦΜ:, ΔΟΥ:, Δνση:, αριθ.:, τ.κ.:,, Τηλ.: και Fax:, Email:, που εκπροσωπείται από τ... με Α.Δ.Τ:, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα ακόλουθα άρθρα της παρούσας.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο

Γενικοί Όροι

1. Ο ανάδοχος δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παρασχεθέντων υπηρεσιών κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για τυχόν μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π που λαμβάνονται από οποιαδήποτε Αρχή και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας, τιμής και χρόνου παράδοσης των υπηρεσιών.

6. Η χρηματοδότηση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις Π/Υ εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, επί ανάλογου ΚΑΕ, οικονομικού έτους 2018 και επόμενων, αναλόγως της ημερομηνίας ενεργοποίησης των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Άρθρο 2^ο

Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται στα δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της, με δυνατότητα παράτασής της για ένα (1) επιπλέον έτος, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής συμφωνίας πλαίσιο.

2. Συγκεκριμένα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Μετά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 3°

Παρακολούθηση Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και η διοίκηση αυτής/ών θα διενεργείται από την

2. Η θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις απαιτεί/ουν για την εκτέλεσή της/ους συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η, με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της ή των εξυπηρετούμενων από την/ων συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του ανάδοχου με τους όρους της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Με εισήγηση του επόπτη η Υπηρεσία που διοικεί τη/ις συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικές συμβάσεις μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων από την επιτροπή παραλαβής.

6. Πέραν των ανωτέρω, η προβαίνει, σε συνεργασία με τον Επόπτη, στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Στην παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του αναδόχου περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 10 του άρθρου 6 της παρούσας, και στην παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Στην παραλαβή και στον έλεγχο τήρησης από πλευράς του αναδόχου του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11 του άρθρου 6 της παρούσας.

γ. Στην παραλαβή και στον έλεγχο των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 12 του άρθρου 6 της παρούσας.

δ. Επισημαίνεται ότι, για τον έλεγχο καταβολής των αποδοχών των εργαζομένων λαμβάνονται υπόψη οι προβλεπόμενοι από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) Πίνακες (έντυπο Ε4) που υποβάλλει ο ανάδοχος στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας, ενώ για τον έλεγχο καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

ε. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, στην έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου που περιγράφονται ανωτέρω και στην αποστολή αυτής στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 10 της παρούσας.

στ. Στην τήρηση φακέλου (αρχείο) στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 4°**Περιγραφή Αντικειμένου – Τιμή – Κρατήσεις**

1. Το αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο αφορά στη παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων που περιγράφονται λεπτομερώς στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας.

2. Το μηνιαίο τίμημα των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στον ακόλουθο πίνακα:

Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €

3. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,22032 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

4. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση της συμφωνίας πλαίσιο.

5. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 5°**Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. /..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τ..... ποσού (.....€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό 0,5% επί της συνολικής αξίας της συμφωνίας πλαίσιο εκτός ΦΠΑ, χρονικής ισχύος έως

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του συμμετέχοντα στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικού φορέα.

4. Σε περίπτωση τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την

τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος παράτασης της συμφωνίας πλαίσιο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2 της παρούσας, η συμπληρωματική εγγύηση που θα κατατεθεί πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) μηνών, ήτοι τριών (3) επιπλέον μηνών από την λήξη ισχύος της παραταθείσας διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο αποδεσμεύεται ισόποσα και αναλογικά κατ' έτος σε σχέση με το χρόνο συνολικής διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, μετά από σχετική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής από τον Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 3 της παρούσας ότι, οι εκτελεστικές συμβάσεις που συνάφθηκαν με τον ανάδοχο εκτελέστηκαν πλήρως και κανονικά σ' αυτό το χρονικό διάστημα.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 6°

Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο- Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

2. Για την παρούσα συμφωνία πλαίσιο, τα στοιχεία των περιπτώσεων α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, έχουν ως ακολούθως:

α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:

β. Ημέρες και ώρες εργασίας:

(1)

(2)

(3)

γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι:

δ. Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:

ε. Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:

στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:

.....

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Κατά την εκτέλεση συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

5. Η συμφωνία πλαίσιο δεν παράγει καμία υποχρέωση στην Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση (στο συμβαλλόμενο) εκτέλεσης υπηρεσιών καθαριότητας οποιασδήποτε αξίας και διάρκειας.

