

«ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ»

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ υπ' αριθ. 1/2022**

**Ανοικτός Διαγωνισμός προς Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο για την  
Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών  
Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ****ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ****ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής  
Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Επικοινωνία και Διακίνηση Εγγράφων  
Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Είδος Διαδικασίας  
Άρθρο 4<sup>ο</sup>: Χρηματοδότηση της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 5<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Υποδιαίρεση της Συμφωνίας Πλαίσιο σε Τμήματα  
Άρθρο 7<sup>ο</sup>: Εκτιμώμενη Αξία της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 8<sup>ο</sup>: Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο – Δικαίωμα Παράτασης  
Άρθρο 9<sup>ο</sup>: Κριτήριο Ανάθεσης  
Άρθρο 10<sup>ο</sup>: Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων  
Άρθρο 11<sup>ο</sup>: Προθεσμία Παραλαβής και Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών  
Άρθρο 12<sup>ο</sup>: Δημοσιότητα  
Άρθρο 13<sup>ο</sup>: Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης

**ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Άρθρο 14<sup>ο</sup>: Έγγραφο της Σύμβασης  
Άρθρο 15<sup>ο</sup>: Παροχή Διευκρινίσεων  
Άρθρο 16<sup>ο</sup>: Γλώσσα  
Άρθρο 17<sup>ο</sup>: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων  
Άρθρο 18<sup>ο</sup>: Δικαιούμενοι Συμμετοχής  
Άρθρο 19<sup>ο</sup>: Εγγύηση Συμμετοχής  
Άρθρο 20<sup>ο</sup>: Λόγοι Αποκλεισμού  
Άρθρο 21<sup>ο</sup>: Κριτήρια Επιλογής  
Άρθρο 22<sup>ο</sup>: Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας  
Άρθρο 23<sup>ο</sup>: Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων  
Άρθρο 24<sup>ο</sup>: Υπεργολαβία  
Άρθρο 25<sup>ο</sup>: Κανόνες Απόδειξης Ποιοτικής Επιλογής  
Άρθρο 26<sup>ο</sup>: Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών  
Άρθρο 27<sup>ο</sup>: Αποδεικτικά Μέσα  
Άρθρο 28<sup>ο</sup>: Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών  
Άρθρο 29<sup>ο</sup>: Χρόνος Ισχύος Προσφορών  
Άρθρο 30<sup>ο</sup>: Λόγοι Απόρριψης Προσφορών

**ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

- Άρθρο 31<sup>ο</sup>: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών  
Άρθρο 32<sup>ο</sup>: Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης  
Άρθρο 33<sup>ο</sup>: Κατακύρωση – Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 34<sup>ο</sup>: Προδικαστικές Προσφυγές  
Άρθρο 35<sup>ο</sup>: Ματαίωση Διαδικασίας

**ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- Άρθρο 36<sup>ο</sup>: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 37<sup>ο</sup>: Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία  
Άρθρο 38<sup>ο</sup>: Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο - Υποχρεώσεις Αναδόχου  
Άρθρο 39<sup>ο</sup>: Υπεργολαβία

- Άρθρο 40°: Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της  
Άρθρο 41°: Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 42°: Παρακολούθηση της Συμφωνίας Πλαίσιο  
Άρθρο 43°: Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από τη Συμφωνία Πλαίσιο

**ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

- Άρθρο 44°: Τρόπος Πληρωμής  
Άρθρο 45°: Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης  
Άρθρο 46°: Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση  
Άρθρο 47°: Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από την Εκτελεστική Σύμβαση  
Άρθρο 48°: Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης  
Άρθρο 49°: Δικαστική Επίλυση Διαφορών

**ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

- Άρθρο 50°: Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης  
Άρθρο 51°: Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς  
Άρθρο 52°: Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς  
Άρθρο 53°: Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης  
Άρθρο 54°: Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης  
Άρθρο 55°: Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»: Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»: Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»: Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»: Πίνακας Αντιστοίχισης Λόγων Αποκλεισμού – Κριτηρίων Επιλογής – Λοιπών Απαιτήσεων και Αποδεικτικών Μέσων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

Παράρτημα «Η»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο

Παράρτημα «Θ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

Παράρτημα «Ι»: Υπόδειγμα Καταλόγου Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

Παράρτημα «ΙΑ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

Παράρτημα «ΙΒ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης

**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η ανάθεση και εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και ιδίως:

α. Του ΝΔ.721/1970 (ΦΕΚ Α' 251) «Περί Οικονομικής Μεριμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων».

β. Του Ν.2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».

γ. Του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

δ. Του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

ε. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

στ. Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».

ζ. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)– Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

η. Του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» και ειδικότερα του άρθρου 1 παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές».

θ. Του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/12, Ν.4093/12 και του Ν.4127/13 και άλλες διατάξεις».

ι. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

ια. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».

ιβ. Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ιγ. Του Ν.4601/2019 (ΦΕΚ Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».

ιδ. Του Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α΄ 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

ιε. Του Ν.4700/2020 (ΦΕΚ Α΄ 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337.

ιστ. Του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α΄ 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».

ιζ. Του ΠΔ 73/2006 (ΦΕΚ Α΄ 76) «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 70/2007 (ΦΕΚ Α΄ 85) «Τροποποίηση του ΠΔ 73/06 «Διάρθρωση, αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων α) Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης, β) Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων, και γ) Πολιτικής Εθνικής Άμυνας και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας».

ιη. Του ΠΔ 28/2015 (ΦΕΚ Α΄ 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

ιθ. Του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

κ. Του ΠΔ 39/2017 (ΦΕΚ Α΄ 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

κα. Του ΠΔ 68/2021 (ΦΕΚ Α΄ 155) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρώτριας Υπουργού και Υφυπουργών».

κβ. Της υπό στοιχεία Φ.800/133/134893/19 Νοε 07 απόφασης του ΥΦΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 2300) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοικήσεως των Ε.Δ και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές».

κγ. Της υπό στοιχεία Φ.800/101/133880/02 Αυγ 11 απόφασης του ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1763) «Μεταβίβαση Οικονομικής Αρμοδιότητας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης».

κδ. Της υπό στοιχεία Φ.800/223/132973/Σ.1721/22 Ιουν 16 απόφασης του ΥΕΘΑ και ΑΝΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1918) «<<Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. Φ.800/133/134893/Σ.3323/19-11-2007/κοινής απόφασης Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές» (ΦΕΚ Β΄ 2300)-κατάργηση της Φ.092/4/134146/31-10-2007/απόφ. ΥΕΘΑ «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας του Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Διευθυντή της Γενικής

Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης στο αντικείμενο δαπάνες που χρηματοδοτούνται μέσω Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΠΔΕ (Εθνικοί Πόροι, Γ' ΚΠΣ, ΕΣΠΑ, ΣΔΙΤ) (ΦΕΚ Β' 2194) – κατάργηση της υπ' αριθμ. 249225/23-8-2006 απόφασης Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης» (ΦΕΚ Β' 1201)>>.

κε. Της υπ' αριθμ. 64233/08 Ιουν 2021 (ΦΕΚ Β' 2453/09-6-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

κστ. Της υπ' αριθμ. 76928/09 Ιουλ 2021 (ΦΕΚ Β' 3075/13-7-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».

κζ. Της αριθμ. οικ. 98979 ΕΞ 2021/10 Αυγ 2021 (ΦΕΚ Β' 3766/13-8-2021) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α'44)».

κη. Της αριθμ. 63446/31 Μαΐου 2021 (ΦΕΚ Β' 2338/02-6-2021) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».

κθ. Της υπ' αριθμ. 102627/22 Σεπ 2021 (ΦΕΚ Β' 4396) κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας, Νικόλαο Χαρδαλιά».

λ. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις), έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

λα. Το υπό στοιχεία Φ.800/33258/Σ.5925/29 Μαρ 21/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. έγγραφο προς την ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ για την προβολή των απαιτήσεων και των οικείων τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ.

λβ. Το υπό στοιχεία Φ.800/11/63612/Σ.10866/10 Ιουν 21/ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ/ΤΥΠ έγγραφο με το οποίο προβλήθηκαν οι απαιτήσεις καθαριότητας των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, καθώς και οι οικείες τεχνικές προδιαγραφές οι οποίες επεξεργάστηκαν περαιτέρω και τίθενται στον φάκελο του διαγωνισμού.

λγ. Την υπό στοιχεία Φ.800/131886/Σ.22254/06 Δεκ 2021/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑ: ΨΥΧ76-2ΧΓ) απόφαση διενέργειας του παρόντος ανοικτού διαγωνισμού.

**ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ****Άρθρο 1°****Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

1. Συνοπτικά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής περιλαμβάνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Επωνυμία:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ/ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.):	090153025
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης:	1011.0000000000.0001
Ταχυδρομική Διεύθυνση:	Μεσογείων 227-231, Στρατόπεδο Παπάγου
Πόλη:	Χολαργός
Ταχυδρομικός Κωδικός:	15561
Χώρα:	Ελλάδα
Κωδικός NUTS:	EL301
Τηλέφωνο:	210 7466293 και 210 7466423
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail):	prom@mil.gr
Αρμόδιοι για Πληροφορίες:	ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ., e-mail: prom@mil.gr Αρμόδιοι: Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης, τηλ. 210 7466293 και Πχος (Ο) Γεώργιος Τσικρικάς ΠΝ, τηλ. 210 7466423
Γενική Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (URL):	www.mod.mil.gr

2. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι «Υπουργείο», αποτελεί «Κεντρική Κυβερνητική Αρχή» και ανήκει στην «Κεντρική Κυβέρνηση».

3. Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η άμυνα.

**Άρθρο 2°****Επικοινωνία και Διακίνηση Εγγράφων**

1. Όλα τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο (έγγραφα της σύμβασης) είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης

([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, εκτός του Παραρτήματος «Α» (Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού) της παρούσας διακήρυξης το οποίο, πλήρως συμπληρωμένο, δύναται να παρέχεται στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

α. Ο νόμιμος εκπρόσωπος του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα αποστέλλει, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ, τα ακόλουθα:

(1) Έγγραφο αίτημα, ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του οικονομικού φορέα (όπως επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλέφωνα επικοινωνίας και e-mail).

(2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, με την οποία δηλώνει ότι:

1/ Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, το Παράρτημα «Α» (Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού) ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτό.

2/ Ο οικονομικός φορέας διασφαλίζει την τήρηση των ως άνω απαιτήσεων από το προσωπικό του, τους υπεργολάβους του και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

β. Τα αιτήματα και οι συνοδευόμενες σε αυτά Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται έως και την **24<sup>η</sup> Μαρτίου 2022 και ώρα 14:00 μμ.**

γ. Αιτήματα που δεν υποβληθούν με τον τρόπο και το περιεχόμενο που περιγράφεται ανωτέρω ή υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται.

2. Η παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχει λάβει Αύξοντα Αριθμό Συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ): **156501.**

3. Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών, για όλα τα στάδια της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης της συμφωνίας-πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων αυτής, πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη διαδικτυακή πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν.4412/2016, της υπ' αριθμ. 64233/08 Ιουν 2021 (ΦΕΚ Β' 2453/09-6-2021) Κοινής Υπουργικής Απόφασης και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

4. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, σε ηλεκτρονικό φάκελο και εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

5. Προσφορές που υποβάλλονται καθ' οποιοδήποτε άλλο τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται ανωτέρω (παράγραφος 4) δεν γίνονται δεκτές και επιστέφονται χωρίς να αξιολογηθούν.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>** **Είδος Διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικού φορέα που θα εγγραφεί στη συμφωνία πλαίσιο θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του

N.4412/2016, με ηλεκτρονικό τρόπο και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

#### **Άρθρο 4°**

##### **Χρηματοδότηση της Συμφωνίας Πλαίσιο**

Η χρηματοδότηση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) θα πραγματοποιηθεί σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ με Ειδικό Φορέα: 1.011.101.00.000.00 επί του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδων 2420204001, Οικονομικού Έτους 2022 και επόμενων, αναλόγως της ημερομηνίας ενεργοποίησης των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων.

#### **Άρθρο 5°**

##### **Αντικείμενο της Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Αντικείμενο της συμφωνίας πλαίσιο είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των παρακάτω χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ:

α. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

β. Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

γ. ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

δ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

ε. ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά.

στ. Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

ζ. ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή.

η. ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου.

θ. ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

2. Αναλυτικά στοιχεία των προς καθαρισμό χώρων, όπως ταχυδρομική διεύθυνση, γενική και αναλυτική περιγραφή των χώρων, τετραγωνικά μέτρα και λοιπά στοιχεία, περιλαμβάνονται στο Παράρτημα «Α» της παρούσας διακήρυξης.

3. Αναλυτικές απαιτήσεις καθαρισμού περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Β» της παρούσας διακήρυξης.

4. Οι ανωτέρω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90910000-9 (Υπηρεσίες Καθαρισμού).

#### **Άρθρο 6°**

##### **Υποδιαίρεση της Συμφωνίας Πλαίσιο σε Τμήματα**

1. Η παρούσα διαγωνιστική διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

α. **Τμήμα 1°:** Υπηρεσίες καθαριότητας των χώρων:

(1) Των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου και

(2) Του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

β. **Τμήμα 2<sup>ο</sup>**: Υπηρεσίες καθαριότητας των χώρων:

(1) Των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου,

(2) Του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και

(3) Του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

γ. **Τμήμα 3<sup>ο</sup>**: Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων της ΥΠΑΠ/Μ-Θ.

δ. **Τμήμα 4<sup>ο</sup>**: Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

ε. **Τμήμα 5<sup>ο</sup>**: Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων:

(1) Της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και

(2) Της ΜΕΑΠ.

2. **Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλουν προσφορά για ένα (1) ή και περισσότερα από τα Τμήματα της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.**

3. **Η ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας θα οδηγήσει στη σύναψη συμφωνίας πλαίσιο με έναν (1) οικονομικό φορέα για κάθε Τμήμα της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, ήτοι θα εγγραφεί στη συμφωνία πλαίσιο ένας (1) οικονομικός φορέας για κάθε Τμήμα.**

### Άρθρο 7<sup>ο</sup>

#### Εκτιμώμενη Αξία της Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Η εκτιμώμενη αξία του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των 447.600,00 € άνευ ΦΠΑ (24%) ή στο ποσό των 555.024,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%) και αναλύεται ανά Τμήμα στον ακόλουθο πίνακα:

Τμήμα	Ετήσια Εκτιμώμενη Αξία άνευ ΦΠΑ	Έτη	Συνολική Εκτιμώμενη Αξία άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (24 %)	Ετήσια Εκτιμώμενη Αξία με ΦΠΑ
1 <sup>ο</sup>	85.000,00 €	3	255.000,00 €	61.200,00 €	316.200,00 €
2 <sup>ο</sup>	47.200,00 €	3	141.600,00 €	33.984,00 €	175.584,00 €
3 <sup>ο</sup>	3.800,00 €	3	11.400,00 €	2.736,00 €	14.136,00 €
4 <sup>ο</sup>	3.800,00 €	3	11.400,00 €	2.736,00 €	14.136,00 €
5 <sup>ο</sup>	9.400,00 €	3	28.200,00 €	6.768,00 €	34.968,00 €
Σύνολο	149.200,00 €		447.600,00 €	107.424,00 €	555.024,00 €

2. Για τον υπολογισμό της εκτιμώμενης αξία του διαγωνισμού, πέραν της εκτιμώμενης αξίας της διετούς διάρκειάς της συμφωνίας πλαίσιο, έχει συμπεριληφθεί και η αξία της ετήσιας δυνατότητας παράτασης της.

3. Η εκτιμώμενη αξία είναι ενδεικτική, μη δεσμευτική, ως προς την εξάντλησή της και προέκυψε αντικειμενικά μετά τη λήψη υπόψη:

α. Του αριθμού των εργαζομένων που θα απασχοληθούν σε συνδυασμό με τις ημέρες και ώρες εργασίας.

β. Των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών που δικαιούνται οι εργαζόμενοι, με βάση το κατώτατο νόμιμο ημερομίσθιο.

γ. Εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλωσίμων και του εργολαβικού κέρδους.

δ. Των υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων καθώς και του φόρου εισοδήματος.

4. Η αξία των επιμέρους συμβάσεων (εκτελεστικές συμβάσεις) θα ορίζεται ρητώς στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς που θα αποστέλλει η Αναθέτουσα Αρχή στον εκάστοτε εγγεγραμμένο στη συμφωνίας πλαίσιο οικονομικό φορέα.

### **Άρθρο 8°**

#### **Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο - Δικαίωμα Παράτασης**

1. Η διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται στα δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της, με δυνατότητα παράτασής της για ένα (1) επιπλέον έτος, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής συμφωνίας πλαίσιο.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Μετά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

### **Άρθρο 9°**

#### **Κριτήριο Ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα της παραγράφου 1 του άρθρου 6 της παρούσας.

### **Άρθρο 10°**

#### **Δυνατότητα Επίσκεψης Οικονομικών Φορέων**

1. Παρέχεται η δυνατότητα πραγματοποίησης μίας (1) επίσκεψης εκπροσώπων των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων στους προς καθαρισμό χώρους του ΥΠΕΘΑ, με στόχο την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων, προκειμένου να δημιουργηθεί κοινή αντίληψη για τις απαιτήσεις καθαριότητας.

2. Για την πραγματοποίηση της επίσκεψης ο νόμιμος εκπρόσωπος του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα απαιτείται να αποστείλει, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ, τα ακόλουθα:

α. Έγγραφο αίτημα, ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του οικονομικού φορέα (όπως επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλέφωνα επικοινωνίας και e-mail) καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου του που θα πραγματοποιήσει την επίσκεψη (ονοματεπώνυμο, αριθμός ταυτότητας).

β. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, με την οποία δηλώνει ότι:

(1) Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, πληροφορίες που πρόκειται να προκύψουν από την επίσκεψη στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

(2) Ο οικονομικός φορέας διασφαλίζει την τήρηση των ως άνω απαιτήσεων από το προσωπικό του, τους υπεργολάβους του και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

3. Τα αιτήματα και οι συνοδευόμενες σε αυτά Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται έως και την **24<sup>η</sup> Μαρτίου 2022 και ώρα 14:00 μμ.**

4. Αιτήματα που δεν υποβληθούν με τον τρόπο και το περιεχόμενο της παραγράφου 2 ή υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται.

5. Οι επισκέψεις δύναται να λάβουν χώρα έως και την **31<sup>η</sup> Μαρτίου 2022**. Προς τούτο, η ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ (ως προς τους χώρους του Τμήματος 1), η ΓΔΑΕΕ (ως προς τους χώρους του Τμήματος 2), η ΥΠΑΠ/Μ-Θ (ως προς τους χώρους του Τμήματος 3), το ΓΕΚ/Θεσσαλονίκης (ως προς τους χώρους του Τμήματος 4) και η ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ (ως προς τους χώρους του Τμήματος 5) θα προβούν στον προγραμματισμό πραγματοποίησης των αιτηθέντων επισκέψεων και στην ρύθμιση των σχετικών λεπτομερειών, ενημερώνοντας παράλληλα τους ενδιαφερόμενους, το αργότερο την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της επίσκεψης.

### Άρθρο 11<sup>ο</sup>

#### Προθεσμία Παραλαβής και Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2. Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής προσφορών ορίζεται η **08 Απριλίου 2022, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.**

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ).

4. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, στις **12 Απριλίου 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00 π.μ.** από το αρμόδιο συλλογικό

όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>** **Δημοσιότητα**

1. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:
  - α. Η προκήρυξη της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα στις **01 Μαρτίου 2022** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
  - β. Τα αποτελέσματα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο θα διαβιβασθούν με ηλεκτρονικά μέσα στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα άρθρα 64 και 65 του Ν.4412/2016.
2. Δημοσίευση σε Εθνικό Επίπεδο:
  - α. Η προκήρυξη της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ.
  - β. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ.
  - γ. Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 156501**, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
  - δ. Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
  - ε. Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καθώς και το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς (σε επεξεργάσιμη μορφή) αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.mod.mil.gr](http://www.mod.mil.gr), στη διαδρομή: Ενημέρωση → Προκηρύξεις Διαγωνισμών → Προκηρύξεις.
  - στ. Τυχόν διευκρινίσεις ή και πρόσθετες πληροφορίες επί των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού και των τεχνικών προδιαγραφών που θα παρέχονται σε ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς θα αναρτώνται στην ως άνω ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www.mod.mil.gr](http://www.mod.mil.gr)) στη διαδρομή: Ενημέρωση → Προκηρύξεις Διαγωνισμών → Προκηρύξεις.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>** **Αρχές Εφαρμοζόμενες στη Διαδικασία Σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α. Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις

περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β. Η αθέτηση της υποχρέωσης της προηγούμενης παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ΄ της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ΄ της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α΄ 115).

