



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Νοεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5822

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μετακίνηση, με πλήρη ή μερική απαλλαγή από την καταβολή κομίστρου, με τους παρόχους αστικών συγκοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής [Οδικές Συγκοινωνίες Α.Ε. (Ο.ΣΥ. Α.Ε.) και Σταθερές Συγκοινωνίες Α.Ε. (ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε.)] και τον συγκοινωνιακό φορέα της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης [Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Θεσσαλονίκης (Ο.Α.Σ.Θ.)] δικαιούχων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ).
- 2 Αύξηση ωραρίου σχολικών καθαριστών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Χαλκιδέων.
- 3 Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας Προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.) για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ. 800/34/116540/Σ.18977 (1)

Μετακίνηση, με πλήρη ή μερική απαλλαγή από την καταβολή κομίστρου, με τους παρόχους αστικών συγκοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής [Οδικές Συγκοινωνίες Α.Ε. (Ο.ΣΥ. Α.Ε.) και Σταθερές Συγκοινωνίες Α.Ε. (ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε.)] και τον συγκοινωνιακό φορέα της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης [Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Θεσσαλονίκης (Ο.Α.Σ.Θ.)] δικαιούχων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ -
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 4530/2018 «Ρυθμίσεις θεμάτων μεταφορών και άλλες διατάξεις» (Α' 59).
2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Την υπό στοιχεία Υ-70/30-10-2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

4. Την υπ' αρ. 102627/22-09-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας, Νικόλαο Χαρδαλιά» (Β' 4396).

5. Την υπ' αρ. 317/22-09-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υποδομών και Μεταφορών, Μιχαήλ Παπαδόπουλο» (Β' 4383).

6. Την υπ' αρ. 268/2022 Εισηγητική Έκθεση του Προϊσταμένου των Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, από την οποία προκύπτει ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιβάρυνση στον προϋπολογισμό ΥΠΕΘΑ ούτε για το τρέχον οικονομικό έτος 2022 ούτε για τα επόμενα έτη (2023 - 2025) του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΜΠΔΠ) και συνεπώς, δεν επηρεάζονται τα ανώτατα όρια των πιστώσεων αυτού.

7. Την υπ' αρ. 264414/26-08-2022 εισηγητική έκθεση δημοσιονομικών επιπτώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με την οποία η προκαλούμενη από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δαπάνη θα καθοριστεί με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Υποδομών και Μεταφορών, σε εκτέλεση της διάταξης της παρ. 2 του άρθρου 86 του ν. 4530/2018 (Α' 159), όπως ισχύει, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, οικονομικού έτους 2023, Ειδικός Φορέας 1039-203-0000000, Α.Λ.Ε. 2310803021 «Αποζημίωση σε φορείς παροχής συγκοινωνιακού έργου λόγω απώλειας εσόδων από απαλλαγές καταβολής κομίστρου στα μέσα μαζικής μεταφοράς», εντός των ορίων του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Δικαιούχοι Απαλλαγής

1. Απαλλάσσονται πλήρως από την καταβολή κομίστρου, κατά το έτος 2023, στα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς (Μ.Μ.Μ.) αρμοδιότητας των παρόχων αστικών συγκοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής (Ο.ΣΥ.

Α.Ε. και ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε.), καθώς και στα αστικά συγκοινωνιακά μέσα, περιοχής αρμοδιότητας του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Θεσσαλονίκης (Ο.Α.Σ.Θ.):

α. Οι οπλίτες που εκπληρώνουν τη στρατεύσιμη στρατιωτική υποχρέωση κατά τις διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας και οι Δόκιμοι Έφεδροι Αξιωματικοί (ΔΕΑ) των Ενόπλων Δυνάμεων.

β. Οι ανάπηροι αρμοδιότητας ΥΠΕΘΑ και οι συνοδοί τους (θεράποντες - θεραπεινίδες).

