



## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

### 1. Επιλεξιμότητα ή μη της Δράσης

#### α. Κοινωνικής Χαρακτήρας Δράσης

(1) Με τον όρο κοινωνικές δραστηριότητες περιγράφονται όλες οι δράσεις που διοργανώνονται και υλοποιούνται από διάφορους φορείς του δημοσίου, ιδιωτικού τομέα, τοπικές ή/και εκκλησιαστικές αρχές, ιδιώτες κ.α και σχετίζονται με κοινωνική προσφορά και υποστήριξη με προσωπικό, υλικά και μέσα των Ενόπλων Δυνάμεων, εξαιρουμένων των περιπτώσεων γενικευμένων φυσικών καταστροφών ή περιοχών που απαιτούν επιπρόσθετη υποστήριξη από το ΥΠΕΘΑ.

(2) Με τον όρο δράση νοείται μια ευρεία σειρά δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων, όπως παρακάτω:

α. Επίσημες - θρησκευτικές και τοπικές εορτές.

β. Διοργανώσεις εκδηλώσεων ή/και τελετών, συνεδρίων, εκθέσεων, συζητήσεων, σεμιναρίων, βραβείων διαγωνισμού, φεστιβάλ κ.α.

γ. Έργα υποδομών κοινής ωφελείας.

(3) Ο δημόσιος χαρακτήρας του ΥΠΕΘΑ επιβάλλει πρωτίστως την παροχή συνδρομής σε δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα όπως πάσης φύσης τοπικές ή θρησκευτικές εορτές, ακόμα και δράσεις οι οποίες προάγουν την κοινωνική συνοχή, ευημερία και βελτιώνουν το βιοτικό επίπεδο των τοπικών κοινωνιών.

#### β. Συνάφεια της Δράσης με την Αποστολή του ΥΠΕΘΑ

(1) Η δράση για την οποία ζητείται η συνδρομή του ΥΠΕΘΑ, εκτός από τον κοινωνικό της χαρακτήρα, είναι επιθυμητό να συνάδει με τον ρόλο και την αποστολή του ΥΠΕΘΑ και να προάγει τις Ένοπλες Δυνάμεις προβάλλοντας, εάν είναι δυνατόν, τις δραστηριότητές τους και τονίζοντας την προσφορά τους στην κοινωνία.

(2) Έμφαση επιδιώκεται να δίνεται σε δράσεις που αφορούν στους τομείς της πολιτικής εθνικής άμυνας, των διεθνών σχέσεων, καθώς επίσης και σε δράσεις που προάγουν το αίσθημα κοινωνικής προσφοράς των Ενόπλων Δυνάμεων στις τοπικές κοινωνίες.

(3) Σε περίπτωση που πρόκειται για δράση κατασκευής έργου υποδομής κοινωνικού χαρακτήρα, συνιστά επίσης κριτήριο για την έγκριση της παροχής συνδρομής του ΥΠΕΘΑ η δυνατότητα πιθανής επιχειρησιακής αξιοποίησης του έργου από τις Ένοπλες Δυνάμεις καθώς και η επαύξηση των επιχειρησιακών δυνατοτήτων των ΕΔ στην περιοχή.

γ. Συμφωνία της Δράσης με το Περιεχόμενο της Εθνικής Νομοθεσίας και των Συνθηκών ή του Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ο διοργανωτής της δράσης και η ίδια η δράση πρέπει να μην θίγουν τις δημοκρατικές αξίες, τις αρχές και τα δικαιώματα που κατοχυρώνονται στο Σύνταγμα και την εθνική νομοθεσία καθώς και στις διεθνείς συνθήκες και στον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ. Μη Κομματικός Πολιτικός Συνδικαλιστικός Χαρακτήρας της Δράσης

Για δράσεις με χαρακτήρα πολιτικό, κομματικό ή συνδικαλιστικό δεν παρέχεται η συνδρομή του ΥΠΕΘΑ. Το ίδιο ισχύει και για δράσεις που υποστηρίζονται από πολιτικές, κομματικές ή συνδικαλιστικές ενώσεις.

**2. Επιλεξιμότητα ή μη του Φορέα**

Ο αιτών φορέας πρέπει να διαθέτει επαρκείς και κατάλληλες ικανότητες, τεχνογνωσία, εμπειρία και κίνητρα, ώστε να φέρει επιτυχώς σε πέρας την προτεινόμενη δραστηριότητα.