γ. Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

δ. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

**ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ****Άρθρο 14<sup>ο</sup>**  
**Έγγραφα της Σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο είναι τα ακόλουθα:

α. Η προκήρυξη με αριθμό 2022/S 045-115937 της Σύμβασης, με την ένδειξη ότι αφορά συμφωνία πλαίσιο, όπως αυτή δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ένωσης καθώς και στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 22PROC010154445 2022-03-04.

β. Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, ήτοι τα ακόλουθα Παραρτήματα:

- (1) «Α»: Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού.
- (2) «Β»: Τεχνικές Προδιαγραφές.
- (3) «Γ»: Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων.
- (4) «Δ»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).
- (5) «Ε»: Πίνακας Αντιστοίχισης Λόγων Αποκλεισμού – Κριτηρίων Επιλογής – Λοιπών Απαιτήσεων και Αποδεικτικών Μέσων.
- (6) «ΣΤ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- (7) «Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο.
- (8) «Η»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο.
- (9) «Θ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης.
- (10) «Ι»: Υπόδειγμα Καταλόγου Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση.
- (11) «ΙΑ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού.
- (12) «ΙΒ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης.

γ. Το Παράρτημα «Α» (Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού) το οποίο, πλήρως συμπληρωμένο, δύναται να παρέχεται στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 2 της παρούσας.

δ. Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, η οποία αναρτήθηκε στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diangeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

ε. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

**Άρθρο 15<sup>ο</sup>**  
**Παροχή Διευκρινίσεων**

1. Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β. Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

3. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

4. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών αλλά σχετική παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής

5. Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 2β του παρόντος) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

6. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

### **Άρθρο 16<sup>ο</sup>** **Γλώσσα**

1. Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

2. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

3. Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγων αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσης:

α. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α' 188).

β. Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 17°**

#### **Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ενημέρωση που επισυνάπτεται στο Παράρτημα «Γ» της παρούσας διακήρυξης.

#### **Άρθρο 18°**

#### **Δικαιούμενοι Συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος-μέλος της Ένωσης,

β. Κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ. Σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσει για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις

οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

4. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **Άρθρο 19°** **Εγγύηση Συμμετοχής**

Για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής από τους προσφέροντες.

### **Άρθρο 20°** **Λόγοι Αποκλεισμού**

1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τα ακόλουθα εγκλήματα:

(1) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση).

(2) Ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

(3) Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά

με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103).

(4) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103).

(5) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139).

(6) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323 Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

β. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

(1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), στους διαχειριστές.

(2) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

(3) Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(4) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

γ. Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Επίσης:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

(2) Οι υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

(3) Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

(4) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα υποπαράγραφο (1 γ), θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(1) Εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως:

(α) Εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

(β) Εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει, μέσα σε χρονικό

διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του Ν.3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

(2) Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(3) Εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

(4) Εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

(5) Εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

(6) Εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

(7) Εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

(8) Εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

(9) Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

2. Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (6) της παραγράφου 1α του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή

ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

3. Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (9) της παραγράφου 1δ του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1α, 1β και στην παράγραφο 1δ, εκτός από την περίπτωση (2) αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για το σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας-πλαίσιο. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

7. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο.

### **Άρθρο 21°** **Κριτήρια Επιλογής**

#### **1. Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας:**

α. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο απαιτείται να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού (παροχή υπηρεσιών καθαριότητας).

β. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα

επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.

γ. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

δ. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση συμφωνία πλαίσιο .

ε. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

## 2. Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια:

α. Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2019, 2020, 2021) τουλάχιστον ίσο με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος ή τουλάχιστον ίσο με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας των Τμημάτων αθροιστικά (σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα Τμήματα) της συμφωνίας πλαίσιο που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

β. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για μικρότερο χρονικό διάστημα, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις που δραστηριοποιείται πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος ή τουλάχιστον ίσος με το 50% του ύψους της εκτιμώμενης αξίας των Τμημάτων αθροιστικά (σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα Τμήματα) της συμφωνίας πλαίσιο που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

γ. Ο ελάχιστος απαιτούμενος μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών ανά Τμήμα, έχει ως ο ακόλουθος πίνακας:

Τμήμα	Μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών	Μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών (Ολογράφως)
1	158.100,00 €	Εκατό πενήντα οκτώ χιλιάδες εκατό ευρώ
2	87.792,00 €	Ογδόντα επτά χιλιάδες επτακόσια ενενήντα δύο ευρώ
3	7.068,00 €	Επτά χιλιάδες εξήντα οκτώ ευρώ
4	7.068,00 €	Επτά χιλιάδες εξήντα οκτώ ευρώ
5	17.484,00 €	Δέκα επτά χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα

		τέσσερα ευρώ
--	--	--------------

3. Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα:

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α. Να διαθέτουν ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας για την ποιοτική εκτέλεση της σύμβασης. Προς τούτο, κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, πρέπει να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη.

β. Να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον τον αριθμό εργαζομένων για κάθε Τμήμα ή Τμήματα (σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα Τμήματα) που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά και που απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη και αναφέρονται ειδικότερα στα Παραρτήματα «Α» και «Β» της παρούσας. Συγκεκριμένα:

(1) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 1 απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον έξι (6) εργαζόμενους (καθαριστές/καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(2) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 2 απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον πέντε (5) εργαζόμενους (καθαριστές/καθαρίστριες) που απασχολούνται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(3) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 3 απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον ένα (1) εργαζόμενο (καθαριστή/καθαρίστρια) που απασχολείται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(4) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 4 απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον ένα (1) εργαζόμενο (καθαριστή/καθαρίστρια) που απασχολείται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

(5) Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα 5 απαιτείται να διαθέτουν (απασχολούν) τουλάχιστον ένα (1) εργαζόμενο (καθαριστή/καθαρίστρια) που απασχολείται στις υπηρεσίες καθαριότητας.

γ. Να διαθέτουν τα απαιτούμενα από την τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Β» υλικά και μηχανήματα καθαρισμού που αναλύονται στην παράγραφο 6 αυτής.

**Άρθρο 22°**

**Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας**

1. Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο οφείλουν να συμμορφώνονται (διαθέτουν) Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο.

2. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων όλα τα μέλη της ένωσης οφείλουν να καλύπτουν το ως άνω κριτήριο.

3. Σε περίπτωση που το ως άνω πιστοποιητικό λήγει σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο είτε μέχρι τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο είτε κατά τη διάρκεια

ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς (ή ο/οι ανάδοχος/οι, στην περίπτωση που έχει συναφθεί η συμφωνία πλαίσιο) οφείλουν να προσκομίσουν στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

### **Άρθρο 23°**

#### **Στήριξη στις Ικανότητες Τρίτων**

1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (παράγραφοι 2 και 3 του άρθρου 21 της παρούσας), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

2. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

4. Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 20 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **Άρθρο 24°**

#### **Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 20 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας

υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπερβολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού του ως άνω άρθρου 20.

### **Άρθρο 25°**

#### **Κανόνες Απόδειξης Ποιοτικής Επιλογής**

1. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα άρθρα 18 έως 24, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 26, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 27 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

2. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 23 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 26 και 27, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 20 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

3. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπερβολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 26 και 27, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 20 της παρούσας.

4. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

### **Άρθρο 26°**

#### **Προκαταρκτική Απόδειξη κατά την Υποβολή Προσφορών**

1. Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις λόγων αποκλεισμού του άρθρου 20 και πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 21 και 22 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως Δικαιολογητικό Συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παράγραφοι 1 και 3 του Ν.4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα «Δ», το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

2. Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά

του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

3. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

4. Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 20 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

5. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

6. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ, ή στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

7. Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 20 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

8. Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την παράγραφο 1 δ (3) του άρθρου 20 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

9. Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

**Άρθρο 27°**  
**Αποδεικτικά Μέσα**

1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατά το άρθρο 20 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τα άρθρα 21 και 22, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 32 της παρούσας από τον προσωρινό ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

3. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

4. Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2 και 3 του άρθρου 28 και το άρθρο 32 της παρούσας.

5. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

6. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 20 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για τις παραγράφους 1α και 1β του άρθρου 20, απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις ως άνω παραγράφους 1α και 1β.

β. Για την παράγραφο 1γ του άρθρου 20, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

(1) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

(α) Δεδομένου ότι, από την 31.10.2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του Ν.4174/2013 (Α' 170) μέσω της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του Ν.4623/2019 (Α' 134). Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω διαλειτουργικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελτα το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.

(β) Όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 1 γ (4) του άρθρου 20 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ.

(2) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης:

(α) Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

(β) Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στο οποίο οφείλει να καταβάλει εισφορές.

(γ) Όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 1 γ (4) του άρθρου 20 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.

(3) Πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ. Για την παράγραφο 1 δ (1) (α) του άρθρου 20, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλει γραπτό αίτημα στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης. Ως εκ τούτου, το εν λόγω πιστοποιητικό δεν απαιτείται να προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα καθόσον εξασφαλίζεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ. Για την παράγραφο 1 δ (1) (β) του άρθρου 20, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε. Για την παράγραφο 1 δ (2) του άρθρου 20, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

(1) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση,

πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

(2) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

(3) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

(4) Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

στ. Για τις παραγράφους 1 δ (3) έως (9) του άρθρου 20, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στις εν λόγω παραγράφους λόγοι αποκλεισμού.

ζ. Για την παράγραφο 7 του άρθρου 20, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

η. Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1α, 1β, 1γ και 1δ (2) του άρθρου 20 της παρούσας, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1α, 1β, 1γ και 1δ (2) του άρθρου 20 της παρούσας. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν.4412/2016.

7. Για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 21 της παρούσας (Κριτήρια Επιλογής) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Για την παράγραφο 1 του άρθρου 21 (Καταλληλόλητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμα

τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση συμφωνίας πλαίσιο.

(1) Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η..

(2) Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης παράγραφο 1 του άρθρου 21 (Καταλληλόλητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

β. Για την παράγραφο 2 του άρθρου 21 (Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια):

(1) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2019, 2020, 2021), στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση των ανωτέρω, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ).

(2) Οικονομικοί φορείς που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, προσκομίζουν τα αντίστοιχα με τα ανωτέρω δικαιολογητικά που αφορούν στο χρονικό διάστημα που δραστηριοποιούνται.

(3) Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ. Για την παράγραφο 3 του άρθρου 21 (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα):

(1) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 α: Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, που θα περιλαμβάνει τις πέντε (5) τουλάχιστον συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας που έχουν εκτελεστεί με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Στον εν λόγω κατάλογο υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του ιδιωτικού ή δημοσίου παραλήπτη των εν λόγω υπηρεσιών (επωνυμία και τηλέφωνα επικοινωνίας), τα αντίστοιχα ποσά και οι ημερομηνίες ολοκλήρωσής τους.

(2) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 β: Τον/ους προβλεπόμενο/ους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίο/ους (επικαιροποιημένο/ους) Πίνακα/ες (έντυπο Ε4) του προσωπικού (καθαριστές/καθαρίστριες) που απασχολεί ο οικονομικός φορέας από τον/ους οποίο/ους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, μεταξύ άλλων, τα στοιχεία των

δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του εν λόγω προσωπικού. Επισημαίνεται ότι, υποχρεωτικά στον/ους εν λόγω Πίνακα/ες θα πρέπει αναλόγως με το Τμήμα ή τα Τμήματα που ο οικονομικός φορέας έχει υποβάλει προσφορά:

(α) Να προκύπτει ότι υφίσταται το απαιτούμενο πλήθος των εργαζομένων (4ωρης ή/και 8ωρης απασχόλησης) και βάσει των οποίων υπολογίσθηκε η οικονομική προσφορά.

(β) Οι δικαιούμενες ημέρες και ώρες εργασίας των ανωτέρω εργαζομένων να καλύπτουν τις ημέρες και ώρες εργασίας που απαιτούνται από τα οριζόμενα στα Παραρτήματα «Α» και «Β» της παρούσας.

(3) Όσον αφορά στην υποπαράγραφο 3 γ: Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκειά της, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 6 της τεχνικής προδιαγραφής του Παραρτήματος «Β» της παρούσας διακήρυξης, καθώς και σχετικό τεκμηριωτικό υλικό (πχ φυλλάδια, prospectus, πιστοποιητικά) από το οποίο να προκύπτει ότι τα εν λόγω είδη είναι τα ενδεδειγμένα για τον σκοπό που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν. Ο εν λόγω κατάλογος θα επισυναφθεί στην οικεία προς υπογραφή συμφωνία πλαίσιο και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

8. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 22 της παρούσας (Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, εν ισχύ, πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο. Σε περίπτωση που το ως άνω πιστοποιητικό λήγει σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο είτε μέχρι τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο είτε κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς (ή ο/οι ανάδοχοι/οι, στην περίπτωση που έχει συναφθεί η συμφωνία πλαίσιο) οφείλουν να προσκομίσουν στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό.

9. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

10. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

α. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

β. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

γ. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από

υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

δ. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

ε. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

στ. Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

ζ. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

11. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις Αναθέτουσες Αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

α. Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

β. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

γ. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην παράγραφο 6 (β) του παρόντος άρθρου.

12. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν.4412/2016.

13. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 23 της παρούσας για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

14. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπερβολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπερβολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

15. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

α. Οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

β. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

16. Πίνακας αντιστοίχισης των λόγων αποκλεισμού – κριτηρίων επιλογής – λοιπών απαιτήσεων και των αποδεικτικών μέσων περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ε» της παρούσας.

### **Άρθρο 28°**

#### **Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών**

1. Γενικοί όροι σύνταξης και υποβολής προσφορών:

α. Οι προσφορές συντάσσονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και αφορούν στο αντικείμενο που περιγράφεται αναλυτικά στα Παραρτήματα «Α» και «Β».

β. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

γ. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

δ. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την Αναθέτουσα, Αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών:

α. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016, εκδοθείσα, με αρ. 64233/08-06-2021(Β' 2453/09-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

β. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν.4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

γ. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν.4412/2016 και τις διατάξεις της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

δ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφαση.

ε. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(1) Έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(2) Έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

στ. Από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω

ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

ζ. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

η. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν.4412/2016) και επισυνάπτονται από τον οικονομικό φορέα στους αντίστοιχους (υπο)φακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε (υπο)φάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

θ. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι οικονομικοί φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του υποσυστήματος, ως εξής:

(1) Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις ακόλουθες διατάξεις:

(α) Είτε του άρθρου 13, 14 και 28 του Ν.4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille.

(β) Είτε του άρθρου 15 και 27 του Ν.4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα.

(γ) Είτε του άρθρο 11 του Ν.2690/1999 (Α' 45).

(δ) Είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν.4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

(ε) Είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

(2) Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

(3) Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

3. Προσκόμιση στοιχείων της ηλεκτρονικής προσφοράς σε έντυπη μορφή:

α. Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

(1) Αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του Ν.2690/1999.

(2) Ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

(3) Τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille) ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

(4) Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός Ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός Ν.4231/2014). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

(5) Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του Ν.4250/2014.

β. Ο κλειστός φάκελος της προηγούμενης υποπαραγράφου, υποβάλλεται στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ., Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κελελλοπούλου 5-7, Αθήνα, Στρατόπεδο Φακίνου, τ.κ.: 11527, από όπου και θα λαμβάνεται σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου με την παραλαβή του. Εξωτερικά του φακέλου αναγράφονται τα εξής:

(1) Η ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ».

(2) Η επωνυμία του οικονομικού φορέα και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

(3) Ο τίτλος και ο αριθμός συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) του διαγωνισμού, για τον οποίο αφορούν τα περιλαμβανόμενα στον φάκελο δικαιολογητικά.

γ. Τυχόν άλλες, σχετικά με την παραλαβή του ανωτέρω φακέλου, πληροφορίες παρέχονται κατόπιν επικοινωνίας με τους αρμοδίους του πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης.

δ. Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσοτέρων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

4. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»:

Ο (υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», πρέπει να περιέχει:

α. **Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου. Ειδικότερα:

(1) Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό ΕΕΕΣ που έχει αναρτηθεί, ως συνημμένο αρχείο του διαγωνισμού σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης, ως Παράρτημα «Δ» αυτής.

(2) Η συμπλήρωση του ΕΕΕΣ δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

(3) Το συμπληρωμένο από τον οικονομικό φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται, σύμφωνα με την υποπαράγραφο 2 θ (1) (δ) του παρόντος άρθρου, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

(4) Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β. **Το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο τεχνικής προσφοράς** που έχει παραχθεί από το σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ), κατόπιν συμπλήρωσης από τους προσφέροντες της αντίστοιχης ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του ως άνω συστήματος, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF.

5. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»:

Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά», πρέπει να περιέχει:

α. **Το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο οικονομικής προσφοράς** που έχει παραχθεί από το σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ), κατόπιν συμπλήρωσης από τους προσφέροντες της αντίστοιχης ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του ως άνω συστήματος, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF.

β. **Το έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος «ΣΤ»** της παρούσας διακήρυξης, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου

PDF. Στο εν λόγω έντυπο και σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 οι προσφέροντες, επί ποινή αποκλεισμού, αναφέρουν, εκτός των άλλων, τα εξής:

(1) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

(2) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

(3) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

(4) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

(5) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

(6) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

(7) Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τους. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

(8) Την ανάλυση της οικονομικής προσφοράς ανά Τμήμα του διαγωνισμού για το οποίο υποβάλλουν προσφορά, δηλαδή αποτυπώνουν αναλυτικά τα δεδομένα που ελήφθησαν υπόψη καθώς και η μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τον υπολογισμό των σχετικών πεδίων του Πίνακα «Γ» του εντύπου της οικονομικής προσφοράς.

γ. **Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας**, σε μορφή αρχείου PDF, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**6. Προς αποφυγή λαθών/παραλήψεων κατά τη συμπλήρωση του εντύπου οικονομικής προσφοράς, επισημαίνονται τα ακόλουθα:**

α. Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα διακήρυξη κριτήριο ανάθεσης, ήτοι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά Τμήμα.

β. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα, ήτοι ανά μήνα, με στρογγυλοποίηση στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

γ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

δ. Για τον παρόντα διαγωνισμό οι κρατήσεις ανέρχονται σε ποσοστό 4,23068 % και ο φόρος εισοδήματος ανέρχεται σε ποσοστό 8%.

ε. Επισημαίνεται ότι, κατά τη συμπλήρωση της ανωτέρω τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί αυτής της τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

στ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο και δεν αναπροσαρμόζονται.

ζ. Οι προσφερόμενη τιμή δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέες τιμές ή να τις τροποποιήσουν.

η. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά.

θ. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές για τις οποίες:

(1) Δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα.

(2) Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν.4412/2016.

(3) Η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία του Τμήματος της συμφωνίας πλαίσιο για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

ι. Οι προσφέροντες, επί ποινής απόρριψης της προσφοράς, υποχρεούνται να αναφέρουν (συμπληρώσουν) τα απαιτούμενα στοιχεία στους Πίνακες «Α», «Β» και «Γ» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

ια. Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναφέρουν (συμπληρώσουν) τα απαιτούμενα στην ανάλυση οικονομικής προσφοράς του εντύπου οικονομικής προσφοράς, στοιχεία.