2. Απαλλάσσονται κατά το ήμισυ (50%) από την καταβολή κομίστρου κατά το έτος 2023, οι μαθητές των Ανώτατων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (ΑΣΕΙ) και των Ανώτερων Στρατιωτικών Σχολών Υπαξιωματικών (ΑΣΣΥ), εκτός από τους μαθητές της Σχολής Αξιωματικών Νοσηλευτικής (ΣΑΝ), και τους μαθητές της Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων (ΣΣΑΣ) που απολαμβάνουν το μέτρο λόγω της παράλληλης φοίτησής τους στο Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών και στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης αντίστοιχα.

3. Το δικαίωμα δωρεάν ή με μειωμένο κόμιστρο μετακίνησης εξασφαλίζεται με τη διάθεση από τον Ο.Α.Σ.Α. ηλεκτρονικών καρτών μετακίνησης και με την έκδοση μειωμένου εισιτηρίου ή κάρτας μετακίνησης από τον Ο.Α.Σ.Θ. στις ως άνω κατηγορίες δικαιούχων.

Άρθρο 2 Πιστοποίηση δικαιούχων

Η πιστοποίηση των δικαιούχων γίνεται ως εξής:

α. Για τους μαθητές των ΑΣΕΙ και ΑΣΣΥ, τους οπλίτες και τους ΔΕΑ, με την επίδειξη της στρατιωτικής τους ταυτότητας και σχετικής βεβαίωσης, που εκδίδεται από τον Δκτη - Δντή της Σχολής - Μονάδας - Υπηρεσίας, όπου διαφαίνεται η έδρα της Μονάδας που υπηρετούν.

β. Για τους ανάπηρους αρμοδιότητας ΥΠΕΘΑ και τους συνοδούς τους, με την επίδειξη σχετικής βεβαίωσης, που εκδίδεται από τη Διεύθυνση Εφέδρων Πολεμιστών Αγωνιστών και Θυμάτων και Αναπήρων Πολέμου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ/ΔΕΠΑΘΑ).

Άρθρο 3 Προσωποποιημένες Κάρτες Μετακίνησης για την πλήρη ή μερική απαλλαγή από την καταβολή στα συγκοινωνιακά μέσα αρμοδιότητας Ο.Α.Σ.Α. (Ο.Σ.Υ. Α.Ε. και ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε.)

1. Η ορθή εφαρμογή των κοινωνικών πολιτικών, που αφορά στις μετακινήσεις των ειδικών ομάδων του πληθυσμού, υλοποιείται σε συνάρτηση με τη βασική αρχή του συστήματος αναφορικά με τη χρήση προσωποποιημένων ηλεκτρονικών καρτών, από τις ειδικές ομάδες των μετακινούμενων, σύμφωνα και με τη διεθνή πρακτική, ώστε οι κάρτες αυτές να φέρουν τα στοιχεία των κατόχων και να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από αυτούς.

2. Για την ελεύθερη μετακίνηση των ανωτέρω δικαιούχων, απαιτείται η έκδοση προσωποποιημένων ηλεκτρονικών καρτών μετακίνησης, οι οποίες εκδίδονται σύμφωνα με τους κανόνες του Αυτόματου Συστήματος Συλλογής Κομίστρου και με τους όρους και τις

προϋποθέσεις που τίθενται στην υπ' αρ. 04/2017 γνωμοδότηση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

3. Οι προσωποποιημένες ηλεκτρονικές κάρτες μετακίνησης, χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από τους δικαιούχους κατόχους τους, με χρήση του εξοπλισμού έκδοσης, πώλησης, επαναφόρτισης, επικύρωσης και ελέγχου του Αυτόματου Συστήματος Συλλογής Κομίστρου (Α.Σ.Σ.Κ.), που έχει εγκατασταθεί σε οχήματα, σταθμούς και στάσεις του δικτύου των Μ.Μ.Μ., αρμοδιότητας Ο.Α.Σ.Α. και δύνανται να αντικατασταθούν σε περιπτώσεις απώλειας, κλοπής, φθοράς ή δυσλειτουργίας για οποιονδήποτε λόγο.