**3. Διαδικασία Υποβολής Αιτήματος**

α. Ο αιτών φορέας καταθέτει την αντίστοιχη αίτηση για τη δράση που επιθυμεί προς το ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΠ-ΔΜ-ΔΣ&ΣμτΚ συμπληρώνοντας ένα από τα ειδικά έντυπα που αναρτώνται για το σκοπό αυτό στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ και αποστέλλει ηλεκτρονικά ψηφιοποιημένα υπογεγραμμένα αρχεία (scanner) στη διεύθυνση [grkd@mod.mil.gr](mailto:grkd@mod.mil.gr).

β. Η αίτηση συνδρομής του ΥΠΕΘΑ υποβάλλεται **μόνο ηλεκτρονικά** τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία πραγματοποίησης της δράσης.

γ. Σε περίπτωση εταιρείας, μαζί με την αίτηση υποβάλλεται, αντίγραφο του καταστατικού ή της ιδρυτικής πράξης του φορέα (με στόχο τον έλεγχο του σκοπού που επιτελεί), ενώ σε περίπτωση συλλόγου, αντίγραφο ή απόσπασμα καταστατικού για ομόρρυθμη (ΟΕ) και ετερόρρυθμη (ΕΠΕ), καθώς και ο αριθμός ΦΕΚ για ανώνυμη εταιρεία.



## ΟΡΟΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΥΠΕΘΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ

1. Η απόφαση χορήγησης συνδρομής του ΥΠΕΘΑ με προσωπικό - υλικά και μέσα συνεπάγεται τους εξής όρους και υποχρεώσεις για τον αιτούντα φορέα, τις οποίες αποδέχεται εκ των προτέρων εγγράφως κατά την υποβολή της αίτησής του:

α. Ο αιτών φορέας ορίζει και γνωστοποιεί με την αίτησή του συγκεκριμένο πρόσωπο επικοινωνίας για κάθε απαραίτητη συνεννόηση με το ΥΠΕΘΑ.

β. Ο αιτών φορέας οφείλει να υποβάλει το αίτημα του ένα (1) τουλάχιστον μήνα πριν την ημερομηνία έναρξης της δράσης, ώστε να υπάρχει ικανό χρονικό διάστημα για την εξέτασή του.

γ. Ο αιτών φορέας δεσμεύεται για την ηλεκτρονική αποστολή στο ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΠ-ΔΜ-ΔΣ&ΣμΚ οποιωνδήποτε εγγράφων απαιτούνται ή ζητηθούν προκειμένου να εξεταστεί το αίτημα.

δ. Ο αιτών φορέας δεσμεύεται όπως αναλάβει το κόστος της παρεχόμενης υπηρεσίας - υλικού - εφοδίου κ.α, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις του ΥΠΕΘΑ για την τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών σε τρίτους (ΦΕΚ 535B/16-2-18) καθώς και για τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια δωρεάν παροχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 55 του ΝΔ 721/70.

ε. Ο αιτών φορέας υποχρεούται όπως υπογράψει συμφωνητικό ορισμένου χρόνου, παραχώρησης χώρου των Ενόπλων Δυνάμεων ή Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου αυτού και των Ενόπλων Δυνάμεων.

στ. Κατά την προετοιμασία και διεξαγωγή της εκδήλωσης δεν επιτρέπεται κανενός είδους εμπορική δραστηριότητα εντός των χώρων των Ενόπλων Δυνάμεων.

ζ. Οι Ένοπλες Δυνάμεις, λόγω αρμοδιότητας, παραχωρούν αποκλειστικά και μόνο τους αιτούμενους χώρους για τη διοργάνωση της εκδήλωσης. Οποιοσδήποτε ποινικές, αστικές ευθύνες και υποχρεώσεις ως προς την κείμενη νομοθεσία ή τρίτους, αναφορικά με τα ζητήματα ασφαλούς διεξαγωγής της εν λόγω εκδήλωσης, είναι αποκλειστικής ευθύνης του αιτούντος.

η. Για αθλητικές διοργανώσεις :

(1) Τα αιτήματα να υποβάλλονται μέσω των αντίστοιχων Ομοσπονδιών.

(2) Με μέριμνα της οικείας Ομοσπονδίας να ορίζεται υπεύθυνος παρατηρητής αυτής, ο οποίος να πιστοποιεί με υπεύθυνη δήλωση προς τον Δκτη της Μονάδας που παραχωρεί τον χώρο, την τήρηση όλων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας για τη διεξαγωγή της εκδήλωσης.