ιβ. Το έντυπο οικονομικής προσφοράς συμπληρώνεται στο σύνολό του και σύμφωνα με τις σημειώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτό χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του.

ιγ. Υπολογισμοί με μικρότερο προσφερόμενο αριθμό εργαζομένων και λιγότερες ώρες εργασίας από τα απαιτούμενα στην τεχνική προδιαγραφή, επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.

ιδ. Τα ποσά που αφορούν στις Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων Κρατήσεις και στο Φόρο Εισοδήματος, του Πίνακα «Γ» του εντύπου οικονομικής προσφοράς, υπολογίζονται βάσει των παρακάτω τύπων:

**Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις = Σύνολο Προσφοράς άνευ ΦΠΑ x 4,23068/100**

και

**Φόρος Εισοδήματος = (Σύνολο Προσφοράς άνευ ΦΠΑ - Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις) x 8/100,**

όπου:

Σύνολο Προσφοράς άνευ ΦΠΑ = Σύνολο Α / 0,881077744 και Σύνολο Α= Κόστος πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών + Κόστος ασφαλιστικών εισφορών + Διοικητικό κόστος + Κόστος αναλωσίμων + Εργολαβικό κέρδος.

7. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την

κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

8. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους οικονομικούς φορείς στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (όπως περαιτέρω ανάλυση του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς), οι δε οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 29°**

#### **Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

1. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

2. Οι οικονομικοί φορείς δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που τίθεται ως Παράρτημα «ΣΤ» στην παρούσα διακήρυξη.

3. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

4. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

5. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

6. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

### **Άρθρο 30°**

#### **Λόγοι Απόρριψης Προσφορών**

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α. Η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στα άρθρα 28 (Κατάρτιση και Περιεχόμενο Προσφορών),

29 (Χρόνος Ισχύος Προσφορών), 31 (Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών) και 32 (Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης) της παρούσας διακήρυξης.

β. Η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης, ή, εφόσον επιδέχονται δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016 και τα οριζόμενα στο άρθρου 31 της παρούσας διακήρυξης.

γ. Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 31 της παρούσας διακήρυξης και τα άρθρα 102 και 103 του Ν.4412/2016.

δ. Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε. Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της υποπαραγράφου 1 δ (3) του άρθρου 20 της παρούσας διακήρυξης (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ. Η οποία είναι υπό αίρεση.

ζ. Η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η. Για την οποία ο προσφέρων δεν παρείχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του Ν.4412/2016.

θ. Εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.

ι. Η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ια. Η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του Ν.4412/2016.

ιβ. Εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, που προσκομίστηκαν από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα άρθρα 75 και 82 του Ν.4412/2016, περί κριτηρίων επιλογής και προτύπων διασφάλισης ποιότητας.

ιγ. Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.4412/2016 είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

**ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ****Άρθρο 31°****Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Αποσφράγιση προσφορών:

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

α. Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης. Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

β. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της ως άνω ηλεκτρονικής αποσφράγισης πραγματοποιείται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού η φυσική αποσφράγιση των κλειστών φακέλων της παραγράφου 3 του άρθρου 28 της παρούσας διακήρυξης «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ», που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες.

3. Αξιολόγηση προσφορών:

α. Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

β. Η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος

χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

γ. Ειδικότερα η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

δ. Στη συνέχεια η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

ε. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 Ν.4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

στ. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

ζ. Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), και η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 32 της παρούσας διακήρυξης, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

η. Η ως άνω απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

### **Άρθρο 32°**

### **Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσωρινό ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 27 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 20 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 20 και 21 αυτής.

2. Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 28 της παρούσας διακήρυξης.

3. Το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του προσωρινού αναδόχου, στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 28 της παρούσας διακήρυξης.

4. Ο κλειστός φάκελος της προηγούμενης παραγράφου, υποβάλλεται στη ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ., Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κενελλοπούλου 5-7, Αθήνα, Στρατόπεδο Φακίνου, τ.κ.: 11527, από όπου και θα λαμβάνεται σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου με την παραλαβή του. Εξωτερικά του φακέλου αναγράφονται τα εξής:

α. Η ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ».

β. Η επωνυμία του οικονομικού φορέα και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

γ. Ο τίτλος και ο αριθμός συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) του διαγωνισμού, για τον οποίο αφορούν τα περιλαμβανόμενα στον φάκελο δικαιολογητικά.

5. Τυχόν άλλες, σχετικά με την παραλαβή του ανωτέρω φακέλου, πληροφορίες παρέχονται κατόπιν επικοινωνίας με τους αρμοδίους του πίνακα του άρθρου 1 της παρούσας διακήρυξης.

6. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του Ν.4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

7. Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την Αναθέτουσα Αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη

υποβληθέντων δικαιολογητικών κατά την έννοια του άρθρου 102 του Ν.4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Αναθέτουσα Αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

8. Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

α. Κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

β. Δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

γ. Από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με τα άρθρα 20 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τα άρθρα 21 και 22 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

9. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση (ΕΕΕΣ) ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 20 της παρούσας διακήρυξης και πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τα άρθρα 21 και 22 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

10. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **Άρθρο 33°**

#### **Κατακύρωση – Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 100 του Ν.4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

2. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της συμφωνίας-πλαίσιο την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του Ν.4412/2016, μαζί με αντίγραφο

όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και επιπλέον αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

3. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34 της παρούσας διακήρυξης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

5. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α. Κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

β. Παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του Ν.4412/2016.

γ. Ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του Ν.4700/2020, εφόσον απαιτείται.

δ. Ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού της συμφωνίας-πλαίσιο, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η συμφωνία-πλαίσιο θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

7. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με το άρθρο 35 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

8. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

9. Το συμφωνητικό (σχέδιο συμφωνίας πλαίσιο) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «Η». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου. Τυχόν υποβολή σχεδίων συμφωνητικού από τους προσφέροντες μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

10. Η συμφωνία πλαίσιο, μετά την υπογραφή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

### **Άρθρο 34<sup>ο</sup>**

#### **Προδικαστικές Προσφυγές**

1. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 1 επ. του ΠΔ.39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

2. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

α. Δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία.

β. Δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας.

γ. Δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

3. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

4. Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία

ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

5. Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του ΠΔ.39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του Ν.4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται:

α. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του.

β. Όταν η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής.

γ. Σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

7. Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 20 του ΠΔ.39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 366 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 1 έως 4 του άρθρου 15 του ΠΔ. 39/2017 .

8. Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

9. Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής, η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνίας»:

α. Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από την παρ. 3 του άρθρου 362 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 7 του ΠΔ.39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β. Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ. Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ. Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής .

10. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν.4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Κατά τα λοιπά και όσον αφορά στις προδικαστικές προσφυγές, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 360 έως 367 (Προδικαστική Προσφυγή κατά Πράξεων που Εκδίδονται πριν από την Σύναψη της Σύμβασης), 368 έως 371 (Προδικαστική Προσφυγή για την Κήρυξη Ακυρότητας της Σύμβασης) του Ν.4412/2016, καθώς και στο ΠΔ.39/2017, ενώ όσον αφορά στη δικαστική προστασία στο στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 372 και 373 του Ν.4412/2016.

### **Άρθρο 35°**

#### **Ματαίωση Διαδικασίας**

1. Η Αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

2. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

3. Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 (περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης).

4. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

α. Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

β. Αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο.

γ. Αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης.

δ. Αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

ε. Στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016 (περί χρόνου ισχύος προσφορών).

στ. Για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

**ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ****Άρθρο 36°****Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικός φορέας υποχρεούται να καταθέσει έως την υπογραφή του συμφωνητικού της συμφωνίας πλαίσιο εγγύηση καλής εκτέλεσης, συμφώνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5% επί της αξίας του Τμήματος ή των Τμημάτων (συνολικά) της συμφωνίας πλαίσιο που του έχουν ανατεθεί, εκτός ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παράγραφο. 11 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσας διακήρυξης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του συμβαλλόμενου στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικού φορέα.

7. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει για είκοσι επτά (27) μήνες, ήτοι τρείς (3) επιπλέον μήνες από την λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο.

8. Σε περίπτωση τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 40 της παρούσας διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να καταθέσει μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5 % επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος παράτασης της συμφωνίας πλαίσιο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 40 της παρούσας, η συμπληρωματική εγγύηση που θα κατατεθεί πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) μηνών, ήτοι τριών (3) επιπλέον μηνών από την λήξη ισχύος της παραταθείσας διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από τη λήξη της ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο ή παρατάσεών της.

**Άρθρο 37°****Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

**Άρθρο 38°****Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο - Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

2. Τα στοιχεία των περιπτώσεων α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 που περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, στην προσφορά του αναδόχου για τη σύναψη συμφωνίας πλαίσιο, καθώς και στην προσφορά του αναδόχου για τη σύναψη των εκτελεστικών συμβάσεων, θα περιληφθούν, στα αντίστοιχα συμφωνητικά (συμφωνία πλαίσιο, εκτελεστική σύμβαση).

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Η συμφωνία πλαίσιο δεν παράγει καμία υποχρέωση στην Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση (στο συμβαλλόμενο) εκτέλεσης υπηρεσιών καθαριότητας οποιασδήποτε αξίας και διάρκειας.

5. Η σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων κατά τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον κρίνεται σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση μη σύναψης οποιασδήποτε εκτελεστικής σύμβασης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης. Επίσης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης, σε περίπτωση μη ανάθεσης του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών (του συνόλου του χρονικού διαστήματος) που καθαρίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

**6. Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου:**

α. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στα Παραρτήματα «Α» και «Β» της παρούσας διακήρυξης.

β. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

γ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση των μέσω και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

δ. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιοσδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ε. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.

στ. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ζ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με αυτή.

θ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

ι. Σε περίπτωση λήξης του πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας (κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο) κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό.

#### 7. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσω καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

β. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή

υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

γ. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»). Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω καθ' όλη την διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης.

δ. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κλπ). Τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, ρολό γενικής χρήσης, υγρό σαπούνι, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες κλπ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ο οποίος φροντίζει για την επάρκεια και τοποθέτησή τους καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

8. Προσωπικό που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση:

α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.

β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του αναδόχου.

η. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.

θ. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

9. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:

α. Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εκάστοτε εκτελεστική σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε

για την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι για τους νέους εργαζόμενους ισχύουν σωρευτικά τα ακόλουθα:

(1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.

(2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.

β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον ανάδοχο κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης του Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 42 της παρούσας στον οποίο να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.

γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης αδειάς, οι αντικαταστάτες αυτών δε δύναται εκ νέου να αντικαθιστώνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

#### 10. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται μέχρι την υπογραφή κάθε εκτελεστικής σύμβασης να υποβάλει αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 42 της παρούσας, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «ΙΑ» της παρούσας διακήρυξης.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον ανάδοχο.

#### 11. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 42 της παρούσας, σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του αναδόχου που

απασχολήθηκε στην εκτελεστική σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα (ήτοι του προς πληρωμή συμβατικού μήνα):

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) στο φορέα ασφάλισης, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

(3) Αντίγραφο Ενιαίου Έντυπου Αναγγελίας Πρόσληψης (Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης και Ε4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης), όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 2.1 του άρθρου 2 της Υ.Α. με αριθμ. οικ. 29147/Δ1.10258/28 Ιουν 2019 (ΦΕΚ Β΄ 2639).

(4) Αντίγραφο γραπτής σύμβασης εργασίας ή άλλου εγγράφου, όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Π.Δ. 156/1994 (ΦΕΚ Α΄ 102).

(5) Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος, ή σε περίπτωση εφαρμογής μηχανογραφικού συστήματος, ανάλυσης μισθοδοσίας, όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 18 του Ν.1082/1980 (ΦΕΚ Α΄ 250) όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο Ι.Α.5 του άρθρου πρώτου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ Α΄ 85), στα οποία απεικονίζονται αναλυτικά οι πάσης φύσεως αποδοχές του προσωπικού και οι επ' αυτών κρατήσεις (ασφαλιστικές κρατήσεις του εργαζομένου και οι ασφαλιστικές κρατήσεις του εργοδότη).

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο ανάδοχος υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στην εκτελεστική σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπεζής.

### **Άρθρο 39<sup>ο</sup>** **Υπεργολαβία**

1. Ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία πλαίσιο/ανάδοχος της εκτελεστικής σύμβασης (ανάδοχος) δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 20 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 27 της παρούσας διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010.

#### **Άρθρο 40°**

#### **Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της**

1. Η συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκειά τους, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 42 της παρούσας.

2. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 42 της παρούσας διακήρυξης.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

#### **Άρθρο 41°**

#### **Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη συμφωνία πλαίσιο ή τις εκτελεστικές συμβάσεις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής τους, εφόσον:

α. Η συμφωνία πλαίσιο ή οι εκτελεστικές συμβάσεις έχουν υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο ή εκτελεστικής σύμβασης.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις

παρ. 1 α και β του άρθρου 20 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης.

γ. Η συμφωνία πλαίσιο ή η εκτελεστική σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

#### **Άρθρο 42°**

#### **Παρακολούθηση της Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και η διοίκηση αυτής/ών θα διενεργείται από Υπηρεσία που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή με την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού για κάθε Τμήμα του διαγωνισμού.

2. Η εν λόγω Υπηρεσία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις απαιτεί/ουν για την εκτέλεσή της/ους συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η αρμόδια Υπηρεσία, με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της αρμόδιας Υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την/ων συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του ανάδοχου με τους όρους της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων. Με εισηγήση του επόπτη η Υπηρεσία που διοικεί τη/ς συμφωνία πλαίσιο/εκτελεστικές συμβάσεις μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των

όρων της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων από την επιτροπή παραλαβής.

6. Πέραν των ανωτέρω, η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση αυτής/ών προβαίνει, σε συνεργασία με τον Επόπτη, στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Στην παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του αναδόχου περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 9 του άρθρου 38 της παρούσας, και στην παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Στην παραλαβή και στον έλεγχο τήρησης από πλευράς του αναδόχου του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 10 του άρθρου 38 της παρούσας.

γ. Στην παραλαβή και στον έλεγχο των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11 του άρθρου 38 της παρούσας.

δ. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, στην έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου που περιγράφονται ανωτέρω και στην αποστολή αυτής στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 45 της παρούσας.

ε. Στην τήρηση φακέλου (αρχείο) στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

#### **Άρθρο 43°**

#### **Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από τη Συμφωνία Πλαίσιο**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη συμφωνία πλαίσιο και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 42 της παρούσας, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Αν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό της συμφωνίας πλαίσιο εντός της τεθείσας προθεσμίας, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 33 της παρούσας.

β. Αν δεν καταθέσει προσφορά για τη σύναψη εκτελεστικής σύμβασης, μετά από σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 50 της παρούσας.

γ. Κηρυχθεί έκπτωτος από εκτελεστική σύμβαση που βασίζεται στη συμφωνία πλαίσιο.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν.3863/2010.

2. Επιπλέον, στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που οφείλονται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής, ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη συμφωνία-πλαίσιο, επιβάλλεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.

**ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ****Άρθρο 44°**  
**Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του αναδόχου, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 45 της παρούσας διακήρυξης.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του αναδόχου.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερέμμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού : 4%

β. Χαρτόσημο 2%: 0,08%

γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,016%

δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,07%

ε. Χαρτόσημο 3%: 0,0021%

στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,00042%

ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: 0,06%

η. Χαρτόσημο 3%: 0,0018%

θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,00036%

**Σύνολο Κρατήσεων 4,23068%**

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### **Άρθρο 45°**

#### **Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του αναδόχου.

γ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 42 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον ανάδοχο και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παραγράφου 6 δ του άρθρου 42 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου.

3. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής:

α. Είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 44 της παρούσας.

β. Είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 4, 5 και 6 του παρόντος άρθρου.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 46 της παρούσας, περί απόρριψης παραδοτέου και αντικατάστασης.

7. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 3α ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις των παραγράφων 4 και 5 του παρόντος, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1 του παρόντος. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **Άρθρο 46°**

#### **Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της εκτελεστικής σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **Άρθρο 47°**

#### **Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από την Εκτελεστική Σύμβαση**

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της

Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 42 της παρούσας:

α. Στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

β. Στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

(1) Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

(2) Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του αναδόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του αναδόχου.

(3) Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας-υγιεινής.

(4) Μη συμμόρφωσης του αναδόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

γ. Εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν.4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2 του παρόντος.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την περίπτωση της παραγράφου 1 γ του παρόντος, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που δεν θα είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 42 της παρούσας, ο οποίος

υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5. Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

#### **Άρθρο 48°**

#### **Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης**

1. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 43, 45, 46 και 47 της παρούσας, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

2. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

3. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

4. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **Άρθρο 49°**

#### **Δικαστική Επίλυση Διαφορών**

1. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν.4412/2016.

2. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 και του άρθρου 48 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της.

4. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

**ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ****Άρθρο 50°****Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο.

2. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

4. Για την εκκίνηση των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

(1) Η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση αυτής/ών του άρθρου 42 της παρούσας προβαίνει, σύμφωνα με τις ανάγκες της, στην προβολή της απαίτησης για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και στη συνέχεια εκδίδεται το σχετικό πρωτογενές αίτημα.

(2) Ακολουθεί η έγκριση του προαναφερθέντος πρωτογενούς αιτήματος (έκδοση εγκεκριμένου αιτήματος) με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

(3) Μετά από την ολοκλήρωση των ανωτέρω και κατόπιν έγκρισης του έχοντος την οικονομική αρμοδιότητα, αποστέλλεται στον συμβαλλόμενο στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικό φορέα, ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

5. Σε περίπτωση που ο εγγεγραμμένος (συμβαλλόμενος) στη συμφωνία πλαίσιο δεν υποβάλει προσφορά, στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με την επιφύλαξη ύπαρξης λόγων ανωτέρας βίας, να τον κηρύξει έκπτωτο από τη συμφωνία πλαίσιο με ανάλογη κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

6. Σημειώνεται ότι, το πρωτογενές και το αντίστοιχο εγκεκριμένο αίτημα της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 76928/09 Ιουλ 2021 (ΦΕΚ Β' 3075/13-7-2021) κοινή υπουργική απόφαση.

**Άρθρο 51°****Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς**

1. Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Η προσφορά θα περιλαμβάνει τα εξής:

α. Την οικονομική προσφορά, η οποία θα περιέχει, κατ' αναλογία, τα στοιχεία και δικαιολογητικά που ορίζονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 28 της παρούσας διακήρυξης και θα συνταχθεί, κατ' αναλογία, των επισημάνσεων της

παραγράφου 6 του εν λόγω άρθρου. Σημειώνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα (μήνα) για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμή ανά μονάδα (μήνα) που καθορίστηκε στη συμφωνία πλαίσιο.

β. Επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6 του άρθρου 27 της παρούσας διακήρυξης, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει σκόπιμο να υποβληθούν.

3. Λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς θα αναφέρονται στην σχετική πρόσκληση.

### **Άρθρο 52°**

#### **Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς**

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, το οποίο θα συγκροτείται με σχετικά απόφαση, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της εκτελεστικής σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **Άρθρο 53°**

#### **Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει ηλεκτρονικά ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο με τον οποίο πρόκειται να υπογραφεί η εκτελεστική σύμβαση και τον καλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού της εκτελεστικής σύμβασης σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

2. Το συμφωνητικό (σχέδιο εκτελεστικής σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη ως Παράρτημα «ΙΒ». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, που απέστειλε για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται.

3. Μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

α. Κατάλογο του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένος σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ι» της παρούσας, συνοδευόμενος από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίους (επικαιροποιημένους) Πίνακες (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του δηλωμένου στον ανωτέρω κατάλογο, προσωπικού.

β. Έντυπο μηνιαίου προγράμματος εργασίας του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΙΑ» της παρούσας.

4. Επίσης, μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγύηση καλής εκτέλεσης της

εκτελεστικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54 της παρούσας διακήρυξης.