4. Το δικαίωμα μετακίνησης με απαλλαγή από την καταβολή κομίστρου στα συγκοινωνιακά μέσα της Ο.Σ.Υ. Α.Ε. και της ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε., πιστοποιείται με τη φόρτιση κομίστρου μηδενικής αξίας εντός των προσωποποιημένων ηλεκτρονικών καρτών, στον εξοπλισμό πώλησης του Α.Σ.Σ.Κ..

5. Σε περίπτωση λήξης ισχύος του δικαιώματος δωρεάν ή με μειωμένο κόμιστρο μετακίνησης, αυτό δύναται να ανανεωθεί, ενώ σε περίπτωση λήξης υπαγωγής σε κατηγορία δικαιούχων, οι προσωποποιημένες ηλεκτρονικές κάρτες μετακίνησης μετατρέπονται σε κάρτες πλήρους κομίστρου.

Άρθρο 4 Τελικές διατάξεις

Διοικητικές ερμηνευτικές οδηγίες για την εφαρμογή της παρούσας εκδίδονται, εφόσον απαιτηθεί, με μέριμνα της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Περιβάλλοντος της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ/ΓΔΟΣΥ/ΔΑΔΠ) για την Περιφέρεια Αττικής και του Γ' Σώματος Στρατού (Γ' ΣΣ) για την Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 5 Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από την 1-1-2023 και λήγει στις 31-12-2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Οκτωβρίου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών
**ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Εθνικής Άμυνας
**ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**

Υφυπουργός
Εθνικής Άμυνας
**ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ**

Υποδομών
και Μεταφορών
**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

Υφυπουργός
Υποδομών και Μεταφορών
ΜΙΧΑΗΛ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

(2)

Αύξηση ωραρίου σχολικών καθαριστών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Χαλκιδέων.

Με την υπ' αρ. 154/06.10.2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλκιδέων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 67 και 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87), τα άρθρα 8 και 24 του ν. 4368/2016, το άρθρο 87 του ν. 4483/2017 (Α' 107) και το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (Α' 47), αυξάνεται το ωράριο σε 32 ώρες εβδομαδιαίως, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών των παρακάτω σχολικών καθαριστών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, λόγω των αυξημένων αναγκών καθαριότητας των σχολικών μονάδων, των οποίων ο αριθμός των αιθουσών είναι μεγάλος και δεν δύναται να καθαριστούν μέσα σε διάστημα 3 ωρών καθώς επίσης και της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19:

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΑΙΤΗΣΗΣ
1	ΑΘΗΝΑΙΟΥ	ΣΤΑΜΑΤΙΑ	ΦΩΤΙΟΣ	25ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35317/05.10.2022
2	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΦΩΤΕΙΝΗ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	17ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35301/05.10.2022
3	ΒΛΑΧΟΥ	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35288/05.10.2022
4	ΓΑΤΟΥ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΠΟΥΡΤΖΙΟΥ	36360/05.10.2022
5	ΓΙΑΝΝΑΚΗ	ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΛΥΚΕΙΟ ΒΑΘΕΟΣ	35338/05.10.2022
6	ΔΕΜΕΡΤΖΗ	ΙΩΑΝΝΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	4ο ΓΕΛ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35271/05.10.2022
7	ΔΗΜΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	7ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35281/05.10.2022
8	ΔΡΙΤΣΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΝΗΘΟΥ	35279/05.10.2022
9	ΖΑΧΑΡΙΑ	ΜΑΡΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	1ο ΕΠΑΛ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35314/05.10.2022
10	ΘΕΟΔΩΡΟΥ	ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΑΜΨΑΚΟΥ	35298/05.10.2022
11	ΘΕΟΔΩΡΟΥ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	26ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35343/05.10.2022
12	ΚΑΒΑΛΛΙΕΡΑΤΟΥ	ΣΤΑΜΑΤΙΑ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	14ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35321/05.10.2022
13	ΚΟΛΙΑΤΣΗ	ΕΙΡΗΝΗ	ΣΤΕΛΙΟΣ	2ο ΕΠΑΛ	35340/05.10.2022
14	ΚΟΝΟΒΕΣΗ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	12ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35302/05.10.2022
15	ΚΟΥΤΣΑΦΤΗ	ΣΟΦΙΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ	35311/05.10.2022
16	ΛΕΒΙΤΑ	ΕΣΘΗΡ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ	ΕΕΕΚ ΒΑΘΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	35299/05.10.2022
17	ΜΑΛΕΣΙΑΔΑ	ΕΛΕΝΗ	ΑΓΓΕΛΟΣ	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ	35289/05.10.2022
18	ΜΑΜΤΖΑΔΕΡΙΑ	ΚΑΛΛΙΟΠΗ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ	35300/05.10.2022
19	ΜΑΣΙΑΛΑ	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΑΥΛΙΔΑΣ	35293/05.10.2022
20	ΜΠΑΛΑΝΟΥ	ΣΟΦΙΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΕΕΚ ΒΑΘΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	35337/05.10.2022
21	ΜΠΕΛΙΤΣΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΜΟΥΣΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ	35295/05.10.2022
22	ΝΤΑΝΟΥ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	5ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35344/05.10.2022
23	ΝΤΟΥΜΑΝΗ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	20ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35312/05.10.2022
24	ΠΑΠΑΖΟΓΛΟΥ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	6ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35370/05.10.2022
25	ΠΑΤΣΟΥΛΗ	ΕΛΕΝΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	9ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35308/05.10.2022
26	ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΥ	ΝΙΚΟΛΕΤΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΜΨΑΚΟΥ	35294/05.10.2022
27	ΡΟΓΚΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	10ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35291/05.10.2022

28	ΣΕΡΡΑ	ΜΑΡΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Σ.Ε.Κ. ΒΟΥΡΚΟΥ	35339/05.10.2022
29	ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΟΥ	ΧΡΙΣΤΙΝΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	33ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΝΗΘΟΥ	35378/05.10.2022
30	ΤΖΙΓΙΑΝΝΗ	ΣΟΦΙΑ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΕΕΕΚ ΒΑΘΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	35296/05.10.2022
31	ΤΟΥΛΙΤΣΗ	ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΟΥΚΙΣΣΙΩΝ	35290/05.10.2022
32	ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗ	ΕΥΜΟΡΦΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35283/05.10.2022
33	ΦΩΤΙΟΥ	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΦΩΤΙΟΣ	4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ	35320/05.10.2022
34	ΧΑΤΖΗΘΕΟΔΩΡΟΥ	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ	3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	35307/05.10.2022

(Αρ. βεβ. της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χαλκιδέων: 38134/Γ.Π.: 24371/25.10.2022).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 140873/01.11.2022).

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. απόφ. 119

(3)

Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας Προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.) για το έτος 2023.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΗΛΕΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τον ν. 1069/1980 (Α' 191).
- 2) Την προσαρμογή του καταστατικού της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. που δημοσιεύθηκε στο Β' 749/2011.
- 3) Τον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. που δημοσιεύθηκε στο Β' 3793/2016.
- 4) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
- 5) Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).
- 6) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» όπου δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του εν λόγω νόμου.
- 7) Την υπ' αρ. οικ.149450/19-11-2020 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.), κατά τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες και καθημερινές (όλες

τις ημέρες του μήνα) όλου του προσωπικού και όλων των υπηρεσιών, για κάθε έτος» (Β' 5408).

8) Την υπ' αρ. 1826/11-10-2022 βεβαίωση πίστωσης της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.