2 Σε περίπτωση μη αποδοχής των όρων, ο φορέας που αιτείται τη συνδρομή του ΥΠΕΘΑ, απορρίπτεται και δεν συνεχίζεται η διαδικασία.



**ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΑΘΕΣΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΙΜΩΝ - ΕΠΑΡΣΗΣ ΣΗΜΑΙΑΣ - ΠΑΡΕΛΑΣΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑΤΩΝ - ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ - ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ**  
**ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ**

1	Στοιχεία Φορέα	
2	Τίτλος Δράσης	
3	Είδος Δράσης <i>[εορτή, εκδήλωση, κ.ο.κ.]</i>	
4	Χρόνος Διεξαγωγής της Δράσης <i>[παρακαλούμε να προσδιορίζεται συγκεκριμένη/ες ημερομηνίες έναρξης-λήξης]</i>	
5	Τόπος Διεξαγωγής της Δράσης <i>[παρακαλούμε να προσδιορίζεται συγκεκριμένα]</i>	
6	Τμήμα Απόδοσης Τιμών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7	Διάθεση Τμήματος Απόδοσης Τιμών κατά τα Προηγούμενα Έτη	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
8	Τμήμα Στρατιωτικής Μουσικής	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
9	Κλάδος Στρατιωτικής Μουσικής	ΣΞ <input type="checkbox"/> ΠΝ <input type="checkbox"/> ΠΑ <input type="checkbox"/>
10	Διάθεση Τμήματος Στρατιωτικής Μουσικής κατά τα Προηγούμενα Έτη	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
11	Τμήμα Παρελάσεως	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
12	Αντιπροσωπεία Στελεχών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
13	Κατάθεση Στεφάνου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

14	Έπαρση και Υποστολή Σημαίας	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
15	Διέλευση αεροσκαφών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
16	Διάθεση πολεμικού πλοίου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
17	Επισυνάπτεται από τον φορέα το πρόγραμμα εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/> (Αν ναι, παρακαλούμε να αποσταλεί ηλεκτρονικά μαζί με την αίτηση)
18	Υπεύθυνος Επικοινωνίας	1. Ονοματεπώνυμο: 2. Τηλέφωνο (σταθερό/κινητό): 3. email: 4. Φαξ:
19	Παρατηρήσεις	

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ-ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Με την υπογραφή του παρόντος εντύπου αιτήματος ο αιτών φορέας δηλώνει υπεύθυνα ότι έχει ενημερωθεί πλήρως και με σαφήνεια για τους όρους και τις υποχρεώσεις του, όπως αυτά έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ  
ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ



**ΑΙΤΗΣΗ**  
**ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΥΛΙΚΩΝ, ΜΕΣΩΝ, ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ**

<b>1</b>	<b>Στοιχεία Φορέα</b>	
<b>2</b>	<b>Τίτλος Δράσης</b>	
<b>3</b>	<b>Είδος Δράσης</b>	
<b>4</b>	<b>Χρόνος Διεξαγωγής της Δράσης</b> <i>[παρακαλούμε να προσδιορίζεται συγκεκριμένη/ες ημερομηνίες έναρξης - λήξης]</i>	
<b>5</b>	<b>Τόπος Διεξαγωγής της Δράσης</b> <i>[παρακαλούμε να προσδιορίζεται συγκεκριμένα]</i>	
<b>6</b>	<b>Διάθεση Προσωπικού</b>	
<b>7</b>	<b>Διάθεση Προσωπικού, υλικού και μέσων κατά τα προηγούμενα έτη</b>	<b>ΝΑΙ</b> <input type="checkbox"/> <b>ΟΧΙ</b> <input type="checkbox"/>
<b>8</b>	<b>Λόγοι Διάθεσης</b>	
<b>9</b>	<b>Διάθεση Υλικού</b>	

10	Λόγοι Διάθεσης	
11	Διάθεση Μέσων	
12	Λόγοι Διάθεσης	
13	Διάθεση Χώρων	
14	Λόγοι Διάθεσης	
15	Έργο Υποδομής	
16	Σκοπός Έργου	
17	Ανάληψη Κόστους από τον Αιτούμενο Φορέα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
18	Υπεύθυνος Επικοινωνίας	1. Ονοματεπώνυμο: 2. Τηλέφωνο (σταθερό/κινητό): 3. email: 4. Φαξ:

19	Παρατηρήσεις	
----	--------------	--

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Με την υπογραφή του παρόντος εντύπου αιτήματος ο αιτών φορέας δηλώνει υπεύθυνα ότι έχει ενημερωθεί πλήρως και με σαφήνεια για τους όρους και τις υποχρεώσεις του, όπως αυτά έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία.....