5. Η εκτελεστική σύμβαση, μετά την υπογραφή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

#### **Άρθρο 54°**

#### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τις παραγράφους 4 και 6 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της επί της εκτιμώμενης αξίας της εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και χωρίς ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παράγραφο. 11 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Θ» της παρούσας διακήρυξης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 40 της παρούσας διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4 % επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

7. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) επιπλέον μήνες από το χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.

8. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

#### **Άρθρο 55°**

#### **Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης**

Η εκτελεστική σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της εκτελεστικής σύμβασης που έχει τεθεί στα έγγραφα της σύμβασης.

β. Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την εκτελεστική σύμβαση.

[Η παρούσα διακήρυξη έχει συντονιστεί με τη ΓΔΟΣΥ/ΔΙΣΤΥ]

Χολαργός, 04 Μαρ 22

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

---

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

«Α»: Αναλυτικά Στοιχεία των Χώρων Καθαρισμού

«Β»: Τεχνικές Προδιαγραφές

«Γ»: Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

«Δ»: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

«Ε»: Πίνακας Αντιστοίχισης Λόγων Αποκλεισμού – Κριτηρίων Επιλογής – Λοιπών Απαιτήσεων και Αποδεικτικών Μέσων

«ΣΤ»: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

«Ζ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

«Η»: Σχέδιο Συμφωνίας Πλαίσιο

«Θ»: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

«Ι»: Υπόδειγμα Καταλόγου Προσωπικού που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση

«ΙΑ»: Υπόδειγμα Προγράμματος Εργασίας Προσωπικού

«ΙΒ»: Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
 04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»  
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ	Τ.Μ.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ	ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: 1	ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΠΑΠΑΓΟΥ» (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	06:30–14:30
		...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	06:30–14:30
		...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	06:30–14:30
		...	...	...	Ένα (1) άτομο (από ΣΓ ΥΕΘΑ)	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	11:30–14:30
		...	...	...	Δύο (2) άτομα	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	07:30–11:30
		...	...	...	Ένα (1) άτομο (από ΣΓ ΥΦΕΘΑ)	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	11:30–14:30
		...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)	07:30–11:30

	<b>ΝΣΚ</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	Ένα (1) άτομο  (από ΓΔΠΕΑΔΣ- ΔΙΣΤΥ)	Δευτέρα – Τετάρτη - Παρασκευή	07:30–11:30
<b>ΤΜΗΜΑ: 2</b> <b>ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΦΑΚΙΝΟΥ»</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά  (Δευτέρα έως Παρασκευή)	06:30-10:30
	...	...	...				
	...	...	...				
	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά  (Δευτέρα έως Παρασκευή)	07:00-11:00
	...	...	...				
	...	...	...				
	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά  (Δευτέρα έως Παρασκευή)	06:30-10:30
	...	...	...				
	...	...	...				
	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά  (Δευτέρα έως Παρασκευή)	07:00-11:00
	...	...	...				
	...	...	...				
	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Καθημερινά  (Δευτέρα έως Παρασκευή)	09:00-13:00
	...	...	...				
...	...	...					
<b>ΛΑΥΡΙΟ</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	Ένα (1) άτομο  (από ΓΔΑΕΕ)	Μία (1) φορά την εβδομάδα κατόπιν συνεννόησης με ΓΔΑΕΕ	09:00-13:00	
<b>ΥΜΗΤΤΟΣ</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	Ένα (1) άτομο  (από ΓΔΑΕΕ)	Κάθε 2η Τετάρτη	09:00-11:00	
<b>ΤΜΗΜΑ: 3</b> <b>ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ»</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Τρίτη - Πέμπτη	09:00–13:00
	...	...	...				
<b>ΤΜΗΜΑ: 4</b> <b>ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΜΑΚΕΔΟΝΟΜΑΧΟΥ ΚΩΤΤΑ»</b> (....., Τ.Κ.: .....	...	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Δευτέρα - Τετάρτη	09:00–13:00

<b>ΤΜΗΜΑ: 5</b>	<b>ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΓΑΖΗ»</b>	...	...	...	Ένα (1) άτομο	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή	07:00–11:00
	(....., Τ.Κ.: .....						
	<b>ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ «ΧΡΗΣΤΟΥ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ»</b>	...	...	...		Τρίτη - Πέμπτη	
	(....., Τ.Κ.: .....						

**Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας Ατόμων και Ημερών Καθαρισμού ανά Τμήμα**

<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΟΜΩΝ 4ΩΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ 8ΩΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>
1 <sup>ο</sup>	3	3	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
2 <sup>ο</sup>	5	-	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
3 <sup>ο</sup>	1	-	Τρίτη - Πέμπτη
4 <sup>ο</sup>	1	-	Δευτέρα - Τετάρτη
5 <sup>ο</sup>	1	-	Δευτέρα – Τρίτη – Τετάρτη – Πέμπτη - Παρασκευή
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικούς φορείς λαμβάνουν το παρόν Παράρτημα, πλήρως συμπληρωμένο, ακολουθώντας τη διαδικασία που ορίζεται στις παραγράφους 1α και 1β του άρθρου 2 της διακήρυξης του διαγωνισμού.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### 1. Αντικείμενο Υπηρεσιών

α. Οι προς εκτέλεση υπηρεσίες αφορούν στον καθαρισμό των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, ήτοι:

(1) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου.

(2) Χώροι Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου.

(3) ΚΕΠΗΥ Υμηττού.

(4) Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ.

(5) ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά.

(6) Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης.

(7) ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή.

(8) ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου.

(9) ΚΕΠΠΥ Λαυρίου.

β. Οι χώροι καθαρισμού με τα αντίστοιχα τετραγωνικά μέτρα αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης.

γ. Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

### 2. Προγραμματισμός – Συχνότητα και Τρόπος Καθαρισμού

α. Οι χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου και του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ (Τμήμα 1<sup>ο</sup>), οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης, θα καθαρίζονται βάσει των εργασιών και της συχνότητας που καθορίζεται στους παρακάτω πίνακες:

Πίνακας 1: Χώροι Στρατοπέδου Παπάγου

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
--------------------------	---------	-----------

Γραφεία ΥΕΘΑ-ΥΦΕΘΑ-ΓΓ και Γενικών Δντων	<p>(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.</p> <p>(β) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων.</p> <p>(γ) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.</p> <p>(δ) Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.</p>	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
Υπόλοιπα Γραφεία	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
	<p>(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων.</p> <p>(β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.</p>	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
Όλες οι τουαλέτες	<p>(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(γ) Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).</p> <p>(δ) Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.</p> <p>(ε) Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).</p> <p>(στ) Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.</p> <p>(ζ) Τοποθέτηση - συμπλήρωση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών.</p> <p>(η) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p>	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών.	Μία (1) φορά το δεκαπενθήμερο

Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια	(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφαλείας διακινουμένων. (β) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλήυση όταν απαιτείται.	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
	(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς. (β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
Όλοι οι χώροι	(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών, διακοπών. (β) Καθαρισμός των περβαζιών. (γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	(α) Πλύσιμο τοίχων (όταν απαιτείται), εξώφυλλων και εξωστών. (β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.	Μία (1) φορά το μήνα
Μοκέτες	Καθαρισμός-πλύσιμο μοκετών.	Όταν απαιτηθεί
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους κάδους που είναι τοποθετημένοι πίσω από το κεντρικό κτίριο του ΓΕΣ.	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)

Πίνακας 2: Χώροι ΓΝΣ/ΥΠΕΘΑ

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Γραφεία	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
	(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων. (β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή

Τουαλέτες	<p>(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(γ) Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).</p> <p>(δ) Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.</p> <p>(ε) Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).</p> <p>(στ) Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.</p> <p>(ζ) Τοποθέτηση - συμπλήρωση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών.</p> <p>(η) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p>	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή
	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών.	Μία (1) φορά το δεκαπενθήμερο
Διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια	<p>(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφαλείας διακινουμένων.</p> <p>(β) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p>	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή
	<p>(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.</p> <p>(β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.</p>	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
Όλοι οι χώροι	<p>(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών, διακοπών.</p> <p>(β) Καθαρισμός των περβαζιών.</p> <p>(γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.</p>	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	(α) Πλύσιμο τοίχων (όταν απαιτείται), εξώφυλλων και εξωστών.	Μία (1) φορά το μήνα

	(β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.	
Μοκέτες	Καθαρισμός-πλύσιμο μοκετών.	Όταν απαιτηθεί
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή

β. Οι χώροι των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Φακίνου, του ΚΕΠΗΥ Υμηττού και του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου (**Τμήμα 2<sup>ο</sup>**), οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης, θα καθαρίζονται βάσει των εργασιών και της συχνότητας που καθορίζεται στους παρακάτω πίνακες:

Πίνακας 3: Χώροι Στρατοπέδου Φακίνου

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Γραφεία Γενικού Δντη και Αναπληρωτή Γενικού Δντη ΓΔΑΕΕ	(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα. (β) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων. (γ) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες. (δ) Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
Υπόλοιπα Γραφεία	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
	(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων. (β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
Όλες οι τουαλέτες	(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος. (β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)

	<p>από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(γ) Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).</p> <p>(δ) Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.</p> <p>(ε) Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).</p> <p>(στ) Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.</p> <p>(ζ) Τοποθέτηση - συμπλήρωση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών.</p> <p>(η) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p>	
	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών.	Μία (1) φορά το δεκαπενθήμερο
Όλοι οι διάδρομοι - σκάλες - κλιμακοστάσια	<p>(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφαλείας διακινουμένων.</p> <p>(β) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p>	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή)
	<p>(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.</p> <p>(β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.</p>	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
Περιβάλλοντες χώροι	Καθαριότητα περιβάλλοντα χώρου (πεζοδρομίων) των κεντρικών κτηρίων ΓΔΑΑΕ, ΔΑΩΔΠ και κυλικείου Στρατοπέδου Φακίνου.	Δύο (2) φορές την εβδομάδα
Όλοι οι χώροι	<p>(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών, διακοπών.</p> <p>(β) Καθαρισμός των περβαζιών.</p> <p>(γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.</p>	Μία (1) φορά την εβδομάδα
	<p>(α) Πλύσιμο τοίχων (όταν απαιτείται), εξώφυλλων και εξωστών.</p> <p>(β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.</p>	Μία (1) φορά το μήνα
Μοκέτες	Καθαρισμός-πλύσιμο μοκετών.	Όταν απαιτηθεί
Αποκομιδή	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά	Καθημερινά

απορριμμάτων	που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνο αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	(Δευτέρα έως Παρασκευή)
--------------	---	-------------------------

Πίνακας 4: Χώροι ΚΕΠΗΥ Υμηττού

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Γραφεία	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα.	Κάθε 2 <sup>η</sup> Τετάρτη
	(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων.	
	(β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες.	
	Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	
Τουαλέτες	<p>(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.</p> <p>(γ) Έγχυση απολυμαντικού και διαλυτών προϊόντων αφαίρεσης ασβεστούχων υπολειμμάτων σε λεκάνες τουαλέτας και ουρητήρες, προκειμένου να παραταθεί η καθαριστική δράση (διαλυτικά αλάτων άμεσης δράσης).</p> <p>(δ) Πλύση των πλακιδίων του δαπέδου με απορρυπαντικό και νερό.</p> <p>(ε) Καθαρισμός των καθρεπτών (με λευκαντικό άμεσης εξάτμισης).</p> <p>(στ) Καθαρισμός των χειρολαβών και των πόμολων των πορτών με μικροβιοκτόνο.</p> <p>(ζ) Τοποθέτηση - συμπλήρωση ρολών χαρτιού τουαλέτας, χειροπετσετών, υγρού καθαρισμού χεριών.</p> <p>(η) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.</p> <p>(θ) Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών.</p>	Κάθε 2 <sup>η</sup> Τετάρτη
Όλοι οι διάδρομοι -	(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και χρήση της αντίστοιχης σήμανσης ασφαλείας διακινουμένων.	Κάθε 2 <sup>η</sup> Τετάρτη

σκάλες - κλιμακοστάσια	(β) Αφαίρεση του περιεχομένου των καλαθών αχρήστων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας και πλύση όταν απαιτείται.	
	(α) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς. (β) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.	
Όλοι οι χώροι	(α) Καθαρισμός των σωμάτων κλιματισμού, πορτών, διακοπών. (β) Καθαρισμός των περβαζιών. (γ) Απορρόφηση - σκούπισμα με επαγγελματικό απορροφητή, όταν απαιτείται.	Κάθε 2 <sup>η</sup> Τετάρτη
	(α) Πλύσιμο τοίχων (όταν απαιτείται), εξώφυλλων και εξωστών. (β) Έλεγχος και εφόσον απαιτείται καθαρισμός των τζαμιών.	Μία (1) φορά το μήνα
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνο αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Κάθε 2 <sup>η</sup> Τετάρτη

Πίνακας 5: Χώροι ΚΕΠΠΥ Λαυρίου

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Όλοι οι χώροι	Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων, των τουαλετών, των γραφείων, των αποθηκών και τον προαύλιο χώρο. Ειδικότερα, οι εργασίες καθαριότητας περιγράφονται παρακάτω: (α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των εσωτερικών χώρων. (β) Ξεσκόνισμα όλων των σταθερών και κινητών επίπλων. (γ) Καθαρισμός παραθύρων και εσωτερικών διαχωρισμάτων. (δ) Γενικός καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών. (ε) Άδειασμα και καθαρισμός όλων των καλαθών αχρήστων εξωτερικών και εσωτερικών χώρων (γραφείων, τουαλετών, διαδρόμων κ.λπ.). (στ) Καθαρισμός περιβάλλοντος χώρου και εισόδου. (ζ) Καθαρισμός όπου αλλού κρίνεται απαραίτητο.	Μία (1) φορά την εβδομάδα

Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Μία (1) φορά την εβδομάδα
------------------------	--	---------------------------

γ. Οι χώροι της ΥΠΑΠ/Μ-Θ επί του Στρατοπέδου Παύλου Μελά (**Τμήμα 3<sup>ο</sup>**), οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης, θα καθαρίζονται βάσει των εργασιών και της συχνότητας που καθορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 6: Χώροι ΥΠΑΠ/Μ-Θ

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Όλοι οι χώροι	<p>Καθαρισμός (ξεσκόνισμα – σκούπισμα - σφουγγάρισμα) των εσωτερικών χώρων (γραφεία – τουαλέτες – διάδρομοι - κοινόχρηστοι χώροι - εργαστήρια). Ειδικότερα στις εργασίες γενικού καθαρισμού που οφείλει ο ανάδοχος να εκτελεί σε κάθε επίσκεψη, περιλαμβάνονται:</p> <p>(α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα με τα κατάλληλα υλικά.</p> <p>(β) Ξεσκόνισμα και καθαρισμός των σταθερών και κινητών επίπλων, των καθισμάτων όλων των μηχανικών μέσων, που υπάρχουν στα γραφεία.</p> <p>(γ) Καθαρισμός και απολύμανση λεκανών, νιπτήρων και πλακιδίων W.C., πλύσιμο και γυάλισμα καθρεφτών W.C., αφαίρεση αλάτων νερού από τις βρύσες.</p> <p>(δ) Σχολαστικός καθαρισμός των γραφείων με αντισηπτικό αλκοολούχο διάλυμα μεγαλύτερου του 75%, καθαρισμός λεκέδων από πόρτες, τοίχους και διακόπτες, καθαρισμός εισόδου.</p> <p>(ε) Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χαρτοπετσετών και κρεμοσάπουνου στις συσκευές.</p> <p>(στ) Άδειασμα, καθαρισμός και πλύσιμο εφόσον απαιτείται των καλάθων αχρήστων, των δοχείων χάρτου που βρίσκονται στους χώρους υγιεινής, καθώς και των δοχείων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέας σακούλας.</p>	Τρίτη - Πέμπτη
Όλοι οι χώροι	<p>(α) Καθαρισμός και πλύσιμο των τοίχων καθώς και των θυρών.</p> <p>(β) Καθαρισμό και πλύσιμο των φωριαμών και περσίδων.</p> <p>(γ) Καθαρισμό των υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά και εκτάκτως εφόσον αυτό απαιτείται.</p> <p>(δ) Τέλος, ο ανάδοχος θα πρέπει να παρκετάρει τα</p>	Μία (1) φορά το τρίμηνο

	δάπεδα των χώρων με ειδικό μηχάνημα.	
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Τρίτη - Πέμπτη

δ. Οι χώροι του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού/ΥΠΕΘΑ Θεσσαλονίκης (**Τμήμα 4<sup>ο</sup>**), οι οποίοι περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης, θα καθαρίζονται βάσει των εργασιών και της συχνότητας που καθορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 7: Χώροι ΥΠΑΠ/Μ-Θ

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Γραφεία	(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα. (β) Ξεσκόνισμα - ξαράχιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία. (γ) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες. (δ) Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Δευτέρα - Τετάρτη
Τουαλέτες	(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος. (β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.	Δευτέρα - Τετάρτη
Όλοι οι χώροι	(α) Καθαρισμός Τζαμιών – Περβαζιών - Πορτών - Διακοπών. (β) Καθαρισμός προαύλιου Χώρου.	Μία (1) φορά το μήνα
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Δευτέρα - Τετάρτη

ε. Οι χώροι της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ επί του Στρατοπέδου Γαζή και της ΜΕΑΠ επί του Στρατοπέδου Βασιλόπουλου (**Τμήμα 5<sup>ο</sup>**), οι οποίοι περιγράφονται

αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης, θα καθαρίζονται βάσει των εργασιών και της συχνότητας που καθορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 8: Χώροι ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και ΜΕΑΠ

Χώροι Εκτέλεσης Εργασιών	Εργασία	Συχνότητα
Γραφεία	(α) Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα. (β) Ξεσκόνισμα - ξαράχνιασμα γραφείων - επίπλων και πάσης φύσεως αντικειμένων που βρίσκονται στα γραφεία.	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή για τη ΔΕΠΑΘΑ
	(γ) Αφαίρεση δαχτυλιών και λεκέδων από γυάλινες, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες. (δ) Άδειασμα όλων των δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή - τοποθέτηση καινούργιας σακούλας απορριμμάτων.	Τρίτη - Πέμπτη για τη ΜΕΑΠ
Τουαλέτες	(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνες, νιπτήρες, ουρητήρες, δεξαμενές κ.λπ.), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή για τη ΔΕΠΑΘΑ
	(β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας (μικροβιοκτόνα συμπυκνωμένα εγκεκριμένα από αντίστοιχο φορέα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος.	Τρίτη - Πέμπτη για τη ΜΕΑΠ
Όλοι οι χώροι	Καθαρισμός Τζαμιών – Περβαζιών - Πορτών - Διακοπών.	Μία (1) φορά το μήνα
Αποκομιδή απορριμμάτων	Αποκομιδή των απορριμμάτων (με τροχήλατα κλειστά που να πληρούν όλους τους κανόνες υγιεινής με δυνατότητα πλύσεως και με κρουνό αποστράγγισης) στους πιο κοντινούς κάδους.	Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή για τη ΔΕΠΑΘΑ
		Τρίτη - Πέμπτη για τη ΜΕΑΠ

### 3. Απαιτούμενο Απασχολούμενο Προσωπικό

α. Όσον αφορά στους χώρους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ επί του Στρατοπέδου Παπάγου:

(1) Σε τρία (3) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με οκτάωρη απασχόληση (06:30 έως 14:30).

(2) Σε τρία (3) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (07:30 έως 11:30).

β. Όσον αφορά στους χώρους του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ΥΠΕΘΑ, ένα (1) άτομο (από αυτά που απασχολούνται στη ΓΔΠΕΑΔΣ – ΔΙΣΤΥ) τρεις

(3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα – Τετάρτη – Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (07:30 έως 11:30).

γ. Όσον αφορά στους χώρους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, επί του Στρατοπέδου «Φακίνου»:

(1) Σε δύο (2) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (06:30 έως 10:30).

(2) Σε δύο (2) άτομα τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (07:00 έως 11:00).

(3) Σε ένα (1) άτομο τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) με τετράωρη απασχόληση (09:00 έως 13:00).