6. Η σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων κατά τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον κρίνεται σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση μη σύναψης οποιασδήποτε εκτελεστικής σύμβασης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης. Επίσης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης, σε περίπτωση μη ανάθεσης του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών (του συνόλου του χρονικού διαστήματος) που καθαρίζονται στην παρούσα.

7. Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου:

α. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας.

β. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

γ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση των μέσων και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

δ. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιοδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ε. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτόν προσώπων.

στ. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ζ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για

την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με αυτή.

8. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

β. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»).

γ. Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω (υποπαράγραφοι 8 α και 8 β) καθ' όλη την διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης.

9. Προσωπικό που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση:

α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του αναδόχου.

10. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:

α. Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εκάστοτε εκτελεστική σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι για τους νέους εργαζόμενους ισχύουν σωρευτικά τα ακόλουθα:

(1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.

(2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.

β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον ανάδοχο κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης του Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας στον οποίο να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.

γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης αδειάς, οι αντικαταστάτες αυτών δε δύναται εκ νέου να αντικαθίστανται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

11. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή κάθε εκτελεστικής σύμβασης, καθώς και πριν τη λήξη του εκάστοτε μήνα ισχύος αυτής, να υποβάλλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «ΣΤ» της παρούσας.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον ανάδοχο.

12. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας, σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του αναδόχου που απασχολήθηκε στην εκτελεστική σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα:

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του ΙΚΑ, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο ανάδοχος υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στην εκτελεστική σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπέζης.

Άρθρο 7^ο
Υπεργολαβία

1. Ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο/πάροχος υπηρεσιών της εκτελεστικής σύμβασης (ανάδοχος) δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 18 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 23 της διακήρυξης του διαγωνισμού, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της συμφωνίας πλαίσιο/ εκτελεστικής σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του

άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3860/2010.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 8°

Τεχνικές Προδιαγραφές

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων σύμφωνα με τα κατά περίπτωση οριζόμενα στην τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της παρούσας συμφωνία πλαίσιο.

ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Άρθρο 9°

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του αναδόχου, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του αναδόχου.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερήμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού :	4%
β. Χαρτόσημο 2%:	0,08%
γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,016%
δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.:	0,06%
ε. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%
ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.:	0,06%
η. Χαρτόσημο 3%:	0,0018%
θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%:	0,00036%

Σύνολο Κρατήσεων 4,22032%

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 10^ο

Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται και ο ανάδοχος, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του αναδόχου.

γ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 3 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον ανάδοχο και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παράγραφο 6 ε του άρθρου 3 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου.

δ. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

7. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 11^ο

Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της εκτελεστικής σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 12^ο

Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη συμφωνία πλαίσιο ή και την εκτελεστική σύμβαση που έχει υπογράψει και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α. Εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

β. Εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγων έκπτωσης η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την συμφωνία πλαίσιο ή και την εκτελεστική σύμβαση όταν:

α. Οι υπηρεσίες δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστήθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5. Επιπλέον, στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

6. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

α. Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

β. Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του αναδόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του αναδόχου.

γ. Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας-υγιεινής.

δ. Μη συμμόρφωσης του αναδόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

ε. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

7. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

Άρθρο 13°

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 12 (Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου) και 11 (Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου.

2. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ

ΟΡΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Άρθρο 14°

Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο.

2. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

4. Για την εκκίνηση των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

(1) Η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση

αυτής/ών του άρθρου 3 της παρούσας προβαίνει, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες, στην έκδοση πρωτογενούς αιτήματος.

(2) Ακολούθως, η ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ προβαίνει στην έγκριση του προαναφερθέντος πρωτογενούς αιτήματος (έκδοση εγκεκριμένου αιτήματος) με την έκδοση ανάλογης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

(3) Κατόπιν ολοκλήρωσης των ανωτέρω και σχετικής έγκρισης του έχοντος την οικονομική αρμοδιότητα, αποστέλλεται από τη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. στον συμβαλλόμενο στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικό φορέα, ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

5. Σε περίπτωση που ο εγγεγραμμένος (συμβαλλόμενος) στη συμφωνία πλαίσιο δεν υποβάλει προσφορά, στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με την επιφύλαξη ύπαρξης λόγων ανωτέρας βίας, να τον κηρύξει έκπτωτο από τη συμφωνία πλαίσιο με ανάλογη κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

6. Σημειώνεται ότι, το πρωτογενές και το αντίστοιχο εγκεκριμένο αίτημα της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 57654/22 Μαΐου 2017 (ΦΕΚ Β' 1781/23-5-2017).

Άρθρο 15°

Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς

1. Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Η προσφορά θα περιλαμβάνει τα εξής:

α. Την οικονομική προσφορά, η οποία θα περιέχει, κατ' αναλογία, τα στοιχεία και δικαιολογητικά που ορίζονται στις υποπαραγράφους 4 α, 4 β και 4 γ του άρθρου 24 της διακήρυξης του διαγωνισμού και θα συνταχθεί, κατ' αναλογία, των επισημάνσεων της παραγράφου 5 του εν λόγω άρθρου. Σημειώνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα (μήνα) για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμή ανά μονάδα (μήνα) που καθορίστηκε στη συμφωνία πλαίσιο.

β. Επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6 του άρθρου 23 της διακήρυξης του διαγωνισμού.

3. Λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς θα αναφέρονται στην σχετική πρόσκληση.

Άρθρο 16°

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη

λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της εκτελεστικής σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Άρθρο 17°

Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει ηλεκτρονικά ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο με τον οποίο πρόκειται να υπογραφεί η εκτελεστική σύμβαση και τον καλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού της εκτελεστικής σύμβασης σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

2. Το συμφωνητικό (σχέδιο εκτελεστικής σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα ως Παράρτημα «Δ». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, που απέστειλε για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται.

3. Κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

α. Κατάλογο του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένος σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ε» της παρούσας, συνοδευόμενος από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίους (επικαιροποιημένους) Πίνακες (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του δηλωμένου στον ανωτέρω κατάλογο, προσωπικού.

β. Έντυπο μηνιαίου προγράμματος εργασίας του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΣΤ» της παρούσας.

4. Επίσης, πριν ή κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

5. Η εκτελεστική σύμβαση, μετά τη σύναψή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

Άρθρο 18°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με την παρ. 1 β) του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της εκτελεστικής σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής πρέπει είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσας.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
6. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.
7. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) επιπλέον μήνες από το χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.
8. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.
9. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την εκτελεστική σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.
10. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΜΕΡΟΣ ΟΓΔΟΟ

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 19^ο

Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της

1. Η συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκειά τους, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας.
2. Συγκεκριμένα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 3 της παρούσας.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

Άρθρο 20°

Εχεμύθεια

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διασφαλίζει την τήρηση των απαιτήσεων εχεμύθειας της ανωτέρω παραγράφου από το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί. Επίσης υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

Άρθρο 21°

Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη συμφωνία πλαίσιο ή τις εκτελεστικές συμβάσεις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής τους, εφόσον:

α. Η συμφωνία πλαίσιο ή οι εκτελεστικές συμβάσεις έχουν υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο ή εκτελεστικής σύμβασης.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1 α και β του άρθρου 18 της διακήρυξης του διαγωνισμού και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης,

γ. Η συμφωνία πλαίσιο ή η εκτελεστική σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 22°

Συναντήσεις – Αναφορές - Επικοινωνία

1. Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, μπορούν να οργανώνουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στο πλαίσιο της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Ο ανάδοχος ορίζει ως κύριο και αποκλειστικά σημείο συνδέσμου (PointofContact – PoC) τ....., ως υπεύθυνο διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Άπαντες οι όροι της συμφωνίας πλαίσιο θεωρούνται ουσιώδης.
2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α», «Β», «Γ», «Δ», «Ε», «ΣΤ» και «Ζ» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο.
3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ

Ο
ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

«Β»: Κατάλογος Υλικών και Μηχανημάτων Καθαρισμού που θα Χρησιμοποιηθούν κατά την Εκτέλεση της Συμφωνίας Πλαίσιο

«Γ»: Οικονομική Προσφορά Αναδόχου

«Δ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης

«Ε»: Υπόδειγμα Κατάστασης Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

«ΣΤ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

«Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ
 ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Εκδότης: (Πλήρης επωνυμία του φορέα έκδοσης της εγγύησης¹)

Ημερομηνία έκδοσης²:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής³) /
 (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής⁴)

Εγγύηση μας υπ' αριθ.⁵: ποσού
 ευρώ⁶.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
 ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
 διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁷

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)
, ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρη επωνυμία)
 ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων:

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: και Διεύθυνση:

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
 μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθ. /..... εκτελεστικής σύμβασης «.....(τίτλος

¹ Αναγράφεται ο φορέας έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

² Αναγράφεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

⁴ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

⁵ Αναγράφεται ο αριθμός της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

⁶ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁷ Όπως υποσημείωση 6.