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ  
ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ**





**ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ Ή ΕΡΓΩΝ Ή ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ**

<b>ΝΟΜΙΚΗ ΦΥΣΗ ΦΟΡΕΑ</b>	A.	<u>ΜΗΤΡΩΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &amp; ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ</u>		<a href="https://www.ypes.gr/mitroo-ypiresion-kai-foreon-2018/">https://www.ypes.gr/mitroo-ypiresion-kai-foreon-2018/</a>
	B.	<u>ΦΟΡΕΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ</u> (Σύμφωνα με το Ν.3852/2010)		
	Γ.	ΆΛΛΟ (πχ Μητρόπολη Αθηνών, ΙΜ Πεντέλης, ΑΟΟΑ, ΜΤΣ κ.α)		
<b>ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b>	A.	Ν.4407/27 ΙΟΥΛΙΟΥ 16 (ΦΕΚ Α 148 ΑΡΘΡΑ 5 ΕΩΣ 8) ,		Έχω λάβει γνώση του νομοθετικού πλαισίου
	B.	ΠΑΓΙΑ ΔΙΑΤΑΓΗ 0-8/2018 (ΠΕΡΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΜΚΑ)		
	Γ.	<u>ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 721/1970</u>		
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	A.	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		
	B.	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ
				ΛΙΜΕΝΙΚΑ
				ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ
				ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ
				ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΑ
		ΆΛΛΟ (Παρακαλούμε αιτιολογήστε)		
Γ.	ΚΑΙ ΤΑ ΔΥΟ			

<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	A.	ΚΟΣΤΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	Η κοστολόγηση αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Ε" στην ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘ Φ.800/373010/Σ. 439 (ΦΕΚ 535 Β/16 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2018)
	B.	ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΛΑΙΟΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓ.	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Γ.	ΚΟΣΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Δ.	ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Ε.	ΚΟΣΤΟΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	ΣΤ.	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Ζ.	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΜΙΚΡΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Η.	ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Θ.	ΚΟΣΤΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
	Ι.	ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	
<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΕΑ</b>	A.	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ			
	B.	ΥΠΑΡΧΕΙ ΠΛΗΝ ΌΜΩΣ ΔΕΝ ΠΛΗΡΟΙ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ Η' ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟΥ			
	Γ.	ΥΠΑΡΧΕΙ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΙ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ Η' ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟΥ			
<b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ/ΜΕΛΕΤΗΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗ</b>	A.	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ			Απαιτείται αναλυτική τεχνική περιγραφή της φύσης του έργου για το οποίο γίνεται η αίτηση. Είναι χρήσιμο, η περιγραφή αυτή να συνταχθεί από την αρμόδια τεχνική υπηρεσία του απούμενου φορέα
	B.	ΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ			
	Γ.	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΡΕΜΑΤΩΝ - ΚΟΙΤΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ			
	Δ.	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ			Χρονικό διάστημα που ζητείται η παραχώρηση του υλικού της γέφυρας
	Ε.	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΓΕΦΥΡΑΣ			
	ΣΤ.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΗΡΙΩΝ			
	Ζ.	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ			
	Η.	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΟΙΝΗΣ ΩΦΕΛΕΙΑΣ			
	Θ.	ΆΛΛΟ			
				Παρακαλώ διευκρινίστε αναλυτικά το αίτημα	