δ. Όσον αφορά στους χώρους του ΚΕΠΠΥ Λαυρίου, ένα (1) άτομο (από αυτά που απασχολούνται στη ΓΔΑΕΕ) μία (1) φορά την εβδομάδα (κατόπιν συνεννόησης με τη ΓΔΑΕΕ) με τετράωρη απασχόληση (09:00 έως 13:00).

ε. Όσον αφορά στους χώρους του ΚΕΠΗΥ Υμηττού, ένα (1) άτομο (από αυτά που απασχολούνται στη ΓΔΑΕΕ) κάθε 2<sup>η</sup> Τετάρτη με τετράωρη απασχόληση (09:00 έως 11:00).

στ. Όσον αφορά στους χώρους της ΥΠΑΠ/Μ-Θ, ένα (1) άτομο κάθε Τρίτη - Πέμπτη με τετράωρη απασχόληση (09:00 έως 13:00).

ζ. Όσον αφορά στους χώρους του ΓΕΚ Θεσσαλονίκης, ένα (1) άτομο κάθε Δευτέρα - Τετάρτη με τετράωρη απασχόληση (09:00 έως 13:00).

η. Όσον αφορά στους χώρους της ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και ΜΕΑΠ, ένα (1) άτομο τετράωρης απασχόλησης (07:00 έως 11:00) το οποίο κάθε Δευτέρα – Τετάρτη – Παρασκευή θα απασχολείται στη ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ και κάθε Τρίτη - Πέμπτη θα απασχολείται στη ΜΕΑΠ.

θ. Ο ανάδοχος οφείλει να ολοκληρώνει τις απαιτούμενες εργασίες καθαρισμού εντός των ανωτέρω καθοριζόμενων χρόνων.

#### 4. Υποχρεώσεις Αναδόχου

α. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

β. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

γ. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου που θα διαρκεί η σύμβαση.

δ. Το προσωπικό του αναδόχου:

- (1) Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.
  - (2) Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.
  - (3) Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
  - (4) Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.
  - (5) Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.
  - (6) Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.
  - (7) Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του αναδόχου.
- ε. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της σύμβασης σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.
- στ. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιοσδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- ζ. Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου κατά τη σύναψη της σύμβασης προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων.
- η. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.
- θ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.
- ι. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση του έργου της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται

μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο.

ια. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

ιβ. Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους (που έχουν δηλωθεί στην υποβληθείσα με την υπογραφή της σύμβασης κατάσταση προσωπικού), με την προϋπόθεση ότι οι νέοι εργαζόμενοι ανήκουν υποχρεωτικά στην ίδια μισθολογική κλίμακα και κατάσταση, ήτοι δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν. Στην περίπτωση αυτή, η αντικατάσταση/αλλαγή του προσωπικού πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Υπηρεσία από τον ανάδοχο στην οποία να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση.

ιγ. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κ.λπ.). Τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγιείας, χειροπτεσέτες, ρολό γενικής χρήσης, υγρό σαπούνι ,σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες κ.λπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ο οποίος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια και τοποθέτησή τους καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας.

ιδ. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσων καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

ιε. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.

ιστ. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

## 5. Υποχρεώσεις Υπηρεσίας

Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να παρέχει δωρεάν στον ανάδοχο μόνο το απαραίτητο για τον καθαρισμό νερό, το ηλεκτρικό ρεύμα και χώρο αποθήκευσης. Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να διαθέτει στον ανάδοχο, χωρίς καμιά επιβάρυνση, ένα χώρο για την φύλαξη υλικών και εργαλείων καθώς και χρήση του ως αποδυτηρίων για το προσωπικό του.

## 6. Υλικά και Μηχανήματα Καθαρισμού

α. Εξοπλισμός

(1) Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ή να εξασφαλίζει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα εργαλεία για το έργο. Κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

(α) Σκούπισμα-Καθάρισμα:

- 1/ Επαγγελματική ηλεκτρική(ες) σκούπα(ες).
- 2/ Τρόλεϊ καθαρισμού (ένα ανά συγκεκριμένο χώρο κατ' ελάχιστο).
- 3/ Σκούπες σκληρές.
- 4/ Πανιά καθαρισμού διαφόρων ειδών μίας χρήσεως ή πλενόμενα αναλόγως χρήσεων.

(β) Αποκομιδή:

Σάκους απορριμμάτων υψηλής αντοχής.

(γ) Ξεσκόνισμα:

- 1/ Βούρτσες για ξαράχνιασμα.
- 2/ Φτερά.

(δ) Σφουγγάρισμα – Στίλβωση:

1/ Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2/ Σφουγγαρίστρες (σκληρές και μαλακές). Οι σφουγγαρίστρες για τα γραφεία θα είναι διαφορετικής απόχρωσης από τις σφουγγαρίστρες των τουαλετών και των κοινόχρηστων χώρων.

3/ Καρότσια σφουγγαρίσματος δύο κουβάδων ένα για κάθε όροφο κτηρίου με ξεχωριστή δραστηριότητα (άλλο για γραφεία και άλλο για τουαλέτα).

4/ Στιλβωτική μηχανή (παρκετέζα).

5/ Μηχανές/αντλίες απορρόφησης υγρών.

(ε) Βοηθητικά μέσα:

- 1/ Στολές προσωπικού.
- 2/ Σήματα δαπέδου κίτρινοι τύπου "wet floor" (Προσοχή Υγρό Δάπεδο).
- 3/ Γάντια σκληρά, μίας χρήσεως.
- 4/ Γυαλιά-μάσκες μίας χρήσεως.

(στ) Αναλώσιμα-προϊόντα καθαρισμού & απολύμανσης:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σε επαρκή ποσότητα θεματοφυλακή ανανεώσιμη, ώστε να είναι επαρκής για την κάλυψη δύο έως τρεις αλλαγών, όλα τα απαραίτητα, κατάλληλα και πλέον ενδεδειγμένα για κάθε χώρο αναλώσιμα υλικά και χημικά μέσα καθαρισμού. Επίσης απαιτείται η χρήση κατάλληλων χημικών για την απολύμανση των χώρων σύμφωνα με τις παρούσες προδιαγραφές και την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

1/ Αναλώσιμα:

Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

α/ Υγρό σαπούνι.  
β/ Αποσμητικό χώρου.  
γ/ Αποσμητικό-απολυμαντικό τουαλετών.  
δ/ Χαρτί υγιείας.  
ε/ Χαρτί-χειροπετσέτες-ρολό γενικής χρήσης.  
στ/ Σακούλες απορριμμάτων μικρές για κάδους  
χωρών υγιεινής γραφείων.  
ζ/ Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες υψηλής  
αντοχής.

2/ Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης:  
α/ Υγρό καθαριστικό τζαμιών-καθρεπτών.  
β/ Απορρυπαντικά – καθαριστικά δαπέδου,  
τοιχών, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.  
γ/ Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων.  
δ/ Απολυμαντικά επιφανειών.  
ε/ Γυαλιστικό κρουνών και γυαλιστικό μεταλλικών  
επιφανειών.  
στ/ Αυτογυάλιστη παρκετίνη αντιολισθητική για  
δάπεδα.

β. Τα εργαλεία και λοιπά μέσα πρέπει:

(1) Να είναι καλής ποιότητας, καινούργια ή σε πολύ καλή κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και ασφάλειας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση των εργασιών.

(2) Η χρήση κίτρινων σημαντήρων υγρού δαπέδου κατά το σφουγγάρισμα των δαπέδων είναι υποχρεωτική.

(3) Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

(4) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα.

γ. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων [N.3850/2010, «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Α' 84)»]. Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

### **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

α. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο προσφέρων ή νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος.

β. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του φακέλου προσφοράς, η ανάθεση της σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

2. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων (επί της παραγράφου 1) στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

α. Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη επιτροπών αξιολόγησης, χειριστές του ηλεκτρονικού διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

β. Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

γ. Έτεροι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

3. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

4. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε προσφέρων είτε νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά

με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

### **ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

1. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό ΕΕΕΣ που έχει αναρτηθεί, ως συνημμένο αρχείο του διαγωνισμού σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης, ως Παράρτημα «Δ» αυτής.
2. Η συμπλήρωση του ΕΕΕΣ δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι οικονομικοί φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.
3. Το συμπληρωμένο από τον οικονομικό φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.
4. Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
 04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»  
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ –  
 ΛΟΙΠΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ**

Παράγραφος Απαίτησης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
Παρ. 1α και 1β του άρθρου 20	Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, <u>που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</u></p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις των παρ. 1α και 1β του άρθρου 20:</p> <p>Επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις [μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)]</p> <p>και</p> <p>Ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
Παρ. 1γ του άρθρου 20	Λόγοι σχετικά με την αθέτηση υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 1γ του άρθρου 20:</p> <p>Επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις [μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)]</p> <p>και</p> <p>Ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς:</p> <p>Φορολογική ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, Βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., <u>που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτές χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.</u></p>
	Λόγοι σχετικά με την αθέτηση υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 1γ του άρθρου 20:

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
		<p>Επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις [μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)]</p> <p>και</p> <p>Ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς:</p> <p>Ασφαλιστική ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, Βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, <u>που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτές χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους</u> (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται).</p>
		<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
Παρ. 1δ (1) (α) και (β) του άρθρου 20	Λόγοι σχετικά με την αθέτηση υποχρεώσεων, σύμφωνα με την παρ. 4α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	<p>Για την παράγραφο 1 δ (1) (α) του άρθρου 20, Πιστοποιητικό της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 του Ν.3863/2010. <u>Το εν λόγω πιστοποιητικό δεν απαιτείται να προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα καθόσον εξασφαλίζεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής.</u></p> <p>Για την παράγραφο 1 δ (1) (β) του άρθρου 20, Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.</p>
Παρ. 1δ (2) του άρθρου 20	Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, σύμφωνα με την παρ. 4β του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, <u>που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</u></p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 1δ (2) του άρθρου 20:</p> <p>Επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις [μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)] και</p> <p>Ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
		<p>καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:</p> <p>Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών</p> <p>και</p> <p>Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων. Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η..</p>
	Σχετικά με την αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με την παρ. 4β του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητας.
Παρ. 1δ (3) του άρθρου 20	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
	σύμφωνα με την παρ. 4γ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	
Παρ. 1δ (4) του άρθρου 20	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 4δ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 1δ (5) του άρθρου 20	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 4ε του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 1δ (6) του άρθρου 20	Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση, σύμφωνα με την παρ. 4στ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 1δ (7) του άρθρου 20	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, αδυναμία υποβολής δικαιολογητικών, σύμφωνα με την παρ. 4ζ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 1δ (8) του άρθρου 20	Απόπειρα επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
	πληροφοριών, σύμφωνα με την παρ. 4η του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	
Παρ. 1δ (9) του άρθρου 20	Διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, σύμφωνα με την παρ. 4θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 7 του άρθρου 20	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης, σύμφωνα με το άρθρου 74 του Ν.4412/2016	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην εν λόγω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
Παρ. 1 του άρθρου 21	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	<p>Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.</p> <p>Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο).</p> <p>Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
		<p>ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p>
<p>Παρ. 2 του άρθρου 21</p>	<p>Μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2019, 2020, 2021)</p>	<p>Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας της διαδικασίας (2019, 2020, 2021), στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση των ανωτέρω, δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ).</p> <p>Οικονομικοί φορείς που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, προσκομίζουν τα αντίστοιχα με τα ανωτέρω δικαιολογητικά που αφορούν στο χρονικό διάστημα που δραστηριοποιούνται.</p> <p>Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.</p>
<p>Παρ. 3 α, β και γ του άρθρου 21</p>	<p>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα όσον αφορά την απαιτούμενη εμπειρία για την ποιοτική εκτέλεση της σύμβασης</p>	<p>Για την παράγραφο 3α του άρθρου 21, κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, που θα περιλαμβάνει τις πέντε (5) τουλάχιστον συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας που έχουν εκτελεστεί με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη κατά την τελευταία τριετία (3) πριν την ημερομηνία υποβολή της προσφοράς. Στον εν λόγω κατάλογο υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του ιδιωτικού ή δημοσίου παραλήπτη των εν λόγω υπηρεσιών (επωνυμία και τηλέφωνα επικοινωνίας), τα αντίστοιχα ποσά και οι ημερομηνίες</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
	<p>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα όσον αφορά τον απαιτούμενο αριθμό εργαζομένων για κάθε Τμήμα ή Τμήματα της σύμβασης</p>	<p>ολοκλήρωσής τους.</p> <p>Για την παράγραφο 3β του άρθρου 21, τον/ους προβλεπόμενο/ους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α΄ 286) τελευταίο/ους (επικαιροποιημένο/ους) Πίνακα/ες (έντυπο Ε4) του προσωπικού (καθαριστές/καθαρίστριες) που απασχολεί ο οικονομικός φορέας από τον/ους οποίο/ους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, μεταξύ άλλων, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του εν λόγω προσωπικού. <u>Επισημαίνεται ότι, υποχρεωτικά στον/ους εν λόγω Πίνακα/ες θα πρέπει αναλόγως με το Τμήμα ή τα Τμήματα που ο οικονομικός φορέας έχει υποβάλει προσφορά:</u></p> <p>Να προκύπτει ότι υφίσταται το απαιτούμενο πλήθος των εργαζομένων (4ωρης ή/και 8ωρης απασχόλησης) και βάσει των οποίων υπολογίσθηκε η οικονομική προσφορά</p> <p>και</p> <p>Οι δικαιούμενες ημέρες και ώρες εργασίας των ανωτέρω εργαζομένων να καλύπτουν τις ημέρες και ώρες εργασίας που απαιτούνται από τα οριζόμενα στα Παραρτήματα «Α» και «Β» της διακήρυξης.</p>
	<p>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα όσον αφορά τον απαιτούμενο υλικά και μηχανήματα καθαρισμού</p>	<p>Για την παράγραφο 3γ του άρθρου 21, κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου PDF, με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν από τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκειά της, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 6 της τεχνικής προδιαγραφής του Παραρτήματος «Β» της παρούσας διακήρυξης, καθώς και σχετικό τεκμηριωτικό υλικό (πχ φυλλάδια, prospectus, πιστοποιητικά) από το οποίο</p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
		να προκύπτει ότι τα εν λόγω είδη είναι τα ενδεδειγμένα για τον σκοπό που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν.
Άρθρο 22	Σύστημα διαχείρισης ποιότητας	Εν ισχύ, πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο. Σε περίπτωση που το ως άνω πιστοποιητικό λήγει σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο είτε μέχρι τη σύναψη της συμφωνίας πλαίσιο είτε κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς (ή ο/οι ανάδοχος/οι, στην περίπτωση που έχει συναφθεί η συμφωνία πλαίσιο) οφείλουν να προσκομίσουν στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό.
Άρθρο 23	Στήριξη στις ικανότητες τρίτων	Έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
Άρθρο 24	Υπεργολαβία	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.
Παρ. 9 και 10 του άρθρου 27	Νόμιμη σύσταση και νόμιμη εκπροσώπηση	<p>Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, <u>το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.</u></p> <p>Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:</p> <p>Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, <u>το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.</u></p> <p>Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, <u>εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</u></p> <p>Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), <u>συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου</u></p>

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
		<p><u>εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.</u></p> <p>Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.</p> <p>Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.</p> <p>Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, <u>εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.</u></p> <p>Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.</p>
Παρ. 11 του άρθρου 27	Σε περίπτωση εγγραφής οικονομικού φορέα σε επίσημους καταλόγους ή σε περίπτωση που ο	Πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Παράγραφος Απαιτήσης	Λόγος Αποκλεισμού - Κριτήριο Επιλογής – Λοιπές Απαιτήσεις	Αποδεικτικό Μέσο
	οικονομικός φορέας διαθέτει πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης	<p>Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.</p> <p>Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.</p>

## Επισημάνσεις:

1. Οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στο παρόν Παράρτημα γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

2. Οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στο παρόν Παράρτημα γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

### ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υπογράφων ενεργούν ως νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα με τα ακόλουθα στοιχεία:

Επωνυμία Οικονομικού Φορέα: .....

ΑΦΜ: .....

Ταχυδρομική Διεύθυνση: .....

Στοιχεία Επικοινωνίας: .....

#### ΔΗΛΩΝΩ:

1. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, προκειμένου να διαμορφώσει την παρούσα οικονομική προσφορά μελέτησε με προσοχή και έλαβε υπόψη:

α. Την υπ' αριθ. 1/2022 διακήρυξη του ανοικτού διαγωνισμού προς σύναψη συμφωνίας πλαίσιο για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και τα Παραρτήματα αυτής, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

β. Το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που καλύπτει την παρούσα διαδικασία ανάθεσης.

2. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, έλαβε γνώση των όρων του διαγωνισμού και των τεχνικών προδιαγραφών που απαιτούνται και αναλύονται στη διακήρυξη και τους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.

3. Ότι η υποβληθείσα από τον οικονομικό φορέα μας προσφορά ισχύει και μας δεσμεύει για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

4. Ότι ο οικονομικός φορέας μας, σύμφωνα με το κριτήριο ανάθεσης της εν λόγω διαδικασίας, προσφέρει το ακόλουθο μηνιαίο τίμημα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του/των Τμήματος/Τμημάτων ...*(αναφορά του αριθμού του Τμήματος ή των αριθμών των Τμημάτων)*... της διακήρυξης που αφορά τους χώρους ...*(αναφορά της περιγραφής του Τμήματος ή των Τμημάτων)*... για τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένου και του έτους παράτασής της) σύμφωνα με το άρθρο 7 της διακήρυξης, που αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας «Α» (Συμπληρώνονται μόνο τα πεδία του Τμήματος ή των Τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά, οι υπόλοιπες γραμμές διαγράφονται)

Τμήμα	Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
1	....., .... €	....., .... €	....., .... €
2	....., .... €	....., .... €	....., .... €
3	....., .... €	....., .... €	....., .... €
4	....., .... €	....., .... €	....., .... €
5	....., .... €	....., .... €	....., .... €

5. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,23068 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνία πλαίσιο).

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

6. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της συμφωνίας πλαίσιο.