εκτελεστικής σύμβασης⁸).....» της υπ' αριθ. /..... συμφωνίας πλαίσιο, της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς με αριθμό της (επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής⁹), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς την

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹⁰ (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικάς ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

⁸ Αναγράφεται ο τίτλος της συμφωνίας πλαίσιο.

⁹ Όπως υποσημείωση 3.

¹⁰ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

¹¹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΕΡΓΑΣΤΕΙ ΣΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Κατάσταση Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Κατηγορία Εργαζομένου ¹	Ηλικία ²	Άγαμος/ Έγγαμος	Χρόνια Προϋπηρεσίας ³	Τρόπος Αμοιβής ⁴	Δικαιούμενες Αποδοχές ⁵	Κατηγορία Ενσήμων ⁶
1								
2								
κλπ								

Ημερομηνία,
 Υπογραφή και Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
 Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
 Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

¹ Αναφέρεται: «Εργατοτεχνίτης» ή «Υπάλληλος».

² Αναφέρεται: «Κάτω των 25 Ετών» ή «Άνω των 25 Ετών».

³ Αναφέρεται: «0-3» ή «3-6» ή «6-9» κλπ.

⁴ Αναφέρεται: «Μισθός» ή «Ημερομίσθιο».

⁵ Αναφέρεται το ποσό αμοιβής εκάστοτε εργαζομένου, λχ ημερομίσθιο 28,80 € ή μισθός 703,30 €.

⁶ Αναφέρεται η κατηγορία ενσήμων λχ «βαρέα».

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Θ»
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.



**ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ Νο/..... ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ
ΠΛΑΙΣΙΟ Νο/.....**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.
 ΤΗΛ. : 210 7466271 και 210 7466305
 Fax: 210 7466103
 Email: prom@mil.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/.....

ΑΞΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

**Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,
 Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

Στ... σήμερα στα Γραφεία τ... οι υπογεγραμμένοι: της, ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ...../...../...../...../...../ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑΜ: και ΑΔΑ:) απόφαση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων της διαδικασίας σύναψης εκτελεστικής σύμβασης (με αύξοντα αριθμό ΕΣΗΔΗΣ:) της συμφωνίας πλαίσιο με αριθμό /..... για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και η εταιρεία «.....» με δ.τ. «.....», ΑΦΜ:, ΔΟΥ:, Δνση:, αριθ.:, τ.κ.:,, Τηλ.: και Fax:, Email:, που εκπροσωπείται από τ... με Α.Δ.Τ:, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα ακόλουθα άρθρα της παρούσας.

Άρθρο 1°
Γενικοί Όροι

1. Ο ανάδοχος δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παρασχεθέντων υπηρεσιών κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της με αριθμό/..... (ΑΔΑΜ:)
συμφωνίας πλαίσιο και της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης,
συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για τυχόν μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π που λαμβάνονται από οποιαδήποτε Αρχή και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας, τιμής και χρόνου παράδοσης των υπηρεσιών.

6. Η χρηματοδότηση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις Π/Υ εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ, ΕΦ 11-110, επί ΚΑΕ 0875, οικονομικού έτους, βάσει της υπό στοιχεία Φ...../...../...../Σ...../..... 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ: και ΑΔΑΜ:), απόφασης.

Άρθρο 2°
Διάρκεια Εκτελεστικής Σύμβασης

Η ισχύς της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της και διαρκεί για (....) μήνες.

Άρθρο 3°
Περιγραφή – Τιμή Αντικείμενου – Κρατήσεις

1. Το αντικείμενο της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης αφορά στη παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων, σύμφωνα τα οριζόμενα στην τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Το μηνιαίο και συνολικό τίμημα των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναλύεται στον ακόλουθο πίνακα:

Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €
Συνολική Τιμή σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Συνολική Τιμή σε € με ΦΠΑ
....., €, €, €

3. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,22032 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

4. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της εκτελεστικής σύμβασης.

5. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 4^ο

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. /..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τ..... ποσού (.....,.....€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής αξίας της εκτελεστικής σύμβασης εκτός ΦΠΑ, χρονικής ισχύος έως

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της συμφωνίας πλαίσιο, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

5. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την εκτελεστική σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, από την επιτροπή παραλαβής. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεδειγμένη σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 5°

Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

Η παρούσα εκτελεστική σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της εκτελεστικής σύμβασης που έχει τεθεί στα έγγραφα της σύμβασης.

β. Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την εκτελεστική σύμβαση.

Άρθρο 6°

Λοιποί Όροι

1. Κατά την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

2. Για την παρούσα εκτελεστική σύμβαση, τα στοιχεία των περιπτώσεων α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, έχουν ως ακολούθως:

α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:

β. Ημέρες και ώρες εργασίας:

γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι:

δ. Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:

ε. Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:

στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Κατά την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

5. Για την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης εξακολουθούν να ισχύουν οι όροι της προηγούμενης με αριθμό/..... συμφωνίας πλαίσιο (ΑΔΑΜ:) αναφορικά με τα ακόλουθα:

α. Παρακολούθηση (ως άρθρο 3 της συμφωνίας πλαίσιο).

β. Όροι Εκτέλεσης – Υποχρεώσεις Αναδόχου (ως άρθρο 6 της συμφωνίας πλαίσιο).

γ. Υπεργολαβία (ως άρθρο 7 της συμφωνίας πλαίσιο).

δ. Τεχνικές Προδιαγραφές (ως άρθρο 8 της συμφωνίας πλαίσιο).

ε. Τρόπος Πληρωμής (ως άρθρο 9 της συμφωνίας πλαίσιο).

στ. Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης (ως άρθρο 10 της συμφωνίας πλαίσιο).

ζ. Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση (ως άρθρο 11 της συμφωνίας πλαίσιο).

η. Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου (ως άρθρο 12 της συμφωνίας πλαίσιο).

θ. Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης (ως άρθρο 13 της συμφωνίας πλαίσιο).

ι. Τροποποίηση κατά τη Διάρκειά της (ως άρθρο 19 της συμφωνίας πλαίσιο).

ια. Εχεμύθεια (ως άρθρο 20 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιβ. Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης (ως άρθρο 21 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιγ. Συναντήσεις – Αναφορές – Επικοινωνία (ως άρθρο 22 της συμφωνίας πλαίσιο).

ΓΕΝΙΚΑ

1. Άπαντες οι όροι της εκτελεστικής σύμβασης θεωρούνται ουσιώδης.

2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α» και «Β» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης.

3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ

Ο

ΠΑΡΟΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α»: Συμφωνίας Πλαίσιο με αριθμό/..... (ΑΔΑΜ:)

«Β»: Οικονομική Προσφορά Αναδόχου (για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης)

Ακριβές Αντίγραφο

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 16 Ιουλ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «I»
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2018

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Πρόγραμμα (ή Τροποποιητικό Πρόγραμμα¹) Εργασίας Προσωπικού Χρονικού Διαστήματος από έως²

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Χώροι Καθαρισμού ³	Ώρα Έναρξης Καθαρισμού ανά Χώρο ⁴	Ώρα Λήξης Καθαρισμού ανά Χώρο ⁵	Ημέρες Εργασίας ⁶	Παρατηρήσεις
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

¹ Υποβάλλεται «Τροποποιητικό Πρόγραμμα» σε περίπτωση τροποποίησης του ήδη υποβληθέντος μηνιαίου προγράμματος εργασίας. Επισημαίνεται ότι στο τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας θα αναγράφονται μόνο οι υφιστάμενες μεταβολές και θα αφορά σε χρονικό διάστημα από την πραγματοποίηση της μεταβολής έως τη λήξη αυτής εντός του συμβατικού μήνα.

² Αναφέρεται το χρονικό διάστημα για το οποίο θα λάβει χώρα το πρόγραμμα εργασίας ή το αντίστοιχο τροποποιημένο.

³ Αναφέρονται αναλυτικά οι χώροι καθαρισμού.

⁴ Αναφέρεται η ώρα έναρξης του καθαρισμού για τον κάθε χώρο που δηλώνεται στην προηγούμενη στήλη.

⁵ Αναφέρεται η ώρα λήξης του καθαρισμού ανά χώρο.

⁶ Αναφέρεται οι ημέρες καθαρισμού (λ.χ. Δευτέρα έως Παρασκευή).

8						
κλπ						

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

Αντχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικός ΠΝ
Τμχης ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.