9) Το γεγονός ότι απαιτείται το προσωπικό της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

10) Το γεγονός ότι η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και επιπλέον επειδή επιτρέπεται η καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, με τη διαδικασία και προϋποθέσεις της παρ. Α1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

11) Το γεγονός ότι η ανάγκη αντιμετώπισης εποχικών, έκτακτων, επείγουσών ή απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, η εξυπηρέτηση των αναγκών που πιθανόν να προκύπτουν οποιαδήποτε ώρα και ημέρα του 24ώρου, για την άμεση και κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο αποκατάστασης των βλαβών στα δίκτυα και στις εγκαταστάσεις στα πλαίσια της προστασίας και διασφάλισης της δημόσιας υγείας και περιουσίας των πολιτών αλλά και η λειτουργία και ο έλεγχος του κεντρικού αντλιοστασίου, του θερμικού υποσταθμού της τηλεθέρμανσης και των μονάδων παραγωγής θερμικής ενέργειας (λέβητες) σε 24ώρη βάση, επιβάλλει την λήψη σχετικής απόφασης για την καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας Προσωπικού της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. έτους 2023.

12) Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες που αφορούν ενδεικτικά:

- Την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του συστήματος της Τηλεθέρμανσης καθ' όλη την διάρκεια της λειτουργικής περιόδου.

- Την συντήρηση, επισκευή και αποκατάσταση βλαβών των εγκαταστάσεων παραγωγής ή συμπαραγωγής, αντλιοστασίων, αγωγού μεταφοράς, δικτύων διανομής και Θερμικών Υποσταθμών.

- Τον σχεδιασμό, μελέτη και εκτέλεση έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Την επίβλεψη εκτέλεσης έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Την παραλαβή έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Την σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού, απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

- Την γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Την διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων ή συνεδρίων σχετικά με την Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.

13) Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023 η δαπάνη για την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού στους Κ.Α. 60.00 «Αμοιβές Έμμισθου Προσωπικού» και Κ.Α. 60.03 «Εργοδοτικές Εισφορές και Επιβαρύνσεις Έμμισθου Προσωπικού» αντίστοιχα τα ποσά των 40.000,00 € και 10.800,00 €.

14) Το γεγονός ότι απαιτείται να δημοσιευθεί στο Φ.Ε.Κ. η εν λόγω απόφαση του Δ.Σ. για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της επιχείρησης για το έτος 2023.

Εγκρίνει την καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας όλου του προσωπικού (τακτικό και έκτακτο), όλων των υπηρεσιών και ειδικοτήτων - κατηγορίας - βαθμού της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α., για το έτος 2023 όπως αυτό προκύπτει μέσα από την συγκρότηση των υπηρεσιών του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) (Β' 3793/2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
				ΑΠΟ 6η ΠΡΩΪΝΗ - 22η ΩΡΑ	ΑΠΟ 22η ΩΡΑ - 6η ΠΡΩΙΝΗ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΟΣ Διευθυντής/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΠΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/ μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΤΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/ μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ)/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΤΕ)	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/ μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ)/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΔΕ)	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/ μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-

ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΓΡΑΦΕΙΟΥ)/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - (ΔΕ)	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	-	-
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΤΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΠΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ/ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΤΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΤΕ)	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ- ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (ΤΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΒΛΑΒΩΝ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ/ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΡΥΧΕΙΩΝ (ΤΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΤΕ)	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (ΔΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ (ΔΕ)	6	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΔΕ) - ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε./ ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ Δ.Ε.	12	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε./ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΩΝ Δ.Ε.	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΥΕ)	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΣΥΝΟΛΟ	40					

Οι ανώτατες ώρες υπερωριακής απασχόλησης έχουν ως εξής:

α. Ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξαμήνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος (παρ. Α.2 άρθρο 20 του ν. 4354/2015).

β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες.

Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπάλληλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει

νομού είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος (παρ. Α.2 άρθρο 20 του ν. 4354/2015).

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμύνταιο, 27 Οκτωβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΔΕΜΕΡΤΖΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