7. Επί της οικονομική μας προσφοράς αναφέρονται τα απαιτούμενα από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στους ακόλουθους Πίνακες:

Πίνακας «Β» (Συμπληρώνονται μόνο τα πεδία του Τμήματος ή των Τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά, οι υπόλοιπες στήλες διαγράφονται)

Περιγραφή	Τμήμα 1	Τμήμα 2	Τμήμα 3	Τμήμα 4	Τμήμα 5
Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:					
Ημέρες εργασίας:					
Ώρες εργασίας:					
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία <b>τυχόν</b> υπάγονται οι εργαζόμενοι:					

Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:					
---	--	--	--	--	--

Πίνακας «Γ» (Συμπληρώνονται μόνο τα πεδία του Τμήματος ή των Τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά, οι υπόλοιπες γραμμές διαγράφονται)

Τμήμα	Περιγραφή	Ετήσιο Κόστος σε €	Μηνιαίο Κόστος σε €
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	....., .... €	....., .... €
	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	....., .... €	....., .... €
	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	....., .... €	....., .... €
	Κόστος Αναλωσίμων:	....., .... €	....., .... €
	Εργολαβικό Κέρδος:	....., .... €	....., .... €
	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	....., .... €	....., .... €
	Φόρος Εισοδήματος:	....., .... €	....., .... €
	Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	....., .... €	....., .... €
Τμήμα	Περιγραφή	Ετήσιο Κόστος σε €	Μηνιαίο Κόστος σε €
2	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	....., .... €	....., .... €
	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	....., .... €	....., .... €
	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	....., .... €	....., .... €
	Κόστος Αναλωσίμων:	....., .... €	....., .... €
	Εργολαβικό Κέρδος:	....., .... €	....., .... €
	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	....., .... €	....., .... €
	Φόρος Εισοδήματος:	....., .... €	....., .... €
	Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	....., .... €	....., .... €
Τμήμα	Περιγραφή	Ετήσιο Κόστος σε €	Μηνιαίο Κόστος σε €

3	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	....., .... €	....., .... €
	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	....., .... €	....., .... €
	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	....., .... €	....., .... €
	Κόστος Αναλωσίμων:	....., .... €	....., .... €
	Εργολαβικό Κέρδος:	....., .... €	....., .... €
	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	....., .... €	....., .... €
	Φόρος Εισοδήματος:	....., .... €	....., .... €
	Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	....., .... €	....., .... €
<b>Τμήμα</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Ετήσιο Κόστος σε €</b>	<b>Μηνιαίο Κόστος σε €</b>
4	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	....., .... €	....., .... €
	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	....., .... €	....., .... €
	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	....., .... €	....., .... €
	Κόστος Αναλωσίμων:	....., .... €	....., .... €
	Εργολαβικό Κέρδος:	....., .... €	....., .... €
	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	....., .... €	....., .... €
	Φόρος Εισοδήματος:	....., .... €	....., .... €
	Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	....., .... €	....., .... €
<b>Τμήμα</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Ετήσιο Κόστος σε €</b>	<b>Μηνιαίο Κόστος σε €</b>
5	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:	....., .... €	....., .... €
	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:	....., .... €	....., .... €
	Διοικητικού κόστους παροχής των Υπηρεσιών:	....., .... €	....., .... €
	Κόστος Αναλωσίμων:	....., .... €	....., .... €

	Εργολαβικό Κέρδος:	....., .... €	....., .... €
	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις:	....., .... €	....., .... €
	Φόρος Εισοδήματος:	....., .... €	....., .... €
	Συνολικό Κόστος άνευ ΦΠΑ	....., .... €	....., .... €

**ΤΜΗΜΑ 1: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Η παρούσα ανάλυση συμπληρώνεται εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το Τμήμα 1, αλλιώς διαγράφεται)

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων 4ωρης απασχόλησης<sup>1</sup>: .....
- β. Αριθμός Εργαζομένων 8ωρης απασχόλησης<sup>2</sup>: .....
- γ. Κατηγορία Εργαζομένων<sup>3</sup>: .....
- δ. Άγαμος/Έγγαμος<sup>4</sup>: .....
- ε. Χρόνια Προϋπηρεσίας<sup>5</sup>: .....
- στ. Τρόπος Αμοιβής<sup>6</sup>: .....
- ζ. Δικαιούμενες αμοιβές<sup>7</sup>: .....
- η. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς<sup>8</sup>: .....
- θ. ....<sup>9</sup>: .....

2. Ετήσιες πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές<sup>10</sup>: .....
- β. Δώρο Χριστουγέννων<sup>11</sup>: .....
- γ. Δώρο Πάσχα<sup>12</sup>: .....
- δ. Επίδομα Αδείας<sup>13</sup>: .....
- ε. ....<sup>14</sup>: .....

<sup>1</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>2</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>3</sup> Αναφέρονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που ανήκουν στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» ή/και «υπάλληλου».

<sup>4</sup> Αναφέρονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «άγαμοι» ή/και «έγγαμοι».

<sup>5</sup> Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας ανά εργαζόμενο «0-3», «3-6» κλπ.

<sup>6</sup> Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής για κάθε εργαζόμενο «μισθός» ή «ημερομίσθιο» ή «ωρομίσθιο».

<sup>7</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής για κάθε εργαζόμενο (λ.χ. ημερομίσθιο 29,62 €)

<sup>8</sup> Αναφέρεται για κάθε εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών.

<sup>9</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

<sup>10</sup> Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών των εργαζομένων και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>11</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 10.

<sup>12</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 10.

<sup>13</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 10.

3. Ετήσιες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές:
- α. Επί των Αποδοχών<sup>15</sup>: .....
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων<sup>16</sup>: .....
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα<sup>17</sup>: .....
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας<sup>18</sup>: .....
- ε. .....<sup>19</sup> : .....
4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών<sup>20</sup>: .....
5. Κόστος Αναλωσίμων<sup>21</sup>: .....
6. Εργολαβικό Κέρδος<sup>22</sup>: .....
7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις<sup>23</sup>: .....
8. Φόρος Εισοδήματος<sup>24</sup>: .....

---

<sup>14</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>15</sup> Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές των εργαζομένων και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>16</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 15.

<sup>17</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 15.

<sup>18</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 15.

<sup>19</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

<sup>20</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του διοικητικού κόστους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και διακριτά τυχόν εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ.

<sup>21</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του κόστους αναλωσίμων που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>22</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του εργολαβικού κέρδους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>23</sup> Αναφέρεται το ποσό των κρατήσεων υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>24</sup> Αναφέρεται το ποσό του Φόρου Εισοδήματος υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

**ΤΜΗΜΑ 2: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Η παρούσα ανάλυση συμπληρώνεται εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το Τμήμα 2, αλλιώς διαγράφεται)

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων 4ωρης απασχόλησης<sup>25</sup>: .....
- β. Κατηγορία Εργαζομένων<sup>26</sup>: .....
- γ. Άγαμος/Έγγαμος<sup>27</sup>: .....
- δ. Χρόνια Προϋπηρεσίας<sup>28</sup>: .....
- ε. Τρόπος Αμοιβής<sup>29</sup>: .....
- στ. Δικαιούμενες αμοιβές<sup>30</sup>: .....
- ζ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς<sup>31</sup>: .....
- η. ....<sup>32</sup>.....

2. Ετήσιες πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές<sup>33</sup>: .....
- β. Δώρο Χριστουγέννων<sup>34</sup>: .....
- γ. Δώρο Πάσχα<sup>35</sup>: .....
- δ. Επίδομα Αδείας<sup>36</sup>: .....
- ε. ....<sup>37</sup>.....

3. Ετήσιες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών<sup>38</sup>: .....
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων<sup>39</sup>: .....
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα<sup>40</sup>: .....

<sup>25</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>26</sup> Αναφέρονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που ανήκουν στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» ή/και «υπάλληλου».

<sup>27</sup> Αναφέρονται αριθμητικά οι εργαζόμενοι που είναι «άγαμοι» ή/και «έγγαμοι».

<sup>28</sup> Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας ανά εργαζόμενο «0-3», «3-6» κλπ.

<sup>29</sup> Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής για κάθε εργαζόμενο «μισθός» ή «ημερομίσθιο» ή «ωρομίσθιο».

<sup>30</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής για κάθε εργαζόμενο (λ.χ. ημερομίσθιο 29,62 €)

<sup>31</sup> Αναφέρεται για κάθε εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών.

<sup>32</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

<sup>33</sup> Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών των εργαζομένων και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>34</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 33.

<sup>35</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 33.

<sup>36</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 33.

<sup>37</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>38</sup> Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές των εργαζομένων και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>39</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 38.

<sup>40</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 38.

- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας<sup>41</sup>: .....
- ε. ....<sup>42</sup> .....
4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών<sup>43</sup>: .....
5. Κόστος Αναλωσίμων<sup>44</sup>: .....
6. Εργολαβικό Κέρδος<sup>45</sup>: .....
7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις<sup>46</sup>: .....
8. Φόρος Εισοδήματος<sup>47</sup>: .....

---

<sup>41</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 38.

<sup>42</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>43</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του διοικητικού κόστους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και διακριτά τυχόν εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ.

<sup>44</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του κόστους αναλωσίμων που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>45</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του εργολαβικού κέρδους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>46</sup> Αναφέρεται το ποσό των κρατήσεων υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>47</sup> Αναφέρεται το ποσό του Φόρους Εισοδήματος υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

**ΤΜΗΜΑ 3: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Η παρούσα ανάλυση συμπληρώνεται εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το Τμήμα 3, αλλιώς διαγράφεται)

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων 4ωρης απασχόλησης<sup>48</sup>: .....
- β. Κατηγορία Εργαζομένων<sup>49</sup>: .....
- γ. Άγαμος/Έγγαμος<sup>50</sup>: .....
- δ. Χρόνια Προϋπηρεσίας<sup>51</sup>: .....
- ε. Τρόπος Αμοιβής<sup>52</sup>: .....
- στ. Δικαιούμενες αμοιβές<sup>53</sup>: .....
- ζ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς<sup>54</sup>: .....
- η. ....<sup>55</sup>: .....

2. Ετήσιες πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές<sup>56</sup>: .....
- β. Δώρο Χριστουγέννων<sup>57</sup>: .....
- γ. Δώρο Πάσχα<sup>58</sup>: .....
- δ. Επίδομα Αδείας<sup>59</sup>: .....
- ε. ....<sup>60</sup>: .....

3. Ετήσιες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών<sup>61</sup>: .....
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων<sup>62</sup>: .....
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα<sup>63</sup>: .....
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας<sup>64</sup>: .....

<sup>48</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>49</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος ανήκει στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» ή/και «υπάλληλου».

<sup>50</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος είναι «άγαμος» ή «έγγαμος».

<sup>51</sup> Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας του εργαζόμενου «0-3», «3-6» κλπ.

<sup>52</sup> Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής του εργαζόμενου «μισθός» ή «ημερομίσθιο» ή «ωρομίσθιο».

<sup>53</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής του εργαζόμενου (λ.χ. ημερομίσθιο 29,62 €)

<sup>54</sup> Αναφέρεται για τον εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών.

<sup>55</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

<sup>56</sup> Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>57</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 56.

<sup>58</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 56.

<sup>59</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 56.

<sup>60</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές του εργαζόμενου και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>61</sup> Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>62</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 61.

<sup>63</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 61.

- ε. ....<sup>65</sup> : .....
4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών<sup>66</sup>: .....
5. Κόστος Αναλωσίμων<sup>67</sup>: .....
6. Εργολαβικό Κέρδος<sup>68</sup>: .....
7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις<sup>69</sup>: .....
8. Φόρος Εισοδήματος<sup>70</sup>: .....

---

<sup>64</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 61.

<sup>65</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>66</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του διοικητικού κόστους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και διακριτά τυχόν εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ.

<sup>67</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του κόστους αναλωσίμων που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>68</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του εργολαβικού κέρδους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>69</sup> Αναφέρεται το ποσό των κρατήσεων υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>70</sup> Αναφέρεται το ποσό του Φόρου Εισοδήματος υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

**ΤΜΗΜΑ 4: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Η παρούσα ανάλυση συμπληρώνεται εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το Τμήμα 4, αλλιώς διαγράφεται)

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων 4ωρης απασχόλησης<sup>71</sup>: .....
- β. Κατηγορία Εργαζομένων<sup>72</sup>: .....
- γ. Άγαμος/Έγγαμος<sup>73</sup>: .....
- δ. Χρόνια Προϋπηρεσίας<sup>74</sup>: .....
- ε. Τρόπος Αμοιβής<sup>75</sup>: .....
- στ. Δικαιούμενες αμοιβές<sup>76</sup>: .....
- ζ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς<sup>77</sup>: .....
- η. ....<sup>78</sup>: .....

2. Ετήσιες πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές<sup>79</sup>: .....
- β. Δώρο Χριστουγέννων<sup>80</sup>: .....
- γ. Δώρο Πάσχα<sup>81</sup>: .....
- δ. Επίδομα Αδείας<sup>82</sup>: .....
- ε. ....<sup>83</sup>: .....

3. Ετήσιες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών<sup>84</sup>: .....
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων<sup>85</sup>: .....
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα<sup>86</sup>: .....
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας<sup>87</sup>: .....

<sup>71</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>72</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος ανήκει στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» ή/και «υπάλληλου».

<sup>73</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος είναι «άγαμος» ή «έγγαμος».

<sup>74</sup> Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας του εργαζόμενου «0-3», «3-6» κλπ.

<sup>75</sup> Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής του εργαζόμενου «μισθός» ή «ημερομίσθιο» ή «ωρομίσθιο».

<sup>76</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής του εργαζόμενου (λ.χ. ημερομίσθιο 29,62 €)

<sup>77</sup> Αναφέρεται για τον εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών.

<sup>78</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

<sup>79</sup> Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>80</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 79.

<sup>81</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 79.

<sup>82</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 79.

<sup>83</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές του εργαζόμενου και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>84</sup> Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>85</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 84.

<sup>86</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 84.

- ε. ....<sup>88</sup> : .....
4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών<sup>89</sup>: .....
5. Κόστος Αναλωσίμων<sup>90</sup>: .....
6. Εργολαβικό Κέρδος<sup>91</sup>: .....
7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις<sup>92</sup>: .....
8. Φόρος Εισοδήματος<sup>93</sup>: .....

---

<sup>87</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 84.

<sup>88</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>89</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του διοικητικού κόστους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και διακριτά τυχόν εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ.

<sup>90</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του κόστους αναλωσίμων που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>91</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του εργολαβικού κέρδους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>92</sup> Αναφέρεται το ποσό των κρατήσεων υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>93</sup> Αναφέρεται το ποσό του Φόρου Εισοδήματος υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

**ΤΜΗΜΑ 5: ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Η παρούσα ανάλυση συμπληρώνεται εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το Τμήμα 5, αλλιώς διαγράφεται)

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Αριθμός Εργαζομένων 4ωρης απασχόλησης<sup>94</sup>: .....
- β. Κατηγορία Εργαζομένων<sup>95</sup>: .....
- γ. Άγαμος/Έγγαμος<sup>96</sup>: .....
- δ. Χρόνια Προϋπηρεσίας<sup>97</sup>: .....
- ε. Τρόπος Αμοιβής<sup>98</sup>: .....
- στ. Δικαιούμενες αμοιβές<sup>99</sup>: .....
- ζ. Συντελεστής Εργοδοτικής Εισφοράς<sup>100</sup>: .....
- η. ....<sup>101</sup>: .....

2. Ετήσιες πάσης φύσεων νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

- α. Αποδοχές<sup>102</sup>: .....
- β. Δώρο Χριστουγέννων<sup>103</sup>: .....
- γ. Δώρο Πάσχα<sup>104</sup>: .....
- δ. Επίδομα Αδείας<sup>105</sup>: .....
- ε. ....<sup>106</sup>: .....

3. Ετήσιες εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές:

- α. Επί των Αποδοχών<sup>107</sup>: .....
- β. Επί του Δώρου Χριστουγέννων<sup>108</sup>: .....
- γ. Επί του Δώρου Πάσχα<sup>109</sup>: .....
- δ. Επί του Επιδόματος Αδείας<sup>110</sup>: .....

<sup>94</sup> Αναφέρεται ο αριθμός των εργαζομένων σε φυσική παρουσία που απαιτείται από τη διακήρυξη.

<sup>95</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος ανήκει στην κατηγορία «εργατοτεχνίτη» ή/και «υπάλληλου».

<sup>96</sup> Αναφέρονται εάν ο εργαζόμενος είναι «άγαμος» ή «έγγαμος».

<sup>97</sup> Αναφέρονται τα έτη προϋπηρεσίας του εργαζόμενου «0-3», «3-6» κλπ.

<sup>98</sup> Αναφέρεται ο τρόπος αμοιβής του εργαζόμενου «μισθός» ή «ημερομίσθιο» ή «ωρομίσθιο».

<sup>99</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής του εργαζόμενου (λ.χ. ημερομίσθιο 29,62 €)

<sup>100</sup> Αναφέρεται για τον εργαζόμενο ο συντελεστής (ποσοστό) των απαιτούμενων εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών.

<sup>101</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

<sup>102</sup> Αναφέρεται το ποσό των αποδοχών του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>103</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 102.

<sup>104</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 102.

<sup>105</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 102.

<sup>106</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές του εργαζόμενου και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>107</sup> Αναφέρεται το ποσό των εργοδοτικών εισφορών που αφορά στις αποδοχές του εργαζόμενου και παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>108</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 107.

<sup>109</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 107.

- ε. ....<sup>111</sup> : .....
4. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών<sup>112</sup>: .....
5. Κόστος Αναλωσίμων<sup>113</sup>: .....
6. Εργολαβικό Κέρδος<sup>114</sup>: .....
7. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις<sup>115</sup>: .....
8. Φόρος Εισοδήματος<sup>116</sup>: .....

Ημερομηνία και Υπογραφή/ές

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

---

<sup>110</sup> Κατ' αναλογία με την υποσημείωση 107.

<sup>111</sup> Αναφέρονται τυχόν άλλες εργοδοτικές εισφορές και για τις οποίες να παρατίθενται **υποχρεωτικά αναλυτικά** οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό του εν λόγω ποσού.

<sup>112</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του διοικητικού κόστους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και διακριτά τυχόν εισφορά υπέρ ΕΛΚΠ.

<sup>113</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του κόστους αναλωσίμων που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>114</sup> Αναφέρεται το **εύλογο ποσό** του εργολαβικού κέρδους που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

<sup>115</sup> Αναφέρεται το ποσό των κρατήσεων υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>116</sup> Αναφέρεται το ποσό του Φόρου Εισοδήματος υπολογισμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ**  
**ΠΛΑΙΣΙΟ**

Εκδότης: (Πλήρης επωνυμία του φορέα έκδοσης της εγγύησης<sup>1</sup>)  
.....

Ημερομηνία έκδοσης<sup>2</sup>: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής<sup>3</sup>) ..... /  
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής<sup>4</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθ.<sup>5</sup>: ..... ποσού .....  
ευρώ<sup>6</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή  
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και  
διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>7</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)  
....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρη επωνυμία) .....  
ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων:

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....  
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων  
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθ. .... /..... συμφωνίας πλαίσιο «.....(τίτλος

<sup>1</sup> Αναγράφεται ο φορέας έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>2</sup> Αναγράφεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>3</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

<sup>4</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

<sup>5</sup> Αναγράφεται ο αριθμός της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>6</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>7</sup> Όπως υποσημείωση 6.

συμφωνίας πλαίσιο<sup>8</sup>).....», του διαγωνισμού με αριθμός διακήρυξης ..... της (επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής<sup>9</sup>) ....., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την .....

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την<sup>10</sup> ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης-συμφωνίας πλαίσιο)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>11</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

<sup>8</sup> Αναγράφεται ο τίτλος της συμφωνίας πλαίσιο.

<sup>9</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>10</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>11</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**  
**ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.**



---

**ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΛΑΙΣΙΟ Νο ...../.....**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ  
ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

**ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ: .....**

---

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ****ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 1<sup>ο</sup> : Γενικοί Όροι

**ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Άρθρο 2<sup>ο</sup> : Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο

Άρθρο 3<sup>ο</sup> : Παρακολούθηση Συμφωνίας Πλαίσιο

**ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 4<sup>ο</sup> : Περιγραφή Αντικειμένου –Τιμή - Κρατήσεις

Άρθρο 5<sup>ο</sup> : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

**ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ – ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Άρθρο 6<sup>ο</sup> : Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο- Υποχρεώσεις Αναδόχου

Άρθρο 7<sup>ο</sup> : Υπεργολαβία

Άρθρο 8<sup>ο</sup> : Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από τη Συμφωνία Πλαίσιο

Άρθρο 9<sup>ο</sup> : Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της

Άρθρο 10<sup>ο</sup> : Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

**ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ - ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 11<sup>ο</sup> : Τεχνικές Προδιαγραφές

**ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Άρθρο 12<sup>ο</sup> : Τρόπος Πληρωμής

Άρθρο 13<sup>ο</sup> : Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης

Άρθρο 14<sup>ο</sup> : Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

Άρθρο 15<sup>ο</sup> : Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από την Εκτελεστική Σύμβαση

Άρθρο 16<sup>ο</sup> : Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

Άρθρο 17<sup>ο</sup> : Δικαστική Επίλυση Διαφορών

**ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ – ΔΙΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Άρθρο 18<sup>ο</sup> : Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης

Άρθρο 19<sup>ο</sup> : Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς

Άρθρο 20<sup>ο</sup> : Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς

Άρθρο 21<sup>ο</sup> : Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης

Άρθρο 22<sup>ο</sup> : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

Άρθρο 23<sup>ο</sup> : Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

**ΜΕΡΟΣ ΟΓΔΟΟ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Άρθρο 24<sup>ο</sup> : Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Άρθρο 25<sup>ο</sup> : Εχεμύθεια

Άρθρο 26<sup>ο</sup> : Συναντήσεις – Αναφορές - Επικοινωνία

Γενικά

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.  
ΤΗΛ. : 210 7466293 και 210 7466423  
Email: prom@mil.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ: ...../.....

ΑΞΙΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ: ..... € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

**Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,  
Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

Στ... ..... σήμερα ..... στα Γραφεία τ... ..... οι υπογεγραμμένοι: ..... της ....., ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ...../...../...../...../...../ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑΜ: ..... και ΑΔΑ: .....) απόφαση κατακύρωσης του ανοικτού διαγωνισμού με αριθμό διακήρυξης .../... και αύξοντα αριθμό συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ) ..... προς Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και ο οικονομικός φορέας «.....» με δ.τ. «.....», ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ: ....., Δνση: ....., αριθ.: ....., τ.κ.: ....., ....., Τηλ.: ..... και Email: ....., που εκπροσωπείται νόμιμα, σύμφωνα με ..... από τ... ..... του ..... με Α.Δ.Τ: ....., συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων ....., σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα ακόλουθα άρθρα της παρούσας.

**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****Άρθρο 1°**  
**Γενικοί Όροι**

1. Ο ανάδοχος δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παρασχεθέντων υπηρεσιών κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η χρηματοδότηση της συμφωνίας πλαίσιο και των συμβάσεων που βασίζονται σε αυτή (εκτελεστικές συμβάσεις) θα πραγματοποιηθεί σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ με Ειδικό Φορέα: 1.011.101.00.000.00 επί του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδων 2420204001, Οικονομικού Έτους 2022 και επόμενων, αναλόγως της ημερομηνίας ενεργοποίησης των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων.

6. Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την ηλεκτρονική τιμολόγηση έχουν ως ακολούθως:

α. Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ): 090153025.

β. Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης: .....

7. Προκειμένου η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού να καταστεί οριστική και για την υπογραφή της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο ο ανάδοχος υπέβαλλε την από .... Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνει ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν.4412/2016.

**ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΟΡΟΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ****Άρθρο 2°**  
**Διάρκεια Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Η διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται στα δύο (2) έτη από την

ημερομηνία υπογραφής της, με δυνατότητα παράτασης της για ένα (1) επιπλέον έτος, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής συμφωνίας πλαίσιο.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Μετά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον ανάδοχο εκτελεστικές συμβάσεις διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **Παρακολούθηση Συμφωνίας Πλαίσιο**

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων θα διενεργείται από την .....

2. Η ..... θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3. Δεδομένου ότι, η παρούσα συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις απαιτούν για την εκτέλεσή τους συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, η ....., με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, στέλεχός της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλα στελέχη της ..... ή των εξυπηρετούμενων από την συμφωνία πλαίσιο και τις εκτελεστικές αυτής συμβάσεις φορέων, στα οποία ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

4. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Με εισήγηση του επόπτη η ..... μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων.

5. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της ....., εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων από την επιτροπή παραλαβής.

6. Πέραν των ανωτέρω, η ..... προβαίνει, σε συνεργασία με τον Επόπτη, στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Στην παραλαβή και εξέταση των αιτημάτων του αναδόχου περί αλλαγής/αντικατάστασης προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 9 του άρθρου 6 της παρούσας, και στην παροχή σχετικής έγκρισης.

β. Στην παραλαβή και στον έλεγχο τήρησης από πλευράς του αναδόχου του εκάστοτε μηνιαίου προγράμματος εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 10 του άρθρου 6 της παρούσας.

γ. Στην παραλαβή και στον έλεγχο των μηνιαίων δικαιολογητικών καταβολής των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11 του άρθρου 6 της παρούσας.

δ. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω ελέγχων, στην έκδοση βεβαίωσης περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου που περιγράφονται ανωτέρω και στην αποστολή αυτής στην επιτροπή παραλαβής του άρθρου 13 ης παρούσας.

ε. Στην τήρηση φακέλου (αρχείο) στον οποίο θα περιλαμβάνονται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεων των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

## **ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **Άρθρο 4°**

#### **Περιγραφή Αντικειμένου – Τιμή – Κρατήσεις**

1. Το αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο αφορά στη παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων ..... που περιγράφονται λεπτομερώς στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος «Α» της παρούσας.

2. Το μηνιαίο τίμημα των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στον ακόλουθο πίνακα:

Τμήμα	Περιγραφή Τμήματος	Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
Σύνολο		....., .... €	....., .... €	....., .... €

3. Στην ανωτέρω τιμή συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,23068 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

4. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση της συμφωνίας πλαίσιο.

5. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### Άρθρο 5°

#### Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. .... /..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τ..... ποσοστού ..... (.....,.....€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό 0,5% επί της αξίας του Τμήματος ή των Τμημάτων (συνολικά) της συμφωνίας πλαίσιο που του έχουν ανατεθεί, εκτός ΦΠΑ, χρονικής ισχύος έως .....

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της συμφωνίας πλαίσιο, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο καλύπτει συνολικά

και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της συμφωνίας πλαίσιο και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

4. Σε περίπτωση τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 9 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού τροποποίησης της συμφωνίας πλαίσιο, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5 % επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος παράτασης της συμφωνίας πλαίσιο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας, η συμπληρωματική εγγύηση που θα κατατεθεί πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) μηνών, ήτοι τριών (3) επιπλέον μηνών από την λήξη ισχύος της παραταθείσας διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από τη λήξη της ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο ή παρατάσεών της.

## **ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **Άρθρο 6°**

#### **Όροι Εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαίσιο- Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

2. Για την παρούσα συμφωνία πλαίσιο, τα στοιχεία των περιπτώσεων α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, έχουν ως ακολούθως:

α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο: .....

β. Ημέρες και ώρες εργασίας:

(1) .....

(2) .....

(3) .....

γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι: .....

δ. Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων: .....

ε. Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: .....

στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο: .....

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Η συμφωνία πλαίσιο δεν παράγει καμία υποχρέωση στην Αναθέτουσα Αρχή για την ανάθεση (στο συμβαλλόμενο) εκτέλεσης υπηρεσιών καθαριότητας οποιασδήποτε αξίας και διάρκειας.

5. Η σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων κατά τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον κρίνεται σκόπιμο από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση μη σύναψης οποιασδήποτε εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης. Επίσης, ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης, σε περίπτωση μη ανάθεσης του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών (του συνόλου του χρονικού διαστήματος) που καθαρίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

6. Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου:

α. Οι υπηρεσίες που καλείται να εκτελέσει ο ανάδοχος είναι η διατήρηση του συνόλου των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, καθ' όλη τη διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης. Οι εν λόγω χώροι και οι απαιτήσεις καθαρισμού περιγράφονται στο Παράρτημα «Α» της διακήρυξης του διαγωνισμού για τη σύναψη της παρούσας και στο Παράρτημα «Α» της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο, αντίστοιχα.

β. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του αρμοδίου οργάνου της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και διοίκησης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων σε όλες τις φάσεις της παροχής υπηρεσιών.

γ. Εντός των χώρων του ΥΠΕΘΑ, ο ανάδοχος υποχρεούται, για την είσοδο και τη μετακίνηση του ίδιου, του προσωπικού του, καθώς και για τη διακίνηση των μέσων και υλικών, να τηρεί τις διατάξεις και τους σχετικούς κανονισμούς ασφαλείας του ΥΠΕΘΑ.

δ. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από προσωπικό του, που θα ασχοληθεί σε οποιαδήποτε υπηρεσία σε σχέση με το έργο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ε. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το προσωπικό που θα εργαστεί στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτόν προσώπων.

στ. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Υπηρεσίας.

ζ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων των περιοχών

που θα παράσχει της υπηρεσίες του, του προσωπικού των περιοχών ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού του.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Από την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με αυτή.

θ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

ι. Σε περίπτωση λήξης του πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας (κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο) κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί και εντός της επόμενης ημέρας από τη λήξη του, επικαιροποιημένο αντίστοιχο πιστοποιητικό.

#### 7. Εξοπλισμός και Υλικά-Προϊόντα Καθαρισμού:

α. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και χρήση όλων των μέσω καθαρισμού (υλικών και μηχανημάτων).

β. Ο εξοπλισμός και τα υλικά-προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι κατάλληλα για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και να πληρούν τους προβλεπόμενους, από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ειδικούς όρους και προδιαγραφές. Επιπλέον, τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να θέτουν με οποιονδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την υγεία του συνόλου του προσωπικού.

γ. Τα μηχανήματα, εξαρτήματα, υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (ενδεικτικά αναφέρονται: καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες, σκούπες καθαρισμού κτλ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»). Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την επάρκεια των ανωτέρω καθ' όλη την διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης.

δ. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διάθεση και κάλυψη του σχετικού κόστους όλων των αναλωσίμων καθαρισμού (λχ διάφορα καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σαπούνια κλπ). Τα υλικά καθαριότητας (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, ρολό γενικής χρήσης, υγρό σαπούνι, σακούλες απορριμμάτων μικρές ή μεγάλες κλπ) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ο οποίος φροντίζει για την επάρκεια και τοποθέτησή τους καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

8. Προσωπικό που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση:
- α. Θα φέρει διακριτική αμφίεση ή χαρακτηριστικό.
  - β. Θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.
  - γ. Θα τελεί υπό τον έλεγχο και την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
  - δ. Οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.
  - ε. Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.
  - στ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.
  - ζ. Όταν οι εργαζόμενοι απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με αντίγραφο κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής, η οποία θα του παρέχεται με μέριμνα του αναδόχου.
  - η. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
  - θ. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
9. Αλλαγή/Αντικατάσταση Προσωπικού:
- α. Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εκάστοτε εκτελεστική σύμβασης, δύναται να αντικαταστήσει έναν ή περισσότερους από τους εργαζομένους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο προσωπικού που υποβλήθηκε για την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι για τους νέους εργαζομένους ισχύουν σωρευτικά τα ακόλουθα:
    - (1) Δικαιούνται να λαμβάνουν ακριβώς τις ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές με αυτούς που πρόκειται να αντικατασταθούν.
    - (2) Εργάζονται τις ίδιες ώρες και ημέρες (ώρες έναρξης και λήξης ανά ημέρα) της βδομάδας.
  - β. Η αλλαγή/αντικατάσταση των εργαζομένων πραγματοποιείται από τον ανάδοχο κατόπιν, έγκαιρης και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της αλλαγής/αντικατάστασης, έγγραφης ενημέρωσης του Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας στον οποίο να αναφέρονται όλα τα σχετικά στοιχεία του προσωπικού (προς αντικατάσταση και νέου προσωπικού) που επιβεβαιώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση, καθώς και υποβολής των προβλεπόμενων από το άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίων (επικαιροποιημένων) Πινάκων (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται, τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας των νέων εργαζομένων.
  - γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με τον καλύτερο δυνατό ορθολογικό τρόπο στον προγραμματισμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση, έτσι ώστε να διαθέτει κάθε φορά εργαζόμενους

που δεν θα εναλλάσσονται συχνά. Προς τούτο, και ειδικά στην περίπτωση αντικατάστασης εργαζομένων λόγω χορήγησης της προβλεπόμενης αδείας, οι αντικαταστάτες αυτών δε δύναται εκ νέου να αντικαθίστώνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα από άλλους εργαζόμενους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων που καθιστούν αυτό αναγκαίο.

10. Πρόγραμμα Εργασίας:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται μέχρι την υπογραφή κάθε εκτελεστικής σύμβασης να υποβάλει αναλυτικό μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του, στο οποίο να αναφέρονται ανά εργαζόμενο οι χώροι καθαρισμού, καθώς και η ώρα εισόδου και αποχώρησης από τον εκάστοτε χώρο.

β. Σε περίπτωση μεταβολής του προσωπικού (λόγω εσωτερικής μεταφοράς ή αλλαγής/αντικατάστασης) θα υποβάλλεται στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας, έγκαιρα και υποχρεωτικά πριν την πραγματοποίηση της μεταβολής, τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας.

γ. Το πρόγραμμα εργασίας, καθώς και τυχόν τροποποιητικό του, να ακολουθεί τη δομή του υποδείγματος που έχει τεθεί στο Παράρτημα «ΙΑ» της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας.

δ. Η τήρηση του υπόψη προγράμματος είναι υποχρεωτική από τον ανάδοχο.

11. Αποδεικτικά Στοιχεία Κατάθεσης Πάσης Φύσεων Αποδοχών και Ασφαλιστικών Εισφορών των Εργαζομένων:

α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο Φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας, σε μηνιαία βάση, και συγκεκριμένα μετά τη λήξη του εκάστοτε συμβατικού μήνα και πριν την πληρωμή αυτού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αφορούν στις καταβολές των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών όλου του εργαζόμενου προσωπικού του αναδόχου που απασχολήθηκε στην εκτελεστική σύμβαση κατά τον προηγούμενο συμβατικό μήνα (ήτοι του προς πληρωμή συμβατικού μήνα):

(1) Αποδείξεις τραπεζικών καταθέσεων των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων (μισθοί, επιδόματα αδείας, δώρα κλπ), συνοδευόμενες από ανάλυση του κατατεθειμένου ποσού, δεόντως υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

(2) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) στο φορέα ασφάλισης, καθώς επίσης το σχετικό επιβεβαιωτικό έγγραφο καταβολής των σχετικών εισφορών.

(3) Αντίγραφο Ενιαίου Έντυπου Αναγγελίας Πρόσληψης (Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης και Ε4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης), όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 2.1 του άρθρου 2 της Υ.Α. με αριθμ. οικ. 29147/Δ1.10258/28 Ιουν 2019 (ΦΕΚ Β΄ 2639).

(4) Αντίγραφο γραπτής σύμβασης εργασίας ή άλλου εγγράφου, όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Π.Δ. 156/1994 (ΦΕΚ Α΄ 102).

(5) Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος, ή σε περίπτωση εφαρμογής μηχανογραφικού συστήματος, ανάλυσης μισθοδοσίας, όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 18 του Ν.1082/1980 (ΦΕΚ Α΄ 250)

όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο Ι.Α.5 του άρθρου πρώτου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ Α' 85), στα οποία απεικονίζονται αναλυτικά οι πάσης φύσεως αποδοχές του προσωπικού και οι επ' αυτών κρατήσεις (ασφαλιστικές κρατήσεις του εργαζομένου και οι ασφαλιστικές κρατήσεις του εργοδότη).

β. Προς διευκόλυνση των ανωτέρω ελέγχων, ο ανάδοχος υποχρεούται για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών του εργαζόμενου στην εκτελεστική σύμβαση προσωπικού του αποκλειστικά μέσω τραπέζης.

### **Άρθρο 7°** **Υπεργολαβία**

1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 20 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 27 της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

4. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

5. Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος αναθέτει την εκτέλεση της σύμβασης ή μέρους αυτής σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010.

**Άρθρο 8°****Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από τη Συμφωνία Πλαίσιο**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη συμφωνία πλαίσιο και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 3 της παρούσας, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Αν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό της συμφωνίας πλαίσιο εντός της τεθείσας προθεσμίας, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 33 της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας.

β. Αν δεν καταθέσει προσφορά για τη σύναψη εκτελεστικής σύμβασης, μετά από σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 18 της παρούσας.

γ. Κηρυχθεί έκπτωτος από εκτελεστική σύμβαση που βασίζεται στη συμφωνία πλαίσιο.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν.3863/2010.

2. Επιπλέον, στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που οφείλονται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής, ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη συμφωνία-πλαίσιο, επιβάλλεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.

**Άρθρο 9°****Τροποποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο κατά τη Διάρκειά της**

1. Η συμφωνία πλαίσιο και οι εκτελεστικές αυτής συμβάσεις μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκειά τους, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων του άρθρου 3 της παρούσας.

2. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει, με μονομερή της δήλωση (απόφαση), κατά ένα (1) επιπλέον έτος τη διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. Η άσκηση του δικαιώματος παράτασης να πραγματοποιηθεί πριν από τη λήξη ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο και υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής εισήγησης του Φορέα παρακολούθησης της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο και τη διοίκηση αυτής του άρθρου 3 της παρούσας.

β. Η παραταθείσα διάρκεια να άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

**Άρθρο 10°****Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Συμφωνίας Πλαίσιο**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη συμφωνία πλαίσιο ή τις εκτελεστικές συμβάσεις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής τους, εφόσον:

α. Η συμφωνία πλαίσιο ή οι εκτελεστικές συμβάσεις έχουν υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης συμφωνίας πλαίσιο ή εκτελεστικής σύμβασης.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1 α και β του άρθρου 20 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας πλαίσιο ή της εκτελεστικής σύμβασης.

γ. Η συμφωνία πλαίσιο ή η εκτελεστική σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

**ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****Άρθρο 11°****Τεχνικές Προδιαγραφές**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού των χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων ..... σύμφωνα με τα κατά περίπτωση οριζόμενα στην τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της παρούσας συμφωνία πλαίσιο.

**ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ****Άρθρο 12°****Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΕΘΑ, μέσω της έκδοσης Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), στον αριθμό λογαριασμού (IBAN) του αναδόχου, στο 100 % της μηνιαίας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που προσέφερε και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 13 της παρούσας.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Η πληρωμή στο 100 % θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του αναδόχου.

4. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερέμμερη.

5. Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

6. Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού : 4%

β. Χαρτόσημο 2%: 0,08%

γ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,016%

δ. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,07%

ε. Χαρτόσημο 3%: 0,0021%

στ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,00042%

ζ. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: 0,06%

η. Χαρτόσημο 3%: 0,0018%

θ. ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%: 0,00036%

**Σύνολο Κρατήσεων 4,23068%**

7. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**Άρθρο 13°****Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, στην οποία μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Εξετάζει την πληρότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού.

β. Καταγράφει την ύπαρξη τυχόν παρεκκλίσεων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του αναδόχου.

γ. Παραλαμβάνει το αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, λαμβάνοντας, μεταξύ άλλων, υπόψη:

(1) Τις καταγραφές στο προβλεπόμενο από την παράγραφο 5 του άρθρου 3 της παρούσας, ημερολόγιο, που τηρείται από τον ανάδοχο και συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης.

(2) Την βεβαίωση, της παραγράφου 6 δ του άρθρου 3 της παρούσας, περί ορθής τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου.

3. Μετά την διενέργεια των ανωτέρω ελέγχων η επιτροπή παραλαβής:

α. Είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και προβαίνει στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Επισημαίνεται ότι το πρωτόκολλο παραλαβής αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας.

β. Είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 4, 5 και 6 του παρόντος άρθρου.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο

άρθρο 220 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 14 της παρούσας, περί απόρριψης παραδοτέου και αντικατάστασης.

7. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 3α ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις των παραγράφων 4 και 5 του παρόντος, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1 του παρόντος. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **Άρθρο 14°**

#### **Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της εκτελεστικής σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **Άρθρο 15°**

#### **Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου από την Εκτελεστική Σύμβαση**

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 3 της παρούσας:

α. Στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

β. Στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης. Οι καταστάσεις (μη εξαιρουμένων λοιπών καταστάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία) και τα γεγονότα που συνιστούν παράβαση των όρων της σύμβασης αποτελούν ενδεικτικά (μη αποκλεισμένων καταστάσεων που δεν αναφέρονται επ' ακριβώς) οι κατωτέρω περιπτώσεις:

(1) Επαναλαμβανόμενης μη παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας.

(2) Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής για συμμόρφωση του αναδόχου προς τις υφιστάμενες παρατηρήσεις της, η οποία καταδεικνύει τελικά μη συμμόρφωση του αναδόχου.

(3) Μη ύπαρξης των συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας-υγιεινής.

(4) Μη συμμόρφωσης του αναδόχου στην έγγραφη υπόδειξη, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

γ. Εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν.4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2 του παρόντος.

δ. Συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 Ν. 3863/2010.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την περίπτωση της παραγράφου 1 γ του παρόντος, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που δεν θα είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από ύστερα από γνωμοδότηση του φορέα για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο του άρθρου 3 της παρούσας, ο οποίος υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5. Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη ή την πλημμελή ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των νόμιμων δικαιωμάτων της για μελλοντικές ενέργειες.

**Άρθρο 16°****Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης**

1. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 8, 13, 14 και 15 της παρούσας, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.
2. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.
3. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.
4. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

**Άρθρο 17°****Δικαστική Επίλυση Διαφορών**

1. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν.4412/2016.
2. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 16 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της.
4. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

**ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ: ΟΡΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ****Άρθρο 18°****Εκκίνηση Διαδικασιών Σύναψης Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα συνάπτονται με τον εγγεγραμμένο στη συμφωνία πλαίσιο, οικονομικό φορέα, εκτελεστικές συμβάσεις

διάρκειας ενός (1) έτους κατ' ανώτατο όριο.

2. Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας πλαίσιο.

3. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο, με την προϋπόθεση ότι αυτές (εκτελεστικές συμβάσεις) έχουν συναφθεί πριν τη λήξη της συμφωνίας πλαίσιο.

4. Για την εκκίνηση των διαδικασιών σύναψης των εκτελεστικών συμβάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

(1) Η αρμόδια ορισθείσα Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της/ων συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων και τη διοίκηση αυτών του άρθρου 3 της παρούσας προβαίνει, σύμφωνα με τις ανάγκες της, στην προβολή της απαίτησης για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και στη συνέχεια εκδίδεται το σχετικό πρωτογενές αίτημα.

(2) Ακολουθεί η έγκριση του προαναφερθέντος πρωτογενούς αιτήματος (έκδοση εγκεκριμένου αιτήματος) με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

(3) Μετά από την ολοκλήρωση των ανωτέρω και κατόπιν έγκρισης του έχοντος την οικονομική αρμοδιότητα, αποστέλλεται στον συμβαλλόμενο στη συμφωνία πλαίσιο οικονομικό φορέα, ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

5. Σε περίπτωση που ο εγγεγραμμένος (συμβαλλόμενος) στη συμφωνία πλαίσιο δεν υποβάλει προσφορά, στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με την επιφύλαξη ύπαρξης λόγων ανωτέρας βίας, να τον κηρύξει έκπτωτο από τη συμφωνία πλαίσιο με ανάλογη κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

6. Σημειώνεται ότι, το πρωτογενές και το αντίστοιχο εγκεκριμένο αίτημα της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 76928/09 Ιουλ 2021 (ΦΕΚ Β' 3075/13-7-2021) κοινή υπουργική απόφαση.

### **Άρθρο 19°**

#### **Κατάρτιση και Υποβολή Προσφοράς**

1. Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Η προσφορά θα περιλαμβάνει τα εξής:

α. Την οικονομική προσφορά, η οποία θα περιέχει, κατ' αναλογία, τα στοιχεία και δικαιολογητικά που ορίζονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 28 της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας και θα συνταχθεί, κατ' αναλογία, των επισημάνσεων της παραγράφου 6 του εν λόγω άρθρου. Σημειώνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα (μήνα) για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμή ανά μονάδα (μήνα) που καθορίστηκε στη συμφωνία πλαίσιο.

β. Επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6 του άρθρου 27 της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει σκόπιμο να υποβληθούν.

3. Λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς θα αναφέρονται στην σχετική πρόσκληση.

### **Άρθρο 20°**

#### **Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφοράς**

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας, το οποίο θα συγκροτείται με σχετικά απόφαση, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, με αιτιολογημένη εισήγηση, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Υπηρεσίας και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της εκτελεστικής σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **Άρθρο 21°**

#### **Κατακύρωση – Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει ηλεκτρονικά ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο με τον οποίο πρόκειται να υπογραφεί η εκτελεστική σύμβαση και τον καλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού της εκτελεστικής σύμβασης σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

2. Το συμφωνητικό (σχέδιο εκτελεστικής σύμβασης) επισυνάπτεται στην διακήρυξη του διαγωνισμού για τη σύναψη της παρούσας ως Παράρτημα «ΙΒ». Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο συμφωνητικό τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, που απέστειλε για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάπτεται.

3. Μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

α. Κατάλογο του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένος σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ι» της διακήρυξης του διαγωνισμού για τη σύναψη της παρούσας, συνοδευόμενος από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 16 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ Α' 286) τελευταίους (επικαιροποιημένους) Πίνακες (έντυπο Ε4) από τους οποίους να προκύπτουν – επιβεβαιώνονται τα στοιχεία των δικαιούμενων αποδοχών, ημερών και ωρών εργασίας του δηλωμένου στον ανωτέρω κατάλογο, προσωπικού.

β. Έντυπο μηνιαίου προγράμματος εργασίας του προσωπικού που θα εργαστεί στην εκτελεστική σύμβαση, συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΙΑ» της διακήρυξης του διαγωνισμού για τη σύναψη της παρούσας.

4. Επίσης, μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 22 της παρούσας.

5. Η εκτελεστική σύμβαση, μετά την υπογραφή της, θα κοινοποιηθεί στο Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) προς ενημέρωσή του.

**Άρθρο 22°****Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, συμφώνα με τις παραγράφους 4 και 6 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της επί της εκτιμώμενης αξίας της εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και χωρίς ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από τους φορείς που ορίζονται στην παράγραφο. 11 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

3. Το περιεχόμενό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα «Θ» της διακήρυξης του διαγωνισμού για την σύναψη της παρούσας.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον φορέα που φέρεται να έχει εκδώσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 9 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4 % επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

7. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) επιπλέον μήνες από το χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.

8. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

**Άρθρο 23°****Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης**

Η εκτελεστική σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της εκτελεστικής σύμβασης που έχει τεθεί στα έγγραφα της σύμβασης.

β. Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την εκτελεστική σύμβαση.

## **ΜΕΡΟΣ ΟΓΔΟΟ: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

### **Άρθρο 24°**

#### **Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Ν. 4624/2019.

### **Άρθρο 25°**

#### **Εχεμύθεια**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας πλαίσιο/εκτελεστικών συμβάσεων, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διασφαλίζει την τήρηση των απαιτήσεων εχεμύθειας της ανωτέρω παραγράφου από το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί. Επίσης υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

### **Άρθρο 26°**

#### **Συναντήσεις – Αναφορές - Επικοινωνία**

1. Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, μπορούν να οργανώνουν συναντήσεις όταν θεωρηθεί απαραίτητο, με σκοπό τη συζήτηση οποιουδήποτε θέματος προκύψει στο πλαίσιο της εκτέλεσης της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Ο ανάδοχος ορίζει ως κύριο και αποκλειστικά σημείο συνδέσμου (PointofContact – PoC) τ....., ως υπεύθυνο διαχείρισης και ρύθμισης όλων των θεμάτων της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο.

## **ΓΕΝΙΚΑ**

1. Άπαντες οι όροι της συμφωνίας πλαίσιο θεωρούνται ουσιώδης.
2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α», «Β» και «Γ» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμφωνίας πλαίσιο.
3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο**  
**ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

**Ο**  
**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

«Α»: Τεχνικές Προδιαγραφές

«Β»: Κατάλογος Υλικών και Μηχανημάτων Καθαρισμού που θα Χρησιμοποιηθούν κατά την Εκτέλεση της Συμφωνίας Πλαίσιο

«Γ»: Οικονομική Προσφορά Αναδόχου

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Θ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ  
ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Εκδότης: (Πλήρης επωνυμία του φορέα έκδοσης της εγγύησης<sup>1</sup>)  
.....

Ημερομηνία έκδοσης<sup>2</sup>: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής<sup>3</sup>) ..... /  
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής<sup>4</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθ.<sup>5</sup>: ..... ποσού .....  
ευρώ<sup>6</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή  
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και  
διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>7</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)  
....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρη επωνυμία) .....  
ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων:

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... και Διεύθυνση: .....  
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων  
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθ. .... / ..... εκτελεστικής σύμβασης «.....(τίτλος

<sup>1</sup> Αναγράφεται ο φορέας έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>2</sup> Αναγράφεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>3</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

<sup>4</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (συμφωνίας πλαίσιο).

<sup>5</sup> Αναγράφεται ο αριθμός της εγγυητικής σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

<sup>6</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>7</sup> Όπως υποσημείωση 6.

εκτελεστικής σύμβασης<sup>8</sup>).....» της υπ' αριθ. .... /..... συμφωνίας πλαίσιο, της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς υπό στοιχεία ..... της (επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής<sup>9</sup>) ....., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς την .....

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την<sup>10</sup> ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>11</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

<sup>8</sup> Αναγράφεται ο τίτλος της συμφωνίας πλαίσιο.

<sup>9</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>10</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

<sup>11</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
 04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «I»  
 ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΕΡΓΑΣΤΕΙ ΣΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ**

**Προσωπικό που θα Εργαστεί στην Εκτελεστική Σύμβαση**

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Κατηγορία <sup>1</sup>	Ώρες Εργασίας <sup>2</sup>	Άγαμος/ Έγγαμος	Έτη Προϋπηρεσίας <sup>3</sup>	Τρόπος Αμοιβής <sup>4</sup>	Δικαιούμενες Αποδοχές <sup>5</sup>	Εισφορές Εργοδότη <sup>6</sup>	Εισφορές Ασφαλισμένου <sup>7</sup>
1									
2									
κλπ									

Ημερομηνία, .....  
 Υπογραφή και Σφραγίδα

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
 Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
 Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

<sup>1</sup> Αναφέρεται: «Εργατοτεχνίτης» ή «Υπάλληλος».

<sup>2</sup> Αναφέρεται: «4ωρης απασχόλησης» ή «8ωρης απασχόλησης».

<sup>3</sup> Αναφέρεται: «0-3» ή «3-6» ή «6-9» κλπ.

<sup>4</sup> Αναφέρεται: «Μισθός» ή «Ημερομίσθιο».

<sup>5</sup> Αναφέρεται το ποσό αμοιβής εκάστοτε εργαζομένου, λχ ποσό ημερομισθίου σε € ή ποσό μισθού σε €.

<sup>6</sup> Αναφέρεται το ποσοστό ασφαλιστικών εισφορών του εργοδότη.

<sup>7</sup> Αναφέρεται το ποσοστό ασφαλιστικών εισφορών του εργαζομένου.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΑ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

**Πρόγραμμα (ή Τροποποιητικό Πρόγραμμα<sup>1</sup>) Εργασίας Προσωπικού Χρονικού Διαστήματος από ..... έως .....**<sup>2</sup>

A/A	Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Χώροι Καθαρισμού <sup>3</sup>	Ώρα Έναρξης Καθαρισμού ανά Χώρο <sup>4</sup>	Ώρα Λήξης Καθαρισμού ανά Χώρο <sup>5</sup>	Ημέρες Εργασίας <sup>6</sup>	Παρατηρήσεις
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

<sup>1</sup> Υποβάλλεται «Τροποποιητικό Πρόγραμμα» σε περίπτωση τροποποίησης του ήδη υποβληθέντος μηνιαίου προγράμματος εργασίας. Επισημαίνεται ότι στο τροποποιητικό πρόγραμμα εργασίας θα αναγράφονται μόνο οι υφιστάμενες μεταβολές και θα αφορά σε χρονικό διάστημα από την πραγματοποίηση της μεταβολής έως τη λήξη αυτής εντός του συμβατικού μήνα.

<sup>2</sup> Αναφέρεται το χρονικό διάστημα για το οποίο θα λάβει χώρα το πρόγραμμα εργασίας ή το αντίστοιχο τροποποιημένο.

<sup>3</sup> Αναφέρονται αναλυτικά οι χώροι καθαρισμού.

<sup>4</sup> Αναφέρεται η ώρα έναρξης του καθαρισμού για τον κάθε χώρο που δηλώνεται στην προηγούμενη στήλη.

<sup>5</sup> Αναφέρεται η ώρα λήξης του καθαρισμού ανά χώρο.

<sup>6</sup> Αναφέρεται οι ημέρες καθαρισμού (λ.χ. Δευτέρα έως Παρασκευή).

8						
κλπ						

Ημερομηνία, ..... ..

Υπογραφή και Σφραγίδα

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
04 Μαρ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΒ»  
ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 1/2022

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

**ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.**



---

**ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ Νο ...../..... ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ  
ΠΛΑΙΣΙΟ Νο ...../.....**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ  
ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

**ΑΝΑΔΟΧΟΣ: .....**

---

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/ΤΜ. ΠΡΟΜ.  
ΤΗΛ. : 210 7466293 και 210 7466423  
Email: prom@mil.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ...../.....

ΑΞΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ..... € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

**Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων,  
Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ**

Στ... ..... σήμερα ..... στα Γραφεία τ... ..... οι υπογεγραμμένοι: ..... της ....., ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΘΑ, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ...../...../...../...../...../ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ. (ΑΔΑΜ: ..... και ΑΔΑ: .....) απόφαση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων της διαδικασίας σύναψης εκτελεστικής σύμβασης (με αύξοντα αριθμό ΕΣΗΔΗΣ: ..... ) της συμφωνίας πλαίσιο με αριθμό .... /..... για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας Χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και η εταιρεία «.....» με δ.τ. «.....», ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ: ....., Δνση: ....., αριθ.: ....., τ.κ.: ....., ....., Τηλ.: ..... και Email: ....., που εκπροσωπείται, σύμφωνα με ....., από τ... ..... του ..... με Α.Δ.Τ: ....., συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν, ο πρώτος των συμβαλλομένων με την εκτεθείσα ιδιότητά του την ανάθεση στο δεύτερο, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχο», την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων ....., σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα ακόλουθα άρθρα της παρούσας.

**Άρθρο 1°**  
**Γενικοί Όροι**

1. Ο ανάδοχος δε δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης, ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Ειδικότερα και όσον αφορά στην περίπτωση των παρασχεθέντων υπηρεσιών κατά την διαδικασία παραλαβής αυτών, οι διαφορές επιλύονται σύμφωνα με τα κατ' αναλογία καθοριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας.

3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης εφαρμόζονται:

α. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016,

β. Οι όροι της με αριθμό ...../..... (ΑΔΑΜ: .....)  
συμφωνίας πλαίσιο και της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης,  
συμπεριλαμβανομένου και των παραρτημάτων τους και

γ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

5. Η χρηματοδότηση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης θα πραγματοποιηθεί σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Κ.Υ. ΥΠΕΘΑ με Ειδικό Φορέα: 1.011.101.00.000.00 επί του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδων 2420204001, Οικονομικού Έτους ....., βάσει της υπό στοιχεία Φ...../...../...../Σ...../..... 18/ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Π/Υ (ΑΔΑ: ..... και ΑΔΑΜ: .....), απόφασης.

6. Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την ηλεκτρονική τιμολόγηση έχουν ως ακολούθως:

α. Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ): 090153025.

β. Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης: .....

**Άρθρο 2°**  
**Διάρκεια Εκτελεστικής Σύμβασης**

Η ισχύς της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης αρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της και διαρκεί για ..... (.....) μήνες, ήτοι έως ... ..

**Άρθρο 3°**  
**Περιγραφή – Τιμή Αντικειμένου – Κρατήσεις**

1. Το αντικείμενο της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης αφορά στη παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Λοιπών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ και συγκεκριμένα των χώρων

....., σύμφωνα τα οριζόμενα στην τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος «Α» της συμφωνίας πλαίσιο.

2. Το μηνιαίο και συνολικό τίμημα των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναλύεται στους παρακάτω πίνακες:

α. Μηνιαίο Τίμημα:

Τμήμα	Περιγραφή Τμήματος	Τιμή Μηνιαίως σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Τιμή Μηνιαίως σε € με ΦΠΑ
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
Σύνολο		....., .... €	....., .... €	....., .... €

β. Συνολικό Τίμημα (για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης):

Τμήμα	Περιγραφή Τμήματος	Συνολική Τιμή σε € άνευ ΦΠΑ	Αναλογούν ΦΠΑ (...%)	Συνολική Τιμή σε € με ΦΠΑ
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
...	...	....., .... €	....., .... €	....., .... €
Σύνολο		....., .... €	....., .... €	....., .... €

3. Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνονται:

α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 4,23068 %.

β. Κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

γ. Κάθε σχετικό κόστος παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους του ΥΠΕΘΑ.

4. Οι παραπάνω τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται μέχρι την ολοκλήρωση του αντικείμενου της εκτελεστικής σύμβασης.

5. Κατά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση του Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8 %, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, ήτοι στο ποσό μετά την αφαίρεση των υπέρ τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### Άρθρο 4°

##### Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. .... /..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τ..... ποσού ..... (.....€), η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και χωρίς ΦΠΑ, χρονικής ισχύος έως .....

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παράβασης των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Σε περίπτωση τροποποίησης της εκτελεστικής σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 9 της συμφωνίας πλαίσιο, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4 % επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της εκτελεστικής σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

#### Άρθρο 5°

##### Λοιποί Όροι

1. Κατά την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της

εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

2. Για την παρούσα εκτελεστική σύμβαση, τα στοιχεία των περιπτώσεων α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, έχουν ως ακολούθως:

- α. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο: .....
- β. Ημέρες και ώρες εργασίας:
  - (1) .....
  - (2) .....
  - (3) .....
- γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι: .....
- δ. Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων: .....
- ε. Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: .....
- στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο: .....

3. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών αυτής συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Για την εκτέλεση της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης εξακολουθούν να ισχύουν οι όροι της προηγούμενης με αριθμό ...../..... συμφωνίας πλαίσιο (ΑΔΑΜ: ..... ) αναφορικά με τα ακόλουθα:

- α. Παρακολούθηση (ως άρθρο 3 της συμφωνίας πλαίσιο).
- β. Όροι Εκτέλεσης – Υποχρεώσεις Αναδόχου (ως άρθρο 6 της συμφωνίας πλαίσιο).
- γ. Υπεργολαβία (ως άρθρο 7 της συμφωνίας πλαίσιο).
- δ. Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου (ως άρθρα 8 και 15 της συμφωνίας πλαίσιο).
- ε. Τροποποίηση κατά τη Διάρκειά της (ως άρθρο 9 της συμφωνίας πλαίσιο).
- στ. Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης (ως άρθρο 10 της συμφωνίας πλαίσιο).
- ζ. Τεχνικές Προδιαγραφές (ως άρθρο 11 της συμφωνίας πλαίσιο).
- η. Τρόπος Πληρωμής (ως άρθρο 12 της συμφωνίας πλαίσιο).
- θ. Παραλαβή Αντικειμένου της Σύμβασης (ως άρθρο 13 της συμφωνίας πλαίσιο).
- ι. Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση (ως άρθρο 14 της συμφωνίας πλαίσιο).

ια. Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης (ως άρθρο 16 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιβ. Δικαστική Επίλυση Διαφορών (ως άρθρο 17 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιγ. Ολοκλήρωση Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης (ως άρθρο 23 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιδ. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (ως άρθρο 24 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιε. Εχεμύθεια (ως άρθρο 25 της συμφωνίας πλαίσιο).

ιστ. Συναντήσεις – Αναφορές – Επικοινωνία (ως άρθρο 26 της συμφωνίας πλαίσιο).

### **ΓΕΝΙΚΑ**

1. Άπαντες οι όροι της εκτελεστικής σύμβασης θεωρούνται ουσιώδης.
2. Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα «Α» και «Β» αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης.
3. Η παρούσα συντάχθηκε εις τριπλούν και αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο**  
**ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ**

**Ο**  
**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

«Α»: Συμφωνίας Πλαίσιο με αριθμό ...../..... (ΑΔΑΜ: .....)

«Β»: Οικονομική Προσφορά Αναδόχου (για τη σύναψη της εκτελεστικής σύμβασης)

Σμχος (Ο) Βενετσάνος Σταθόπουλος  
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Ακριβές Αντίγραφο

Επγος (Ο) Αναστάσιος Κοτσιλιέρης  
Επιτελής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ/Τμ. Προμ.