<b>ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b>	A.	ΥΠΑΡΞΗ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ - ΠΡΟΜΕΛΕΤΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΣΩΝ-ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ	ΝΑΙ	ΌΧΙ		
	B.	ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΧΑΡΤΗ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ			ktimatologio.gr ΜΕ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ ΣΤΟ ΕΓΣΑ '87	
	Γ.	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ				
	Δ.	ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΠΟΥ ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΧΡΗΣΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΦΑΙΡΙΚΗ ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΗ ΟΠΤΙΚΗ ΤΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ			Σχέδια σε αρχείο cad	
	Ε.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ				
	ΣΤ.	ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΑΔΕΙΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ	ΝΑΙ	ΌΧΙ	Έκδοση οικοδομικής άδειας	
			ΝΑΙ	ΌΧΙ	Έγκριση εργασιών μικρής κλίμακας	
			ΝΑΙ	ΌΧΙ	Έγκριση Δασαρχείου	
			ΝΑΙ	ΌΧΙ	Έγκριση Αρχαιολογίας	
			ΝΑΙ	ΌΧΙ	Έγκριση ΣΥΠΟΘΑ	
	ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ				ΤΙΤΛΟΙ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ, ΜΕΤΑΓΡΑΦΗ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ (ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ, ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, ktimatologio.gr)	
					ΠΑΡΑΧΩΡΗΤΗΡΙΟ (ΑΒΚ) (ΠΗΓΗ: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Π.Ε.))	
					ΕΙΚΑΖΟΜΕΝΟΙ ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ (ΠΗΓΗ: ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΕ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΟ ΜΕΣΟ	
	ΟΡΟΙ ΔΟΜΗΣΗΣ					ΕΝΤΟΣ – ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ
						ΕΝΤΟΣ – ΕΚΤΟΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ
						ΕΝΤΟΣ – ΕΚΤΟΣ ΖΩΝΗΣ 500Μ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΠΡΟ 1923
						ΑΡΤΙΟΤΗΤΕΣ, Σ.Δ., ΚΑΛΥΨΗ, ΥΨΟΣ, ΠΛΑΓΙΕΣ ΑΠΟΣΤΑΣΕΙΣ
						ΥΠΑΡΞΗ Ζ.Ο.Ε., ΒΙΟΠΑ, ΒΙΠΕ, ΚΛΠ
						ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ (ΠΡΑΞΕΙΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ, ΚΥΡΩΜΕΝΟΙ ΔΑΣΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ, ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ)
						ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ (ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ή ΟΧΙ)
						ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ
					ΑΓΩΓΟΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ	
					ΓΡΑΜΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΥΨΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ	

**ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ  
ΕΡΓΟΥ**

ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ		ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΑ
		ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΑΠΕ):
		ΆΛΛΑ ΔΙΚΤΥΑ (ΥΔΡΕΥΣΗ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ)
ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ		ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ
		ΟΡΙΑ ΟΙΚΙΣΜΩΝ
		ΑΙΓΙΑΛΟΣ, ΠΑΡΑΛΙΑ, ΠΑΛΑΙΟΣ ΑΙΓΙΑΛΟΣ
		ΧΕΡΣΑΙΑ ΖΩΝΗ ΛΙΜΕΝΩΝ
		ΟΡΙΑ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΩΝ
		ΟΡΙΑ ΝΑΥΤΙΚΩΝ ΟΧΥΡΩΝ
		ΟΡΙΑ ΖΩΝΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΦΑΡΟΥ
		ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΟΡΙΟΓΡΑΜΜΕΣ ΡΕΜΑΤΩΝ
		ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ, ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ ΚΛΠ)
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ		NATURA 2000
		ΣΥΝΘΗΚΗ RAMSAR
		ΕΘΝΙΚΟΙ ΔΡΥΜΟΙ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΣ & ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ		ΥΠΑΡΞΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (ΓΠΣ)
		ΓΕΝΙΚΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
		ΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ
		ΣΧΕΔΙΑ ΧΩΡΙΚΗΣ και ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΟΛΗΣ (ΣΧΟΟΑΠ)
		ΕΙΔΙΚΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
		ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (ΕΣΧΑΔΑ)
		ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (ΕΣΧΑΣΕ)
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ		ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ (ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ: ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΦΥΛΛΟ, ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ & ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΑ ΠΟΥ ΕΜΠΛΕΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΡΓΟ)
		ΣΕ ΦΑΣΗ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ: ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΩΝ

				ΣΕ ΦΑΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ: ΤΥΧΟΝ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ
				ΔΑΣΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ - ΚΥΡΩΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ
		ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΜΟΝΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΝΑΙ	ΌΧΙ
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	A.	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		
	B.	ΙΔΙΟΤΗΤΑ		
	Γ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
	Δ.	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
	Ε.	EMAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ		
	ΣΤ.	FAX ΕΡΓΑΣΙΑΣ		

Με την υπογραφή του παρόντος εντύπου αιτήματος ο αιτών φορέας δηλώνει υπεύθυνα ότι έχει ενημερωθεί πλήρως και με σαφήνεια για τους όρους και τις υποχρεώσεις του, όπως αυτά έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία.....

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ  
ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ**